**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s.1 dalej: RODO).

**1.**Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opocznie przy ul. Adama Mickiewicza 2A, 26-300 Opoczno.

**2.**We wszystkich sprawach związanych  z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem Państwa praw w zakresie ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych pod adresem poczty elektronicznej: iod@ops.opoczno.pl , lub telefonicznie **44-741-60-42.**

**3.**Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z ubieganiem się o dodatek elektryczny a a to na **podstawie art.27-36 ustawy z dnia 7 października września 2022 r. (Dz.U.2022.poz.2127 ze zm.) o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej** oraz art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO.

**4.** W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt. 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, jednostki uprawnione na podstawie przepisów prawa a także inne podmioty, które na podstawie odrębnych przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Opocznie przetwarzają dane osobowe, w tym podmiotom realizującym zadania na rzecz Administratora danych osobowych.

**5**. Zabezpieczenia stosowane przez ADO w celu ochrony Pani/Pana danych osobowych polegają szczególnie na :

a)dopuszczeniu do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osób posiadających upoważnienie nadane przez ADO;

b)pisemnym zobowiązaniu osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych do zachowania ich w tajemnicy.

**6.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa,
 w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

**7**. Dane nie będą udostępnione innym podmiotom, za wyjątkiem przypadków, kiedy zasadność udostępniania wynika z przepisów prawa.

**8**. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej.

**9**. Przysługuje Pani/Panu prawo  dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 Rozporządzenia , ich sprostowania, usunięcia danych — na podstawie art. 17 Rozporządzenia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

**10**. Przysługuje Pani/Panu  prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych , gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzania danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

 …………………………………………………………………………… (data i podpis)