

## REGULAMIN PRZETARGU

### § 1

Regulamin przetargu określa procedurę przygotowania, organizacji i przeprowadzania przez Urząd Gminy i Miasta Raszków, zwany dalej Urzędem, ustnego przetargu nieograniczonego na sprzedaż samochodów specjalnych pożarniczych marki Star P 244L, Żuk A 15 B, Żuk A 15 M, zwanych dalej samochodem.

### § 2

Przetarg na sprzedaż samochodów przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Burmistrza.

### § 3

Przetarg ustny o uprawnienie do zawarcia umowy sprzedaży ma charakter otwarty, nieograniczony i bezpośredni.

### § 4

1. Burmistrz wyznacza termin przetargu zamieszczając ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu oraz w siedzibie Urzędu na tablicach ogłoszeń, co najmniej na 14 dni przed terminem przetargu.

2. W ogłoszeniu należy zamieścić następujące dane:

- 1) informacje o formie przetargu,
- 2) termin i miejsce przetargu,
- 3) przedmiot przetargu,
- 4) wysokość ceny wywoławczej,
- 5) wysokość wadium,
- 6) termin wpłaty wadium.

### § 5

1. Przystępujący do przetargu zobowiązani są do:

- 1) wpłacenia na konto Urzędu wadium nie później niż w dniu 19.12.2013r.,
- 2) złożenia ewentualnych pełnomocnictw do udziału w przetargu z podpisem urzędowo poświadczonym i zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego w przypadku, gdy uczestnikiem przetargu jest podmiot gospodarczy – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem przetargu,
- 3) zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz warunkami umowy sprzedaży i złożenia oświadczenia, iż określone w nich warunki są dla nich wiążące,
- 4) przedłożenia dokumentu tożsamości,
- 5) przedłożenia oryginalnego dowodu wpłaty wadium.

2. Przewodniczący komisji – prowadzący przetarg zobowiązany jest przed przystąpieniem do licytacji:

- 1) ustalić dane personalne osób biorących udział w przetargu,
- 2) sprawdzić prawidłowość wpłaconego wadium, a w szczególności czy zostało wpłacone na osobę biorącą udział w przetargu,
- 3) zebrać ewentualne pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i sprawdzić ich prawidłowość.

### § 6

1. Przetarg ustny odbywa się w drodze publicznej licytacji.
2. Przed rozpoczęciem przetargu, prowadzący przetarg podaje do wiadomości:
  - 1) przedmiot przetargu,
  - 2) cenę wywoławczą,
  - 3) wysokość wadium,
  - 4) wysokość postąpienia.
3. Przed przystąpieniem do przetargu, uczestnik składa oświadczenie, że zapoznał się z regulaminem przetargu oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetargu i warunków sprzedaży, które organizujący przetarg ma obowiązek udostępnić do wglądu.
4. Licytacja rozpoczyna się od wywołania kwoty ceny wywoławczej,
5. Postąpienie ustala się w wysokości 1% od ceny wywoławczej.
6. Wadium ustala się w wysokości 10% ceny wywoławczej,
7. Zaoferowana kwota przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferował kwotę wyższą.
8. Po ustaniu zgłoszenia postąpień, prowadzący przetarg wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby, która przetarg wygrała.

### **§ 7**

1. Wygrywający przetarg nabywa uprawnienia do zawarcia umowy sprzedaży.
2. Uczestnikom licytacji, którzy nie wygrali przetargu, wadium zwraca się po zakończeniu licytacji w formie, w jakiej zostało wniesione.
3. Wadium uczestnika, który wygrał licytację, zostaje zaliczone na poczet ceny sprzedaży.
4. Wadium zwraca się w formie, w jakiej zostało wniesione, jeżeli organizujący przetarg odstąpi od przeprowadzenia przetargu.
5. Wadium przepada na rzecz Urzędu, jeżeli żaden z uczestników licytacji nie zaoferuje co najmniej jednego postąpienia powyżej ceny wywoławczej.
6. Wadium przepada, jeżeli uczestnik wygra licytację i uchyli się od podpisania umowy wymienionej w § 10 oraz zapłaty ceny nabycia w terminie 5 dni od daty przetargu.
7. Wydanie samochodu nabywcy następuje na podstawie podpisanej umowy wymienionej w § 10 niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia i okazaniu dowodu wpłaty.

### **§ 8**

Z przebiegu przetargu prowadzący sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie terminu miejsca i czasu oraz rodzaju przetargu,
- 2) oznaczenie przedmiotu przetargu,
- 3) imiona i nazwiska obecnych członków komisji przetargowej,
- 4) wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów,
- 5) wysokość ceny wywoławczej,
- 6) najwyższą kwotę zaoferowaną przez uczestnika wygrywającego przetarg,
- 7) ilość osób uprawnionych do przetargu,
- 8) imię i nazwisko, adres osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca pojazdu,
- 9) datę sporządzenia protokołu,
- 10) wzmiankę o odczytaniu treści protokołu,
- 11) podpisy obecnych członków komisji przetargowej,

### **§ 9**

1. Przetarg uważa się za nieważny, jeżeli nie weźmie w nim udziału przynajmniej jeden licytant, który nie zaoferuje co najmniej jednego postąpienia powyżej ceny wywoławczej.
2. W przetargu nie mogą uczestniczyć członkowie komisji przetargowej, ich współmałżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo jak również osoby pozostające z nimi w stosunku przysposobienia oraz osoby obecne podczas przetargu w charakterze urzędowym.

### **§ 10**

Umowa sprzedaży samochodu powinna być zawarta niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu oraz zapłaceniu ceny nabycia.

### **§ 11**

Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z prowadzeniem przetargu do Burmistrza w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu.

#### **§ 12**

W przypadku wniesienia skargi, Burmistrz wstrzymuje dalsze czynności związane ze sprzedażą.

#### **§ 13**

W przypadku uznania zasadności skargi, Burmistrz może unieważnić przetarg.

#### **§ 14**

Protokół z przetargu wraz z dokumentem potwierdzającym wpłatę wylicytowanej kwoty nabycia samochodu stanowi podstawę do zawarcia umowy, wymienionej w § 10.

#### **§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.