

Nr wniosku .....

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
.....  
.....

(adres zamieszkania, nr telefonu)

**Gminna Komisja Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych przy  
Urzędzie Miejskim w Krośniewicach.**

**WNIOSEK  
O ZASTOSOWANIE LECZENIA ODWYKOWEGO WZGLĘDEM NIŻEJ WYMIENIONEJ/GO  
PODEJRZANEGO O UZALEŻNIENIE OD ALKOHOLU**

Ja niżej podpisana/podpisany wnoszę o wszczęcie postępowania w zakresie leczenia odwykowego

Imię i nazwisko: ..... zd. ....

Imiona rodziców: ..... nazwisko rodowe matki: .....

PESEL i miejsce urodzenia: .....

Adres zamieszkania: .....

Stopień pokrewieństwa: .....

Wymieniony(a) w związku z nadużywaniem alkoholu:

- powoduje rozkład życia rodzinnego,
- demoralizację małoletnich,
- uchyla się od obowiązku zaspokajania potrzeb rodziny
- systematycznie zakłóca spokój lub porządek publiczny

**UZASADNIENIE**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



**Informacja do wniosku o wszczęcie postępowania zmierzającego do orzeczenia  
o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddaniu się leczeniu  
w zakładzie lecznictwa odwykowego.**

- Wniosek wypełnia osoba wnioskująca o leczenie osoby nadużywającej alkoholu.
- Nr wniosku nadaje Komisja.
- W górnym lewym rogu wpisuje się swoje dane tj. imię, nazwisko, adres zamieszkania z kodem pocztowym i numerem posesji i mieszkania, numer telefonu.
- Niżej należy wpisać dane osobowe osoby nadużywającej alkoholu, której wniosek dotyczy oraz stopień pokrewieństwa wnioskodawcy w stosunku do osoby nadużywającej alkoholu.
- W kwadracikach na wniosku w odpowiednim miejscu stawiamy znak „X” przy wybranym zapisie.
- W uzasadnieniu należy umieścić następujące informacje: czy wnioskodawca zamieszkuje z osobą nadużywającą alkoholu, opisać sytuację panującą w miejscu zamieszkania tej osoby, z kim zamieszkuje - jeśli są dzieci, osoby starsze podać ich wiek, zachowanie się osoby nadużywającej alkoholu w stosunku do domowników, innych osób; od kiedy i za co spożywa alkohol, rodzaj, ilość i częstotliwość spożywania alkoholu; czy ma tzw. ciągi alkoholowe i ile trwają, czy pije w domu czy poza nim; czy w obecności małoletnich, jaki to ma wpływ na dzieci i rodzinę; czy w związku z nadużywaniem alkoholu tej osoby dochodziło do naruszeń prawa, dóbr osobistych, przeprowadzane były interwencje policji, przebywał(a) na izbie wytrzeźwień (jeśli tak to kiedy i gdzie); czy wcześniej kierowany(a) był(a) lub dobrowolnie leczył(a) się odwykowo (kiedy, przez kogo kierowany(a), z jakim skutkiem, czy i gdzie ukończył(a) terapię).
- Świadcami mogą być domownicy, osoby powyżej 17 roku życia a zwłaszcza osoby obce takie jak np. sąsiedzi.

## **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

### **do wniosku o zobowiązanie do leczenia odwykowego**

1. Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miejski w Krośniewicach, ul. Poznańska 5, 99-340 Krośniewice reprezentowany przez Burmistrza Gminy Krośniewice, adres email: um@krosniewice.pl, tel. 242523024.
2. Pod adresem poczty elektronicznej [odo24@wp.pl](mailto:odo24@wp.pl) lub pisemnie pod adresem Urzędu Miejskiego w Krośniewicach, ul. Poznańska 5, 99-340 Krośniewice można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, którym wyznaczony został Ryszard Kujawski.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia procedury przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO (Dz. Urz. UE. L 119 s.1) oraz na podstawie art. 24 i 25a ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U 2016 poz. 487). Oznacza to, że przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Burmistrzu Urzędu Miejskiego w Krośniewicach - Administratorze Danych Osobowych i odbywa się bez dodatkowej zgody.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych danych mogą być tylko podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. *Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.*
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo do usunięcia swoich danych przysługuje w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona była zgoda na przetwarzanie danych i zostanie ona przez Panią/Pana cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na trwałe usunięcie danych.
8. W przypadku realizacji zadań publicznych i innych obowiązków wynikających z przepisów prawa przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku podania danych osobowych na podstawie dobrowolnej zgody w każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Oświadczam, że zapoznałam/-em si z treścią klauzuli informacyjnej.

.....  
data i podpis wnioskodawcy