|  |
| --- |
| ***Projekt*** |

**Zarządzenie Nr ....................
Burmistrza Miasta Świebodzice**

**z dnia .................... 2020 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu Wspierania i Upowszechniania Kultury Fizycznej i Sportu; Ochrony i Promocji Zdrowia; Kultury, Sztuki oraz Ochrony Dziedzictwa Narodowego; Nauki, Szkolnictwa Wyższego, Edukacji, Oświaty
i Wychowania na rok 2019**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2019 zadań publicznych z zakresu Wspierania i Upowszechniania Kultury Fizycznej i Sportu; Ochrony i Promocji Zdrowia; Kultury, Sztuki oraz Ochrony Dziedzictwa Narodowego; Nauki, Szkolnictwa Wyższego, Edukacji, Oświaty i Wychowania.

**§ 2.** Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.** Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

**§ 4.** Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Promocji, Informacji i Współpracy Zagranicznej.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr ........................................
Burmistrza Miasta Świebodzice
z dnia ............................. 2018 r.

BURMISTRZ MIASTA ŚWIEBODZICE OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ROKU 2019 Z ZAKRESU WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU; OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA; KULTURY, SZTUKI I OCHRONY DZIEDZICTWA NARODOWEGO; NAUKI, SZKOLNICTWA WYŻSZEGO, EDUKACJI, OŚWIATY i WYCHOWANIA

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z pózn. zm.), art. 11 ust. 1 i 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z pózn. zm.)

**§ 1.** Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające statutowo w obszarze Wspierania i Upowszechniania Kultury Fizycznej i Sportu; Ochrony i Promocji Zdrowia; Kultury, Sztuki oraz Ochrony Dziedzictwa Narodowego; Nauki, Szkolnictwa Wyższego, Edukacji, Oświaty i Wychowania:

1) organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),

2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. Ustawy.

**§ 2.** Podmioty uprawnione do złożenia oferty nie mogą starać się o dotacje na wspieranie realizacji zadania publicznego w danym zakresie dwukrotnie w tym samym roku.

**§ 3.** Celem konkursu jest wyłonienie podmiotów oraz wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Świebodzice w formie dotacji na dofinansowanie ich realizacji w zakresie:

1) Wspierania i Upowszechniania Kultury Fizycznej i Sportu:

a) organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych,

b) organizacja szkoleń mających na celu rozwój umiejętności sportowych,

c) organizacja przygotowań zawodników i uczestnictwa reprezentantów klubów w zawodach, olimpiadach i mistrzostwach.

2) Ochrony i Promocji Zdrowia:

a) działania na rzecz osób w wieku dziecięcym, senioralnym, chorych i niepełnosprawnych,

b) organizowanie imprez środowiskowych promujących zdrowy styl życia,

c) przeciwdziałanie alkoholizmowi - prowadzenie klubu abstynenta,

d) przeciwdziałanie alkoholizmowi:

᠆ prowadzenie pralni i łaźni dla osób uzależnionych od alkoholu, ubogich i zagrożonych wykluczeniem społecznym klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzicach, wskazanych przez pracowników socjalnych,

᠆ pralnia i łaźnia winna funkcjonować dwa razy w tygodniu od godz. 8:00 do 15:00,

᠆ szacunkową liczbę osób korzystających z pralni i łaźni ustala się na około 20 osób,

᠆ pomieszczenie do funkcjonowania pralni i łaźni zapewnia organizator,

᠆ dotacja przeznaczona wyłącznie na opłatę mediów oraz pokrycie kosztów obsługi, nie obejmuje środków czystości.

3) Kultury, Sztuki oraz Ochrony Dziedzictwa Narodowego:

a) organizacja imprez kulturalnych, wystaw, przeglądów, konkursów,

b) podejmowanie przedsięwzięć dotyczących tradycji i historii lokalnej.

4) Nauki, Szkolnictwa Wyższego, Edukacji, Oświaty i Wychowania:

a) prowadzenie kursów oraz szkoleń kwalifikacyjnych.

**§ 4.**1.  Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2019 wyniesie:

1) na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu Wspierania i Upowszechniania Kultury Fizycznej i Sportu przeznaczono kwotę w wysokości 500 tys. zł,

2) na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu Ochrony i Promocji Zdrowia przeznaczono kwotę w wysokości 52 tys. zł,

3) na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu Kultury, Sztuki oraz Ochrony Dziedzictwa Narodowego przeznaczono kwotę w wysokości 55 tys. zł,

4) na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu Nauki, Szkolnictwa Wyższego, Edukacji, Oświaty i Wychowania przeznaczono kwotę w wysokości 3 tys. zł.

2. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań publicznych w roku 2018 wyniosły:

1) Wspieranie i Upowszechnianie Kultury Fizycznej i Sportu - 400 tys. zł,

2) Ochrona i Promocja Zdrowia - 50 tys. zł,

3) Kultura, Sztuka oraz Ochrona Dziedzictwa Narodowego - 60 tys. zł,

4) Nauka, Szkolnictwo Wyższe, Edukacja, Oświata i Wychowanie - 3 tys. zł.

3. Wymagany wkład finansowy w przypadku ubiegania się przez organizacje wymienione w §1 pkt. 1 i 2 o zlecenie realizacji zadania publicznego wynosi 10% wnioskowanej kwoty.

**§ 5.** Warunki, terminy i miejsce składania ofert:

1) Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie oferty na realizację zadania publicznego. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Świebodzicach lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice, w zamkniętej kopercie z oznaczeniem realizowanego zadania wraz z tytułem zadania.

2) W przypadku nadesłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Urzędu.

3) Termin składania ofert ustala się do dnia 28 grudnia 2018 r. do godz. 15:00.

4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5) Oferta musi spełniać wymagania wyszczególnione w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz powinna zostać złożona na formularzu zgodnym ze wzorem załącznika nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (poz. 2055), powinna być złożona w jednym egzemplarzu wraz z następującymi załącznikami:

a) pisemne zobowiązanie przyjęcia odpowiedzialności merytorycznej ze strony osoby prowadzącej zadanie,

b) upoważnienie Zarządu Głównego do podpisywania umów, zaciągania zobowiązań majątkowych i innych czynności prawnych w przypadku oferentów będących terenowymi jednostkami organizacyjnymi stowarzyszenia (oddziałami, kołami itp.), jeżeli nie posiada osobowości prawnej.

6) Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7) Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania organizacji oraz powinna posiadać wymagane pieczęcie.

8) Formularz oferty można otrzymać w Wydziale Promocji, Informacji i Współpracy Zagranicznej, ul. Żeromskiego 27, pok. nr 10, lub pobrać ze strony internetowej www.swiebodzice.pl (dział: Współpraca z NGO).

**§ 6.** Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych:

1) Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych określają przepisy:

a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450),

b) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1693 z pózn. zmianami).

2) Oferty będą analizowane i oceniane przez Komisję Konkursową składającą się z przedstawicieli Burmistrza Miasta Świebodzice i przedstawicieli organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób wskazanych przez podmioty, których oferta bądź oferty biorą udział w postępowaniu konkursowym.

3) Zadaniem Komisji Konkursowej jest ocena ofert na realizację zadań publicznych zgłoszonych do otwartego konkursu ofert przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), których dofinansowanie uznaje się za zasadne z punktu widzenia dobra społecznego mieszkańców Świebodzic.

4) Burmistrz Miasta Świebodzice w drodze zarządzenia ogłasza nabór na członków Komisji Konkursowej.

5) Burmistrz Miasta Świebodzice powołuje Komisję Konkursową i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), spośród zgłoszonych uprzednio kandydatów, którzy spełniają określone kryteria:

a) wskazani są przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które realizują swoje cele statutowe na terenie Gminy Świebodzice (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),

b) mają przynajmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie realizacji zadań publicznych na terenie Gminy Świebodzice.

6) Zastrzega się, że Komisja Konkursowa ma prawo przyznać dotację w wysokości odpowiadającej całości lub części kwoty o jaką ubiega się oferent, co ma zastosowanie również w przypadku wpłynięcia jednej oferty.

7) Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący.

8) Za pracę w Komisji Konkursowej nie przysługuje wynagrodzenie.

9) Posiedzenie, na którym odbywa się ocena ofert, odbywa się bez udziału oferentów.

10) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

11) Burmistrz Miasta Świebodzice zastrzega sobie możliwość nierozstrzygnięcia konkursu.

12) Oferty, które nie będą spełniały kryteriów formalnych, będą złożone na niewłaściwych formularzach, wypełnione niepoprawnie bądź nieczytelnie zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.

13) Ofertę należy sporządzić w sposób umożliwiający dopięcie jej jako załącznika do umowy, a więc z wykluczeniem sposobów trwałego spinania dokumentów.

**§ 7.** Kryteria i tryb wyboru ofert

1) Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do 5 dni roboczych licząc od ostatniego dnia składania ofert.

2) Rozpatrując oferty Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę:

a) zgodność proponowanego w ofercie zadania z zadaniem określonym w konkursie - 10 pkt,

b) zawartość merytoryczną oferty - 10 pkt,

c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne - 15 pkt,

d) planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - 10 pkt,

e) liczbę adresatów zadania - 15 pkt,

f) jakość oferty - 10 pkt,

g) wiarygodność oferenta, w tym brak zaległości płatniczych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego - 10 pkt.

h) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji - 10 pkt,

i) dotychczasową współpracę z Gminą - 10 pkt.

3) Dla zadania określonego w §3 pkt 2 lit. „d” ustala się następującą punktację:

a) zgodność proponowanego w ofercie zadania z zadaniem określonym w konkursie - 10 pkt,

b) zawartość merytoryczną oferty - 10 pkt,

c) jakość oferty - 10 pkt,

d) wiarygodność oferenta, w tym brak zaległości płatniczych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego - 10 pkt,

e) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji - 10 pkt,

f) realizacja zadania przez podmiot ekonomii społecznej - 30 pkt.

4) Po rozpatrzeniu ofert zostanie sporządzony protokół.

5) W terminie 5 dni po zakończeniu procedury konkursowej, oferenci którym zostanie przyznana dotacja zostaną poinformowani o fakcie poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie www.swiebodzice.pl (dział: Współpraca z NGO) oraz na tablicy ogłoszeń.

**§ 8.** Terminy i warunki realizacji zadania:

1) Wyłonienie i dofinansowanie oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem.

2) Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania zostaną każdorazowo określone w wiążącej strony umowie.

3) Podmiot wyłoniony w otwartym konkursie ofert zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych z budżetu Gminy Świebodzice na realizację zadania publicznego.

4) Podmiot otrzymujący środki na realizację zadania publicznego zobowiązany jest do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

5) Podmiot, który uzyskał dotację, po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania w terminie 30 dni od dnia zakończenia zadania na formularzu zgodnym z wzorem załącznika nr 3 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (poz. 2055).

6) Niezłożenie sprawozdania z wykonania zadania spowoduje nieprzyznanie dotacji na następny rok.

**§ 9.** Dotacja nie może być przeznaczona na:

1) zadania finansowane z budżetu Gminy Świebodzice z innego tytuły,

2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,

3) zakup środków trwałych,

4) działalność gospodarczą,

5) działalność polityczną,

6) remonty siedzib.

**uzasadnienie**

Potrzeba zorganizowania i przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych wynika z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), która stanowi, że jednostki samorządu terytorialnego, w tym gminy, wspierają zadania publiczne realizowane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Mając na uwadze powyższe, Burmistrz Miasta Świebodzice ogłasza otwarty konkurs ofert, w wyniku którego wyłonione zostaną podmioty realizujące zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej Gminy Świebodzice. W związku z powyższym niniejsze Zarządzenie uznaje się za zasadne.