

.....
(miejsowość, data)

.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres korespondencyjny wnioskodawcy,
rodziców/opiekunów prawnych)

Dyrektor Publicznego Przedszkola/Szkoły podstawowej

.....
.....
.....
.....
(nazwa i adres przedszkola/szkoły podstawowej)

Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

1. Dane kandydata

- a) imię i nazwisko
- b) data urodzenia
- c) numer PESEL¹

2. Dane rodziców kandydata

- a) imiona i nazwiska
- b) adres miejsca zamieszkania
- c) numery telefonów
- d) adres poczty elektronicznej²

3. Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych (w kolejności od

¹ W przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

² Jeśli posiada.

najbardziej do najmniej preferowanych):

1.

2.

3.

4. Informacja o spełnianiu ustawowych kryteriów rekrutacyjnych określonych w art. 20c ust. 2 ustawy o systemie oświaty

Lp.	Kryterium rekrutacyjne	Wymagany dokument	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z 27.8.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 ze zm.)	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		1. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu 2. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z 9.6.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 135 ze zm.)	

Do wniosku załączone zostały dokumenty dotyczące spełniania kryteriów z punktów:

5. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych określonych przez organ prowadzący w § 1 Uchwały nr/2015 Rady Gminy Jabłonna z dnia ... marca 2015r.

Lp.	Kryterium rekrutacyjne	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?
1.	Pozostawanie rodziców kandydata w zatrudnieniu, prowadzeniu przez nich działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym	
2.	Zadeklarowanie przez rodziców kandydata pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym powyżej 8 godzin dziennie	
3.	Zadeklarowanie przez rodziców kandydata pobytu dziecka w przedszkolu (po czasie realizacji podstawy programowej w wymiarze 5 godzin dziennie) do 8 godzin dziennie	
4.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego lub szkoły funkcjonującej w tej samej miejscowości	

Do wniosku załączam oświadczenia dotyczące spełniania kryteriów z punktów:

Dane osobowe podane we wniosku oraz dołączonych do niego załączników zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie ustawy z 7.9.1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.). W tym zakresie wnioskodawca wyraża zgodę na ich przetwarzanie.

.....
(podpis wnioskodawców)