

**ZASADY NABORU PRZEDSIĘWZIĘĆ REWITALIZACYJNYCH
W PROCESIE OPRACOWANIA PROJEKTU ZMIANY GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI
GMINY GŁUSK NA LATA 2024-2030**

1. Podjęcie uchwały Nr XV/117/25 Rady Gminy Głusk z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie przystąpienia do zmiany Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Głusk na lata 2024-2030 oznacza uruchomienie prac nad zmianą dokumentu GPR.

2. Opracowanie dokumentu GPR realizowane jest we współpracy z interesariuszami procesu rewitalizacji, oznaczającej możliwość włączenia się różnych podmiotów i osób w realizację działań na obszarze rewitalizacji, wyznaczonym Uchwałą Nr LXXI/584/24 Rady Gminy Głusk z dnia 26 marca 2024 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Gminy Głusk.

3. Włączenie interesariuszy w proces rewitalizacji polega w szczególności na możliwości zgłaszania koncepcji projektów rewitalizacyjnych do objęcia zapisami GPR. Realizowane przedsięwzięcia mają za zadanie wspierać proces rewitalizacji prowadzony przez władze Gminy Głusk.

4. Formularz adresowany jest do:

- osób fizycznych,
- instytucji publicznych,
- organizacji pozarządowych, kół, klubów,
- kościołów i związków wyznaniowych,
- spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych
- podmiotów gospodarczych.,

5. Inicjatorem przedsięwzięcia (projektu) może być każdy podmiot, który zamierza go zrealizować. Zgłaszane projekty powinny spełniać następujące warunki:

- lokalizacja przedsięwzięcia na obszarze rewitalizacji określonym w Uchwale Nr LXXI/583/24 Rady Gminy Głusk z dnia 26 marca 2024 r.: tj. na obszarze rewitalizacji „Dominów” zgodnie z załącznikiem nr 8 do Uchwały Nr LXXI/583/24, na obszarze rewitalizacji „Kalinówka”, zgodnie z załącznikiem nr 9 do Uchwały Nr LXXI/583/24, na obszarze rewitalizacji „Mętów”, zgodnie z załącznikiem nr 10 do Uchwały Nr LXXI/583/24, na obszarze rewitalizacji „Prawiedniki”, zgodnie z załącznikiem nr 11 do Uchwały Nr LXXI/583/24.

- propozycje przedsięwzięć powinny dotyczyć rozwiązania zdiagnozowanych zjawisk kryzysowych w sferze społecznej, a także związanych z nimi problemów występujących w sferze gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej i technicznej,

- wykonalność powinna być potwierdzona kompletnością informacji wymaganych do przedstawienia w karcie przedsięwzięcia rewitalizacyjnego (należy wypełnić wszystkie pola formularza).

6. Co do zasady przedsięwzięcie powinno być realizowane na obszarze rewitalizacji. Dopuszcza się jednak możliwość zgłaszania przedsięwzięć realizowanych poza obszarem rewitalizacji, jeśli będą one służyć realizacji celów GPR, a ich odbiorcami będą mieszkańcy obszaru rewitalizacji. Dotyczy to zwłaszcza działań o charakterze społecznym, w tym związanych z podnoszeniem kompetencji mieszkańców, poprawy ich aktywności społecznej i zawodowej lub zwiększenia udziału mieszkańców obszaru rewitalizacji

w ofercie kulturalnej. Projekt położony poza obszarem rewitalizacji wymaga dodatkowego uzasadnienia, opisującego jego specyfikę oraz związku z procesem rewitalizacji.

7. Wszystkie zgłaszane przedsięwzięcia powinny uwzględniać konieczność dostosowania do potrzeb osób o szczególnych potrzebach w zakresie dostępności, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).

8. Inicjatorzy projektów będą mogli aplikować o środki na ich realizację m.in. z Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, a także innych programów, w tym krajowych. Przyznanie dofinansowania ze środków unijnych lub programów rządowych jest niezależne od niniejszego naboru.

9. Właściciele nieruchomości na której realizowany będzie projekt ujęty w Formularzu przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, składają oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości, wynikający z:

- prawa własności,
- stosunku zobowiązaniowego (umowy dzierżawy, najmu),
- zgody na korzystanie z budynku lub terenu udzielonej przez jego właściciela
- innej formy przewidzianej przepisami prawa, jakiej...

Zgłaszane projekty, które będą znajdowały się na działkach należących do Gminy Głusk nie wymagają złożenia ww. Oświadczenia. Kwestia zgody Gminy na zrealizowanie przedsięwzięcia rewitalizacyjnego na jego działce, będzie rozpatrywana w późniejszych etapach procedowania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Głusk na lata 2024- 2030.

10. Zgłoszenie przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, którego realizacja stanowi zadanie innego podmiotu niż podmiot zgłaszający, wymaga zgody podmiotu będącego właścicielem nieruchomości, na której planowana jest realizacja projektu.

11. Przedsięwzięcia zgłoszone w naborze zostaną zweryfikowane pod względem położenia w granicach obszaru rewitalizacji, możliwości ich realizacji oraz spójności z celami procesu rewitalizacji wynikającymi z GPR. Przedsięwzięcia, które spełnią powyższe warunki zostaną wpisane na listę projektów podstawowych lub uzupełniających GPR.

12. Propozycję projektów z użyciem Karty przedsięwzięcia rewitalizacyjnego (wniosku) należy zgłaszać od dnia 28.08.2025 r. do dnia 11.09.2025 r. drogą mailową na adres: sekretariat@glusk.pl, drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Głusk, ul. Rynek 1, 20-388 Dominów w kopercie opisanej „REWITALIZACJA — PRZEDSIĘWZIĘCIA” lub osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy Głusk, pok. nr 110, w kopercie opisanej „REWITALIZACJA —PRZEDSIĘWZIĘCIA” w godzinach pracy Urzędu. Za decydującą uznaje się datę wpływu do Urzędu Gminy Głusk.

13. W naborze należy złożyć Kartę przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, w co najmniej dwóch formatach: edytowalnym (np. w formacie .doc lub innym równoważnym) oraz oryginał.

14. Gmina Głusk, jako organizator naboru, zastrzega sobie możliwość wezwania wnioskodawcy do uzupełnienia lub skorygowania zgłoszonego projektu, w szczególności w przypadku niekompletnego wypełnienia formularza, niespełnienia zasad naboru lub błędnego zastosowania zapisów wynikających z ustawy z dnia 9 października 2015 r.

o rewitalizacji. Brak odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia będzie skutkowało wyłączeniem projektu z procedury ujęcia w GPR.

15. Dodatkowe informacje dotyczące naboru przedsięwzięć do opracowywanego GPR można uzyskać osobiście w Urzędzie Gminy Głusk, ul. Rynek 1, 20-388 Dominów pok. 103, w godzinach pracy Urzędu, drogą mailową: sekretariat@glusk.pl lub telefonicznie: 81 75 18 770.

Z up. Wójta
ZASTĘPCA WÓJTA
Łukasz Wójtowicz



