

ZARZĄDZENIE NR 85/16
BURMISTRZA MIASTA BRAŃSK
z dnia 12 kwietnia 2016 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Miasta Brańsk z XIV sesji Rady Miasta Brańsk.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późniejszymi zmianami)) zarządza się, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta Brańsk podjętych na XIV sesji w dniu 31 marca 2016 roku określają harmonogramy stanowiące załączniki od nr 1 do nr 6 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się osobom wymienionym w kolumnach 5 i 6 harmonogramów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Czesław Sokółowski



HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr XIV/66/16 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zatwierdzenia rocznych sprawozdań finansowych samorządowych instytucji kultury za 2015 rok.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Zatwierdzenie rocznych finansowych sprawozdań samorządowych instytucji kultury za 2015 r.	- omówienie rocznych sprawozdań podczas obrad sesji Rady Miasta; - przekazać uchwałę do nadzoru RIO; - publikacja uchwały w BIP;	marzec - w ciągu 7 dni od podjęcia; - niezwłocznie	Skarbnik - insp. d.s. oświaty i obsługi rady	Burmistrz Sekretarz

Opracowała: Joanna Witkowska
Skarbnik Miasta Brańsk

BURMISTRZ
mgr Czesław Sokołowski

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 85/16
z dnia 12 kwietnia 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr XIV/67/16 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Brańsk na lata 2016 – 2019 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2016 – 2021

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Dokonać zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Brańsk na lata 2016 -2019 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2016 – 2021 zgodnie z zał. nr 1 do uchwały.	- przekazać kierownikom jednostek organizacyjnych	w ciągu 7 dni od podjęcia	Skarbnik	
2.	Dokonać zmian w wykazie przedsięwzięć realizowanych w latach 2016 – 2019 zgodnie z zał. nr 2 do uchwały.	- przekazać uchwałę do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej; publikacja uchwały w BIP.	w ciągu 7 dni od podjęcia	Insp. d. s. oświaty i obsługi rady	Sekretarz

Opracował: Joanna Witkowska
Skarbnik Miasta Brańsk

BURMISTRZ
mgr Czesław Sekretowski

**Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 85/16
z dnia 12 kwietnia 2016 r.**

**HARMONOGRAM
realizacji Uchwały Nr XIV/68/16 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zmian w budżecie miasta Brańsk na 2016 r.**

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Dokonać zmian w planie dochodów zgodnie z zał. nr 1	-przekazać uchwałę kierownikom jednostek organizacyjnych;	- w ciągu 7 dni od podjęcia;	- Skarbnik	Burmistrz
2.	Dokonać zmian w planie wydatków zgodnie z zał. nr 2.	-wprowadzić zmiany w planie dochodów i wydatków -przekazać uchwałę do nadzoru RIO -publikacja uchwały W Dz. Urz. Woj. Podl. i BIP	- w ciągu 21 dni od podjęcia - w ciągu 7 dni od podjęcia; - niezwłocznie	- M. Artysiewicz - insp. d.s. obsługi rady	Skarbnik Sekretarz

Opracowała: Joanna Witkowska
Skarbnik Miasta Brańsk

BURMISTRZ

mgr Czesław Sokołowski

HARMONOGRAM
realizacji Uchwały Nr XIV/69/16 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brańsku

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ośrodek realizuje zadania z ustaw: - o pomocy społecznej, - o świadczeniach rodzinnych, - o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, - o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, - o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, - o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, - o Karcie Dużej Rodziny, - o pomocy państwa w wychowaniu dzieci, - innych aktów prawnych dotyczących jego działalności	Ośrodek realizuje zadania zlecone zgodnie z ustaleniami przekazanymi w tej sprawie przez wojewodę natomiast zadania własne gminy zgodnie z ustaleniami Burmistrza Miasta Brańsk. - przekazać uchwałę do nadzoru Wojewody; - ogłoszenie uchwały w Dz. Urz. Woj. Podl - publikacja uchwały w BIP;	Na bieżąco - w ciągu 7 dni od podjęcia; - niezwłocznie	Kierownik MOPS - insp. d.s. oświaty i obsługi rady	Burmistrz Sekretarz

Opracowała: Anna Laskowska

Kierownik

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Brańsku

BURMISTRZ
mgr Czesław Sokołowski

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr XIV/70/16 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż 3 lata lub na czas nieokreślony

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata lub na czas nieokreślony	Bieżące przestrzeganie zapisów uchwały. Przekazanie uchwały: - do nadzoru Wojewody Podlaskiego; - publikacja uchwały w Dzienniku Urzędowym Woj. Podl. oraz w BIP; - wywieszenie uchwały na tablicy ogłoszeń	Na bieżąco w ciągu 7 dni od podjęcia	Kierownik Referatu inspektor d.s. oświaty i obsługi rady	Burmistrz Sekretarz

Opracowała: Magdalena Sycewicz
p. o. Kierownik Referatu Budownictwa Mienia Komunalnego
Planowania Przestrzennego Ochrony Środowiska
i Rolnictwa

BURMISTRZ
mgr Czesław Sokółowski

