

Regulamin Kazimierskiej Karty Mieszkańca

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady wydawania Karty i korzystania z Programu pn. „Kazimierska Karta Mieszkańca”.
2. Użytkownicy zobowiązani są zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz zaakceptować jego treść najpóźniej w momencie przekazania przez Użytkownika danych identyfikacyjnych niezbędnych do otrzymania KKM, co stanowi warunek niezbędny do zawarcia Umowy o korzystanie z Karty oraz otrzymania KKM, jak również przestrzegać jego postanowień w trakcie obowiązywania Umowy.
3. Treść niniejszego Regulaminu dostępna jest na Stronie internetowej Urzędu Miasta w www.kazimierz-dolny.pl oraz w Sekretariacie Urzędu Miasta w Kazimierzu Dolnym ul. Senatorska 5.
4. Organizatorem Programu pn. „Kazimierska Karta Mieszkańca” jest Urząd Miasta Kazimierz Dolny.
5. Stronami umowy o korzystanie z Kazimierskiej Karty Mieszkańca są Urząd Miasta Kazimierz Dolny i Użytkownik.

Rozdział II. DEFINICJE

Pojęciom pisany w Regulaminie wielką literą nadaje się następujące znaczenie, przy czym odniesienia do wyrażen w liczbie pojedynczej dotyczą także wyrażen w liczbie mnogiej i odwrotnie:

1. UMKD – Urząd Miasta Kazimierz Dolny z siedzibą 24-120 Kazimierz Dolny, ul. Senatorska 5.
2. Dzwonnica - Referat Kultury i Komunikacji Społecznej. Aktualne dane i adresy kontaktowe oraz dni i godziny pracy Referatu podawane są na stronie www.kazimierz-dolny.pl
3. Kazimierska Karta Mieszkańca lub KKM lub Karta – Karta plastikowa, spersonalizowana karta wytworzona z tworzywa sztucznego, która pozwala na korzystanie z uprawnień przez Użytkownika KKM wprowadzona przez UMKD uprawniająca jej Użytkownika do zniżek, ulg, preferencji i uprawnień oferowanych przez UMKD oraz Partnerów.
4. Partner – jednostka organizacyjna Miasta Kazimierz Dolny, inna jednostka lub instytucja publiczna, podmiot prywatny prowadzący działalność gospodarczą, klub sportowy, organizacja pozarządowa, z własnej inicjatywy przyznający zniżki, ulg, preferencje i uprawnienia Użytkownikom KKM;
5. Regulamin – niniejszy Regulamin Programu pn. „Kazimierska Karta Mieszkańca”;
6. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
7. Użytkownik – osoba fizyczna, która spełnia warunki konieczne do wydania karty i zawnioskowała o jej wydanie.

Rozdział III. WARUNKI KONIECZNE DO WYDANIA KARTY

1. Użytkownikiem KKM może zostać osoba fizyczna, która złożyła w Urzędzie Miasta w Kazimierzu Dolnym deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odprowadza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na konto

lub do kasy Urzędu Miasta w Kazimierzu Dolnym i spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a. jest zameldowana na pobyt stały na terenie Gminy Kazimierz Dolny;
 - b. jest zameldowana na pobyt czasowy na terenie Gminy Kazimierz Dolny i rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Kazimierzu;
 - c. rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Kazimierzu Dolnym;
 - i. Aby możliwe było przyznanie KKM osobie rozliczającej podatek dochodowy od osób fizycznych koniecznym jest:
 1. okazanie dokumentu ze zdjęciem,
 2. okazanie do wglądu pierwszej strony zeznania PIT za rok poprzedni – poświadczonej przez Urząd Skarbowy lub zaświadczenia wydanego przez Urząd Skarbowy o odprowadzaniu podatku w Kazimierzu Dolnym lub w przypadku wniesienia zeznania PIT przez internet – pierwszej strony PIT wraz z UPO (urzędowym poświadczeniem odbioru), lub
 3. okazanie decyzji Burmistrza Kazimierza Dolnego ustalającą wnioskodawcy wysokość podatku rolnego.
 - d. rozlicza podatek rolny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego w Gminie Kazimierz Dolny,
2. Do korzystania z Programu uprawnione są także dzieci w wieku do 18 roku życia osób, o których mowa w pkt 1 podpunkt a-c.

Rozdział IV. WYDANIE KKM

1. KKM jest wydawana jako Karta plastikowa - jej wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wydanie KKM następuje na wniosek Użytkownika po potwierdzeniu jego uprawnień do otrzymania KKM określonym w Rozdziale II.
3. Wzór wniosku o wydanie KKM stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. KKM jest wydawana bezpłatnie.
5. KKM wydawana jest bezterminowo.
6. KKM jest ważna jedynie z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość Użytkownika. W przypadku osób małoletnich, nie posiadających dokumentu ze zdjęciem, dokumentem potwierdzającym ich tożsamość jest dokument rodzica/opiekuna prawnego.
7. Wniosek o wydanie KKM może zostać złożony:
 - a. w przypadku osoby fizycznej, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych – osobiście lub przez pełnomocnika,
 - b. w przypadku osób nieposiadających pełnej zdolności do czynności prawnych – przez rodzica bądź opiekuna prawnego,
 - c. w imieniu osób przebywających w placówkach opiekuńczo-wychowawczych przez dyrektorów tych placówek.

Rozdział V. ZASADY KORZYSTANIA Z KKM

1. Kazimierska Karta Mieszkańca wydawana jest jako karta spersonalizowana, co oznacza, że jest ona przypisana do jej Użytkownika oraz może być wykorzystywana wyłącznie przez tego Użytkownika.
2. Warunkiem otrzymania zniżki, ulgi, preferencji lub uprawnienia jest okazanie Karty UMKD lub Partnerowi przy wnoszeniu opłaty/zakupie biletu, wstępie do instytucji/na wydarzenie bądź podczas kontroli biletów oraz okazanie dokumentu tożsamości ze zdjęciem.
3. Osoba nie mająca przy sobie KKM lub dokumentu potwierdzającego tożsamość, nie będzie

- uprawniona do otrzymania zniżki.
4. W przypadku osób małoletnich, nie posiadających dokumentu ze zdjęciem, dokumentem potwierdzającym ich tożsamość jest dokument rodzica/opiekuna prawnego, lub w przypadku dzieci przebywających w kazimierskiej placówce szkolno-wychowawczej – zaświadczenie wydane przez placówkę.

Rozdział VI. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA I MIASTA. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z KKM stosownie do zasad wynikających z postanowień Regulaminu, powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jak również zasad współżycia społecznego.
2. Użytkownik zobowiązany jest do bezpiecznego korzystania z Karty oraz nieudostępniania jej osobom nieuprawnionym.
3. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub utraty Karty, Użytkownik lub jego przedstawiciel, wnioskuję o wydanie duplikatu, za opłatą w wysokości 20 zł.
4. Opłaty nie pobiera się w przypadku zmiany wzoru graficznego Kazimierskiej Karty Mieszkańca, w związku ze zmianą imienia lub nazwiska użytkownika oraz adresu, gdy znajduje się on na terenie Gminy Kazimierz Dolny.
5. W celu ponownego otrzymania KKM bądź otrzymania duplikatu KKM Użytkownik, lub jego pełnomocnik/rodzic/opiekun składa wniosek o wydanie duplikatu do UMKD.
6. Miasto nie ponosi odpowiedzialności za zawinione działania Użytkownika, które stanowią naruszenie Regulaminu lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

Rozdział VII. ZMIANA REGULAMINU

1. UMKD informuje Użytkownika o każdej zmianie Regulaminu poprzez stronę internetową UMKD nie później niż 7 dni przed datą wejścia w życie zmian w treści Regulaminu.
2. Jeśli przed datą wejścia w życie zmian w Regulaminie Użytkownik nie złożył pisemnego sprzeciwu uznaje się, że Użytkownik wyraził zgodę na ich wprowadzenie. Zgłoszenie sprzeciwu możliwe jest:
 - a. osobiście w siedzibie UMKD,
 - b. w formie pisemnej na adres Urzędu Miasta w Kazimierzu Dolnym, ul. Senatorska 5, 24-120 Kazimierz Dolny,
 - c. w formie elektronicznej za pośrednictwem ePUAP.

Rozdział VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych Użytkownika odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Użytkowników znajdują się w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
3. Administratorem danych osobowych Użytkowników KKM jest Burmistrz Kazimierza Dolnego, ul. Senatorska 5, 24-120 Kazimierz Dolny.