………………………………………..

(pieczęć przedszkola)

**Karta zgłoszenia dziecka do Przedszkola im. Sióstr Sercanek**

**w Brańsku**

**na rok szkolny 2020/2021**

*Uwaga:*

Przed wypełnieniem karty należy dokładnie zapoznać się z jej treścią. Kartę wypełniają rodzice/prawni opiekunowie dziecka. Wszystkie pola karty muszą być czytelnie wypełnione, pismem drukowanym. Złożenie karty nie jest jednoznaczne z przyjęciem dziecka do przedszkola.

1. **Dane osobowe dziecka**

Data urodzenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Imię

|  |
| --- |
|  |

Drugie imię

|  |
| --- |
|  |

Nazwisko

|  |
| --- |
|  |

1. **Adres zamieszkania dziecka**

Miejscowość

|  |
| --- |
|  |

Ulica

|  |
| --- |
|  |

Nr domu Nr lokalu

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. **Dane rodziców/opiekunów prawnych**

Uwaga: Poz. 2 ma być zgodna z ostatnio złożonym rocznym zeznaniem podatkowym PIT

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp | Dane | Matki/opiekuna prawnego | Ojca/opiekuna prawnego |
| 1) | Imię i nazwisko |  |  |
| 2) | Adres zamieszkania |  |  |
| 3) | Telefony kontaktowe |  |  |
| 4) | Czas pracy (dla osób zatrudnionych) |  |  |

1. **Dane dotyczące rodzeństwa dziecka**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię | Nazwisko | Rok urodzenia |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Osoby dorosłe upoważnione do odbierania dziecka z przedszkola**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa dla dziecka | Seria i nr dowodu osobistego | Tel. kontaktowy |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Informacje o dziecku**
2. Czy dziecko uczęszczało już do przedszkola? Tak/Nie
3. Czy dziecko jest leczone w poradni specjalistycznej? Tak/Nie
4. Stałe choroby, wady rozwojowe, kalectwo, alergie pokarmowe dziecka ……………… ………………………………………………………………………………………………………………………………
5. Czy dziecko posiada orzeczenie, opinię wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną? Tak/Nie
6. Uwagi dotyczące dziecka skierowane do nauczyciela (nawyk/zachowanie, na które należy zwrócić uwagę) propozycje, sugestie, oczekiwania …………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Informacje dodatkowe (wpisać znak X w odpowiednich kratkach)**

|  |
| --- |
| *Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z usług opiekuńczo – wychowawczych i dydaktycznych w roku szkolnym 2020/2021 w godzinach:* |
| 5 godzin dziennie w ramach realizacji podstawy programowej ( 8.00 – 13.00 )  powyżej 5 godzin dziennie w zajęciach wykraczających poza realizację podstawy programowej w ilości  Wyrażam zgodę na ewentualną interwencję medyczną podczas pobytu dziecka w przedszkolu.  Wyrażam zgodę na uczestnictwo dziecka w wycieczkach (w tym autokarowych), spacerach poza teren przedszkola.  Wyrażam zgodę na publikację zdjęć dziecka z imprez, uroczystości przedszkolnych na gazetkach przedszkola, stronie internetowej, fanpage przedszkola, prasie lokalnej promującej placówkę. |

1. **Zobowiązania rodzica/opiekuna dziecka:**
2. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Przedszkola/zasad obowiązujących w przedszkolu /.
3. Zobowiązuję się do regularnego i terminowego uiszczania należnych opłat za pobyt dziecka w przedszkolu oraz innych opłat związanych z funkcjonowaniem placówki.
4. Zobowiązuję się do przyprowadzania do przedszkola zdrowego dziecka.
5. Zobowiązuję się do informowania o każdorazowej zmianie powyższych danych.
6. **Pozostałe informacje**
7. Na terenie przedszkola nie będą podawane leki na prośbę rodzica/opiekuna prawnego /.

*Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r. poz. 2204 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.*

Brańsk, dnia ………………………….. r.

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

Podpisy czytelne rodziców /opiekunów prawnych /

*.*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 (informacje podawane w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). informuję, iż:

* administratorem Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest PRZEDSZKOLE IM. SIÓSTR SERCANEK W BRAŃSKU z siedzibą w Brańsku, ul. Rynek 4, kod pocztowy 17-120, NIP: 5431967867 , REGON: 000942831
* dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka przetwarzane będą w celu organizowania procesu nauczania i wychowania oraz do celów archiwalnych. Podstawą prawną przetwarzania danych wskazanych w części 1-4 jest:

- art. 6 ust 1 pkt c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Podstawą prawną przetwarzania danych wskazanych w części 5,7 jest zgoda osoby - art. 6 ust 1 pkt a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

* odbiorcą danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka będą podmioty publiczne, organy państwowe i inni uprawnieniw zakresie ich kompetencji;
* dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji procesu nauczania i wychowania, a po tym okresie dla celów archiwalnych i przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa;
* posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo do cofnięcia zgody w każdym momencie;
* ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO gdy uzna Pani/Pan,  
  iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
* podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa (dane w części 1-5), a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
* kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – mpientkowski@nanocom.com.pl