



REGULAMIN AKCJI PROMOCYJNEJ „WITAJ W GMINIE MALUSZKU”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Celem akcji **"Witaj w gminie Maluszk"** jest wsparcie rodzin poprzez przekazanie symbolicznych pakietów powitalnych dla nowo narodzonych dzieci, a także budowanie więzi mieszkańców z gminą. Inicjatywa promuje politykę prorodzinną, podkreśla przyjazny charakter gminy oraz zachęca do zameldowania i identyfikacji z lokalną społecznością, przyczyniając się do jej rozwoju i zwiększenia atrakcyjności jako miejsca do życia dla młodych rodzin.
2. Organizatorem akcji promocyjnej jest Gmina Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane, zwana dalej Organizatorem.
3. Akcja prowadzona jest na terenie gminy Wólka na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie. Niniejszy Regulamin, zwany dalej Regulaminem, stanowi podstawę organizacji akcji promocyjnej oraz określa prawa i obowiązki Uczestników akcji, zwanych dalej Uczestnikami. Akcja promocyjna nie jest grą losową w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009 roku o grach hazardowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 227).
4. Udział w akcji jest dobrowolny.
5. Akcja skierowana jest do mieszkańców gminy Wólka, którzy są rodzicami bądź opiekunami prawnymi dzieci, które urodziły się w okresie od 1 stycznia 2025 r. do odwołania.
6. Pakiet powitalny przysługuje w formie rzeczowej. Nie ma możliwości jej wymiany na ekwiwalent pieniężny.
7. W skład pakietu powitalnego „Witaj w gminie Maluszk” wchodzi następujące elementy:
 - a) kocik bawełniany 70x100 cm
 - b) body dziecięce 100% bawełna
 - c) książka „Wypożyczalnia skrzydeł” autorstwa Iwony Pietrak-Płachty
 - d) książka „O Rycerzu Jakubku, Turkach i sprytnych Bobrach z Wólki” autorstwa Sławomira Franca
8. Skład pakietu powitalnego „Witaj w gminie Maluszk” może ulec zmianie w czasie trwania akcji.
9. Pakiet powitalny przyznawany jest jednorazowo.

§ 2

Zasady odbioru

1. Pakiet powitalny przysługuje matce albo ojcu bądź opiekunowi prawnemu dziecka, które urodziło się w okresie od 1 stycznia 2025 r. i zamieszkuje na terenie gminy Wólka.
2. Pakiet powitalny przyznawany jest po weryfikacji dokumentacji:
 - 1) aktu urodzenia dziecka
 - i
 - 2) Aktualnego rocznego zeznania podatkowe PIT, w którym wskazano miejscowość z gminy Wólka jako miejsce zamieszkania oraz rozliczono PIT w Drugim Urzędzie Skarbowym w Lublinie.
 - lub
 - 3) deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Pakiet powitalny przyznawany jest na podstawie wniosku osoby uprawnionej.
4. Wniosek o przyznanie pakietu powitalnego „Witaj w gminie maluszk” należy złożyć w terminie nie przekraczającym 6 miesięcy od daty urodzenia dziecka.
5. Zgłoszenia dokonuje się poprzez czytelne wypełnienie wniosku na udział w akcji, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu i dostarczenie do siedziby Urzędu Gminy Wólka na adres: Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane:
 - 1) w postaci papierowej
 - 2) w postaci elektronicznej za pomocą profilu zaufanego ePUAP lub na adres poczty elektronicznej konkurs@wolka.pl
6. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
7. Termin rozpatrzenia wniosku i ustalenia daty odbioru wyprawki wynosi do 14 dni od daty złożenia wniosku.
8. Data odbioru zostanie ustalona z Wnioskodawcą telefonicznie.
9. Odbiór odbywa się osobiście w Urzędzie Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane w Referacie Promocji (pokój 13 i 13B).
10. W celu weryfikacji uprawnień do otrzymania pakietu powitalnego, organizator dokona potwierdzenia miejsca zameldowania zgodnie z danymi.

§ 3

Odpowiedzialność

1. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia losowe, uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie akcji, których nie był w stanie przewidzieć, lub którym nie mógł zapobiec.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany warunków Regulaminu.
3. Regulamin akcji dostępny jest do wglądu w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej www.wolka.pl
4. Kontakt: Urząd Gminy Wólka, Referat Promocji, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane, pokój 13 i 13B, adres e-mail konkurs@wolka.pl, tel. 81 585 53 74, tel. 726 246 006.

§4

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Wólka - Wójt Edwin Gortat z siedzibą w Jakubowicach Murowanych 8, 20-258 Jakubowice Murowane, tel. 81 478 17 50, adres e-mail: gmina@wolka.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Marek Świc, adres e-mail iodo@wolka.pl, adres do korespondencji: Urząd Gminy Wólka Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane.
3. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane na podstawie zgody – zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym u Administratora.
4. Uczestnikom w każdej chwili przysługuje prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
5. Odbiorcami danych osobowych Uczestników będą odbiorcy - zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym u Administratora.
6. Dane osobowe Uczestników przechowywane będą zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym u Administratora.
7. Uczestnik posiada prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo do cofnięcia zgody.
8. Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe Uczestników przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu, w tym w szczególności w celu powiadamiania Laureatów o wygranej, wydania nagrody, jak również w celu publikacji imienia i nazwiska Laureata.
10. Podanie danych osobowych Uczestników jest dobrowolne, jakkolwiek konieczne do wzięcia udziału w Konkursie oraz ewentualnego otrzymania nagrody. Konsekwencją niepodania danych jest uniemożliwienie realizacji celu dla którego udzielana jest zgoda - zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym u Administratora.
11. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, PESEL
12. Dane osobowe Uczestników nie opracowywanie. Przetwarzane są dane osobowe obejmujące imię, nazwisko, adres e-mail, adres zamieszkania, numer telefonu, numer ewidencyjny będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu).
13. Dane osobowe Uczestników nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
14. Rejestr Czynności Przetwarzania Danych obowiązujący u Administratora dostępny jest do wglądu w sekretariacie Urzędu Gminy Wólka.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania osób trzecich, uniemożliwiające wzięcie udziału w akcji, jak również uniemożliwiające wydanie pakietu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia z udziału w akcji Uczestników, których działania są sprzeczne z prawem, dobrymi obyczajami lub postanowieniami niniejszego Regulaminu.
3. Wszelkie informacje o akcji zawarte w jakichkolwiek materiałach promocyjnych oraz reklamowych mają jedynie charakter informacyjny i pomocniczy.
4. Cała komunikacja pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem dotycząca przebiegu akcji odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej: konkurs@wolka.pl
5. Uczestnik wyraża zgodę na otrzymywanie od Organizatora wiadomości na adres e-mail podany przez niego w formularzu zgłoszeniowym.
6. Uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie jego wizerunku do celów reklamowych i promocyjnych akcji.
7. Jeżeli jedno z postanowień niniejszego Regulaminu uznane zostanie za nieważne lub niemożliwe do zrealizowania na mocy prawomocnego wyroku sądowego, wówczas pozostałe postanowienia niniejszego Regulaminu będą ważne i pozostaną w mocy.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu akcji Promocyjnej : **Wniosek o przyznanie pakietu powitalnego „Witaj w gminie Maluszkę”**