

## **Uchwała Nr XXXIX/304/2010**

### **Rady Gminy i Miasta Raszków z dnia 25 czerwca 2010 roku**

**w sprawie:** trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy i Miasta Raszków.

Na podstawie, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm. )

Rada Gminy i Miasta Raszków uchwała, co następuje:

- § 1. 1. W celu opracowania projektu budżetu Gminy i Miasta, Burmistrz Gminy i Miasta w terminie do 15 września wydaje zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy przez podległe gminie gminne jednostki organizacyjne, uwzględniając w nim między innymi:
- a) planowane wskaźniki ekonomiczne,
  - b) sposób wyznaczania wielkości wydatków bieżących, w tym płacowych oraz wydatków majątkowych,
  - c) założenia do uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych
  - d) planowane zmiany organizacyjne
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych składają swoje materiały planistyczne na drukach wg wzorów ustalonych przez Burmistrza w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1 w terminie do dnia 30 września.
  3. Wraz ze składanymi materiałami planistycznymi kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków.
  4. Mieszkańcy Gminy i Miasta za pośrednictwem radnych i przedstawicieli jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy i Miasta wnioski do projektu budżetu w terminie do 30 września zawierające określenie nazwy zadania, jego krótką charakterystykę, szczegółowe uzasadnienie realizacji.
  5. Wszystkie złożone wnioski podlegają zaopiniowaniu przez pracowników merytorycznych Urzędu Gminy i Miasta, w szczególności w zakresie posiadanej aktualnej dokumentacji technicznej oraz wysokości kosztów realizacji wnioskowanego zadania.
  6. Pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy i Miasta w zakresie realizowanych zadań przedkładają Skarbnikowi w terminie do 10 października poprzedzającego rok budżetowy zaopiniowane wnioski i materiały planistyczne do projektu budżetu.
- § 2.1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4.
2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.
4. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2 i 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 3. Skarbnik Gminy i Miasta na podstawie zebranych materiałów informacyjnych i planistycznych, o których mowa w § 1 oraz przedstawionych przez właściwe organy informacji o wysokości planowanych kwot subwencji, dotacji oraz udziałów w podatkach opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.

§ 4. Burmistrz Gminy i Miasta dokonuje analizy materiałów przygotowanych przez Skarbnika Gminy i Miasta i na tej podstawie :

1. ustala wielkość prognozowanych dochodów i wydatków budżetowych, przychodów i rozchodów oraz opracowuje projekt uchwały budżetowej
2. Wraz z projektem uchwały budżetowej Burmistrz przedkłada organowi stanowiącemu:

1) uzasadnienie zawierające zwięzły opis planowanych dochodów budżetowych wraz ze sposobem ich kalkulacji ,planowanych przychodów, wydatków i rozchodów budżetu gminy i miasta

2) materiały informacyjne zawierające w szczególności omówienie:

- a) poszczególnych źródeł dochodów,
- b) poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
- c) przychodów i rozchodów wraz z informacją o wysokości planowanych kredytów i pożyczek,
- d) wydatków majątkowych(inwestycji) oraz wydatków na remonty,
- e) stanu zobowiązań finansowych gminy,
- f) wydatków na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
- g) materiałów planistycznych samorządowego zakładu budżetowego oraz instytucji kultury.

§ 5. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Burmistrz Gminy i Miasta przedkłada Radzie Gminy i Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 6.** Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez:

- 1) wyłożenie do wglądu w Biurze Rady,
- 2) ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy i Miasta Raszków

- § 7.** 1. Przewodniczący Rady Gminy i Miasta niezwłocznie przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi radnym. Jednocześnie Przewodniczący Rady określa planowany termin sesji, na której uchwalany będzie budżet.
2. Komisje rady w terminie do 10 grudnia odbywają posiedzenia, na których formułują pisemne opinie o projekcie budżetu.
  3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.
  4. Opinie, o których mowa w ust. 2 przedkładane są w terminie do 12 grudnia Przewodniczącemu Komisji właściwej do spraw budżetu.
  5. Opinie poszczególnych komisji zostają przekazane Komisji właściwej do spraw budżetu, która formułuje pisemną opinię o projekcie uchwały budżetowej w terminie do 17 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy. W posiedzeniu komisji właściwej do spraw budżetu mogą uczestniczyć Przewodniczący Rady, Przewodniczący komisji stałych lub wyznaczeni przez nich członkowie komisji
  6. Po otrzymaniu zbiorczej opinii komisji Przewodniczący Rady przekazuje opinię Burmistrzowi Gminy i Miasta.

- § 8.** 1. Burmistrz Gminy i Miasta może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie projektu uchwały budżetowej.
2. W przypadku nieuwzględnienia przez Burmistrza Gminy i Miasta wniosków zawartych w opiniach komisji, Burmistrz zobowiązany jest przedstawić stanowisko w sprawie nieuwzględnionych wniosków.

**§ 9.** Podjęcie uchwały w sprawie budżetu winno zostać poprzedzone:

- 1) przedstawieniem projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem przez Burmistrza lub osobę przez niego wyznaczoną,
- 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej. Burmistrz zobowiązany jest przedstawić radzie stanowisko wobec zastrzeżeń i uwag zawartych w opinii izby,
- 3) odczytaniem opinii komisji stałych rady przez jej przewodniczących lub wyznaczonych członków komisji,
- 4) przedstawieniem stanowiska Burmistrza do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych, które może być:

- a) negatywne lub,
- b) przychylające się do wniosków w całości lub w poszczególnych ich punktach;
- 5) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Burmistrza do projektu uchwały,
- 6) dyskusją nad projektem budżetu,
- 7) głosowaniem wniesionych propozycji autopoprawek Burmistrza,
- 8) głosowaniem uchwały.

**§ 10.** Traci moc uchwała Rady Gminy i Miasta Raszków Nr XXXVI/266/2006 z dnia 29 września 2006 roku w sprawie: procedury uchwalania budżetu gminy Raszków oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Raszków

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie  
do uchwały nr XXXIX /304/2010  
Rady Gminy i Miasta Raszków  
z dnia 25 czerwca 2010 roku

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy i Miasta Raszków

Z przepisów ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku (Dz.U.Nr 157, poz. 1240 ze zmianami) wynika, że tryb prac nad projektem uchwały budżetowej określa organ stanowiący. Niniejsza uchwała zastępuje dotychczas obowiązującą procedurę uchwalania budżetu ( uchwała Rady Gminy i Miasta Raszków Nr XXXVI/266/2006 z dnia 29 września 2006 roku) i zachowuje jej założenia, które obejmują: wymaganą szczegółowość projektu budżetu jst, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jst, wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Burmistrz przedłoży organowi stanowiącemu jst wraz z projektem uchwały budżetowej. Dotychczasowa uchwała Rady Gminy i Miasta Raszków w tej sprawie, z uwagi na nieaktualność przywołanej podstawy prawnej po zmianie przepisów ustawy o finansach publicznych traci moc.