

## **Wieloletni powiatowy program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2026 - 2028.**

### **Przepisy ogólne**

#### **1. Definicje:**

- 1) ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U.2024 r. poz.1491 ; ze zm.),
- 2) Powiat – należy przez to rozumieć Powiat Rycki
- 3) Samorząd – należy przez to rozumieć samorząd powiatowy
- 4) Starostwo – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Rykach ,
- 5) Rada – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Rykach ,
- 6) Zarząd – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Rykach
- 7) PCPR – należy rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rykach.

2. Program współpracy skierowany jest do tych podmiotów, które prowadzą swoją działalność na terenie powiatu ryckiego lub na rzecz jego mieszkańców.

### **Cele Programu**

1. Celem programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców powiatu poprzez efektywne wykorzystanie aktywności społecznej.
2. Cele szczegółowe:
  - 1) wspieranie i umacnianie aktywności społeczności lokalnej,
  - 2) tworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności powiatu,
  - 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w powiecie,
  - 4) integracja podmiotów lokalnej polityki społecznej,
  - 5) umożliwienie organizacjom pozarządowym występowania z ofertą realizacji zadań publicznych, które prowadzone są przez samorząd,
  - 6) uzupełnienie działań samorządu w zakresie nieobejmowanym przez struktury samorządowe.

### **Zasady współpracy**

Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
- 2) suwerenności stron – oznaczającej, że powiat i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,
- 3) partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres wzajemnej współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, zadań i potrzeb społecznych,

- wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jak podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
  - 5) uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

### **Zakres przedmiotowy współpracy**

1. Współpraca samorządu obejmuje zadania publiczne wymienione w art. 4 ust.1 ustawy, w szczególności w zakresie zadań własnych samorządu powiatowego.
2. W latach 2026 - 2028 przyjmuje się obszar współpracy w zakresie :
  - 1) pomocy społecznej,
  - 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - 3) wspierania i upowszechniania sportu,
  - 4) turystyki i krajoznawstwa,
  - 5) ochrony i promocji zdrowia.
3. Szczegółowe zadania realizowane w formie współpracy w ramach tych obszarów opisane są w części programu w rozdziale „Priorytetowe zadania publiczne”.

### **Formy współpracy**

W latach 2026 - 2028 współpraca samorządu będzie prowadzona w formach finansowych i pozafinansowych:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formach:
  - 1) powierzenia
  - 2) wspierania z możliwością udzielenia dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji.

Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych powiatu obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

Otwarte konkursy ofert ogłaszane są przez Zarząd i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert może nastąpić na podstawie projektu uchwały budżetowej przekazanego Radzie na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych.

Oferty złożone przez uprawnione podmioty podlegają w pierwszej kolejności ocenie formalnej. Dalszemu rozpatrzeniu podlegają jedynie oferty, które spełnią wszystkie wymogi formalne. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd zasięga opinii komisji konkursowej.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert jak oraz jego wyników zamieszcza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa,
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa,
- 3) na stronie internetowej Starostwa,
- 4) na stronie internetowej PCPR.

Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art.3 ust.3 ustawy Zarząd po uznaniu celowości realizacji zadania i analizie środków finansowych dostępnych na realizację zadań publicznych może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert przy spełnieniu łącznie następujących warunków:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10. 000,00 zł,
- 2) zadanie publiczne ma być zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
- 3) przy zastosowaniu trybu uproszczonego mają zastosowanie przepisy art. 19a ustawy.

Podmioty Programu, które nie zrealizują podjętego zadania zgodnie z zapisami ustawy, umowy dotacji oraz niniejszego Programu, nie rozliczą się terminowo i prawidłowo z przyznanych dotacji zostają wykluczone z możliwości ubiegania się o dotację przez okres jednego roku.

2. Pomoc w formie rzeczowej (np. poprzez zakup nagród, pucharów, medali itp.) przy realizacji zadań publicznych rangi powiatowej przez podmioty prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie, w zakresie określonym w niniejszym programie.

3. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez:

- 1) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej powiatu,
- 2) możliwość udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Powiatu oraz w posiedzeniach komisji stałych Rady,
- 3) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych w roku 2026-2028 zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z programu.

4. Konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego podejmowanych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,

5. Organizowanie przez starostwo lub jednostki organizacyjne powiatu dla podmiotów bezpłatnych konsultacji lub szkoleń,

6. Prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np. organizacji imprez, konferencji, itp.

7. Tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze opiniującym, doradczym i inicjatywnym (z inicjatywy organów Powiatu lub podmiotów Programu),

8. Udzielanie, w miarę posiadanych przez Powiat możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego, merytorycznego,

9. Udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z powiatem, które ubiegają się o środki finansowe z innych źródeł,

10. Umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,

11. Umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,

12. Sprawowanie patronatu starosty.

## Priorytetowe zadania publiczne

### 1. Pomoc społeczna

- 1) Prowadzenie specjalistycznego poradnictwa w miejscu zamieszkania rodzin, w których występuje przemoc
- 2) Prowadzenie specjalistycznego poradnictwa oraz dofinansowanie kosztów prowadzenia ośrodka interwencji kryzysowej dla rodzin, w których występuje upośledzenie umysłowe, alkoholizm, przemoc w rodzinie.
- 3) Prowadzenie nieodpłatnego poradnictwa prawnego.

### 2. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

- 1) Wsparcie w formie dotacji imprez kulturalnych Powiatu Ryckiego,
- 2) Wsparcie w formie dotacji wydawnictw o charakterze regionalnym, dotyczących artystów, tradycji i dziedzictwa narodowego Powiatu Ryckiego,
- 3) Wsparcie rzeczowe imprez kulturalnych o zasięgu co najmniej powiatowym,
- 4) Wsparcie organizacyjne Europejskich Dni Dziedzictwa na terenie Powiatu Ryckiego,
- 5) Promowanie i prezentacja amatorskiego ruchu artystycznego oraz powiatowych artystów,
- 6) Nagrody za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

### 3. Wspieranie i upowszechnianie sportu

- 1) Wsparcie w formie dotacji organizacji współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej.
- 2) Wsparcie w formie dotacji organizacji imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie powiatu .
- 3) Wsparcie rzeczowe imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych o zasięgu co najmniej powiatowym, organizowanych na terenie powiatu.

### 4. Turystyka i krajoznawstwo

- 1) Wsparcie w formie dotacji imprez na orientację, sptywów i rajdów turystycznych organizowanych na terenie powiatu Ryckiego.
- 2) Wsparcie rzeczowe działań na rzecz rozwoju krajoznawstwa i turystyki.

### 5. Ochrona i promocja zdrowia

- 1) Wsparcie w formie dotacji realizacji profilaktycznych programów zdrowotnych,
- 2) Wsparcie rzeczowe konkursów i innych działań prozdrowotnych,
- 3) Współorganizowanie akcji i kampanii prozdrowotnych na rzecz lokalnej społeczności.
- 4) Współpraca ze szkołami w zakresie promocji i ochrony zdrowia w ramach Powiatowej Sieci Szkół Promujących Zdrowie.

### 6. Nieodpłatna pomoc prawna – zadanie realizowane jako program rządowy.

## Okres realizacji programu

Powiat realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie wieloletniego programu współpracy na lata 2026 - 2028.

## Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

W okresie realizacji Programu Powiat Rycki przeznaczy na realizację programu środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż **73.448,40 zł (siedemdziesiąt trzy tysiące czterysta czterdzieści osiem złotych 40/100)**.

## Sposób realizacji programu

1. Ze strony samorządu za przebieg programu współpracy zgodnie z jego założeniami, odpowiadają:
  - 1) Rada i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Powiatu.
  - 2) Zarząd – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami finansowymi ramach budżetu, wspierania merytorycznego i organizacyjnego organizacji, ustalanie składu komisji konkursowych oraz prowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Powiat,
  - 3) Merytoryczne wydziały Starostwa Powiatowego oraz jednostek organizacyjnych Powiatu w zakresie bieżących kontaktów i współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych w statucie lub regulaminie.
2. Kontrole merytoryczne i finansowe dotacji przeprowadzają podmioty wskazane przez Zarząd Powiatu w uchwale o wszczęciu kontroli.

## Sposób oceny realizacji programu

Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku. W szczególności w sprawozdaniu powinny być uwzględnione następujące dane:

- 1) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
- 2) liczba podmiotów, które nawiązały współpracę z uwzględnieniem form współpracy, o których mowa w części Formy współpracy pkt 2-12 Programu,
- 3) tematy ogłoszonych konkursów ofert,
- 4) liczba złożonych ofert na poszczególne konkursy,
- 5) liczba zawartych umów po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,
- 6) liczba zawartych umów z wykorzystaniem trybu uproszczonego, o którym mowa w art. 19a ustawy,
- 7) liczba rozwiązanych umów.

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych  
do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych Zarząd Powiatu powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją. Uchwała Zarządu Powiatu reguluje zasady działania komisji.
2. Komisja przedstawia Zarządowi najkorzystniejszą/e dla realizacji zadania ofertę/y wybrane w głosowaniu jawnym wraz z propozycją przydziału środków finansowych.