Z A R Z Ą D Z E N I E NR 115/16

BURMISTRZA MIASTA BRAŃSK

z dnia 2 grudnia 2016 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Miasta Brańsk z XVIII sesji Rady Miasta Brańsk.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) zarządza się, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta Brańsk podjętych na XVIII sesji w dniu 30 listopada 2016 roku określają harmonogramy stanowiące załączniki od nr 1 do nr 6 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się osobom wymienionym w kolumnach 5 i 6 harmonogramów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Czesław Sokołowski

ZałącznikNr 1 do Zarządzenia Nr 115/16
z dnia 2 grudnia 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr XVIII/90/16 z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie zmian w budżecie miasta Brańsk na 2016 r.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Dokonać zmian w planie dochodów zgodnie z zał. nr 1	-przekazać uchwałę kierownikom jednostek organizacyjnych;	- w ciągu 7 dni od podjęcia;	- Skarbnik	Burmistrz
2.	Dokonać zmian w planie wydatków zgodnie z zał. nr 2.	-wprowadzić zmiany w planie dochodów i wydatków	- w ciągu 21 dni od podjęcia	- M. Artysiewicz	Skarbnik
		-przekazać uchwałę do nadzoru RIO	- w ciągu 7 dni od podjęcia;	- insp. d.s. obsługi rady	Sekretarz
		-publikacja uchwały w Dz. Urz. Woj. Podl. i BIP	- niezwłocznie		

Opracowała: Joanna Witkowska
Skarbnik Miasta Brańsk

BURMISTRZ
mgr Czesław Sokołowski

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 115/16
z dnia 2 grudnia 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr XVIII/91/16 z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Dokonać wymiaru podatku od nieruchomości.	1) Wysłać wzory deklaracji na podatek od nieruchomości. 2) Dokonać wymiaru podatku i doręczyć podatnikom decyzje. 3)Terminy płatności: osoby fizyczne: I – 15.03.; II – 15.05., III – 15.09.; IV- 15.11. 4) przekazanie uchwały do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku; 5) publikacja uchwały w Dz. Urz. Woj. Podl. oraz w BIP.	7 stycznia 2017 roku 28 lutego 2017 roku. w ciągu 7 dni od podjęcia	Małgorzata Czerchlańska insp. d.s. oświaty i obsługi rady	Skarbnik Sekretarz

Opracowała: Joanna Witkowska
Skarbnik Miasta

BURMISTRZ
mgr Czesław Sokołowski

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 115/16
z dnia 2 grudnia 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr XVIII/92/16 z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Opodatkowanie podatkiem od środków transportowych ich właścicieli	1) Przekazać wszystkim podatnikom uchwałę.	28 stycznia 2017 r.	Agnieszka Klinicka	Skarbnik
		2) Sprawdzić i skorygować deklaracje podatkowe.	15 luty 2017 r.		
		3) W przypadku nie złożenia deklaracji wezwać do dopełnienia obowiązku.	22 luty 2017 r.		
		4) W przypadku nie dopełnienia obowiązku wymienionego w punkcie 3 oraz nie dokonania wpłaty w wyznaczonym terminie wystawić decyzję.	niezwłocznie		
		5)Pobór podatku.	1) 15.02.2017 r.		
		6) przekazanie uchwały do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku;	2) 15.09.2017 r. 7 dni od powzięcia	Inspektor d.s. obsługi rady	Sekretarz
		7) publikacja uchwały w Dz. Urz. Woj. Podl. oraz w BIP.			

Opracowała: Joanna Witkowska
Skarbnik Miasta

BURMISTRZ
mgr Czesław Sokołowski

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 115/16
z dnia 2 grudnia 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr XVIII/93/16 z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie organizacji wspólnej obsługi niektórych jednostek organizacyjnych zaliczonych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Brańsk.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Obsługa jednostek organizacyjnych urzędu: Przedszkole im. Sióstr Sercanek w Brańsku; Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Brańsku zgodnie z § 4 uchwały.	w całości obowiązki w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości jednostki obsługiwanej; przygotowywanie wspólnie z dyrektorem / kierownikiem jednostki wymienionej w § 3 projektów planów finansowych, planów finansowych oraz zmian w planach finansowych oraz bieżąca analiza wykonania tych planów; rozliczanie finansowe realizowanych projektów realizowanych ze środków zewnętrznych (unijnych, państwowych i innych); obsługa finansowo - księgowa Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jednostki określonej obsługa kadrowo - płacową; dokonywanie wspólnych zamówień publicznych realizowanych poprzez przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych na potrzeby jednostki organizacyjnej, o której mowa w § 3. - przekazać uchwałę do nadzoru Wojewody Podlaskiego, - publikacja uchwały w BIP	od 1 stycznia 2017 r. w terminie 7 dni	Skarbnik Sekretarz insp. d.s. obsługi rady	burmistrz

Opracował: Zbigniew Romaniuk
Skarbnik Miasta

BURMISTRZ
mgr Czesław Sokołowski

Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 115/16
z dnia 2 grudnia 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr XVIII/94/16 z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Możliwość współpracy z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.	-Publikacja uchwały w BIP, oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta. -przekazanie uchwały do nadzoru Wojewody Podlaskiego.	Styczeń – grudzień 2017 rok W ciągu 7 dni	Anna Kołoszko referent d.s. obronnych i obywatelskich insp. d.s. obsługi rady	Sekretarz Miasta

Opracowała: Anna Kołoszko
referent d. s. obronnych i obywatelskich

BURMISTRZ
mgr Czesław Sokołowski

Załącznik Nr 6 do Zarządzenia Nr 115/16
z dnia 2 grudnia 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji Uchwały Nr XVIII/95/16 z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie wystąpienia z Podlaskiego Stowarzyszenia Gmin

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Wystąpienie z Podlaskiego Stowarzyszenia Gmin z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia	- powiadomienie PSG o zamiarze wystąpienia ze stowarzyszenia -publikacja uchwały w BIP, oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta. -przekazanie uchwały do nadzoru Wojewody Podlaskiego.	w ciągu 7 dni	sekretarz insp. d.s. obsługi rady	Sekretarz Miasta

Opracowała: Zbigniew Romaniuk
Sekretarz Miasta Brańsk

BURMISTRZ
mgr Czesław Sokołowski