

Załącznik nr 2 do zaproszenia

Umowa nr..../2023

Zawarta w dniu pomiędzy:
Biblioteką Publiczną im. Stefana Janasa w Opocznie
Pl. Kościuszki 15 26-300 Opoczno,
zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:
Dyrektora Jerzego Misiurskiego

a firmą:.....

.....
REGON, NIP

zwaną dalej Wykonawcą reprezentowaną przez:

.....
.....

§ 1. Przedmiot dostawy

1. Działając w oparciu o zamówienie nr .../2023 przeprowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych Miejskiej Biblioteki Publicznej, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania p.n. . „**Remont i malowanie pomieszczeń na I piętrze w budynku Biblioteki Publicznej im. Stefana Janasa w Opocznie Pl. Kościuszki 15, 26-300 Opoczno**”.

2. Przedmiotem zamówienia jest:

- Roboty przygotowawcze do malowania
 - zabezpieczenie pomieszczeń przed uszkodzeniami
 - skrobanie ścian i sufitów
 - gruntowanie powierzchni
- Nałożenie tynku wapiennego.
- Gruntowanie i dwukrotne malowanie ścian i sufitów.
- Wykonanie prac wraz z materiałem.
- Uzgodnienia z konserwatorem zabytków dotyczące użytych materiałów i sposobu wykonania prac.
- Gwarancja: minimum 24 miesiące od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

3. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

4. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem, podpisanym przez przedstawicieli każdej ze stron.

5. Integralnym składnikiem umowy jest formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia.

§ 2. Termin realizacji

Termin realizacji przedmiotu zamówienia stanowiącego przedmiot umowy: **do dnia 15 grudnia 2023 roku od dnia podpisania umowy.**

§ 3. Gwarancja

1. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę pełnej gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okreswskazany w formularzu oferty (min. 24 miesiące).
- 2.
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 1 ust 3.
4. W przypadku stwierdzenia wad wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego naprawy / usunięcia w ciągu 3 dni, od momentu powzięcia wiadomości o wadach.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego nastąpi po usunięciu wad / usterek w ciągu 2 dni po jego zgłoszeniu przez Wykonawcę.

§ 4. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników.
2. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie zamówienia, zgodnie z warunkami bhp i p.poż.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy.

Wynagrodzenie wynosi:

Wartość brutto. - Zł

Słownie:.....

podatek VAT stawka- %, co stanowi kwotę- zł

wartość netto- zł.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie wymogi, koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy, wszystkie składniki związane z wykonaniem zamówienia, koszty transportu oraz inne opłaty i podatki.
3. Wynagrodzenie obowiązuje w całym okresie trwania niniejszej umowy i nie podlega zmianie z jakichkolwiek tytułów.

4. Płatnik: Biblioteka Publiczna im. St. Janasa w Opocznie Pl. Kościuszki 15 26- 300 Opoczno
NIP 768 11 36 967 REGON 001208961

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6. Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) w wysokości 0,1 % ceny brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2.

b) w wysokości 10 % ceny brutto przedmiotu umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % ceny brutto przedmiotu umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 7. Przedstawiciele stron

1. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest:

tel. e-mail: :

2. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Jerzy Misiurski, tel. 44/ 755 25 66

e-mail: sekretariat@biblioteka.opoczno.pl

§ 8. Zmiany treści umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zmiana osób wskazanych w § 7 niniejszej umowy, a uczestniczących w wykonaniu zamówienia wymaga aprobaty stron umowy, natomiast nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa oraz Kodeksu cywilnego.

2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie ich adresu lub numeru telefonu.

3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron .

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

Kontrasynata Skarbnika;

.....