

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA / PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO /
ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ¹ PROWADZONEJ
PRZEZ GMINĘ KŁOCZEW na rok szkolny 2025/2026**

wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w placówce wpisanej jako pierwsza na liście preferencji

| DANE OSOBOWE DZIECKA | | | |
|--|-------------------------|--------------------|--|
| Imię | | Nazwisko | |
| Data urodzenia | | PESEL ² | |
| Adres miejsca zamieszkania | Kod pocztowy | | |
| | Miejscowość | | |
| | Ulica | | |
| | Nr domu / nr mieszkania | | |
| DANE OSOBOWE RODZICÓW KANDYDATA | | | |
| | MATKA | OJCIEC | |
| Imię i nazwisko | | | |
| Adres miejsca zamieszkania | | | |
| Telefon, adres poczty elektronicznej (o ile posiada) | | | |
| WYBRANE PRZEDSZKOLE/PUNKT PRZEDSZKOLNY/ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY (należy wpisać placówki w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych) | | | |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW

| I. Kryteria ustawowe (art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) | | Tak | Nie |
|---|---|---|-----|
| | | <i>we właściwej rubryce należy wstawić znak X</i> | |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata <i>załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata</i> | | |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata <i>załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych</i> | | |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata <i>załącznik: jak w pkt. 2</i> | | |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata <i>załącznik: jak w pkt. 2</i> | | |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata <i>załącznik: jak w pkt. 2</i> | | |

¹ Skreślić niepotrzebne.

² W przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

| | | | |
|--|---|---|------------|
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <i>załącznik: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem</i> | | |
| 7. | Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą <i>załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej</i> | | |
| II. Kryteria określone przez Radę Gminy Kłoczew w Uchwale Nr XXXII/235/2017 z dnia 29 marca 2017 r. | | Tak | Nie |
| | | <i>we właściwej rubryce należy wstawić znak X</i> | |
| 1. | Pozostawanie rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko w zatrudnieniu lub pobieranie nauki w systemie dziennym <i>załącznik: oświadczenie rodzica kandydata</i> | | |
| 2. | Pozostawanie rodziców (opiekunów prawnych) w zatrudnieniu, prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub rolniczej albo pobieranie nauki w systemie dziennym <i>załącznik: oświadczenie rodzica kandydata</i> | | |
| 3. | Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratora lub wsparciem asystenta rodziny <i>załącznik: oświadczenie rodzica kandydata</i> | | |
| 4. | Dzieci rodziców (opiekunów prawnych), których dochód na osobę w rodzinie nie przekraczającym 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych | | |

Do wniosku dołączam załączników.

Dokumenty potwierdzające spełnianie w/w kryteriów składa się do wyboru: w oryginale, w kopii poświadczony notarialnie, w postaci urzędowo poświadzonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań

Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,
- b) niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły/przedszkola o zmianie danych zawartych we wniosku,
- c) jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dn.
(czytelny podpis matki)
(czytelny podpis ojca)

POUCZENIE:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest przedszkole/szkoła wybrana przez rodziców, do której składany jest wniosek.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem iod@contract-group.pl.
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 9 ust. 2 lit. g RODO wyłącznie do potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1082 z późn. zm.), która określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Odbiorcą danych osobowych we wniosku może być organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania przedszkolnego, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe.
7. Zgodnie z przepisami RODO rodzicom przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto rodzicom przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
8. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
9. Rodzicom kandydata przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych zawartych w niniejszym wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym udział w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola/szkoły oraz umożliwiającym korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne do uczestniczenia w procesie rekrutacji do przedszkola/szkoły, natomiast podanie danych (w tym dołączenie stosownych dokumentów) potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.