**REGULAMIN KONKURSU**

**O NAGRODĘ WÓJTA GMINY KWIDZYN**

**ZA NAJPIĘKNIEJSZY WIENIEC DOŻYNKOWY**

DOŻYNKI GMINNO – POWIATOWE, NOWY DWÓR 7 WRZEŚNIA 2024

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem konkursu jest Gmina Kwidzyn oraz Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteka w Kwidzynie;
2. Konkurs zostanie przeprowadzony w dniu 7 września 2024 r. w trakcie Dożynek Gminno – Powiatowych

 w Nowym Dworze;

1. Na konkurs należy wykonać wieniec dożynkowy, który formą i użytym materiałem nawiązuje do tradycji wieńców dożynkowych występujących w Polsce. Wszystkie zgłoszone wieńce zostaną umieszczone na czas trwania uroczystości dożynkowych przy scenie głównej.

CELE KONKURSU:

1. Kultywowanie oraz popularyzacja najbardziej wartościowych, kulturowych tradycji regionalnych oraz dziedzin plastyki obrzędowej;
2. Prezentacja bogactwa plonów wkomponowanych w wieniec dożynkowy;
3. Promocja dorobku kulturowego polskiej wsi;
4. Rozbudzanie i poszerzanie zainteresowania twórczością ludową;
5. Aktywizacja społeczności lokalnych w działaniu na rzecz pielęgnowania ludowych zwyczajów wykonywania wieńców dożynkowych.

KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu organizator powołuje Komisję Konkursową składającą się z maksymalnie 4 członków;
2. Z prac Komisji Konkursowej zostanie sporządzony protokół podpisany przez wszystkich jej członków;
3. Decyzja Komisji Konkursowej jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie;
4. Członkom Komisji Konkursowej nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu udziału w jej pracach i obradach.

KRYTERIA OCENY

1. Komisja Konkursowa oceniając wieńce dożynkowe, będzie brać pod uwagę następujące kryteria:
2. zgodność z tradycją w zakresie kompozycji, formy, materiału i techniki wykonania - od 0 do 5 pkt. Wieńce nie mogą być wykonane z wykorzystaniem plastiku i sztucznych kwiatów;
3. różnorodność podstawowych materiałów naturalnych użytych do wykonania wieńca dożynkowego takich jak kłosy zbóż, owoce, warzywa, kwiaty, zioła – od 0 do 5 pkt.
4. ogólny wyraz artystyczny nawiązujący formą do tradycyjnych wieńców dożynkowych – od 0 do 5 pkt. Tradycyjny wieniec dożynkowy na ziemiach polskich wykonywany był w kształcie korony lub stożka;
5. walory estetyczne: kompozycja, dobór barw oraz architektura bryły – od 0 do 5 pkt.
6. Zwycięzcą konkursu zostanie grupa, której wieniec uzyska największą liczbę punktów;
7. Rozstrzygniecie konkursu i wręczenie nagród rzeczowych nastąpi po ceremonii dożynkowej.
8. Organizator przewiduje nagrody dla wszystkich uczestników konkursu. Zwycięzca otrzyma nagrodę główną.

WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. W konkursie może uczestniczyć osoba lub grupa, która zgłosi chęć udziału do dnia 16 sierpnia 2024 roku, składając w biurze GOKiB przy ul. Grudziądzkiej 30 prawidłowo wypełnioną kartę zgłoszeniową, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu lub na adres e – mail: biuro@gokkwidzyn.pl.
2. Każda grupa wieńcowa prezentuje 1 wieniec dożynkowy;
3. Wieniec musi zostać wykonany samodzielnie;
4. Wieńce dożynkowe biorące udział w konkursie nie powinny przekraczać rozmiarów:
5. wysokość do 180 cm;
6. szerokość w podstawie oraz w średnicy na całej wysokości wieńca do 150 cm.
7. Konstrukcja wieńców musi umożliwiać ich samodzielne przenoszenie przez reprezentantów grup wieńcowych;
8. Wieńce powinny być dostarczone na miejsce Dożynek Gminno - Powiatowych w Nowym Dworze w dniu 7 września 2024 roku do godz. 11:00.

Załącznik nr 1

**KARTA ZGŁOSZENIOWA UCZESTNICTWA**

**W KONKURSIE NA NAJPIĘKNIEJSZY WIENIEC DOŻYNKOWY**

**DOŻYNKI GMINNO - POWIATOWE, NOWY DWÓR, 7 WRZEŚNIA 2024 R.**

**I.**

|  |  |
| --- | --- |
| IMIĘ, NAZWISKO OSOBY LUB NAZWA SOŁECTWA, GRUPY ZGŁASZAJĄCEJ WIENIEC DO KONKURSU |  |
| ADRES E-MAIL I NR TEL. KONTAKTOWEGO DO PRZEDSTAWICIELA GRUPY |  |

**II.**

CHARAKTERYSTYKA GRUPY WIEŃCOWEJ

*Proszę wskazać najważniejsze informacje, które mogą być wykorzystane przy prezentacji osoby/grupy wieńcowej na scenie (nazwa i opis grupy przygotowującej wieniec, kto i w jaki sposób i z jakich materiałów przygotował wieniec).*

|  |
| --- |
|  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 DATA I PODPIS OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ

**INFORMACJA OGÓLNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

 **W GMINNYM OŚRODKU KULTURY I BIBLIOTEKA W KWIDZYNIE**

**Kto jest administratorem danych osobowych?**

**Administratorem** danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteka w Kwidzynie, Mareza ul. Długa 5, 82– 500 Kwidzyn.

**Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych?**

**Celem** przetwarzania danych osobowych jest organizowanie i prowadzenie działalności kulturowej przez Administratora, poprzez m.in.: tworzenie, upowszechnianie i ochronę kultury; organizowanie wydarzeń kulturalnych, promocję działalności i pozytywnego wizerunku Administratora.

Ponadto celem przetwarzania danych osobowych jest:

* realizacja ustawowych zadań, tj. m.in. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych; obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
* obsługa programu bibliotecznego;
* prowadzenie form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu nauki i sztuki oraz upowszechnianiu kultury, współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami, szkołami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności gminy, doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej, organizowanie warsztatów, projektów i konkursów;
* tworzenia zestawień analiz i statystyk;
* ustalenia, obrony i dochodzenie roszczeń.

**RODO** - ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**Podstawą prawną** przetwarzania jest:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO. tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturowej oraz ustawą z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym a także z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach;

- art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i/lub danych osobowych dziecka w jednym lub większej liczbie określonych celów.

**Nie przewiduje się przetwarzania danych osobowych w celach innym niż te, w których dane osobowe zostały zebrane.**

**Komu udostępniamy dane osobowe?**

**Odbiorcami** danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Dane osobowe **nie będą** przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

**Jak długo przechowujemy dane?**

Dane osobowe **będą przechowywane** przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych, lub do czasu wycofania zgody.

**Jakie ma Pani/Pan uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych?**

Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także, w przypadku wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), prawo do przenoszenia danych, o ile szczegółowe przepisy prawa na to pozwalają.

Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (22) 531 03 00,

Każda osoba, której dane dotyczą, w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody – ma prawo do **cofnięcia zgody** w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie się ze zgody należy złożyć w formie pisemnej u Administratora. Przy zgłaszaniu zmian w zakresie przetwarzania swoich danych osobowych należy dokładnie wskazać, których zdjęć, filmów czy treści zmiany te mają dotyczyć. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych innych niż wynikające z przepisów prawa.

**Czy musi Pani/Pan podać nam swoje dane?**

**Podanie danych osobowych** jest niezbędne do prowadzenia przez Administratora przewidzianej w statucie działalności. Podanie danych jest obowiązkowe, jeżeli tak stanowią przepisy prawa lub dobrowolne, jeśli odbywa się na podstawie zgody lub ma na celu zawarcie umowy.

**Czy dane podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu)?**

Decyzje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Nie profilujemy Pani/Pana danych osobowych.

**Jak uzyskać dodatkowe informacje o przetwarzania Pani/Pana danych osobowych?**

Adres do korespondencji: Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteka w Kwidzynie, Mareza ul. Długa 5, 82– 500 Kwidzyn

Adres email: biuro@gokkwidzyn.pl

Inspektor Ochrony Danych: Krzysztof Jóźwik, e-mail: biuro@solved.com.pl