

Zarządzenie Nr 17/2020
Wójta Gminy Jabłonna
z dnia 27 stycznia 2020 roku

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r., poz. 1148 ze zm.):

zarządza się, co następuje:

§ 1

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do publicznych szkół podstawowych określa się terminy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do publicznych szkół podstawowych obowiązują następujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w Uchwale Nr XXVII/182/2017 Rady Gminy Jabłonna z dnia 21 lutego 2017 r. w sprawie kryteriów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Jabłonna, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom podległych szkół i placówek oraz Dyrektorowi Zespołu Administracyjnego Szkół w Jabłonie.

§ 4

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej www.jablonna.lubelskie.pl wraz z treścią uchwały wymienionej w § 2.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zup. Wójta

Marcin Pastuszka
Z-ca Wójta Gminy

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Jabłonna

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 10 lutego 2020 r. do 29 lutego 2020 r.	od 4 maja 2020 r. do 13 maja 2020 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym	do 5 marca 2020 r.	do 15 maja 2020 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	6 marzec 2020 r.	18 maj 2020 r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 9 marca 2020 r. do 13 marca 2020 r.	od 19 maja 2020 r. do 22 maja 2020 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	16 marzec 2020 r.	25 maj 2020 r.
6	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	od 17 marca 2020 r.	od 26 maja 2020 r.

Złp. Wójt
Pacek
Marcin Pastuszek
Wójt Gminy

Kryteria rekrutacji dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jabłonna, liczba punktów dla danego kryterium oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Jabłonna	10	Oświadczenie rodzica(ów) / prawnych opiekunów kandydata o zamieszkiwaniu kandydata na terenie Gminy Jabłonna
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danej szkoły podstawowej, oddziału przedszkolnego w danej szkole lub przedszkola wchodzącego w skład zespołu	8	Oświadczenie rodzica(ów) / prawnych opiekunów kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danej szkoły podstawowej, oddziału przedszkolnego w danej szkole lub przedszkola wchodzącego w skład zespołu
3.	Samotne wychowywanie kandydata przez rodzica/opiekuna prawnego	5	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna kandydata o samotnym wychowywaniu kandydata
4.	Kandydat z rodziny wielodzietnej	5	Oświadczenie rodzica(ów) / prawnych opiekunów kandydata o wielodzietności rodziny kandydata
5.	Niepełnosprawność kandydata	3	Orzeczenie o niepełnosprawności kandydata

Wójt

Marcin Pastuszek
Wójt Gminy