

UCHWAŁA NR 1159/21

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

z dnia 21 grudnia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków do programu „Infrastruktura sportowa Plus” oraz powołania komisji merytorycznej na 2022 rok.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668 z 2021 r. poz. 1038 i 1834), w związku z art. 216 ust. 2 pkt 5 oraz art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1535 i 1773), uchwała się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się nabór wniosków do programu „Infrastruktura sportowa Plus”, w ramach którego zostanie przyznana pomoc finansowa na rzecz jednostek samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej, przeznaczonej na dofinansowanie zadań w zakresie rozwoju infrastruktury sportowej i rekreacyjnej oraz powołuje się komisję merytoryczną.

§ 2. Treść ogłoszenia dotycząca naboru wniosków, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Powołuje się komisję merytoryczną, do oceny wniosków w ramach programu „Infrastruktura sportowa Plus”, w składzie:

- 1) Zbigniew Ziemia – Przewodniczący - Wicemarszałek Województwa Łódzkiego,
- 2) Damian Kunert – Wiceprzewodniczący – p.o. Dyrektora Departamentu Sportu i Turystyki i Zastępca Dyrektora Kancelarii Marszałka
- 3) Członkowie:
 - Sławomir Piętakiewicz – Zastępca Dyrektora Departamentu Sportu i Turystyki,
 - Katarzyna Cyniak – Naczelnik Wydziału Sportu,
 - Zbigniew Świercz - Przedstawiciel Łódzkiej Federacji Sportu,
- 4) Sekretarz - Agnieszka Kraszewska - Inspektor w Wydziale Sportu.

§ 4. Uchwala się treść regulaminu prac komisji merytorycznej do oceny wniosków złożonych do programu „Infrastruktura sportowa Plus”, który stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Signed by /
Podpisano przez:

Grzegorz Schreiber
Urząd Marszałkowski
Województwa
Łódzkiego

Date / Data: 2021-
12-23 15:40



Signed by /
Podpisano przez:

Zbigniew Ziemba
Urząd Marszałkowski
Województwa
Łódzkiego

Date / Data: 2021-
12-23 11:45



Signed by /
Podpisano przez:

Robert Baryła
Urząd Marszałkowski
Województwa
Łódzkiego

Date / Data: 2021-
12-22 15:11



Signed by /
Podpisano przez:

Andrzej Górczyński
Urząd Marszałkowski
Województwa
Łódzkiego

Date / Data: 2021-
12-23 10:05



Signed by /
Podpisano przez:

Piotr Adamczyk
Urząd Marszałkowski
Województwa
Łódzkiego

Date / Data: 2021-
12-23 11:14

Ogłoszenie naboru wniosków do programu „Infrastruktura sportowa Plus”

Zarząd Województwa Łódzkiego informuje o naborze wniosków do programu „Infrastruktura sportowa Plus”, w ramach którego zostanie przyznana pomoc finansowa na rzecz jednostek samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej, przeznaczonych na dofinansowanie zadań w zakresie rozwoju infrastruktury sportowej i rekreacyjnej oraz przedstawia warunki przystąpienia do programu:

1. W ramach przyznanej pomocy finansowej jednostki samorządu terytorialnego będą mogły realizować zadania polegające na budowie, przebudowie, modernizacji oraz doposażeniu w sprzęt sportowy obiektów sportowych i rekreacyjnych (jako wydatek inwestycyjny).
2. Środki publiczne przeznaczone na realizację zadań inwestycyjnych w zakresie infrastruktury sportowej i rekreacyjnej w niniejszym naborze stanowią kwotę 6 500 000,00 zł (słownie: sześć milionów pięćset tysięcy zł).
3. Jednostka samorządu terytorialnego może złożyć tylko jeden wniosek.
4. Wnioskowana kwota nie może być wyższa niż 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) dla jednostki samorządu terytorialnego.
5. Przyznana kwota dotacji może być niższa niż wnioskowana przez jednostkę samorządu terytorialnego.
6. Jeżeli jest planowany zakup sprzętu sportowego musi być on sklasyfikowany jako zakup inwestycyjny.
7. Wysokość otrzymanej pomocy finansowej nie może przekroczyć 80% kosztów całkowitych zadania. Pozostałe środki muszą być zabezpieczone przez wnioskującą jednostkę samorządu terytorialnego.
8. Przyznana kwota dotacji musi być wydatkowana w terminie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 roku.
9. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji i z przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
10. Złożone wnioski będą weryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym.
11. Wzór wniosku o przyznanie pomocy finansowej w ramach programu „Infrastruktura sportowa Plus”, zwany dalej „wnioskiem”, stanowi załącznik do ogłoszenia.

12. Wniosek o którym mowa w pkt. 11 składa się do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego w Departamencie Sportu i Turystyki w terminie do dnia 31 stycznia 2022 roku.
13. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego (niezależnie od daty stempla pocztowego) w przypadku nadania wniosku pocztą.
14. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, jednostka samorządu terytorialnego zobowiązana jest do ich usunięcia w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia w tej sprawie. Powiadomienie może nastąpić w formie elektronicznej.
15. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
- 1) złożenia po terminie;
 - 2) wycofania wniosku przez jednostkę;
 - 3) nie usunięcia w terminie braków formalnych, o których mowa w pkt 14;
 - 4) złożony na nieprawidłowym druku;
 - 5) wnioski, w których wnioskowana kwota dotacji przekracza 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych);
 - 6) wnioski wypełnione z naruszeniem warunku dotyczącego udziału kosztów własnych;
 - 7) wnioski złożone przez podmioty nieuprawnione do wzięcia udziału w naborze;
 - 8) jeśli liczba złożonych wniosków przez jednostkę przekracza jeden.
16. Wnioski pozytywne pod względem formalnym będą ocenione pod względem merytorycznym przez Komisję powołaną przez Zarząd Województwa Łódzkiego w formie uchwały.
17. Przy ocenie merytorycznej wniosków brane będą następujące kryteria:
- Celowość realizacji zadania – wskazanie istotnych kwestii problemowych, które zostaną rozwiązane dzięki realizacji zadania 0-30 pkt
 - Zakładany wpływ realizacji inwestycji na opisane we wniosku potrzeby, wskazujące na konieczność wykonania zadania 0-25 pkt
 - Przewidywany efekt użytkowy dla rozwoju sportu i społeczności lokalnej (charakterystyka odbiorców, liczba użytkowników) adekwatny w powiązaniu z celami zadania 0-30 pkt
 - Udział finansowy wkładu własnego wnioskodawcy w odniesieniu

do całkowitej wartości projektu, przy czym udział procentowy należy wykazać do dwóch miejsc po przecinku 0-15 pkt

- od 0% - 19,99% 0 pkt
- 20% 5 pkt
- od 20,01% - 50,00% 10 pkt
- pow. 50,01% 15 pkt

18. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy Członków Komisji.
19. Rekomendacje Komisji do uzyskania dotacji otrzymają wnioski z największą liczbą punktów.
20. Komisja powołana przez Zarząd Województwa Łódzkiego sporządza listę wniosków wraz z propozycją podziału środków finansowych.
21. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej w ramach programu „Infrastruktura sportowa Plus” podejmie Sejmik Województwa Łódzkiego w formie uchwały .
22. Od decyzji Sejmiku Województwa Łódzkiego nie przysługuje odwołanie.
23. O podjętych decyzjach beneficjenci programu zostaną powiadomieni pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
24. W przypadku niepodpisania przez beneficjentów umowy z Województwem Łódzkim w terminie 30 dni od dnia wezwania do jej podpisania uznaje się, że beneficjent zrezygnował z realizacji zadania. Wezwanie do podpisania umowy może być przekazane drogą pisemną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
25. Szczegółowe warunki oraz terminy realizacji dofinansowanych zadań inwestycyjnych zostaną określone w umowach zawartych pomiędzy Województwem Łódzkim, a jednostką samorządu terytorialnego, której przyznano dofinansowanie.
26. Szczegółowych informacji dotyczących możliwości uzyskania pomocy finansowej dla jednostek samorządu terytorialnego udzielają pracownicy Departamentu Sportu i Turystyki UMWŁ pod numerem telefonu: 42 291 98 00.
27. Na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego www.lodzkie.pl/sport/dotacja-celowa-dla-jednostek-samorządu-terytorialnego, zostanie zamieszczona treść ogłoszenia wraz ze wzorem formularza wniosku oraz rozstrzygnięcie naboru wniosków.

Regulamin pracy komisji merytorycznej do oceny wniosków złożonych do programu „Infrastruktura sportowa Plus”

1. Komisja merytoryczna, oceniająca wnioski w ramach programu „Infrastruktura sportowa Plus”, zwana dalej Komisją, powoływana jest przez Zarząd Województwa Łódzkiego w formie uchwały.
2. Komisja powoływana jest do rozpatrywania i opiniowania wniosków o przyznanie pomocy finansowej na rzecz jednostek samorządu terytorialnego.
3. W skład Komisji wchodzi: dwóch przedstawicieli Zarządu Województwa Łódzkiego jako Przewodniczący oraz Członek Komisji, Dyrektor Departamentu Sportu i Turystyki jako Wiceprzewodniczący Komisji, Zastępca Dyrektora Departamentu Sportu i Turystyki, przedstawiciel Łódzkiej Federacji Sportu, dwóch pracowników Departamentu Sportu i Turystyki.
4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 4 jej członków.
5. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
6. Komisja ocenia jedynie wnioski kompletne pod względem formalnym.
7. Oceny kompletności oraz zgodności z wymogami formalnymi dokonuje Departament Sportu i Turystyki.
8. Do zadań Komisji należy rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosków złożonych do programu „Infrastruktura sportowa Plus”.
9. Komisja ocenia wnioski wg następujących kryteriów merytorycznych:
 - Celowość realizacji zadania – wskazanie istotnych kwestii problemowych, które zostaną rozwiązane dzięki realizacji zadania 0-30 pkt
 - Zakładany wpływ realizacji inwestycji na opisane we wniosku potrzeby, wskazujące na konieczność wykonania zadania 0-25 pkt
 - Przewidywany efekt użytkowy dla rozwoju sportu i społeczności

lokalnej (charakterystyka odbiorców, liczba użytkowników)

adekwatny w powiązaniu z celami zadania

0-30 pkt

- Udział finansowy wkładu własnego wnioskodawcy w odniesieniu do całkowitej wartości projektu, przy czym udział procentowy należy wykazać do dwóch miejsc po przecinku 0-15 pkt

- od 0% - 19,99% 0 pkt

- 20% 5 pkt

- od 20,01% - 50,00% 10 pkt

- pow. 50,01% 15 pkt

10. Komisja ulega rozwiązaniu w dniu 31 grudnia 2022 roku.

11. Z czynności Komisji sekretarz sporządza protokół, który zostaje podpisany przez członków Komisji.

12. Obsługę Komisji zapewnia Departament Sportu i Turystyki.



Miejscowość, data

.....
Pieczęć wnioskodawcy

.....
Numer wniosku (wpisuje Urząd Marszałkowski)

**Wniosek o przyznanie pomocy finansowej w ramach programu „Infrastruktura sportowa Plus”
w 2022 r.**

1. Jednostka samorządu terytorialnego:

Dane teleadresowe wnioskodawcy (nazwa JST, NIP, REGON, , dokładny adres)

*Inne dodatkowe dane kontaktowe osoby upoważnionej do udzielania informacji i wyjaśnień dotyczących wniosku
(np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)*

Informacja o sposobie reprezentacji wnioskodawcy (wskazanie osób upoważnionych do podpisania umowy)

Nazwa banku i numer rachunku wnioskodawcy, na który zostanie przekazana dotacja.

2. Nazwa zadania inwestycyjnego:



3. Koszt całkowity realizowanego zadania inwestycyjnego:

Koszt całkowity	Koszt do pokrycia z wnioskowanej dotacji	Koszt do pokrycia finansowany ze środków własnych lub środków z innych źródeł	Udział procentowy środków własnych (%)

4. Miejsce realizacji zadania inwestycyjnego (dokładny adres):

5. Termin realizacji zadania inwestycyjnego (w układzie dzień/miesiąc/rok):

Data rozpoczęcia	Data zakończenia

6. Opis zadania inwestycyjnego – zakres rzeczowy (należy scharakteryzować przedmiot realizacji zadania inwestycyjnego):

7. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania inwestycyjnego – wskazanie kwestii problemowych:

8. Zakładany wpływ realizacji inwestycji na opisywane we wniosku potrzeby:



9. Przewidywany efekt użytkowy dla rozwoju sportu i społeczności lokalnej:

10. Stopień zaawansowania zadania inwestycyjnego (krótki opis zakresu czynności wykonywanych i czynności pozostałych do wykonania, w tym należy podać termin rozpoczęcia i zakończenia inwestycji):

11. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania inwestycyjnego:

	Kosztorys ze względu na rodzaj wydatku	ilość	j.m.	Całkowity koszt brutto w zł (wydatek inwestycyjny)	W tym z dotacji (wydatek inwestycyjny)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Razem					



12. Kosztorys ze względu na źródło finansowania:

Lp.	Źródło finansowania	Kwota (w zł)	Udział środków (w %)
1.	Dotacja z budżetu Województwa łódzkiego		
2.	Środki finansowe własne		
3.	Pozostałe źródła finansowania (jakie):		
OGÓŁEM:			

13. Wymagane załączniki * (należy załączyć kserokopie niżej wymienionych dokumentów, w przypadku braku należy załączyć oświadczenie o terminie ich uzyskania lub o braku konieczności ich posiadania).

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> wypis z uchwały budżetowej lub inny dokument potwierdzający środki własne | <input type="checkbox"/> projekt / koncepcja architektoniczna |
| <input type="checkbox"/> wyciąg z Księgi Wieczystej, dokument potwierdzający własność terenu (np. wyciąg z KW, umowa użyczenia/najmu) | <input type="checkbox"/> oświadczenie dotyczące wyboru wykonawcy |
| <input type="checkbox"/> Aktualne pozwolenie na budowę lub zgłoszenie budowy | <input type="checkbox"/> Inne |

Skarbnik

Wójt, Burmistrz, Prezydent, Starosta

.....

.....

*właściwe zakreślić