

**Zarządzenie Nr 79/2025**  
**Wójta Gminy Domaniów**  
**z dnia 03 stycznia 2025 r.**

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Domaniów w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2025 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.), rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 z późn. zm.) oraz uchwały nr VIII/47/24 Rady Gminy Domaniów z dnia 30 października 2024 r. w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025 - 2026” oraz uchwały zmieniającej nr IX/52/24 z dnia 28 listopada 2024 r., zarządza się co następuje:

§1.1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań gminy w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

2. Ogłoszenie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Ostateczny termin składania ofert wyznaczony zostaje na dzień 24 stycznia 2025 r.
4. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w sekretariacie Urzędu Gminy Domaniów. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną lub pocztową, o przyjęciu oferty decyduje data wpływu do siedziby urzędu.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Domaniów, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Domaniów.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
**GMINY DOMANIÓW**  
Dorota Sála

## **OGŁOSZENIE**

### **Wójt Gminy Domaniów ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w formie wspierania zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy Domaniów w 2025 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.), rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 z późn. zm.) oraz uchwały nr VIII/47/24 Rady Gminy Domaniów z dnia 30 października 2024 r. w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025 - 2026” oraz uchwały zmieniającej nr IX/52/24 z dnia 28 listopada 2024 r. Wójt Gminy Domaniów ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy Domaniów w 2025 r.

#### **§1. Rodzaj zadania publicznego objętego konkursem:**

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Powyższe działania mogą być podejmowane między innymi poprzez następujące zadania: szkolenia sportowe dzieci i młodzieży, organizacja zajęć treningowych i zgrupowań sportowych, obozów kondycyjnych, organizacja czasu wolnego poprzez sport dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Domaniów, organizacja systemu szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w klubach sportowych, organizacja i udział w rozgrywkach i zawodach sportowych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym.

Otwarty konkurs ofert w szczególności dotyczy organizacji i popularyzacji kultury fizycznej, jako formy aktywności dzieci, młodzieży i dorosłych mającej na celu doskonalenie ich sił psychofizycznych indywidualnie i zbiorowo, a także kształtowanie prawidłowych postaw w zakresie współzawodnictwa sportowego.

#### **§ 2. Podmioty uprawnione do składania ofert:**

Kluby sportowe, organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.), prowadzące działalność statutową w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

### **§3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.**

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w obszarze upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2025 wynosi: 180 000,00 złotych – zgodnie z uchwałą budżetową Gminy Domaniów na 2025 r.
2. Wójt Gminy Domaniów zastrzega możliwość zmiany kwoty wskazanej w pkt 1.

### **§4. Forma realizacji zadania: wsparcie.**

### **§5. Zasady przyznawania środków finansowych:**

Zasady przyznawania dotacji określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 z późn.).

Z budżetu gminy mogą być udzielane dotacje na realizowanie zadań wymienionych w § 1.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem środków finansowych, nie gwarantuje również przyznania kwoty określonej w ofercie. Przyznana kwota dotacji na realizację zadania publicznego może być inna niż wnioskowana.

Dotacja będzie realizowana w formie bezgotówkowej. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.

### **§ 6. Termin i warunki składania ofert, w tym wymagane dokumenty:**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty, zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

2. Podane w ofercie informacje powinny umożliwić ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny podanymi w ogłoszeniu.

#### **3. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:**

**1) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpis z właściwego rejestru lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności Oferenta (za aktualny uznaje się odpis zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym), upoważniający do składania oświadczeń i zaciągania zobowiązań,**

**2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS-u lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta (- ów),**

**3) oświadczenie Oferentów, którzy prowadzą zajęcia z zakresu sportu w związku sportowym oraz klubie sportowym uczestniczących we współzawodnictwie organizowanym przez polski związek sportowy, o których mowa w art. 3 i art. 7 ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm), iż będą dysponowali na cele realizacji zadania wykwalifikowaną kadrą sportową, zgodnie z art. 41 w/w ustawy o sporcie.**

#### **4) Numer konta bankowego Oferenta.**

4. Oryginały dokumentów winny być podpisane przez osoby upoważnione, a kserokopie dokumentów załączone do oferty powinny być potwierdzone za „zgodność z oryginałem”.

5. Oferty na realizację wyżej wymienionego zadania należy przesłać drogą elektroniczną na adres do e-doreczeń: AE:PL-23954-23423-WUVUH-27 lub złożyć w formie pisemnej, pod rygorem pozostawienia bez rozpatrzenia, w nieprzekraczalnym terminie **do 24 stycznia 2025**

roku w siedzibie Urzędu Gminy Domaniów, Domaniów 56, 55-216 Domaniów w sekretariacie lub przesać pocztą na wymieniony wyżej adres. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, o przyjęciu oferty decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.

6. W ramach dotacji pokrywane będą jedynie niezbędne koszty, których poniesienie jest merytorycznie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania.

7. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację wyodrębnionego zadania powinien przedstawić ofertę wykonania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

8. Kwota udziału własnego w ramach wymienionych zadań powinna wynosić co najmniej 10%, z tego co najmniej 5% z finansowych środków własnych, środków finansowych z innych źródeł.

Oferty niezawierające wymaganego wkładu własnego nie będą rozpatrywane.

9. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania następuje w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

10. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane (należy wypełnić wszystkie pola oferty, w miejscach, które nie dotyczą oferenta należy wpisać nie dotyczy).

Podmioty ubiegające się o dotacje powinny złożyć w terminie poprawnie wypełnioną ofertę, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz posiadać cele statutowe zbieżne z rodzajem zadania określonego w ogłoszeniu konkursowym.

#### **§ 7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

1. Oferty zostaną zaopiniowane przez komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Domaniów.

2. Wybór ofert nastąpi w terminie do 14 dni od upływu terminu ich składania.

3. Kryteria oceny formalnej oferty na realizację zadania publicznego:

- a) oferta realizacji zadania publicznego przygotowana została na aktualnie obowiązującym druku,
- b) druk formularza ofertowego nie został przez oferenta zmodyfikowany,
- c) w przypadku składania oferty wspólnej, każdy z oferentów w formularzu ofertowym podał swoje dane, dołączona została umowa partnerstwa,
- d) oferta posiada obowiązkowe załączniki, wskazane w ogłoszeniu konkursowym i dokonane zostały skreślenia umożliwiające jednoznaczne odczytanie deklaracji oferenta/offerentów,
- e) oferta i oświadczenie oferenta podpisane zostały przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji),
- f) do oferty załączony został dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/offerentów, w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji,
- g) do oferty załączony został aktualny odpis z rejestrów lub ewidencji, jeśli nie figuruje w ogólnodostępnych rejestrach.

W uzasadnionych przypadkach, oferty mające braki formalne mogą być uzupełnione w terminie 2 dni pod rygorem odrzucenia oferty. Nieuzupełnione oferty w w/w terminie pozostają bez rozpatrzenia.

4. Wójt Gminy Domaniów przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorąc pod uwagę opinię komisji konkursowej, która ocenia oferty w oparciu o następujące kryteria oceny merytorycznej:

- a) możliwości realizacji zadania przez oferenta - realizatorem zadania może być wyłącznie organizacja, która prowadzi działalność statutową związaną z realizacją zadania objętego konkursem,
- b) przedstawiona kalkulacja kosztów zadania (w odniesieniu do zakresu rzeczowego),
- c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne;
- d) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uwzględnia planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- e) realizacja zadań zleconych w latach poprzednich, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz rozliczenia otrzymanych środków;
- f) kryteria dodatkowe uwzględniające specyfikę zadania publicznego:
  - innowacyjność oraz atrakcyjność form realizacji,
  - wykorzystanie potencjału własnej organizacji,
  - promocja gminy,
  - wkład osobowy.

Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

#### **§ 8. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Konkurs obejmuje zadania realizowane do dnia 31.12.2025 r.

2. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, którym przyznano dotacje, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązują się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.

3. Umowa na realizację zadania publicznego zawierana jest bez zbędnej zwłoki po złożeniu wszystkich wymaganych dokumentów.

4. Warunkiem przekazania dotacji na realizację zadania publicznego jest:

a) dostosowanie kosztorysu do wysokości przyznanych środków i dostarczenie go wraz z zaktualizowanym harmonogramem, uwzględniającym opis poszczególnych działań zadania do Urzędu Gminy Domaniów (pokój nr 2 sekretariat) - niezwłocznie po ogłoszeniu wyników konkursu, pod rygorem rezygnacji z dotacji,

b) zawarcie umowy na realizację zadania publicznego z zachowaniem formy pisemnej.

5. Podmiot realizujący zadanie publiczne zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, zgodnego ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057 z późn. zm).

6. Pierwszeństwo dotacji otrzymują Oferenci, którzy przedstawią i zrealizują zadanie obejmujące swym zasięgiem największą liczbę mieszkańców gminy. W pozostałych

przypadkach kwota dotacji może być podzielona pomiędzy wnioskodawców zadań o małym zasięgu oddziaływania.

7. Wysokość przyznanej dotacji może być mniejsza, niż wnioskowana w ofercie.

W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę.

8. Dotacja na realizację zadania z budżetu Gminy Domaniów, nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy i po jej zakończeniu.

9. Wójt Gminy Domaniów zlecający zadanie publiczne ma prawo kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności prawo oceny i kontroli: stanu realizacji zadania, efektywności rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

#### **§ 9. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju:**

Wysokość dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wynosiła:

- w roku 2023 – 122 000 zł.

- w roku 2024 – 152 000,00 zł.

#### **§ 10. Przetwarzanie danych osobowych beneficjentów oraz osób zaangażowanych w realizację projektów**

W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Oferent postępuje zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1).

Przetwarzanie danych osobowych zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) obejmuje zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie tych danych.

W przypadku przetwarzania danych osobowych beneficjentów oraz osób zaangażowanych w realizację projektu, Oferent zobowiązany jest posiadać zgodę tych osób na przetwarzanie ich danych, która zawiera w szczególności zgodę na udostępnianie ich danych do celów monitoringu, kontroli w ramach realizowanego projektu oraz przeprowadzanych na zlecenie Gminy ewaluacji. W szczególnych przypadkach (np. kiedy charakter świadczonej usługi uzasadnia potrzebę zachowania anonimowości beneficjenta) Gmina może wyrazić zgodę na odstąpienie od tego zobowiązania.

#### **§ 11. Informacje dodatkowe:**

1. Wyłoniony podmiot zobowiązany jest pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczenia na drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Domaniów.
2. Organ administracji publicznej unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli nie złożono żadnej oferty lub gdy żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w powyższym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
3. Wójt Gminy Domaniów zastrzega sobie możliwość unieważnienia ogłoszonego otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.

4. Dodatkowych informacji na temat otwartego konkursu ofert udziela Sekretarz Gminy  
– Paweł Kucharski, tel. 71 301 73 67, e-mail: [sekretarz@gminadomaniow.pl](mailto:sekretarz@gminadomaniow.pl)