

STOWARZYSZENIE LYSKOR
44-295 Nowa Wieś, ul. Sportowa 1
NIP 642-294-87-18 REGON 240397359
tel/fax 32 440-76-01

Uchwała nr III/08/2025
Zarządu Stowarzyszenia LYSKOR
z dnia 13 marca 2025 r.

w sprawie: przyjęcia Regulaminu korzystania z usług doradczych świadczonych przez pracowników biura LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA LYSKOR

Na podstawie § 23 ust. 1 oraz § 24 ust. 3 pkt 8 Statutu Stowarzyszenia LYSKOR Zarząd Stowarzyszenia LYSKOR

uchwała:

§ 1

1. Zatwierdza się Regulamin korzystania z usług doradczych świadczonych przez pracowników biura LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA LYSKOR.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezesowi Zarządu Stowarzyszenia LYSKOR.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STOWARZYSZENIE LYSKOR
PREZES ZARZĄDU


.....
Radosław Łuszcz

Załącznik nr 1

do uchwały Zarządu nr III/08/2025 z dnia 13 marca 2025 r.

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUG DORADCZYCH ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRACOWNIKÓW BIURA
LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA LYSKOR**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe warunki, formę i zakres usług doradczych świadczonych przez pracowników biura Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia LYSKOR (zwanego dalej LGD).
2. Niniejszy Regulamin jest stosowany w odniesieniu do osób zainteresowanych wsparciem finansowym dla realizacji operacji/projektów oraz dla wnioskodawców /beneficjentów /grantobiorców (zwanymi dalej również Korzystającymi) w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2023-2027 LGD LYSKOR (zwanej dalej LSR).
3. Usługa doradcza świadczona jest bezpłatnie przez pracowników biura zgodnie z Umową o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność nr 00012.UM12.6572.20001.2023.
4. Korzystanie z doradztwa świadczonego przez pracowników biura LGD, bez względu na formę świadczonego doradztwa, związane jest z koniecznością podania przez Korzystającego danych identyfikacyjnych wymaganych przez pracownika biura, zgodnie z ewidencją udzielanego doradztwa stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Korzystanie z doradztwa świadczonego przez pracowników biura LGD związane jest z koniecznością zapoznania się i zaakceptowania niniejszego Regulaminu poprzez złożenie przez osobę korzystającą z doradztwa własnoręcznego podpisu w Ewidencji udzielanego doradztwa (dotyczy doradztwa bezpośredniego)
6. Odmowa wypełnienia warunków wskazanych w § 1 ust. 4 Regulaminu oznacza rezygnację z korzystania z doradztwa świadczonego przez pracowników biura LGD i ograniczenie się do uzyskania informacji ogólnych nt. zasad wsparcia.

§ 2

FORMA I ZAKRES UDZIELANIA DORADZTWA

1. Pracownicy udzielają doradztwa w godzinach pracy biura LGD (podanych na stronie internetowej LGD www.lyskor.pl oraz w siedzibie LGD):
 - a) telefonicznie – doradztwo telefoniczne może dotyczyć wyłącznie prostych, podstawowych zagadnień i informacji ogólnych,
 - b) mailowo – w sytuacji, gdy system do obsługi danego naboru wniosków pozwala na wygenerowanie wniosku i załączników w wersji roboczej,

c) bezpośrednio – w biurze LGD lub punkcie informacyjnym, których adres podany jest na stronie internetowej LGD. Istnieje możliwość udzielenia doradztwa w punkcie informacyjnym dostosowanym dla osób z niepełnosprawnością, po wcześniejszym umówieniu.

2. Ze względów organizacyjnych konieczne jest wcześniejsze telefoniczne uzgodnienie terminu i miejsca doradztwa z pracownikiem biura LGD. W przeciwnym razie pracownik biura może odmówić udzielenia doradztwa. Usługa doradcza może również zostać udzielona osobie, która nie umówiła się wcześniej na spotkanie pod warunkiem, że pracownicy biura nie będą w tym czasie świadczyć usługi doradczej innej osobie/osobom wcześniej umówionej/ym oraz dysponują niezbędnym czasem do jej udzielenia.

3. Doradztwa nie udziela się w ostatnim dniu naboru.

4. Usługa doradcza nie obejmuje wypełniania w imieniu i za Korzystającego dokumentacji aplikacyjnej ani dokumentów rozliczeniowych udzielonego wsparcia, świadczenia pomocy prawnej, doradztwa ubezpieczeniowego lub pośrednictwa finansowego dotyczącego pozyskiwania środków unijnych niebędących środkami EFROW, EFRR, EFS+ dostępnych w ramach LSR. Późniejsze zmiany przepisów lub praktyka mogą mieć wpływ na aktualność świadczonych usług doradczych.

5. Pracownicy udzielający doradztwa:

- a) świadczą doradztwo bezpłatne,
- b) nie wypełniają w imieniu i za Korzystającego dokumentacji aplikacyjnej, ani dokumentów rozliczeniowych udzielonej dotacji,
- c) zobowiązani są do zachowania tajemnicy wobec powierzonych przez Korzystającego z doradztwa informacji,
- d) nie kierują się własnymi opiniami, przekonaniem, a wyłącznie dobrem Korzystającego, nie podejmują za niego decyzji.

6. Korzystający po zakończonym doradztwie wypełnia anonimową Ankietę ewaluacyjną stanowiącą **załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu – dotyczy doradztwa bezpośredniego.**

11. Niezależnie od formy udzielanego doradztwa (osobistego w Biurze LGD, telefonicznego) osoba korzystająca z doradztwa zobowiązana jest do zapoznania się z klauzulą informacyjną RODO dotyczącą przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej, która jest dostępna na Ewidencji prowadzonego doradztwa oraz na stronie internetowej LGD.

§ 3

RYZYKO I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Korzystający z usług doradczych samodzielnie i na własną odpowiedzialność podejmuje decyzje w oparciu o informacje udzielone w ramach usług doradczych.
2. Skorzystanie z doradztwa nie zwalnia Korzystającego ze znajomości dokumentacji aplikacyjnej i przepisów prawa.
3. LGD nie ponosi odpowiedzialności za błędy, uchybienia i braki w dokumentacji aplikacyjnej lub rozliczeniowej operacji, spowodowane jakimkolwiek działaniem lub zaniechaniem wnioskodawcy lub

beneficjenta związane ze złożeniem dokumentacji aplikacyjnej lub dotyczącej rozliczania operacji w ramach udzielonego wsparcia ze środków EFRR, EFRR, EFS+ w ramach LSR.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osoby korzystające z usług doradczych akceptują warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązują się do ich przestrzegania.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Zarząd.
3. W przypadkach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyduje Zarząd kierując się postanowieniami statutu bądź innymi przepisami prawa.
4. Niniejszy Regulamin udostępniony jest w Biurze LGD oraz na stronie internetowej LGD.

Załączniki:

- Załącznik nr 1: Ewidencja prowadzonego doradztwa.
- Załącznik nr 2: Ankieta ewaluacyjna doradztwa.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



Ministerstwo
Spraw
Wewnętrznych
i
Kolejności
Krajowej
nr. 104 2023-2027

Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z usług doradczych świadczonych przez pracowników biura LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA LYSKOR

EWIDENCJA UDZIELANEGO DORADZTWA w okresie od do

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. administratorem moich danych osobowych jest Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie LYSKOR z siedzibą w Nowej Wsi,
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: biuro@lyskor.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: 44-295 Nowa Wieś, ul. Sportowa 1;
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@lyskor.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt. 2;
4. zbrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zbrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt. 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 33 ust. 3 lit. d oraz ust. 5 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wspierania Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2025, poz. 182);

L.p.	Imię i nazwisko/Nazwa podmiotu	Miejscowość zamieszkania lub siedziby podmiotu/telefon	Data, miejsce oraz forma udzielanego doradztwa	Przedmiot udzielanego doradztwa, w tym nazwa programu, numer naboru wniosków w ramach konkursu oraz numer zawartej umowy jeśli dotyczy	Podpis osoby, której udzielono doradztwa	Podpis doradcy
1						

Stowarzyszenie LYSKOR

ul. Sportowa 1

44-295 Nowa Wieś

NIP 642-294-87-18

Tel. 32 440-76-01

biuro@lyskor.pl

www.lyskor.pl

Zał. nr 2 do Regulaminu korzystania z usług doradczych świadczonych przez pracowników biura LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA LYSKOR

ANKIETA EWALUACYJNA DORADZTWO LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „STOWARZYSZENIE LYSKOR”

UMOWA O WARUNKACH I SPOSOBIE REALIZACJI STRATEGII ROZWOJU LOKALNEGO KIEROWANEGO PRZEZ SPOŁECZNOŚĆ NR 00012.UM12.6572.20001.2023

Uprzejmie prosimy o udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania. Państwa opinia jest dla nas ważna i pozwoli nam poznać Państwa zdanie nt. jakości świadczonego przez LGD LYSKOR doradztwa. Ankieta jest anonimowa. Zebrane pojedyncze informacje będą traktowane jako poufne a wyniki badania udostępnione jedynie w postaci zbiorczej.

Nazwa programu, którego dot. doradztwo: PS WPR 2023-2027

Nazwa naboru *:

.....
.....

Data naboru wniosków *:

Przedmiot doradztwa:

.....
.....
.....

Ocena doradztwa: Proszę ocenić jakość doradztwa wg niżej wymienionych kryteriów zakreślając wybrane odpowiedzi.

Kategoria oceny	Ocena doradztwa	Bardzo wysoko	Wysoko	Przeciętnie	Nisko*	Bardzo nisko*
1.1	Przydatność przekazanych informacji	5	4	3	2	1
1.2	Wykorzystanie czasu podczas udzielanego doradztwa	5	4	3	2	1
1.3	Ogólna ocena doradztwa	5	4	3	2	1
*Należy uzasadnić ocenę						

Ocena pracownika udzielającego doradztwa:

Imię i nazwisko pracownika LGD udzielającego doradztwa:

.....

Kategoria oceny	Ocena doradztwa	Bardzo wysoko	Wysoko	Przeciętnie	Nisko*	Bardzo nisko*
1.1	Przygotowanie merytoryczne	5	4	3	2	1
1.2	Jasność/zrozumiałość przekazu	5	4	3	2	1
1.3	Zaangażowanie w udzielanie odpowiedzi na pytania	5	4	3	2	1
*Należy uzasadnić ocenę						

Uwagi:.....
.....Czy znajduje się Pani/Pan w grupie osób określonych w LSR LYSKOR jako osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji¹?

- TAK- proszę wskazać grupę:
- kobiety, seniorzy, osoby niepełnosprawne i ich opiekunowie,
 - osoby młode do 25 roku życia
- NIE

*- wypełnić jeżeli dotyczy,

¹ – kobiety, seniorzy, osoby niepełnosprawne i ich opiekunowie, osoby młode do 25 roku życia.