

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO NABORU PARTNERA**  
**do wspólnego przygotowania i realizacji projektu**  
**z zakresu edukacji przedszkolnej**

**I. Postanowienia ogólne**

1. Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28.04.2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 [Dz.U.2022.1079 z późn. zm.] Wójt Gminy Niedźwiada ogłasza otwarty nabór Partnera/Partnerów spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach naboru nr FELU.10.02-IZ.00-001/23 Działania 10.2 Edukacja przedszkolna (typ projektu nr 1, 2, 3) Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
2. Nabór partnera jest prowadzony w celu utworzenia Partnerstwa. Partnerstwo jest tworzone przez podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt, zwany dalej „projektem partnerskim”. Partnerzy zawrą umowę partnerską, której zakres został wskazany w art. 39, ust. 9 ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079).
3. Celem Partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu partnerskiego z zakresu edukacji przedszkolnej skierowanego do dzieci w wieku przedszkolnym (zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. Zm.), uczęszczających do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego w rozumieniu art. 2 pkt 1 i pkt 2 lit. a) i art. 31 i 32 ustawy Prawo oświatowe, dla których Gmina Niedźwiada pełni rolę organu prowadzącego, a także ich rodziców/opiekunów prawnych oraz kadry w/w ośrodków wychowania przedszkolnego, w ramach Działania 10.2 Edukacja przedszkolna (typ projektu nr 1, 2, 3) Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
4. W ramach projektów partnerskich nie jest dopuszczalne wzajemne zlecenie przez Partnerów realizacji zadań przez personel projektu.
5. Wspólna realizacja projektu partnerskiego jest uzależniona od otrzymania dofinansowania wnioskowanego w ramach naboru nr FELU.10.02-IZ.00-001/23 Działania 10.2 Edukacja przedszkolna (typ projektu nr 1, 2, 3) Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, a w przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu partnerskiego, Partnerem Wiodącym będzie Gmina Niedźwiada.
6. Planowany zakres zadań jaki zostanie powierzony Partnerowi w ramach projektu partnerskiego dotyczy:
  - a) organizacji i prowadzenia dodatkowych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz specjalistycznych;
  - b) pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci, rodziców/opiekunów i nauczycieli, w tym w zakresie stymulowania rozwoju dziecka, rozwijania kompetencji wychowawczych i opiekuńczych, działań na rzecz usprawniania relacji i współpracy kadry z rodzicami/opiekunami,
  - c) doskonalenia zawodowego kadry OWP (w tym nauczycieli i kadr zarządzających), w szczególności w zakresie pracy z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym

z dziećmi zdolnymi i z dziećmi z niepełnosprawnościami, podnoszenia jakości systemu zarządzania OWP

7. Szczegółowy zakres działań i opis zadań poszczególnych Partnerów będzie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który będzie złożony w ramach naboru nr FELU.10.02-IZ.00-001/23.

8. Planowany okres realizacji projektu partnerskiego zostanie uzgodniony w ramach wspólnego przygotowania i będzie zgodny z Regulaminem wyboru projektów do dofinansowania w sposób konkurencyjny w ramach naboru nr FELU.10.02-IZ.00-001/23 Działania 10.2 Edukacja przedszkolna (typ projektu nr 1, 2, 3) Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

## **II. Warunki jakie muszą spełniać potencjalni Partnerzy.**

1. Realizacja projektu partnerskiego musi mieć swoje uzasadnienie merytoryczne, co oznacza, że dzięki współpracy podmiotów powstanie wartość dodana, niemożliwa do osiągnięcia w przypadku działań podejmowanych indywidualnie lub poprzez zlecenie działań podmiotom zewnętrznym wobec wnioskodawcy.

2. Składający ofertę powinien:

- a) być podmiotem nie wymienionym w art. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.);
- b) wykazać, że zakres prowadzonej przez Oferenta działalności jest zgodny z celami partnerstwa i celami projektu, tj. prowadzeniem i/lub wspieraniem prowadzenia edukacji przedszkolnej.
- c) posiadać minimum 9-miesięczne doświadczenie prowadzenia regularnych działań skierowanych do uczniów przedszkoli w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert; przez działania regularne rozumie się prowadzenie systematycznych zajęć/działań skierowanych do stałej grupy dzieci w wieku przedszkolnym np. w okresie trwania roku szkolnego.
- d) posiadać status instytucji kultury lub organizacji pozarządowej lub szkoły wyższej;
- e) zadeklarować wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia (know-how) lub zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych lub finansowych, którymi dysponuje;
- f) posiadać siedzibę lub stałe biuro zlokalizowane w województwie lubelskim; za stałe biuro zostanie uznane biuro prowadzone co najmniej na 3 miesiące przed datą złożenia oferty i służące wykonywaniu działalności statutowej Oferenta. Siedziba lub stałe biuro musi być prowadzone na terenie województwa lubelskiego w całym okresie realizacji planowanego projektu partnerskiego.

4. Z postępowania wykluczone są podmioty:

- a) podlegające wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) lub wobec których orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów:
  - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);

- art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r., poz. 659 z późn. zm.).
- b) zalegające z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
  - c) podlegające sankcjom związanym z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę.
  - d) które w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem ogłoszenia wyrządziły szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia finansowanego ze środków publicznych lub prywatnych;
  - e) wobec których złożono wnioski o wszczęcie postępowania układowego lub upadłościowego lub wnioski o likwidację;
  - f) zostały skazane prawomocnymi wyrokami za przestępstwa karnoskarbowe, umyślne przestępstwa przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi gospodarczemu i przeciwko ochronie informacji; w przypadku, gdy ofertę składa podmiot będący spółką prawa handlowego lub inną osobą prawną, warunek dotyczy osób reprezentujących ten podmiot, a w przypadku spółek osobowych także współników tych spółek
  - g) osoby fizyczne (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych).

5. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wspólnej.

### **III. Zawartość oferty.**

#### A. Sposób sporządzenia oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w ogłoszeniu należy zatem wyjaśnić przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale IV niniejszego ogłoszenia.
3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
4. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
5. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Oferenta.
6. Oferenci zobowiązani są złożyć:
  - a) formularz ofertowy zgodny z wzorem udostępnionym jako załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
  - b) oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. III C.

#### B. W formularzu ofertowym należy zawrzeć minimum:

7. Opis dotychczasowej działalności Oferenta, uwzględniający jego doświadczenie prowadzenia regularnych działań skierowanych do uczniów przedszkoli, co najmniej w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.

8. Wykaz zasobów, którymi dysponuje Oferent i które planuje wnieść do Partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia (know-how) lub zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych lub finansowych.

9. Opis koncepcji udziału w Projekcie partnerskim, a w szczególności propozycję realizacji typów działań określonych w pkt I.6 niniejszego ogłoszenia.

10. Adres siedziby lub stałego biura zlokalizowanego na terenie województwa lubelskiego wraz z deklaracją jego utrzymania w okresie realizacji projektu partnerskiego.

C. Do oferty należy załączyć:

11. Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu wskazanej w Regulaminie wyboru projektów do dofinansowania w sposób konkurencyjny w ramach naboru nr FELU.10.02-IZ.00-001/23 Działania 10.2 Edukacja przedszkolna (typ projektu nr 1, 2, 3) Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

12. Dokumenty potwierdzające status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. Dla potwierdzenia umocowania do reprezentowania Oferenta - wypis z odpowiedniego rejestru (KRS, CEIDG) lub pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile osoba podpisująca nie występuje w w/w dokumentach oraz w przypadku składania oferty wspólnej. W przypadku dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa ust. 1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Ogłaszający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

13. Oświadczenie o zgodności działania Oferenta z celami partnerstwa i celami projektu wraz z uzasadnieniem potwierdzającym taką zgodność.

14. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) lub wobec których orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów:

- art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
- art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r., poz. 659 z późn. zm.).

15. Oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

16. Oświadczenie o nie podleganiu sankcjom związanym z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę, tj. nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)

17. Oświadczenie, że Oferent w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządził szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia finansowanego ze środków publicznych lub prywatnych;

18. Oświadczenie, że Oferent jest podmiotem, wobec którego nie złożono wniosku o wszczęcie postępowania układowego lub upadłościowego lub wniosku o likwidację;

19. Oświadczenie, że Oferent nie został skazany prawomocnymi wyrokami za przestępstwa karnoskarbowe, umyślne przestępstwa przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi gospodarczemu i przeciwko ochronie informacji; w przypadku, gdy ofertę składa podmiot będący spółką prawa handlowego lub inną osobą prawną, warunek dotyczy osób reprezentujących ten podmiot, a w przypadku spółek osobowych także wspólników tych spółek.

#### **IV. Termin i miejsce złożenia oferty**

1. Oferty należy składać w **Urzędzie Gminy Niedźwiada, Niedźwiada-Kolonia 43, 21-104 Niedźwiada**, w godzinach pracy (7.30-15.30).

2. Oferty można składać również w postaci elektronicznej w postaci skanu wydrukowanej, wypełnionej i podpisanej oferty lub w postaci dokumentów opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres: poczta@niedzwiada.pl

3. Termin złożenia oferty: **do dnia 22 stycznia 2024 r. do godz. 15.00.**

4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

5. Oferta złożona w postaci papierowej powinna być złożona w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu) opieczątowanej pieczętą firmową, oznaczonej dokładną nazwą i adresem Oferenta, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem:

#### **Oferta w ramach otwartego naboru partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu z zakresu edukacji przedszkolnej**

**Nie otwierać przed ..... 2024 r.”**  
*(należy wpisać ostateczny termin składania ofert)*

6. Oferent odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki.

7. Przed upływem terminu na składanie ofert Oferent może zmienić (uzupełnić, poprawić) ofertę. Zmiana taka może nastąpić poprzez złożenie oferty zmieniającej według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta. Treści zmienione powinny zostać umieszczone w kopercie lub innym zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu posiadającym poza wskazanym w pkt 5 oznakowaniem dodatkowy dopisek ZMIANA. Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.

8. Przed upływem terminu na składanie ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę.

W tym celu Oferent złoży pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Oferenta. Niezbędne jest dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Oferenta. Oferta wycofana zostanie zwrócona bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Oferenta, za pokwitowaniem odbioru lub przesłana pocztą na adres wskazany w piśmie.

9. Oferty prawidłowo zaadresowane a złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Oferentom bez otwierania.

## V. Opis kryteriów branych pod uwagę w wyborze Partnera

1. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap - ocena spełnienia kryteriów formalnych; II etap – ocena kryteriów merytorycznych (punktowych); III etap – ocena kryteriów premiujących
2. W toku badania i oceny ofert Ogłaszający nabór może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert. Niezgodności nie mające istotnego znaczenia dla oferty, takie jak oczywiste omyłki pisarskie nie powodują odrzucenia oferty, ale są wyjaśnianie z Oferentami.
3. Jeżeli Oferent nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów, co powodowałoby brak możliwości wybrania oferty, Oferent może zostać wezwany do ich uzupełnienia. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności, można wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty.
4. Jeżeli Oferent nie złoży oświadczeń i dokumentów wskazanych w pktcie III ogłoszenia lub ich nie uzupełni po wezwaniu, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają niemożliwe do skorygowania błędy (inne niż oczywiste omyłki pisarskie), Ogłaszający nabór odrzuci ofertę.

### Ocena spełnienia kryteriów formalnych

5. Etap I odbywa się po otrzymaniu ofert i ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają wymagane warunki udziału w postępowaniu wynikające z treści ogłoszenia.
6. Ocena kryteriów formalnych, tj. spełnienia warunku udziału w postępowaniu, nastąpi w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „nie spełnia/ spełnia”, na podstawie oferty i załączników wskazanych w pktcie III ogłoszenia.
7. Oferty są odrzucane, jeżeli:
  - a) oferta nie odpowiada treści ogłoszenia;
  - b) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów przewidzianych w ogłoszeniu lub ich nie uzupełniono po wezwaniu.
  - c) Oferent nie spełnił warunków udziału w postępowaniu – kryteriów formalnych, tj. co najmniej w jednym kryterium uzyskał wartość 0 (nie spełnia).

Numer kryterium	Opis kryterium	Tak (1)	Nie (0)
1.	Oferent jest podmiotem nie wymienionym w art. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.)		
2.	Zakres prowadzonej przez Oferenta działalności jest zgodny z celami partnerstwa i celami projektu, tj. prowadzeniem i/lub wspieraniem prowadzenia edukacji przedszkolnej		
3.	Oferent posiada minimum 9-miesięczne doświadczenie prowadzenia regularnych działań skierowanych do uczniów przedszkoli w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert; przez działania regularne rozumie się prowadzenie systematycznych zajęć/działań skierowanych do stałej grupy dzieci w wieku przedszkolnym np. w okresie trwania roku szkolnego.		
4.	Oferent posiada status instytucji kultury lub organizacji pozarządowej lub szkoły wyższej		

5.	Oferent zadeklarował wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia (know-how) lub zasobów ludzkich lub organizacyjnych lub technicznych lub finansowych, którymi dysponuje.		
6.	Oferent posiada siedzibę lub stałe biuro zlokalizowane w województwie lubelskim; za stałe biuro zostanie uznane biuro prowadzone co najmniej na 3 miesiące przed datą złożenia oferty i służące wykonywaniu działalności statutowej Oferenta. Oferent zadeklarował, że siedziba lub stałe biuro będzie prowadzone na terenie województwa lubelskiego w całym okresie realizacji planowanego projektu partnerskiego.		
7.	Oferent nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) lub wobec Oferenta nie orzeczono zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów: <ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);</li> <li>• art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r., poz. 659 z późn. zm.).</li> </ul>		
8.	Oferent nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.		
9.	Oferent nie podlega sankcjom związanym z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę		
10.	Oferent nie jest podmiotem, który w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem ogłoszenia wyrządził szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia finansowanego ze środków publicznych lub prywatnych		
11.	Oferent nie jest podmiotem, wobec którego złożono wniosek o wszczęcie postępowania układowego lub upadłościowego lub wniosek o likwidację		
12.	Oferent nie został skazany prawomocnymi wyrokami za przestępstwa karnoskarbowe, umyślne przestępstwa przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi gospodarczemu i przeciwko ochronie informacji; W przypadku, gdy ofertę składa podmiot będący spółką prawa handlowego lub inną osobą prawną, warunek dotyczy osób reprezentujących ten podmiot, a w przypadku spółek osobowych także wspólników tych spółek.		
13.	Oferent nie jest osobą fizyczną (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych).		

### Ocena spełnienia kryteriów merytorycznych

Kryteria merytoryczne są kryteriami punktowanymi. Uzyskanie przez Oferenta 0 pkt. w przypadku któregoś z kryteriów nie wyklucza go z możliwości wyłonienia go w ramach konkursu. Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów w ramach kryteriów merytorycznych wynosi: 100 pkt.

<b>Numer kryterium</b>	<b>Opis kryterium</b>	<b>Maksymalna liczba punktów do uzyskania</b>
1.	Doświadczenie prowadzenia regularnych działań skierowanych do uczniów przedszkoli, co najmniej w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert: <ul style="list-style-type: none"><li>• Oferent posiada doświadczenie współpracy z nie więcej niż 5 placówkami wychowania przedszkolnego – 0 pkt.</li><li>• Oferent posiada doświadczenie współpracy z nie więcej niż 15 placówkami wychowania przedszkolnego – 15 pkt.</li><li>• Oferent posiada doświadczenie współpracy z więcej niż 15 placówkami wychowania przedszkolnego – 30 pkt.</li></ul>	30 pkt.
2.	Zasoby, którymi Oferent dysponuje i które planuje wnieść do Partnerstwa w postaci: <ol style="list-style-type: none"><li>1) wiedzy i doświadczenia (know-how) – 2 pkt</li><li>2) zasobów ludzkich – 2 pkt.</li><li>3) zasobów organizacyjnych – 2 pkt</li><li>4) zasobów technicznych – 2 pkt</li><li>5) zasobów finansowych (w tym wkładu niepieniężnego) – 2 pkt</li></ol>	10 pkt.
3.	Opis koncepcji udziału w Projekcie partnerskim, w szczególności propozycja realizacji typów działań określonych w pkt I.6 niniejszego ogłoszenia: <ol style="list-style-type: none"><li>a) organizacji i prowadzenia dodatkowych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz specjalistycznych – 20 pkt.</li><li>b) pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci, rodziców/opiekunów i nauczycieli, w tym w zakresie stymulowania rozwoju dziecka, rozwijania kompetencji wychowawczych i opiekuńczych, działań na rzecz usprawniania relacji i współpracy kadry z rodzicami/opiekunami – 20 pkt.</li><li>c) doskonalenia zawodowego kadry OWP (w tym nauczycieli i kadr zarządzających), w szczególności w zakresie pracy z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z dziećmi zdolnymi i z dziećmi z niepełnosprawnościami, podnoszenia jakości systemu zarządzania OWP – 20 pkt.</li></ol>	60 pkt.

### Ocena spełnienia kryteriów premiujących

Kryterium premiujące zostało określone zgodnie z Regulaminem wyboru projektów do dofinansowania w sposób konkurencyjny w ramach naboru nr FELU.10.02-IZ.00-001/23 Działania 10.2 Edukacja przedszkolna (typ projektu nr 1, 2, 3) Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

<b>Numer kryterium</b>	<b>Opis kryterium</b>	<b>Maksymalna liczba</b>
------------------------	-----------------------	--------------------------

		<b>punktów do uzyskania</b>
1.	Oferent w opisie koncepcji udziału w Projekcie Partnerskim wykazał, że planowane przez niego działania są komplementarne z minimum 1 konkretnym, zrealizowanym przez niego projektem, finansowanym ze środków UE, ze środków krajowych lub innych źródeł. Oferent wskazał: a) nazwę i numer projektu/umowy b) czas trwania, cel i zakres projektu, grupę docelową c) wskazał produkty i rezultaty projektu wykorzystane do realizacji zaplanowanej koncepcji udziału w Projekcie Partnerskim	5 pkt.
2.	Oferent w opisie koncepcji udziału w Projekcie Partnerskim wykazał wykorzystanie zasobów dostępnych na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej (ZPE) lub wdrażanie modeli wypracowanych w ramach PO WER. Oferent wykazał wykorzystanie konkretnych (wskazanych z nazwy lub poprzez link) materiałów/zasobów z ZPE, z których będzie korzystać lub konkretnego modelu, który będzie wdrażać i konkretnych działań, które będą realizowane przy pomocy wskazanych zasobów dostępnych na ZPE lub poprzez wdrażanie modeli wypracowanych w PO WER.	5 pkt.

#### **VI. Pozostałe informacje.**

1. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do:

- a) Wyboru jednego Partnera do wspólnej realizacji projektu partnerskiego.
- b) Unieważnienia naboru bez podawania przyczyny.
- c) Negocjacji warunków realizacji zadania.

2. Wszelkie pytania dotyczące naboru należy kierować drogą elektroniczną na adres email: poczta@niedzwiada.pl

3. Ostateczny kształt partnerstwa zostanie ustalony w ramach negocjacji z podmiotem wyłonionym w ramach przedmiotowego naboru.

#### **INFORMACJA Z ART. 13 RODO**

*Ogłoszeniodawca jest administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:*

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Niedźwiada;
- administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [biuro@cbi24.pl](mailto:biuro@cbi24.pl) ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o umowę o dofinansowanie projektu partnerskiego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do upływu terminu 5-letniego liczonego od dnia 31 grudnia roku, w którym dokonano ostatniej wypłaty dofinansowania w ramach projektu;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących w/w osób jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o nabór partnera; konsekwencją niepodania określonych danych jest odrzucenie oferty jako nieważnej;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych <sup>1)</sup>;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO <sup>2)</sup>;
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<sup>1)</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2)</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia otwartego naboru Partnera  
do wspólnego przygotowania i realizacji projektu**

**FORMULARZ OFERTY**

dla

**Gmina Niedźwiada, Niedźwiada-Kolonia 43, 21-104 Niedźwiada**

**Oferta dotyczy otwartego naboru Partnera  
do wspólnego przygotowania i realizacji projektu z zakresu edukacji przedszkolnej**

Nazwa Oferenta .....

Adres siedziby .....

Adres do korespondencji.....

Nr tel. ....,

E-mail: .....

NIP ....., REGON .....

Oferujemy udział w planowanym projekcie partnerskim poprzez wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach naboru nr FELU.10.02-IZ.00-001/23 Działania 10.2 Edukacja przedszkolna (typ projektu nr 1, 2, 3) Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na warunkach opisanych w ogłoszeniu o naborze Partnera.

1. Oświadczamy, że Oferent jest podmiotem nie wymienionym w art. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.)
2. Oświadczamy, że zakres prowadzonej przez Oferenta działalności jest zgodny z celami partnerstwa i celami projektu, tj. prowadzeniem i/lub wspieraniem prowadzenia edukacji przedszkolnej
3. Oświadczamy, że Oferent posiada minimum 9-miesięczne doświadczenie prowadzenia regularnych działań skierowanych do uczniów przedszkoli w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert; przez działania regularne rozumie się prowadzenie systematycznych zajęć/działań skierowanych do stałej grupy dzieci w wieku przedszkolnym np. w okresie trwania roku szkolnego.
4. Oświadczamy, że Oferent posiada status instytucji kultury / organizacji pozarządowej / szkoły wyższej (*niepotrzebne skreślić*).
5. Oświadczamy, że wniesiemy wkład w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia (know-how) lub zasobów ludzkich lub organizacyjnych lub technicznych lub finansowych, którymi dysponuje.
6. Oświadczamy, że posiadamy siedzibę lub stałe biuro zlokalizowane w województwie lubelskim; za stałe biuro zostanie uznane biuro prowadzone co najmniej na 3 miesiące przed datą złożenia oferty i służące wykonywaniu działalności statutowej Oferenta. Oferent deklaruje, że siedziba lub stałe biuro będzie prowadzone na terenie województwa lubelskiego w całym okresie realizacji planowanego projektu partnerskiego. Adres siedziby/stałego biura: .....
7. Oświadczamy, że siedziba lub stałe biuro będzie prowadzone na terenie województwa lubelskiego w całym okresie realizacji planowanego projektu partnerskiego.
8. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) lub wobec Oferenta nie orzeczono zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów:

- art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
  - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r., poz. 659 z późn. zm.).
9. Oświadczamy, że nie zalegamy z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
  10. Oświadczamy, że nie podlegamy sankcjom związanym z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę
  11. Oświadczamy, że nie jesteśmy podmiotem, który w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem ogłoszenia wyrządził szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia finansowanego ze środków publicznych lub prywatnych
  12. Oświadczamy, że nie jesteśmy podmiotem, wobec którego złożono wniosek o wszczęcie postępowania układowego lub upadłościowego lub wniosek o likwidację
  13. Oświadczamy, że Oferent nie został skazany prawomocnymi wyrokami za przestępstwa karnoskarbowe, umyślne przestępstwa przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi gospodarczemu i przeciwko ochronie informacji; w przypadku, gdy ofertę składa podmiot będący spółką prawa handlowego lub inną osobą prawną, warunek dotyczy osób reprezentujących ten podmiot, a w przypadku spółek osobowych także współników tych spółek.
  14. Deklarujemy gotowość przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu wskazanej w Regulaminie wyboru projektów do dofinansowania w sposób konkurencyjny w ramach naboru nr FELU.10.02-IZ.00-001/23 Działania 10.2 Edukacja przedszkolna (typ projektu nr 1, 2, 3) Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
  15. Zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o naborze Partnera, akceptujemy jego zapisy i nie wnosimy uwag do jego treści;
  16. Oświadczamy, że przystąpimy do negocjacji i podpisania umowy partnerskiej po zakończeniu procedury wyboru Partnera.
  17. Zgodnie z pkt. III.C.12 ogłoszenia wskazujemy, że dokumenty o których mowa w pkt. III.C.12 ogłoszenia są dostępne w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych pod adresem internetowym [www.\\_\\_\\_\\_\\_](http://www._____).
  18. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. W przypadku, gdy Oferent nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do np. 13 ust. 4 lub np. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Oferent nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

## OPIS KONCEPCJI UDZIAŁU W PROJEKCIE PARTNERSKIM

### 1. Zakres prowadzonej przez Oferenta działalności

*Należy wykazać, że zakres działalności Oferenta jest zgodny z celami partnerstwa i celami projektu, tj. prowadzeniem i/lub wspieraniem prowadzenia edukacji przedszkolnej.*

.....

.....

.....

.....

### 2. Doświadczenie Oferenta w działaniach skierowanych do uczniów przedszkoli za ostatnie 3 lata.

*Należy wykazać, że Oferent posiada minimum 9-miesięczne doświadczenie prowadzenia regularnych działań skierowanych do uczniów przedszkoli w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert; przez działania regularne rozumie się prowadzenie systematycznych zajęć/działań skierowanych do stałej grupy dzieci w wieku przedszkolnym np. w okresie trwania roku szkolnego.*

.....

.....

.....

.....

### 3. Opis posiadanego potencjału w postaci wiedzy i doświadczenia (know-how), zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych lub finansowych, którymi dysponuje Oferent i które zostaną wykorzystane w ramach projektu partnerskiego:

Zasób	Opis	Sposób wykorzystania w projekcie
Wiedza i doświadczenie		
Zasoby ludzkie (osobowe)		
Zasoby organizacyjne		
Zasoby techniczne		
Zasoby finansowe (w tym możliwość wniesienia wkładu rzeczowego)		

### 4. Opis koncepcji udziału w Projekcie partnerskim, w szczególności propozycja realizacji typów działań określonych w pkt I.6 ogłoszenia:

- a) organizacji i prowadzenia dodatkowych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz specjalistycznych

.....

.....

.....

.....  
.....  
b) pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci, rodziców/opiekunów i nauczycieli, w tym w zakresie stymulowania rozwoju dziecka, rozwijania kompetencji wychowawczych i opiekuńczych, działań na rzecz usprawniania relacji i współpracy kadry z rodzicami/opiekunami

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
c) doskonalenia zawodowego kadry OWP (w tym nauczycieli i kadr zarządzających), w szczególności w zakresie pracy z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z dziećmi zdolnymi i z dziećmi z niepełnosprawnościami, podnoszenia jakości systemu zarządzania OWP

.....  
.....  
.....  
.....  
5. Planowane przez nas działania są komplementarne z minimum 1 konkretnym, zrealizowanym przez niego projektem, finansowanym ze środków UE, ze środków krajowych lub innych źródeł.

a) nazwa i numer projektu/umowy: .....

b) czas trwania, cel i zakres projektu, grupa docelowa: .....

c) produkty i rezultaty projektu wykorzystane do realizacji zaplanowanej koncepcji udziału w Projekcie Partnerskim: .....

6. Planowane przez nas działania będą wykorzystywały zasoby dostępne na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej (ZPE) lub wdrażanie modeli wypracowanych w ramach PO WER.

a) nazwa/link do zasobów: .....

b) opis sposobu wykorzystania: .....

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy