



**POLSKI
ŁĄD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Jakuba Apostoła
Ul. Głuska 145
20-385 Lublin

ZAPYTANIE OFERTOWE

o udzielenie zamówienia pn.
„Konservacja zabytkowych ołtarzy bocznych w Kościele pw. św. Jakuba Apostoła w Lublinie”
(2)

PROBOSZCZ PARAFII

Ks. Zbigniew Pietrzela
ks. Zbigniew Pietrzela

ZATWIERDZAM:

Proboszcz

/-/ ks. Zbigniew Pietrzela

Parafia Rzymsko-Katolicka
p.w. Św. Jakuba Apostoła

ul. Głuska 145A, tel. 81 751 86 17
20-385 Lublin-Głusk

Lublin, kwiecień 2024 r.



**POLSKI
ŁAD**



*Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW*

I. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiający:

Adres:

**Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Jakuba Apostoła
Ul. Głuska 145
20-385 Lublin
NIP: 9462145884,
REGON: 040032598**

Adres strony internetowej parafii: <https://glusk.diecezja.lublin.pl/>

Miejsce oraz sposób upublicznienia

Zapytania ofertowego:

strona internetowa parafii: <https://glusk.diecezja.lublin.pl/>

strona internetowa Gminy Głusk: <https://www.glusk.pl/>

Poczta elektroniczna (e-mail): xzp1955@gmail.com

numer telefonu: **+48 81 751 86 17**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego.
2. Rodzaj zamówienia: usługa.
3. Zamawiający informuje, iż zamówienie jest dofinansowane ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
4. Numer wniosku o dofinansowanie: RPOZ/2022/9563/PolskiLad.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Inwestycja polega na wykonaniu prac konserwatorskich dwóch ołtarzy bocznych w Kościele pw. św. Jakuba Apostoła w Lublinie, wpisanym do Rejestru Zabytków Województwa Lubelskiego (nr rejestru: A/50, data wpisu: 21.06.1994 r.). W ramach inwestycji zostanie wykonany częściowy demontaż ołtarzy bocznych, oczyszczenie ich powierzchni z luźnych zabrudzeń, impregnacja strukturalna, naprawy rozluźnionych połączeń stolarskich, wypełnienie ubytków drewna, mechaniczne opracowanie kitów, scalenie kolorystyczne, uzupełnienie warstw technologicznych na elementach złożonych i uzupełnienie złoceń. Dzięki przeprowadzonym w ciągu ostatnich 12 lat prac konserwatorskim i remontowym budynek znajduje się w dobrym stanie konstrukcyjnym, natomiast stan zachowania elementów wyposażenia wnętrza, w tym ołtarzy bocznych jest zły i wymaga pilnego wykonania prac konserwatorskich. Parafia posiada zgodę Lubelskiego

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na wykonanie prac konserwatorskich (decyzja znak: IR.5144.13.5.2020 z dnia 31.12.2020 r.). Zadanie jest kontynuacją prac prowadzonych w obiekcie w okresie od 2016 do 2020 r., mających na celu zachowanie jego zabytkowej substancji oraz ukazanie wiernym i zwiedzającym pełni walorów estetycznych kościoła.

Planowane do wykonania prace obejmują tzw. nakłady konieczne w rozumieniu art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj. obejmują zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący opis zakresu prac będących przedmiotem inwestycji zawiera Program prac konserwatorskich dla ołtarzy bocznych „Pana Jezusa” i „Matki Boskiej” w Kaplicach w transepcie Kościoła św. Jakuba Większego Apostoła w Lublinie – Głusku-**dostępny do wglądu w siedzibie Zamawiającego podczas wizji lokalnej.**

Z uwagi na to, że wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ofercie będzie miało charakter ryczałtowy, Wykonawca przy wycenie oferty powinien opierać się na zakresie wskazanym w powyższym programie prac konserwatorskich. Zamawiający załącza dodatkowo do zapytania przedmiar, który ma jedynie charakter pomocniczy.

3.Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **92522100-7 Usługi ochrony obiektów historycznych.**

4.Rozwiązania równoważne:

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „*lub równoważne*”.

W przypadku użycia w dokumentacji odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w opisie towarzyszy wyraz „*lub równoważne*”.

W przypadku, gdy w programie prac konserwatorskich zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie przyjętych rozwiązań. **Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany przed ich użyciem uzyskać akceptację Konserwatora Zabytków oraz Zamawiającego.**

5. **Zamawiający wymaga**, aby Oferent dokonał wizji lokalnej obiektu, mającej na celu dokładne i szczegółowe rozpoznanie warunków związanych z realizacją zamówienia, jak

*Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW*

również rozpoznanie możliwych ryzyk z nim związanych, wpływających na prawidłowe oszacowanie kosztów. **Do oferty należy załączyć Zaświadczenie o odbyciu wizji lokalnej- Załącznik nr 8 – do Zapytania ofertowego.**

Zamiar odbycia wizji lokalnej oraz termin jej dokonania należy uzgodnić z Zamawiającym telefonicznie na co najmniej 2 dni przed planowaną wizją.

6. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oraz KWKZ trzech egzemplarzy powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej, obejmującej część opisową, rysunkową i fotograficzną w wersji papierowej (wydruk) oraz jednej wersji elektronicznej w formacie „pdf”, (na nośniku CD lub DVD) w terminie do 3 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót będących przedmiotem zamówienia.

7. Realizacja prac winna odbywać się ze szczególną starannością z zastosowaniem technik zgodnych ze sztuką konserwatorską, wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami prawa regulującymi czynności danego rodzaju, w tym przepisami dotyczącymi ochrony konserwatorskiej oraz warunkami umowy.

8. Zakres prac wchodzących w skład przedmiotu zamówienia obejmuje również inne prace konieczne do jego wykonania a nie ujęte w zapytaniu lub załącznikach do niego, a które są niezbędne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa.

9. Zamawiający zwraca uwagę na fakt, iż w obiekcie nie ma dostępu do bieżącej wody oraz sanitariatów. Stworzenie odpowiednich warunków do prowadzenia prac będzie należało do Wykonawcy.

10. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- a) Zabezpieczenia strefy prac z uwzględnieniem ciągłości udostępniania obiektu.
- b) zabezpieczenia przed uszkodzeniem wszelkiej istniejącej infrastruktury technicznej, elementów zabytkowych oraz usunięcie wszelkich szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powstałych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, poprzez przywrócenie uszkodzonych elementów do stanu nie pogorszonego sprzed dnia rozpoczęcia prac.
- c) Przestrzegania przepisów BHP i ppoż,
- d) uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień dot. wykonania przedmiotu zamówienia.

11. Wykonania prac zgodnie z programem prac konserwatorskich i decyzją Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 31.12.2020r.;

12. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego oraz LWKZ o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu prac;

13. Prowadzenie dokumentacji przebiegu prac konserwatorskich i prac restauratorskich, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć i przekazania jej Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w terminie do 3 miesięcy od dnia zakończenia tych prac.

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

14. Wykonawca zobowiązuje się do informowania - z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem - Zamawiającego o działaniach, których podjęcie może spowodować utrudnienia dla prowadzenia działalności kościoła.

15. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować prace w sposób nienarządzający osób trzecich na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.

16. Wymagany minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia wynosi **60 miesięcy**.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia wykonać w terminie **do 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) posiadają odpowiednie doświadczenie:

a) w ciągu ostatnich 5 lat zrealizowali **prace konserwatorskie przy drewnianych elementach wyposażenia** w co najmniej **3 obiektach** wpisanych do rejestru zabytków, przy czym wartość przynajmniej jednego z zadań wynosiła nie mniej niż 800 000,00 zł brutto.

b) w ciągu ostatnich 5 lat zrealizowali przynajmniej **2 zadania** o wartości całego zadania przynajmniej 1 000 000 zł brutto, w których zakres wchodziła **konserwacja elementów drewnianych polichromowanych, w obiektach wpisanych do rejestru zabytków**.

Zamawiający dopuszcza wykazanie tych samych zadań na spełnianie ww. warunków .

Sposób oceny warunku:

W celu potwierdzenia spełnienia wyżej określonych warunków oferent powinien prawidłowo wypełnić formularz *WYKAZ PRAC KONSERWATORSKICH*, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do niniejszego Zapytania.

UWAGA! W celu potwierdzenia powyższych informacji Oferent obowiązkowo załącza potwierdzenia wykonania usług w formie np. protokołów odbioru, listów rekomendacyjnych podpisanych przez inwestora, z których będzie wynikało należyte wykonanie zadania.

2) dysponują kadrą niezbędną do realizacji zamówienia, przez co rozumie się skierowanie do wykonywania prac w ramach zadania:

a) **Kierownik prac konserwatorskich** – będący dyplomowanym konserwatorem dzieł sztuki, który:



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

- spełnia wymagania o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zmianami)

- doświadczenie ww. kierownika stanowi drugie kryterium oceny ofert.

b) **Konserwatorem dzieł sztuki** – kierownik zespołu, który:

- ukończył studia wyższe z zakresu konserwacji dzieł sztuki spełniającym wymagania o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zmianami)

c) **Historykiem sztuki**, który ukończył studia wyższe na kierunku historia sztuki.

Sposób oceny warunku:

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków Oferent powinien prawidłowo wypełnić **WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do niniejszego Zapytania.

2. W zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania:

Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 129 z późn. zm.).

Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie powyższego pkt podlegają:

1) wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;

2) wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

3) wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań odważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego .

3. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 2 następuje na okres trwania ww. okoliczności.

4. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 2, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy. Zamawiający ponadto wykluczy Wykonawców, którzy:

- 1) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
- 2) nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 3) nie wykażą braku podstaw wykluczenia,
- 4) wobec których zachodzą podstawy wykluczenia.

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę **oświadczenia Wykonawcy o braku podstawy wykluczenia** wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 129 z późn. zm.) - **Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego**.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują prace do realizacji których te zdolności są wymagane.**

9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

10. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny środek dowodowy, o którym mowa w pkt 9 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - jeżeli dotyczy, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRYCH ZŁOŻENIA ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

a) **Wykaz prac konserwatorskich**, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania.



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

b) **Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia**, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do niniejszego Zapytania.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty składane są przez Wykonawcę (Wykonawców) wykazującego (wykazujących) spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów dokumenty te odnoszą się do podmiotu spełniającego warunki udziału w postępowaniu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca.

2. W celu braku podstaw wykluczenia Wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

a) **Oświadczenie o braku podstawy wykluczenia** wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 129 z późn. zm.) – wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego** – w odniesieniu do podstaw wykluczenia określonych w **dziale V pkt. 2. Zapytania ofertowego**.

1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty składane są przez każdego z Wykonawców.

2) W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów dokumenty te składane są przez Wykonawcę i podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca (**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**)

2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt. powyżej lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z treścią Zapytania ofertowego.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

4. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta musi zawierać:
 - a) **Formularz ofertowy - Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego** - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
 - b) **Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 6 Zapytania ofertowego, tj:**
 - **Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku podstawy wykluczenia**
 - **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku podstawy wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby – jeśli dotyczy**
 - **Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego - Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy**
 - **Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego – Wykaz prac konserwatorskich,**
 - **Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego- Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.**
 - **Załącznik nr 8 do zapytania ofertowego – Zaświadczenie wizja lokalna.**
 - c) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **(jeżeli dotyczy);**
10. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć:
 - **umieścić w kopercie/opakowaniu** i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:

**Oferta w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pn.
„Konserwacja zabytkowych ołtarzy bocznych w Kościele pw. św. Jakuba Apostoła w
Lublinie”(2)**
– nie otwierać przed dniem 31.05.2024 r. przed godz. 11.00
11. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty lub jej przekazania niezgodnie z treścią zapytania lub z instrukcją składania ofert będą obciążały Wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

pracownicy Zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu).

12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W przypadku składania oferty w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

14. **Termin związania ofertą upływa w dniu 29.06.2024 r.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14 Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

16. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.

17. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

18. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 17 Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Jakuba Apostoła
Ul. Głuska 145
20-385 Lublin**

2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego **do dnia 31.05.2024 r. do godz. 11:00.**

3. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 1, a nie data jej wysłania.

4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na realizację zamówienia. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto za wykonanie całego zamówienia. Cenę podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

2. Cena ofertowa to **cena ryczałtowa** należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ilości prac oraz materiałów, robocizny i sprzętu koniecznych do wykonania Przedmiotu umowy. Ryzyko zmiany stawki podatku VAT obciąża Wykonawcę.
3. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.
4. W Formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1830) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
5. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy - **Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego**.

XI. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Oferowana cena (C)	60%	60 pkt
2	Doświadczenie zawodowe kadry-kierownik prac konserwatorskich (D)	40%	40 pkt

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1%=1 punkt.

3. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

CN

$C = \frac{CB}{CN} \times 60 \text{ pkt}$

CB

gdzie,

C - ilość punktów za kryterium cena,

CN - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

CB – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

4. Sposób oceny ofert w kryterium doświadczenie zawodowe kierownika prac konserwatorskich (D): W kryterium tym, sumarycznie punktowane będzie doświadczenie kierownika prac konserwatorskich ujęte w prawidłowo wypełnionym formularzu *WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA*, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7**. Maksymalną ilość punktów uzyska kierownik prac konserwatorskich, który brał udział w **pracach konserwatorskich przy obiektach drewnianych polichromowanych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków**:

- 1-2 obiekty–0 pkt.
- 3-6 obiektów – 10 pkt.
- 7-9 obiektów – 20 pkt.
- 10 obiektów lub więcej–40 pkt.

UWAGA! Wykonawca na potwierdzenie posiadanego przez kierownika prac konserwatorskich doświadczenia zawodowego (dla każdego z zadań wymienionych w wykazie) załączy dokument potwierdzający, że kierownik prac konserwatorskich brał udział w pracach konserwatorskich przy obiektach drewnianych polichromowanych wpisanych do rejestru zabytków.

5. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, maksymalnie 100 pkt.

6. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

7. W wypadku uzyskania takiej samej ilości punktów Zamawiający może wystąpić do wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty o złożenie nie mniej korzystnych, ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.

XIII. OCENA OFERT, OGŁOSZENIA WYNIKÓW, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

a) będzie złożona w niewłaściwej formie,

b) jej treść nie będzie odpowiadała treści Zapytania ofertowego,

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

*Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW*

- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. dziale XI pkt 2 lit. c) Zapytania ofertowego,
- h) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień i wyjaśnień dokumentów potwierdzających warunki udziału poprawić oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (jeśli dotyczy).

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na faks lub adres pocztowy) oraz na stronie internetowej Parafii oraz Gminy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, - jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- postępowanie jest obciążone wadą formalno-prawną;
- wystąpią okoliczności powodujące konieczność unieważnienia postępowania ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego.

XIV. OCENA OFERT, OGŁOSZENIA WYNIKÓW, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub w inny zaakceptowany przez Zamawiającego sposób.

2. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA.

1. Wykonawcy mają możliwość składania pytań w niniejszym postępowaniu. Treść zapytań i odpowiedzi zostanie umieszczona na stronie Parafii oraz Gminy.



**POLSKI
ŁĄD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego zostanie opublikowana w miejscach publikacji zapytania.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 3, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 3 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Zmianę Zapytania ofertowego Zamawiający zamieści w miejscach publikacji zapytania.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Zapytania ofertowe oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XVII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.), **osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 344 z późn. zm.).
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Jakuba Apostoła
Ul. Głuska 145
20-385 Lublin

Adres poczty elektronicznej: xzp1955@gmail.com



**POLSKI
ŁĄD**



*Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW*

5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: ze strony parafii: ks. Zbigniew Pietrzela, ze strony gminy: P. Agnieszka Potępska, P. Katarzyna Głaz.

XVIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 8 Dekretu Ogólnego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim wydanego przez Konferencję Episkopatu Polski w dniu 13 marca 2018 roku, niniejszym informujemy, że

- 1) Administratorem Państwa danych jest Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Jakuba Apostoła (ul. Głuska 145, 20-385 Lublin, tel. 81 751 86 17).
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Archidiecezji Lubelskiej, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem możliwy jest za pośrednictwem adresu email: kiod@diecezja.lublin.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w postępowaniu pt. „Konservacjazabytkowych ołtarzy bocznych w Kościele pw. św. Jakuba Apostoła w Lublinie” tj. w celu realizacji zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w zw. UCHWAŁA NR 232/2022RADY MINISTRÓW z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (RM-06111-230-22) oraz Ustawa z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2020 poz. 568 z późn zm.)
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 10 lat.
- 5) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane do publicznej osoby prawnej mającej siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 6) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Kościelnego Inspektora Ochrony Danych (Skwer kard. Stefana Wyszyńskiego 6, 01-015 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Dekretu ogólnego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim wydany przez Konferencję Episkopatu Polski w dniu 13 marca 2018 r.



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

- 7) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

XIX. Wykaz załączników do zapytania ofertowego.

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego- formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego- wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.
3. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – podmiot udostępniający zasoby (*jeśli dotyczy*).
4. Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego- wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*jeśli dotyczy*).
5. Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego- wzór umowy.
6. Załącznik nr 6 do zapytania – Wykaz prac konserwatorskich.
7. Załącznik nr 7 do zapytania- Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.
8. Załącznik nr 8 – Zaświadczenie wizja lokalna.
9. Załącznik nr 9 do zapytania- przedmiar.
10. Program prac konserwatorskich dla ołtarzy bocznych „Pana Jezusa” i „Matki Boskiej” w Kaplicach w transepcie Kościoła św. Jakuba Większego Apostoła w Lublinie – Głusku- dostępny w siedzibie Zamawiającego podczas wizji lokalnej.



MEMORANDUM

TO : [Illegible]

FROM : [Illegible]

SUBJECT : [Illegible]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]