

Potok Górny, dnia 8-08-2024 r.

OBWIESZCZENIE WÓJTA GMINY POTOK GÓRNY

o konsultacjach społecznych projektu uchwały Rady Gminy Potok Górny w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny

Wójt Gminy Potok Górny, działając na podstawie art. 6 oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U.2024.278 t.j. ze. zm.), zawiadamia o rozpoczęciu konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Gminy Potok Górny w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny. Konsultacje mają na celu zebranie od interesariuszy rewitalizacji, w szczególności od mieszkańców Gminy Potok Górny, podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na terenie Gminy Potok Górny działalność gospodarczą lub społeczną i pozostałych zainteresowanych osób i podmiotów uwag do wyżej wymienionego projektu.

- 1. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 19-08-2024 r., a termin ich zakończenia na dzień 23-09-2024 r.**
- 2. Zbierania uwag w postaci wypełnionego papierowego lub elektronicznego formularza uwag.**
- 3. Wypełnione formularze i ankiety należy dostarczać:**

Formularz uwag oraz ankieta dla mieszkańców obszaru rewitalizacji dostępne będą:

- na stronie internetowej Gminy Potok Górny- potokgorny.com.pl
- na stronie podmiotowej Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Potok Górny - ugpotokgorny.bip.lubelskie.pl
- w formie papierowej w Urzędzie Gminy Potok Górny, Potok Górny 116, 23-423 Potok Górny

Wypełnione formularze uwag oraz ankiety dla mieszkańców obszaru rewitalizacji należy dostarczać:

- drogą elektroniczną na adres e-maili: sekretariat@potokgorny.com.pl
- drogą korespondencyjną na adres Urząd Gminy Potok Górny, Potok Górny 116, 23-423 Potok Górny
- bezpośrednio do Urzędu Gminy Potok Górny w godzinach pracy Urzędu.

- 4. Spotkania konsultacyjnego otwartego z interesariuszami rewitalizacji, na którym zostaną omówione główne założenia projektu uchwały Rady Gminy Potok Górny w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny. Spotkanie odbędzie się w Sali konferencyjnej Urzędu Gminy 28-08-2024 r. o godzinie 12:00**

- 5. Zbieranie uwag ustnych:**

- a) przekazanych z wykorzystaniem numeru telefonu - uwagi ustne można zgłosić pod numerem telefonu 846852500, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Gminy Potok Górny;
- b) przekazanych osobiście w Urzędzie Gminy Potok Górny, Potok Górny 116, 23-423 Potok Górny, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Gminy Potok Górny;

c) osobiście w trakcie trwania spotkania konsultacyjnego.

Uwagi do projektu Programu można składać do dnia 23-09-2024 r. W przypadku dostarczenia uwag za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu korespondencji do Urzędu Gminy Potok Górny.

Poniższe materiały informacyjne zostaną zamieszczone w wersji elektronicznej na podmiotowej stronie Gminy Potok Górny, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Potok Górny ugpotokgorny.bip.lubelskie.pl ;

na stronie internetowej Gminy Potok Górny potokgorny.com.pl oraz dostępne w wersji papierowej w Urzędzie Gminy Potok Górny

- projekt uchwały Rady Gminy Potok Górny w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny,
- formularz zgłaszania uwag,
- zarządzenie nr 38/2024 z dnia 8 sierpnia 2024 r. Wójta Gminy Potok Górny w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Gminy Potok Górny w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny,
- obwieszczenie o konsultacjach społecznych projektu uchwały Rady Gminy Potok Górny w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny,
- obowiązek informacyjny (klauzula informacyjna).

Informacje o konsultacjach społecznych zostaną podane do publicznej wiadomości:

- przez publikację w prasie w rozumieniu art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. - Prawo prasowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 1914);
- w Biuletynie Informacji Publicznej: ugpotokgorny.bip.lubelskie.pl
- na stronie internetowej: potokgorny.com.pl
- na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Potok Górny
- w mediach społecznościowych: facebook.com/UGPotokGorny
- przez wywieszenie w widocznym miejscu w miejscowościach znajdujących się w wyznaczonych obszarach rewitalizacji,
- przez wywieszenie w widocznym miejscu we wszystkich sołectwach Gminy Potok Górny

Raport podsumowujący każdą z form konsultacji społecznych zostanie opracowany zgodnie z art. 6 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji oraz zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy Potok Górny - potokgorny.com.pl, na stronie podmiotowej Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Potok Górny ugpotokgorny.bip.lubelskie.pl , na żądanie osób zainteresowanych, zostanie udostępniony w siedzibie Urzędu Gminy Potok Górny.

WÓJT GMINY

mgr inż. Stanisław Dyjak

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest **Wójt Gminy Potok Górny** z siedzibą pod adresem Potok Górny 116 23-423 Potok Górny adres e-mail: sekretariat@potokgorny.com.pl numer telefonu: 84-68-52-500
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@potokgorny.com.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z udziałem w konsultacjach społecznych w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U.2 024.278 t.j. z późn. zm.), zgodnie z Zarządzeniem Nr 38/2024 Wójta Gminy Potok Górny z dnia 8 sierpnia 2024 r. w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 tj. przez okres obowiązywania „Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Potok Górny na lata 2023-2030” oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami, tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, z tym że w przypadku gdy dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą, to realizacja prawa do informacji o źródle ich pozyskania (art. 15 ust. 1 lit. g RODO) przysługuje, jeżeli nie wpływa na ochronę praw i wolności osoby, od której dane te pozyskano;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

ZARZĄDZENIE NR 38/2024
WÓJTA GMINY POTOK GÓRNY
z dnia 8 sierpnia 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały określającej zasady
wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny**

Na podstawie art. 6 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2021 r. poz. 485 oraz z 2023 r. poz. 28 i 1688) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały określającej zasady wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny;

2. Konsultacje społeczne odbędą się w terminie od dnia 19-08-2024 do dnia 23-09-2024 r.

§ 2. 1. Treść ogłoszenia o konsultacjach społecznych projektu uchwały Rady Gminy w Potoku Górnym w sprawie określenia zasad, wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia

2. Ogłoszenie o konsultacjach społecznych podaje się do publicznej wiadomości poprzez:

- 1) zamieszczenie na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy w Potoku Górnym ugpotokgorny.bip.lubelskie.pl/;
- 2) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy w Potoku Górnym potokgorny.com.pl;
- 3) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy w Potoku Górnym.

§ 3. Projekt uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4. Projekt uchwały oraz Regulamin Komitetu Rewitalizacji będą dostępne do wglądu od 19-08-2024 roku:

- 1) na stronie internetowej BIP Gminy w Potoku Górnym ugpotokgorny.bip.lubelskie.pl/
- 2) na stronie internetowej Gminy w Potoku Górnym potokgorny.com.pl
- 3) w siedzibie Urzędu Gminy w Potoku Górnym w pokoju nr 4 w godzinach pracy Urzędu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY

mgr inż. Stanisław Dyjak

Załącznik do zarządzenia Nr 1
do Zarządzenia Nr 38/2024
Wójta Gminy Potok Górny
z dnia 8 sierpnia 2024 r.

Ogłoszenie

o przystąpieniu do konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Gminy w Potoku Górnym w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny

Wójt Gminy Potok Górny ogłasza konsultacje społeczne, których przedmiotem jest projekt uchwały Rady Gminy w Potoku Górnym w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny.

Konsultacje mają na celu zebranie od interesariuszy rewitalizacji uwag do wyżej wymienionego projektu.

W konsultacjach społecznych mogą wziąć udział wszyscy interesariusze rewitalizacji wymienieni w art. 2 ustawy o rewitalizacji, w szczególności:

- mieszkańcy obszaru rewitalizacji,
- pozostali mieszkańcy gminy spoza obszaru rewitalizacji
- właściciele, użytkownicy wieczysti nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na terenie rewitalizacji, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe,
- podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą,
- podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne,
- organy władzy publicznej,

Konsultacje przeprowadzone będą od dnia 19-08-2024 w formie:

1. Zbierania uwag w postaci wypełnionego papierowego lub elektronicznego formularza uwag.

Formularz uwag dostępny będzie:

- na stronie internetowej Gminy Potok Górny potokgorny.com.pl
- na stronie podmiotowej Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej ugpotokgorny.bip.lubelskie.pl/
- w formie papierowej w Urzędzie Gminy w Potoku Górnym,

2. Wypełnienia ankiety dostępnej na stronie internetowej Gminy Potok Górny: potokgorny.com.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Potoku Górnym ugpotokgorny.bip.lubelskie.pl
Wypełnione formularze i ankiety należy dostarczać:

- drogą elektroniczną na adres e-mail sekretariat@potokgorny.com.pl;
- drogą korespondencyjną na adres Urząd Gminy Potok Górny, Potok Górny 116, 23-423 Potok Górny;
- bezpośrednio do Urzędu Gminy w Potoku Górnym;

3. Spotkania konsultacyjnego otwartego z interesariuszami rewitalizacji, które odbędzie się w dniu **28-08-2024 o godzinie 12:00** w Sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Potoku Górnym

Uwagi do projektu uchwały można składać do dnia 23-09-2024 r. W przypadku dostarczenia uwag za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu korespondencji do Gminy w Potoku Górnym.

Projekt uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny zostały zamieszczone w wersji elektronicznej na podmiotowej stronie Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Potoku Górnym: ugpotokgorny.bip.lubelskie.pl

**FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG PROPOZYCJI
DO PROJEKTU UCHWAŁY W SPRAWIE OKREŚLENIA ZASAD WYZNACZANIA
SKŁADU ORAZ ZASAD DZIAŁANIA KOMITETU REWITALIZACJI GMINY POTOK
GÓRNY**

Informacja o zgłaszającym:

Imię i nazwisko/Nazwa podmiotu:

Adres (opcjonalnie):

Adres e-mail lub telefon kontaktowy (opcjonalnie).....

Lp.	Część dokumentu (nr paragrafu i nr ustępu projektu uchwały lub nr rozdziału i strony w diagnozie, do którego odnosi się uwaga lub wniosek	Treść uwagi	Uzasadnienie

KLAUZULA RODO

W związku z realizacją wymogów ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) - Dz.Urz.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1, informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest: Wójt Gminy Potok Górny Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania Urzędu, a także przysługujących uprawnień, można skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pisemnie za pomocą adresu iod@potokgorny.com.pl.

Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, obowiązujących umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 RODO w celu:

- a) możliwości wykonywania przez Wójta Gminy Potok Górny ustawowych zadań publicznych realizowanych na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
- b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Potok Górny,
- c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

.....
data i podpis

ANKIETA DLA MIESZKAŃCÓW OBSZARU REWITALIZACJI

Proszę o informację, czy jest Pan / Pani mieszkańcem obszaru rewitalizacji?

TAK

NIE

Proszę zaznaczyć, które zdanie najlepiej opisuje Pana/ Pani sytuację:

Uczę się / studiuję

Pracuję

Poszukuję pracy

Jestem na emeryturze/ jestem na rencie

Proszę ocenić jakość poszczególnych funkcji społecznych w Pana / Pani miejscowości

5 - bardzo dobrze

1 - bardzo źle

	5	4	3	2	1
Opieka przedszkolna					
Poziom nauczania w szkole					
Dostępność miejsc spędzania wolnego czasu / rekreacji					
Dostępność infrastruktury sportowej					
Dostosowanie przestrzeni dla osób niepełnosprawnych					
Oferta spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży					
Oferta zajęć kulturalnych / rekreacyjnych dla osób starszych					
Wsparcie dla osób niepełnosprawnych / starszych					
Aktywność organizacji pozarządowych					
Poziom bezpieczeństwa					
Stan infrastruktury drogowej / parkingów					

Proszę ocenić, jakie jest natężenie problemów społecznych w Pana / Pani miejscowości

5 - duży problem

1 - brak problemu

	5	4	3	2	1
Alkoholizm					
Przemoc w rodzinie					
Bieda / ubóstwo					
Rozpad więzi społecznych					
Słaby stan zdrowia mieszkańców/ niepełnosprawność					
Starzenie się społeczności					
Przestępczość / agresja wśród młodzieży					
Przypadki zakłócania ciszy nocnej/ akty wandalizmu					
Bezrobocie					
Słabe warunki prowadzenia działalności gospodarczej					
Zanieczyszczenie powietrza					
Powstawanie dzikich wysypisk śmieci					
Brak obiektów usługowych, handlowych itp.					
Brak imprez gminnych / wydarzeń kulturalnych					
Zły stan techniczny budynków mieszkalnych					
Bierność społeczna mieszkańców/brak integracji społecznej					

Który ze wskazanych problemów społecznych powinien być Pana / Pani zdaniem rozwiązany w pierwszej kolejności?

Problem do rozwiązania:

.....

.....

.....

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Środki na rewitalizację są ograniczone. Gmina Potok Górny zamierza realizować projekty wpisane w Gminnym Programie Rewitalizacji dlatego proszę o wskazanie, który Pana/Pani zdaniem projekt powinien być traktowany jako priorytetowy dla Gminy

.....

Proszę o opisanie działań, które Państwa zdaniem powinny znaleźć się w Gminnym Programie Rewitalizacji, a których nie uwzględniono na liście powyżej.

Działanie rewitalizacyjne:

.....

.....

.....

.....

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY POTOK GÓRNY**

z dnia

**w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy
Potok Górny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 oraz z 2023 r. poz. 28 i 1688), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny, zgodnie z Regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Potok Górny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy

Regulamin Komitetu Rewitalizacji Gminy Potok Górny

Rozdział 1.

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji Gminy Potok Górny, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Potok Górny w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczą – doradcą Wójta Gminy Potok Górny.

2. Komitet reprezentuje lokalne środowiska społeczne, gospodarcze, mieszkańców gminy, organizacje pozarządowe oraz inne grupy.

3. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 oraz z 2023 r. poz. 28 i 1688).

§ 2. 1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji Gminy Potok Górny .

2. Do zadań Komitetu należy w szczególności:

- 1) opiniowanie dokumentów dotyczących rewitalizacji, w tym projektów aktualizacji i zmian Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Potok Górny na lata 2023-2030, przedkładanych przez Wójta Gminy Potok Górny;
- 2) podejmowanie inicjatyw i współdziałanie w procesie rewitalizacji, w tym w działaniach służących rozwijaniu dialogu między interesariuszami rewitalizacji;
- 3) przedkładanie Wójtowi propozycji działań w zakresie zaspokajania potrzeb i oczekiwań interesariuszy rewitalizacji.

Rozdział 2.

Organizacja i tryb pracy Komitetu

§ 3. 1. Członków Komitetu powołuje Wójt Gminy Potok Górny w drodze Zarządzenia spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu, zgodnie z ust. 4.

2. Jeżeli liczba kandydatów na Członków Komitetu w ramach poszczególnych kategorii przekroczy limit miejsc określonych w ust. 3, o wyborze na Członka Komitetu decydować będzie losowanie, które wyłoni ostateczną reprezentację członków Komitetu. Losowania dokonuje Wójt Gminy Potok Górny. Termin i miejsce losowania Wójt przekazuje do wiadomości mieszkańców w zwyczajowo przyjęty sposób przynajmniej na 7 dni przed losowaniem.

3. Komitet liczy nie więcej niż 12 członków, w tym:

- 1) do 2 mieszkańców obszaru rewitalizacji, oraz właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych
- 2) do 2 mieszkańców spoza obszaru rewitalizacji;
- 3) do 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność gospodarczą na terenie Gminy Potok Górny;
- 4) do 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych, organizacji społecznych i grup nieformalnych działających lub zamierzających działać na terenie Gminy Potok Górny,

- 5) do 2 przedstawicieli organów władzy publicznej lub podmiotu realizującego na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa;
- 6) do 2 przedstawicieli Urzędu Gminy w Potoku Górnym, gminnych jednostek organizacyjnych, organów doradczych i konsultacyjnych gminy.

4. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie złożenia formularza zgłoszeniowego, obejmującego dane określone w treści właściwego ogłoszenia Wójta Gminy Potok Górny.

5. Kandydat na Członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w ust. 3.

6. Wójt Gminy Potok Górny ogłasza nabór na Członków Komitetu na co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem pierwszej kadencji, poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej

7. Ogłoszenie zawierać będzie:

- 1) informację o naborze na Członków Komitetu;
- 2) informację na temat terminu, sposobu i miejsca składania formularza zgłoszeniowego kandydata na członka Komitetu oraz wykazu dokumentów, które należy dołączyć do formularza.

8. Termin na złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wynosi 21 dni, licząc od opublikowania ogłoszenia.

9. O złożeniu w terminie formularza zgłoszeniowego decyduje data jego wpływu.

10. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów kandydat na Członka Komitetu jest wzywany do uzupełnienia dokumentacji.

11. Uzupełnienia dokumentacji można dokonać tylko raz.

12. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 3 dni od otrzymania wezwania – jego zgłoszenie pozostaje bez rozpatrzenia.

13. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na Członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.

14. Każdy z członków Komitetu musi być mieszkańcem Gminy Potok Górny.

15. Członkiem Komitetu nie może być osoba niepełnoletnia.

16. Brak zgłoszenia przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania. Wójt może ogłosić nabór uzupełniający dla poszczególnych grup interesariuszy.

17. W przypadku bezskutecznego uzupełnienia naboru kandydatów, członkostwo w Komitecie zostaje nieobsadzone.

18. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.

19. Wójt Gminy Potok Górny może odwołać Członka ze składu Komitetu w przypadku:

- 1) nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu;
- 2) złożenia przez Członka Komitetu rezygnacji z pełnienia funkcji;

20. Członkostwo wygasa z powodu śmierci członka.

§ 4. 1. W przypadku ustania członkostwa osoby wchodzącej w skład Komitetu, Wójt Gminy Potok Górny ogłasza nabór uzupełniający.

2. Przepisy § 3 stosuje się odpowiednio.

3. Kadencja Członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w ust. 1, wygasa wraz końcem kadencji Komitetu, na którą został wybrany.

4. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadałby w okresie 9 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

§ 5. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Potok Górny w terminie 30 dni od ogłoszenia ostatecznych wyników naboru członków Komitetu.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komitet wybiera spośród członków Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego Komitetu. Głosowanie odbywa się w sposób jawny przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu. Wynik głosowania przyjmowany jest zwykłą większością głosów.

§ 6. 1. Posiedzenia Komitetu odbywają się w razie potrzeb lecz nie rzadziej niż raz w roku, z udziałem Wójta Gminy Potok Górny lub osoby przez niego wyznaczonej. Posiedzenia mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

2. Dodatkowe posiedzenie Komitetu może zostać zwołane na wniosek Wójta Gminy Potok Górny.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, zawierający uzasadnienie zwołania posiedzenia Komitetu, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu.

4. Decyzją Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji lub na wniosek Wójta posiedzenie Komitetu Rewitalizacji może zostać odwołane lub przesunięte na inny termin.

5. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu pisemnie, telefonicznie lub e-mailowo, lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.

6. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu, proponowany porządek posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazane Członkom Komitetu na co najmniej 5 dni przed posiedzeniem Komitetu.

7. Przewodniczący, na wniosek Członka Komitetu, może na początku każdego posiedzenia wprowadzić zmiany w porządku posiedzenia.

§ 7. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:

- 1) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Wójtem.
- 2) przewodniczy obradom Komitetu;
- 3) reprezentuje Komitet na zewnątrz;
- 4) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Wójtem przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
- 5) inicjuje i organizuje prace Komitetu.

§ 8. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Przewodniczący akceptuje protokół swoim podpisem.

§ 9. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego lub Wójta Gminy Potok Górny z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej na posiedzenie Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Potok Górny, wymaga uzyskania pisemnej zgody Wójta.

3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§ 10. 1. Stanowisko Komitetu wyrażane jest w formie opinii.

2. Opinia przyjmowana jest w drodze głosowania, zwykłą większością głosów Członków, przy obecności na posiedzeniu co najmniej połowy składu Członków Komitetu

3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a jeżeli rozstrzygnięcie głosowania w ten sposób nie jest w danym przypadku możliwe przeprowadzane jest ponowne głosowanie.

4. Członek Komitetu, który jest przedstawicielem gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie bierze udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta Gminy Potok Górny.

§ 11. 1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny.

2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

§ 12. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia pracownik Urzędu Gminy w Potoku Górnym wskazany przez Wójta, do którego zadań należy:

- 1) przygotowanie porządku obrad i obsługa posiedzeń Komitetu,
- 2) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu,
- 3) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,
- 4) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
- 5) archiwizacja dokumentacji Komitetu,
- 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego Komitetu związanych z Gminnym Programem Rewitalizacji.

§ 13. Wprowadzenie zmian do Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymaga stosownej uchwały Rady Gminy w Potoku Górnym..

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI
CZĘŚĆ I. PODSTAWOWE DANE

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

--

2. Dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Adres do korespondencji	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

3. Dane dotyczące reprezentacji grupy interesariuszy rewitalizacji (*proszę wybrać i zaznaczyć co najmniej 1 odpowiedź*)

<input type="checkbox"/>	mieszkaniec obszaru rewitalizacji i/lub właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości i/lub przedstawiciel podmiotu zarządzającego nieruchomością znajdującą się na tym obszarze, w tym spółdzielni mieszkaniowej i/lub wspólnoty mieszkaniowej
<input type="checkbox"/>	mieszkaniec spoza obszaru rewitalizacji;
<input type="checkbox"/>	przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić działalność gospodarczą na terenie Gminy Potok Górny;
<input type="checkbox"/>	przedstawiciel organizacji pozarządowych, organizacji społecznych i grup nieformalnych działających lub zamierzających działać na terenie Gminy Potok Górny,
<input type="checkbox"/>	przedstawiciel organów władzy publicznej lub podmiotu realizującego na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa;
<input type="checkbox"/>	przedstawiciel Urzędu Gminy w Potoku Górnym, gminnych jednostek organizacyjnych, organów doradczych i konsultacyjnych gminy.

4. Dane organizacji/instytucji/podmiotu/działalności, którą/który reprezentuje kandydat na członka Komitetu Rewitalizacji (jeśli dotyczy)

Nazwa organizacji/instytucji/ podmiotu/ działalności	
stanowisko/pełniona funkcja	
Adres siedziby/ nr telefonu/ adres e-mail	

CZĘŚĆ II. OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI

1. Ja, poniżej podpisany(a) oświadczam, iż:

- wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji oraz zgłaszam chęć udziału w jego posiedzeniach i zaangażowania merytorycznego w prace nad opracowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją Gminnego Programu Rewitalizacji;
- zapoznałem(am) się z Regulaminem dotyczącym zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji przyjętym Uchwałą Rady,

- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym na członka Komitetu Rewitalizacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1) - tzw. RODO; do celów związanych z naborem, a następnie pracami Komitetu Rewitalizacji przez Urząd Miejski w Ostrowie Lubelski, w tym umieszczenie na stronie www oraz BIP Urzędu Miejskiego w Ostrowie Lubelskim mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności oraz nazwy reprezentowanej przeze mnie grupy interesariuszy.

2. Ponadto oświadczam, że zostałem poinformowany o tym, że:

- zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych;
- zostałem poinformowany, że moje dane osobowe przetwarzane wyłącznie w celach związanych z naborem, a w przypadkach kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji, także w związku z pracami i działalnością komitetu;
- zostałem poinformowany, że podanie danych osobowych jest dobrowolne.

KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Przyjmuję do wiadomości, że:

- administratorem moich danych osobowych jest e-mail:, tel.,
- w sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail:1,
- zebrane dane osobowe na będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań wynikających z realizacji zapisów ustawy z dnia 9 października 2015 r. dotyczących funkcjonowania Komitetu Rewitalizacji,
- zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcom wparcia informatycznego;
- w odniesieniu do moich danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych moich dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania moich danych osobowych,
- skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w 16 RODO, nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą a także nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych po zakończeniu kadencji członka Komitetu Rewitalizacji
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO.

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)