

Zaproszenie do złożenia oferty na realizację zadania p.n.:

Skład, łamanie, korekta, opracowanie graficzne, przygotowanie druku i druk wydawnictwa pod tytułem „Dumni z Opoczna”

Niniejsze postępowanie nie jest zamówieniem publicznym, w związku z czym nie obowiązują przepisy ustawy Pzp. i nie przysługuje prawo wnoszenia odwołania.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

I. Zamawiający.

Biblioteka Publiczna im. Stefana Janasa w Opocznie Pl. Kościuszki 15, 26-300 Opoczno
telefon: 44 755 25 66
NIP: 768 11 36 967 REGON: 001208961

II. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w zaproszeniu.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy, lub zgodnie z upoważnieniem, które powinno być dołączone do oferty.
5. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane i zszyte (spięte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
6. Każdy dokument powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
7. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. W niniejszym zamówieniu oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, emailem lub pisemnie.
- 9a. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt. 9, każda ze stron na żądanie drugiej jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić zwrotnym faksem bądź emailem fakt otrzymania dokumentów lub niemożność ich odczytania.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest:

- Skład, łamanie, korekta, opracowanie graficzne, przygotowanie druku i druk wydawnictwa pod tytułem „Dumni z Opoczna”



2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Specyfikacja zamówienia:

- Format: B5, (240x165mm)
- Papier środek: kreda mat 130 g
- Liczba stron : ok. 180
- Dane dotyczące posiadanego tekstu: liczba stron tekstu 33, liczba fotografii 177
- Kolor :4+4
- Okładka twarda, grzbiet płaski, folia mat + lakier UV punktowo.
- Oklejka biała, kapitałka biała
- Nakład 600 szt.
- Projekt ma odznaczać się oryginalnością, nowoczesną stylistyką i adekwatnością do prezentowanych treści.
- Wysoka jakość korekty i zgodność składu z polską normą.

Zamawiający wymaga min. Dwukrotnej wizyty przedstawiciela Wykonawcy w siedzibie Zleceniodawcy celem ostatecznego uzgodnienia layoutu.

Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia określa projekt umowy (**załącznik nr 2 do zaproszenia**).

IV. Warunki płatności.

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.

V. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **do dni 25. 03. 2024 roku od daty podpisania umowy**.

VI. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający będzie kierował się przy ocenie ofert kryterium Cena = 60%.
2. Udokumentowane doświadczenie w wydaniu w ciągu ostatnich trzech lat książek bogato ilustrowanych o charakterze albumowym – obligatoryjnie 2 – za każdą następną 5%, maksymalnie 15%
3. Przesłanie layoutu dwóch przykładowych rozdziałów, zgodnie z materiałami stanowiącymi załącznik nr 3 do niniejszego postępowania – max. 25%
4. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
5. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył w budżecie na sfinansowanie zamówienia.

VII. Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany dołączyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony we wszystkich pozycjach formularz ofertowy zgodnie z treścią i formą zawartą we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1 do zaproszenia**.
2. Parafowany egzemplarz projektu umowy, stanowiący **załącznik nr 2 do zaproszenia**.
3. Pełnomocnictwo w przypadku oferty składanej przez pełnomocnika.
4. Dokumenty winne być przedłożone w formie oryginału.



VIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określając cenę oferty uwzględni wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zaproszeniu, wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, wszystkie składniki związane z wykonaniem zamówienia, ubezpieczenia towaru na czas transportu oraz inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty i inne. Cena winna być podana liczbowo oraz słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Tak wyliczoną cenę z VAT (należy wskazać stawkę podatku VAT) Wykonawca zamieści w formularzu oferty (załącznik nr 1).
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Rozliczenie między Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będzie w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczenia w innej walucie niż PLN.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w budynku Biblioteki Publicznej im. Stefana Janasa Pl. Kościuszki 15, 26-300 Opoczno, w sekretariacie pok. Nr 18 lub przesłać, w terminie do dnia **05.03.2024r. do godz. 11.00.**
2. Na żądanie Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej według poniższego wzoru:

**Biblioteka Publiczna im. Stefana Janasa w Opocznie, Pl. Kościuszki 15, 26-300
Opoczno,
Oferta na realizację zadania p.n.**

**Skład, łamanie, korekta, opracowanie graficzne, przygotowanie druku i druk wydawnictwa pod
tytułem „Dumni z Opoczna”**

Nie otwierać przed terminem 05. 03. 2024 r., godz. 11.15

X. Otwarcie ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05. 03. 2024r.**, o godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą podlegały ocenie oraz zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Jerzy Misiurski, tel. 44/ 755 25 66

email: sekretariat@biblioteka.opoczno.pl



XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

1. Wykonawca przed zawarciem umowy winien dopełnić następujących formalności:
 - wskazać osoby umocowane do zawarcia umowy,
 - wyznaczyć osoby uprawnione do utrzymywania kontaktów w trakcie realizacji umowy;
 - przedłożyć gwarancje producenta na dostarczony przedmiot zamówienia (min.24 miesiące).
2. Zamawiający zawiera umowę w terminie w dniu oznaczonym w zawiadomieniu o wyborze oferty. Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą w postępowaniu jest zobowiązany do podpisania umowy.

Data: 20. 02. 2024r.

Załączniki:

Załącznik nr 1- formularz ofertowy

Załącznik nr 2- projekt umowy

Zatwierdził:

DYREKTOR
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
im. Stefana Janasa w Opcznie

.....mgr Jerzy Misiurki.....



Załącznik nr 1 do zaproszenia

Zamawiający:
Biblioteka Publiczna im. Stefana Janasa
w Opocznie Pl. Kościuszki 15
26-300 Opoczno

FORMULARZ OFERTY

Firma (Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku oferty wspólnej): _____ _____
NIP:..... REGON:
kod, miejscowość, województwo: _____ - _____, _____, _____
ulica, nr domu, nr lokalu: _____, _____, _____
e-mail _____ tel. _____
Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy _____
e-mail _____ tel. _____

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na zadanie p.n. **Skład, łamanie, korekta, opracowanie graficzne, przygotowanie druku i druk wydawnictwa pod tytułem „Dumni z Opoczna”**

1.
przedkładamy niniejszą ofertę za:

Cenę bruttozł,

Słownie:.....

podatek VAT stawka = %, co stanowi kwotę zł,

Cenę netto -zł.

2. Powyższa cena uwzględnia **wszystkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.**
3. Ceny określone w ofercie zostały ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. **Termin wykonania zamówienia: do dnia 25 marca 2024 roku od dnia podpisania umowy.**
5. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty, uwzględniliśmy w cenie pełen zakres zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w zaproszeniu.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami, które zostały zawarte w projekcie umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do potrzeb rozstrzygnięcia zamówienia przez Bibliotekę Publiczną im. Stefana Janasa w Opocznie.
9. Ofertę niniejszą i dokumenty składam/y na kolejno ponumerowanych stronach
10. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

....., dnia.....

.....
/ podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy /

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
W stosunku do osób fizycznych składających ofertę należy podać imię, nazwisko oraz miejsce zamieszkania

Załącznik nr 2 do zaproszenia

Umowa nr..../2024

Zawarta w dniu pomiędzy:
Biblioteką Publiczną im. Stefana Janasa w Opocznie
Pl. Kościuszki 15 26-300 Opoczno,
zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:
Dyrektora Jerzego Misiurskiego

a firmą:.....

.....
REGON, NIP

zwaną dalej Wykonawcą reprezentowaną przez:

.....
.....

§ 1. Przedmiot dostawy

Działając w oparciu o zamówienie nr .../2024 przeprowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych Miejskiej Biblioteki Publicznej, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania p.n. **Skład, łamanie, korekta, opracowanie graficzne, przygotowanie druku i druk wydawnictwa pod tytułem „Dumni z Opoczna”**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Skład, łamanie, korekta, opracowanie graficzne, przygotowanie druku i druk wydawnictwa według specyfikacji:

- Format: B5, (240x165mm)
- Papier środek: kreda mat 130 g
- Liczba stron : ok. 180
- Dane dotyczące posiadanego tekstu: liczba stron tekstu 33, liczba fotografii 177
- Kolor :4+4
- Okładka twarda, grzbiet płaski, folia mat + lakier UV punktowo.
- Oklejka biała, kapitałka biała
- Nakład 600 szt.
- Projekt ma odznaczać się oryginalnością, nowoczesną stylistyką i adekwatnością do prezentowanych treści.
- Wysoka jakość korekty i zgodność składu z polską normą.

Zamawiający wymaga min. Dwukrotnej wizyty przedstawiciela Wykonawcy w siedzibie Zleceniodawcy celem ostatecznego uzgodnienia layoutu.

2. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

3. Integralnym składnikiem umowy jest formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia.

§ 2. Termin realizacji

Termin realizacji przedmiotu zamówienia stanowiącego przedmiot umowy: **do dnia 25 marca 2024 roku od dnia podpisania umowy.**

§ 3. Dodatkowe wytyczne

1. Jakość druku, oprawy i pozostałych parametrów (materiały, kolory) musi być zgodna z odpowiednimi normami technicznymi.
2. W przypadku zastrzeżeń dotyczących usług wydawniczych i drukarskich, sposobu wykonania druku czy okładki, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić dyspozycje reprezentanta Zamawiającego na swój koszt.
3. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli stron.
4. Odbiór jakościowy będzie następował poprzez sprawdzenie jakości losowo wybranych egzemplarzy.
5. Nie ujawnienie wad nakładu w toku czynności odbioru nie wyklucza złożenia przez Zamawiającego reklamacji w późniejszym terminie.
6. W ramach umowy Wykonawca ma prawo do jednokrotnego wydania publikacji. Wykonawca nie ma prawa do dystrybucji, dalszego rozpowszechniania, kopiowania czy dalszych wznowień bez zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do opracowań graficznych i innych opracowań przekazanych przez Zamawiającego materiałów do książki, związanych z wykonaniem przedmiotu umowy będących przejawem działalności twórczej o indywidualnym charakterze, jest uprawniony z tytułu autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych oraz że przysługuje mu prawo do rozporządzania nimi.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy.

Wynagrodzenie wynosi:

Wartość brutto - Zł

Słownie:.....

podatek VAT stawka- %, co stanowi kwotę- zł

wartość netto- zł.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie wymogi, koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy, wszystkie składniki związane z wykonaniem zamówienia, koszty transportu oraz inne opłaty i podatki.
3. Wynagrodzenie obowiązuje w całym okresie trwania niniejszej umowy i nie podlega zmianie z jakichkolwiek tytułów.
4. **Płatnik: Biblioteka Publiczna im. St. Janasa w Opocznie Pl. Kościuszki 15 26- 300 Opoczno**
NIP 768 11 36 967 REGON 001208961
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5. Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- a) w wysokości 0,1 % ceny brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2.
- b) w wysokości 10 % ceny brutto przedmiotu umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % ceny brutto przedmiotu umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 6. Przedstawiciele stron

1. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest:
tel. e-mail: :
2. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Jerzy Misiurski, tel. 44/ 755 25 66
e-mail: sekretariat@biblioteka.opoczno.pl

§ 7. Zmiany treści umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana osób wskazanych w § 7 niniejszej umowy, a uczestniczących w wykonaniu zamówienia wymaga aprobaty stron umowy, natomiast nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa oraz Kodeksu cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie ich adresu lub numeru telefonu.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron .

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

Kontrasygnata Skarbnika;

.....