[](http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/archive/6/69/20081213181231!POL_D%C4%99blin_COA.svg)**REGULAMIN KONKURSU FOTOGRAFICZNEGO  
 DĘBLIŃSKIE ZDJĘCIE ROKU 2023  
ORGANIZOWANEGO PRZEZ MIEJSKI DOM KULTURY POD PATRONATEM BURMISTRZA MIASTA DĘBLIN  
*„RÓWNOWAGA”***

1. Konkurs ma charakter otwarty i może brać w nim udział każdy, kto ukończył 18 lat.
2. W konkursie nie mogą brać udziału pracownicy i przedstawiciele Organizatora oraz innych podmiotów biorących bezpośredni udział w przygotowaniu, sponsorowaniu i prowadzeniu konkursu, w tym członkowie Jury oraz członkowie ich rodzin i osoby im najbliższe.
3. Tegoroczny temat konkursu: Równowaga
4. Uczestnik może dostarczyć maksymalnie **1 zdjęcie (kolorowe lub czarno-białe)** wykonane samodzielnie, w dowolnej technice fotograficznej.
5. Dostarczone zdjęcie powinno być wykonane w 2023r. oraz niepublikowane i nienagradzane w innych konkursach.
6. **Format zdjęcia 30/40 cm.**
7. Prace należy dostarczyć do dnia 08.02.2024r. do Miejskiego Domu Kultury w Dęblinie  
   (ul. 15 PP „Wilków” 32b.)
8. Praca dostarczona po terminie nie będzie brała udziału w konkursie.
9. Zdjęcie musi być oznaczone godłem (dowolny znak, symbol autora) umieszczonym z tyłu zdjęcia. Autor do zdjęcia dołącza zaklejoną kopertę oznaczoną godłem identycznym jak na fotografii, w której znajdują się Załącznik nr 1 ( Karta Zgłoszenia) do niniejszego Regulaminu. Nieprawidłowo oznaczone zdjęcie nie będzie oceniane przez jury.
10. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi 16.02.2024r. w Miejskim Domu Kultury. O szczegółach wystawy  
     i rozdaniu nagród uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie lub mailowo.  
    Po demontażu wystawy zdjęcia będzie można odbierać w terminie od 1 do 30.03.2024r. ( po upływie tego terminu nieodebrane zdjęcia przechodzą na własność organizatora).
11. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wykorzystywania nadesłanych zdjęć (bez wypłacania honorariów autorskich) w celach informacyjnych i promocyjnych placówki.
12. Wszelkich informacji dotyczących konkursu udzielają instruktorzy Anna Krawczak i Grzegorz Gordat osobiście lub telefonicznie 503 410 023.
13. Regulamin dostępny jest w siedzibie i na profilu facebookowym Organizatora, oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.
14. Poprzez przystąpienie do Konkursu uczestnicy akceptują zasady zawarte w Regulaminie.
15. Autor wyraża zgodę na publikację na stronie internetowej, w mediach społecznościowych oraz na innych nośnikach elektronicznych i tradycyjnych nadesłanej pracy przez Organizatora, a także na wykorzystanie pracy w celach promocyjnych i statutowych Organizatora
16. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest wypełnienie karty zgłoszenia zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Dom Kultury reprezentowany przez Dyrektora z siedzibą przy ul. 15 P.P. „Wilków” 32b, 08-530 Dęblin, tel./fax: (81) 883-07-68, e-mail: [mdkdeblin@op.pl](mailto:mdkdeblin@op.pl)
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
  3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji i prowadzenia działalności kulturalnej przez instytucję kultury - Miejski Dom Kultury w Dęblinie.
  4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. Przetwarzanie danych osobowych znajduje podstawę w przepisach ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194 ze zm.) i służy realizacji zadania w interesie publicznym.
  5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 10 lat.
  6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
  7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
  8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, o którym mowa w art. 21 RODO;
5. prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
6. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
   1. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania danych. Ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3.

10) Państwa dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe mogą być ponadto ujawniane dostawcy usług pocztowych w przypadku korespondencji prowadzonej drogą pocztową.