Załącznik Nr 1

do *Regulaminu* *wdrażania rozwiązań pilotażowych*

*w ramach koordynacji działań w zakresie
doradztwa zawodowego dla uczniów, studentów
oraz osób dorosłych w województwie lubelskim*

**UMOWA na realizację usługi testu zawodu**

**Nr ………………………..**

zawarta w Lublinie w dniu …………………… pomiędzy:

1. **Województwem Lubelskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie**,
ul. Obywatelska 4, 20-092 Lublin, NIP: 712-193-69-39, REGON: 430123913, reprezentowanym, na podstawie uchwały Zarządu Województwa Lubelskiego nr ……………….. z dnia …………………… r., przez:

Pana Tomasza Pituchę – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie,

zwanym w dalszej części umowy **Realizatorem Projektu**

a

1. ................................................................................................................ z siedzibą w ................................................................, ulica ............................................... nr ............., kod pocztowy ……………, miejscowość ……………………………. NIP: ..............................................., REGON: ……………………………………… wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego/Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej, pod numerem ………………............................................., reprezentowanym przez:

Panią/a ……………………………………………………………, zwaną/ym w dalszej części umowy **Przedsiębiorcą**

zwanymi łącznie w dalszej części umowy **Stronami,**

o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiot umowy obejmuje realizację usługi testu zawodu w zawodzie ………………………………………………………………………………………………………, podczas której uczestnikowi projektu/obserwatorowi będą przekazywane w naturalnych warunkach pracy u Przedsiębiorcy, informacje o zawodzie, funkcjonowaniu zakładu pracy, predyspozycjach i umiejętnościach wymaganych w danym zawodzie.
2. Usługa testu zawodu będzie realizowana w terminie od dnia ……………..…. do dnia ……………….…….. min. 5 godzin dziennie.
3. Miejscem realizacji usługi testu zawodu jest: miejscowość ………………………..……,
ul. ……………………………., nr ……………, telefon ……………………………..

**§ 2.**

**Obowiązki Przedsiębiorcy**

1. Przedsiębiorca zapewnia podczas usługi testu zawodu doradcę praktycznego/mentora, który został wpisany do bazy doradców praktycznych/mentorów, w osobie – Pani/a …………………..……………………………….……….….., do którego obowiązków należy, w szczególności:
2. zaprezentowanie uczestnikowi projektu/obserwatorowi miejsca pracy, w którym będzie odbywała się usługa testu zawodu, przekazanie informacji ogólnych na temat zakładu pracy w tym przedmiotu działalności przedsiębiorcy, a także zapoznanie
z regulaminem pracy i obowiązkiem przestrzegania przepisów BHP oraz zasad obowiązujących w zakładzie pracy,
3. przygotowanie stanowiska pracy, na którym będzie realizowana usługa testu zawodu,
4. przekazywanie w naturalnych warunkach pracy informacji o zawodzie (w trakcie wykonywania standardowych czynności na stanowisku pracy), zaprezentowanie umiejętności i określenie kwalifikacji, które są niezbędne w celu wykonywania prezentowanego zawodu,
5. przekazanie uczestnikowi projektu/obserwatorowi wiedzy, którą doradca praktyczny/mentor nabył podczas szkoleń przygotowujących do pełnienia tej funkcji,
6. przestrzeganie i kontrolowanie czasu trwania usługi testu zawodu, w tym wypełniania listy obecności przez uczestnika projektu/obserwatora.
7. Przedsiębiorca informuje Realizatora Projektu o przebiegu usługi testu zawodu,
a w szczególności o ewentualnych trudnościach i nieprawidłowościach.
8. Po zakończeniu usługi testu zawodu Przedsiębiorca jest zobowiązany do wydania uczestnikowi projektu/obserwatorowi referencji przygotowanych przez doradcę praktycznego mentora.
9. Przedsiębiorca jest zobowiązany do należytej i starannej realizacji usługi testu zawodu oraz przestrzegania zasad określonych *Regulaminem* *wdrażania rozwiązań pilotażowych*

*w ramach koordynacji działań w zakresie doradztwa zawodowego dla uczniów, studentów oraz osób dorosłych w województwie lubelskim* stanowiącym załącznik do Zarządzenia
Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie nr …./2024 z dnia … zwanym dalej *Regulaminem*.

1. Przedsiębiorca oświadcza, iż zapoznał się z treścią *Regulaminu* i zobowiązuje się
do jego przestrzegania.

**§ 3.**

**Realizacja usługi testu zawodu**

1. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość dokonania kontroli w miejscu realizacji usługi testu zawodu w celu sprawdzenia prawidłowości i rzetelności wykonywania postanowień umowy.
2. Przedsiębiorca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Realizatora Projektu w zakresie, o którym mowa w ust. 1, a w szczególności:
3. udostępnić wszystkie dokumenty związane z realizacją umowy,
4. zapewnić dostęp do pomieszczeń, w których realizowana jest usługa testu zawodu.
5. Realizator Projektu może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nierealizowania przez Przedsiębiorcę obowiązków przewidzianych w umowie,
bez wypłacenia wynagrodzenia.
6. Realizator Projektu nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy, zaniedbania oraz szkody popełnione przez uczestnika projektu/obserwatora, Przedsiębiorcę lub doradcę praktycznego/mentora.

**§ 4.**

**Rozliczenia stron /wynagrodzenie**

1. Projekt finansowany jest w ramach Inwestycji A3.1.1. KPO *Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie*/ ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększenia Odporności. Numer Umowy o objęcie wsparciem: KPO/22/LLL/U/0005 z dnia 21.08.2023 r.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa § 1 Realizator Projektu zapłaci Przedsiębiorcy wynagrodzenie proporcjonalnie do liczby dni zrealizowanej usługi testu zawodu w kwocie ………….…….... (brutto) słownie ………………………………………….
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi, na podstawie faktury, na wskazany przez Przedsiębiorcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Realizatora Projektu prawidłowo wystawionej faktury Przedsiębiorcy, przy czym Przedsiębiorca zobowiązuje się do dostarczenia Realizatorowi Projektu faktury w ciągu 7 dni od daty jej wystawienia.
4. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest przedłożenie przez Przedsiębiorcę Realizatorowi Projektu faktury wraz z dokumentami:
5. listą obecności uczestnika projektu/obserwatora, która potwierdzi liczbę dni realizacji usługi testu zawodu,
6. formularzem referencji wydanym uczestnikowi projektu/obserwatorowi po zakończeniu usługi testu zawodu.
7. Dniem zapłaty należności jest dzień obciążenia rachunku Realizatora Projektu.
8. Przedsiębiorca może żądać i otrzyma zapłatę tylko za rzeczywiście wykonany przedmiot umowy, czyli za prawidłowo i terminowo zrealizowaną usługę testu zawodu.
9. Przedsiębiorca zobowiązuje się do wskazywania każdorazowo – w treści faktury
wystawionej w związku z realizacją umowy – numeru rachunku bankowego znajdującego się aktualnie (tj. najpóźniej na dzień wystawienia danego dokumentu) w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym to wykazie mowa w art. 96b
ust. 1 ustawy z dnia 11 kwietnia 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361) – o ile dotyczy go ten obowiązek. Wykonawca zobowiązuje się ponadto
do nie dokonywania zmian polegających na usunięciu [wykreśleniu] wskazanego numeru rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 kwietnia 2004 r. o podatku od towarów i usług – w okresie od dnia wystawienia danego dokumentu do upływu terminu płatności należności objętej danym dokumentem. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku podania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego
nie znajdującego się na wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia
11 kwietnia 2004 r. o podatku od towarów i usług Zamawiający uprawniony będzie
do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia umownego, a termin zapłaty
tego wynagrodzenia liczony będzie od momentu podania numeru rachunku bankowego znajdującego się w ww. wykazie.

**§ 5.**

**Ochrona danych osobowych – uczestnik projektu/obserwator**

1. Przedsiębiorca w zakresie związanym z przetwarzaniem danych osobowych uczestnika projektu/obserwatora zobowiązany jest do stosowania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781).
2. Strony są odrębnymi administratorami danych osobowych w rozumieniu RODO, a każda ze Stron odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności przetwarzania tych danych z przepisami o ochronie danych osobowych.

**§ 6.**

**Ochrona danych osobowych – doradca praktyczny/mentor**

Realizator Projektu w zakresie związanym z przetwarzaniem danych osobowych doradcy praktycznego/mentora zobowiązany jest do stosowania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781).

**§ 7.**

W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności:

1. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.);
2. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.);
3. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z póź. zm.);
4. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119
z dnia 4 maja 2016 r. str. 1);
5. Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

**§ 8.**

**Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej
ze Stron.
3. Sądem właściwym jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Realizatora Projektu.

…………………………………………. ……………………………………..

 Realizator Projektu Przedsiębiorca