

## Zaproszenie do składania ofert na: „Przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej, handlowej i wesołego miasteczka”

Gminne Centrum Kultury i Kultury Fizycznej w Domaniowie zaprasza do składania ofert na przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej, handlowej i wesołego miasteczka podczas „GMINNEGO ŚWIĘTA PŁONÓW”.

Będzie to impreza plenerowa, która odbędzie się na boisku sportowym w Domaniowie w dniu 02 września 2017 roku.

### I Nazwa Organizatora (Zamawiającego)

Gminne Centrum Kultury i Kultury Fizycznej w Domaniowie  
Domaniów 15, 55-216 Domaniów  
NIP: 9120012915,  
tel. (71) 3017879  
email: [gckikf@gminadomaniow.pl](mailto:gckikf@gminadomaniow.pl)

### II Opis przedmiotu zamówienia

#### Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Zorganizowanie obsługi gastronomicznej i handlowej dla:
  - a) punktów handlowych w zakresie „małej gastronomii” (dania gorące z grilla/rożna, fast food, gofry, lody, popcorn, wata cukrowa, napoje, itp). Punkty gastronomiczne powinny zapewniać sprawną przepustowość i być dostosowane do charakteru imprezy.  
*Organizator oczekuje podania proponowanej liczby punktów gastronomicznych i szczegółowego opisu proponowanych działań.*
  - b) ogródków piwnych z ławami oraz parasolami i namiotami dla minimum 500 miejsc siedzących.  
*Organizator oczekuje podania liczby dystrybutorów, miejsc do siedzenia i stołów.*  
*Uwaga! Sprzedaż napojów, piwa oraz potraw wyłącznie w opakowaniach i naczyniach jednorazowych! Organizacja gastronomii, szczególnie w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych powinna być zgodna z ustawą z dnia 20.03.2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.*
- 2) Zapewnienie „wesołego miasteczka” z jak największą liczbą atrakcji dla dzieci – w tym: dmuchane zamki i zjeżdżalnie, trampoliny, karuzele itp. – co najmniej 6 różnych obiektów (urządzeń).  
*Organizator zastrzega, iż w godzinach od 14<sup>00</sup> do 19<sup>00</sup> dwa obiekty - dmuchańce wraz z obsługą wykonawca zobowiązany jest udostępnić dla uczestników imprezy bezpłatnie. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania atestów bezpieczeństwa na urządzenia oraz aktualnego ubezpieczenia OC w związku z prowadzoną działalnością.*
- 3) Zapewnienia stoisk z artykułami przemysłowymi, zabawkami, balonami itp.

### **UWAGA:**

Organizator zastrzega sobie możliwość promowania lokalnych wyrobów (stoiska lokalnych twórców oraz Kół Gospodyń Wiejskich z terenu gminy), a także przygotowania we własnym zakresie jednego darmowego posiłku dla uczestników imprezy (zupa grochówka).

### **III Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia**

- 1) Wybrany przez Organizatora (Zamawiającego) Oferent (Wykonawca) zobowiązany jest do uzyskania odrębnego zezwolenia na jednorazową sprzedaż i podawanie piwa oraz napojów alkoholowych o zawartości alkoholu do 4,5% w Urzędzie Gminy Domaniów.
- 2) Ceny sprzedawanych podczas imprezy produktów Wykonawca ustala samodzielnie, biorąc pod uwagę charakter oraz liczebność uczestników imprezy.
- 3) Wykonawca zapewnia we własnym zakresie okablowanie do miejsca z urządzeniami elektrycznymi (przewody odpowiadające wymogom bhp i warunkom techniczno - elektrycznym), sprzęt gaśniczy oraz inny niezbędny sprzęt i środki potrzebne do prawidłowego funkcjonowania stoiska podczas trwania imprezy.
- 4) Do Wykonawcy należy utrzymanie stoisk i terenu przeznaczonych na działalność handlowo - gastronomiczną w stałym porządku. Ponadto wymagane jest ustawienie koszy na placu imprezy.

### **IV Informacje dotyczące możliwości składania ofert częściowych**

- 1) Organizator imprezy nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### **V Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

Ocena spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie złożonego oświadczenia Oferenta.

### **VI Termin wykonania zamówienia**

- 1) Realizacja zamówienia będzie się odbywać w dniach **od 02 września 2017 r. do 03 września 2017 r. w godzinach od 10<sup>00</sup> do min. 2<sup>00</sup>.**



## VII Kryteria oceny ofert

- 1) Organizator dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:
  - a) najwyższa cena jaką oferuje Oferent - 60 %,
  - b) różnorodność oferty – 40 % (ilość i jakość obiektów/urządzeń wesołego miasteczka, ilość stoisk z zabawkami, balonami, art. przemysłowymi).
- 2) Organizator przyzna zamówienie Oferentowi, który spełniając warunki określone w zapytaniu ofertowym uzyska największą liczbę punktów (suma punktów uzyskanych w powyższych kryteriach). Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Oferent wynosi – 100 pkt.
- 3) Sposób oceny kryterium ceny:

$$C = \frac{\text{Cena brutto badanej oferty}}{\text{Najwyższa cena brutto spośród badanych ofert}} \times 60 \text{ pkt}$$

## VIII Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Oferent sporządza wycenę w oparciu o własną, opartą na rachunku ekonomicznym, kalkulację ceny z uwzględnieniem informacji zawartych w zapytaniu ofertowym.
- 2) Zaproponowana przez Oferenta kwota brutto za wyłączenie obsługi gastronomicznej, handlowej i wesołego miasteczka zostanie wpłacona na wskazany w umowie rachunek bankowy w terminie **do 7 dni od dnia wystawienia faktury**.
- 3) Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, organizator wzywa oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen niższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## IX Opis sposobu przygotowania oferty oraz miejsce i termin ich składania

- 1) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- 2) Oferta winna być sporządzona w j. polskim i musi mieć formę pisemną.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych przez Zamawiającego.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
- 5) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej, handlowej i wesołego miasteczka” na adres:  
*Gminne Centrum Kultury i Kultury Fizycznej w Domaniowie*  
*Domaniów 15, 55-216 Domaniów*  
lub na adres email: [gckikf@gminadomaniow.pl](mailto:gckikf@gminadomaniow.pl) (skan oferty).
- 6) **Termin składania ofert:** do dnia 09 czerwca 2017 r., do godz. 16.00.  
Liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego.

## X Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowaniu

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na warunkach określonych w niniejszym zaproszeniu i przekaże informację o wyborze oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.
- 4) Miejsce i termin podpisania umowy zostaną wskazane Wykonawcy w odrębnym piśmie.

## XI Osoba do kontaktów

- 1) Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:  
Tomasz Kułakowski  
tel. (71) 301 78 79, kom. 726 579 336,  
email: [gckikf@gminadomaniow.pl](mailto:gckikf@gminadomaniow.pl)

## XII Informacje dodatkowe

- 1) Zamówienie **nie podlega procedurom** określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy.
- 2) Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej oferty.
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wykonawcy wyrządzone przez uczestników imprezy, służby ratownicze oraz siły natury.

## XIII Załączniki

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

GMINNE CENTRUM KULTURY  
I KULTURY FIZYCZNEJ  
W DOMANIOWIE  
55-216 Domaniów 15

DYREKTOR  
Gminnego Centrum Kultury  
i Kultury Fizycznej w Domaniowie

  
Magdalena Wiźgała

Oferent / pieczęć:

--

....., dnia .....

Nazwa / imię i nazwisko	
Siedziba / adres	
NIP / REGON	
Tel.	
e-mail	

## FORMULARZ OFERTOWY

dotyczący **Przyznania wyłączności obsługi gastronomicznej, handlowej i wesołego miasteczka**  
podczas imprezy „**GMINNE ŚWIĘTO PLONÓW**”  
w miejscowości Domaniów w dniu 02 września 2017 r.

1. Oferowana kwota za przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej, handlowej i wesołego miasteczka podczas imprezy GMINNE ŚWIĘTO PLONÓW w miejscowości Domaniów w dniu 02 września 2017 r. wynosi ..... PLN brutto (słownie: .....).
2. W przypadku uzyskania prawa do wyłącznej obsługi gastronomicznej, handlowej i wesołego miasteczka zobowiązujemy się do wpłacenia oferowanej kwoty na rzecz Organizatora na wskazany w umowie rachunek bankowy w wyznaczonym terminie.
3. **Oświadczamy, że:**
  - a) zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do składania ofert na przyznanie wyłączności obsługi gastronomicznej, handlowej i wesołego miasteczka podczas imprezy „GMINNE ŚWIĘTO PLONÓW” w miejscowości Domaniów i akceptujemy wszystkie zawarte w nim warunki i informacje,
  - b) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty,
  - c) posiadamy stosowne dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania działalności objętej ofertą,



- d) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- e) nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwala na należyte wykonanie zamówienia,
- f) zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zaproszeniu do składania ofert i niniejszej ofercie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- g) zobowiązujemy się zapewnić obsługę gastronomiczną, handlową i wesołego miasteczka w następującym zakresie:

<b>OBŚLUGA GASTRONOMICZNA I HANDLOWA</b>	<b>WYSZCZEGÓLNIENIE</b>
	- np. dania gorące z grilla/rożna, fast food (podać jakie), ogródek piwny (podać ilość dystrybutorów, miejsc siedzących i stołów), gofry, lody, popcorn, wata cukrowa, napoje. Dodatkowo prosimy o podanie ilości i powierzchni namiotów oraz zapotrzebowania na energię el. (KW)

### WYSZCZEGÓLNIENIE

Prosimy o wyszczególnienie obiektów/urzędzeń z zaznaczeniem 2 obiektów - dmuchańców, które w ustalonych godzinach będą udostępnione wraz z obsługą bezpłatnie. Dodatkowo prosimy o podanie zapotrzebowania na energię el. (KW)

WESOŁE MIASTECZKO

### WYSZCZEGÓLNIENIE

Prosimy o wyszczególnienie stoisk wraz z podaniem asortymentu. Dodatkowo prosimy o podanie zapotrzebowania na energię el. (KW)

STOISKA Z ART. PRZEMYSŁOWYM, ZABAWKAMI I BALONAMI

4) Wraz z ofertą składam(y) następujące dokumenty (np. dokumentacja fotograficzna poszczególnych obiektów/urzędzeń, posiadanego wyposażenia; referencje):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(pieczęćka i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

