

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO KLASY PIERWSZEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ
PROWADZONEJ PRZEZ GMINĘ KŁOCZEW DZIECKA ZAMIESZKAŁEGO
POZA OBWODEM TEJ SZKOŁY na rok szkolny 2024/2025**

wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w placówce wpisanej jako pierwsza na liście preferencji

DANE OSOBOWE DZIECKA			
Imię		Nazwisko	
Data urodzenia		PESEL ¹	
Adres miejsca zamieszkania	Kod pocztowy		
	Miejscowość		
	Ulica		
	Nr domu / nr mieszkania		
DANE OSOBOWE RODZICÓW KANDYDATA			
	MATKA	OJCIEC	
Imię i nazwisko			
Adres miejsca zamieszkania			
Telefon, adres poczty elektronicznej (o ile posiada)			
WYBRANA SZKOŁA PODSTAWOWA <i>(należy wpisać placówki w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych)</i>			
1.			
2.			
3.			

INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW

Kryteria określone przez Radę Gminy Kłoczew w Uchwale Nr XXXII/234/2017 z dnia 29 marca 2017 r.		Tak	Nie
		<i>we właściwej rubryce należy wstawić znak X</i>	
1.	Co najmniej jedno z rodziców pracuje u pracodawcy w obwodzie danej szkoły <i>załącznik: oświadczenie rodzica kandydata</i>		

¹ W przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

2.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego przy danej szkole podstawowej lub do punktu przedszkolnego znajdującego się w obwodzie danej szkoły <i>załącznik: oświadczenie rodzica kandydata</i>		
3.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danej szkoły <i>załącznik: oświadczenie rodzica kandydata</i>		

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań

Do wniosku dołączam załączników.

Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,
- b) niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych we wniosku,
- c) jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dn.
(czytelny podpis matki)
(czytelny podpis ojca)

POUCZENIE:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest szkoła wybrana przez rodziców, do której składany jest wniosek.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem iod@contract-group.pl.
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO wyłącznie do potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1082 z późn. zm.), która określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Odbiorcą danych osobowych we wniosku może być organ prowadzący i organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe.
7. Zgodnie z przepisami RODO rodzicom przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto rodzicom przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
8. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
9. Rodzicom kandydata przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych zawartych w niniejszym wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym udział w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły oraz umożliwiającym korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne do uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie danych (w tym dołączenie stosownych dokumentów) potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.