|  |
| --- |
| **Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego** |
|  1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy  |   |  2. Data |   |   |   | Formularz |
|   |   |   |   | **P** |
|   |  3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu  prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny |
|   |
|   |   | **Starosta Puławski****Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej** **i Kartograficznej w Puławach**Al. Królewska 19, 24-100 Puławy |
|  4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)\* |   |
|   |   |   |
|  5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę\* |  6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku |
|   |   |   | GN-OD.6642.1. .2024 |
|  7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku1 |
|   |  | Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków2 |   |  | Rejestr cen nieruchomości6 |   |   |
|   |  | Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB)3 |  |  | Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB7 |   |
|   |  | Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)4 |  | Inne materiały8 |  |  |  |   |
|   |  | Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500)5 |  |  |  |  |   |
|   |   |   |   |   |   |
|  8. Cel pobrania materiałów9 |
|   |  8a. Udostępnienie odpłatne | Współczynnik CL |
|   |   |  | dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet |   | 1.0 |
|   |   |  | w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości)6 | 1.0 |
|   |   |  | dla dowolnych potrzeb |  |  |  |  |  |  |  |  |   | 2.0 |
|   |   |  | w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu10 | 0.1 |
|   |  8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej |
|   |   |  | na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty11, uczelniom12, podmiotom pożytku publicznego13  |
|   |   |  | w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych14 |
|   |   |  | w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym15 |
|   |   |  | w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej |
|   |   |  | w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu10 |
|  9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy\* |
|   | Imię i nazwisko:………………………………………. E-mail:………………………………………. Telefon:……………………………………….  |
| 10. Sposób udostępnienia materiałów\*\* |
|   |  | odbiór osobisty |   |  | usługa sieciowa udostępniania  |   |   |   |   |   |
|   |  | wysyłka pod wskazany adres |  |  | udostępnienie na serwerze FTP organu16 |  | udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę17 |
|   |   |  | jak w nagłówku |  |  | wysyłka na wskazany adres e-mail |
|   |   |  | inny: …………………..…………. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy\* |
|   |   |
|  | 12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy18 |
|   |   |

Otrzymałem/am wraz z licencją w dniu ………………………… Podpis………………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków | Formularz**P1** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **Mapa:** |   | **Postać:** |   | **Skala:** |   | **Dotyczy postaci drukowanej:** |   |   |
|   |  | zasadnicza |  | wektorowa |  |  |   |  | 1:500 |  | **Format wydruku:** | **Kolorystyka wydruku:** |   |
|   |  | ewidencji gruntów i budynków |  | rastrowa |  |  |   |  | 1:1000 |  |  | A4 |   |  | czarno-biała |  |   |
|   |   |  |   |  | drukowana |  |  |   |  | 1:2000 |  |  | A3 |   |  | kolorowa |  |   |
|   |   |  |   |   | Liczba egzemplarzy:… |   |  | 1:5000 |  |  | A2 |   |   |  |  |   |
|   |   |  |   |   |  |  |  |   |   |  |  |  | A1 |   |   |  |  |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | A0 |   |   |   |   |   |
|  2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem  |  3. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem |
|   |  | jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGiB1 |   |  | obszar określony w załączniku |   |   |   |
|   |   |  |   |   |
|   |  | godło arkusza mapy |  |  |  |  | graficznym |   |   |
|   |  | współrzędne wielokąta (poligonu) |  |  |  |  | wektorowym, w układzie współrzędnych: |   |
|   |   | w układzie współrzędnych: |  |  |  |  |  | PL-2000 |   |   |
|   |   |  | PL-2000 |  |  |  |  |  | innym2……………………… |   |   |
|   |   |  | innym2…………………… |  |  |  |  |  |  |  |   |   |
|  4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy: |
|   |   |
|   |  5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy3 |
|   |   |
|   |
|   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |  |
| Przypisy: |
|   | *1.* | *Ewidencji gruntów i budynków.* |
|   | *2.* | *Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.* |  |
|   | *3.* | *Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.* |
| Wyjaśnienia: |
|   | *1.* | *W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.* |
|   | *2.* | *Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.* |

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) z dnia 27 kwietnia 2016r. informuję, iż:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Puławski z siedzibą:

Al. Królewska 19, 24 -100 Puławy.

Możliwości kontaktu:
- listownie pod wskazany powyżej adres,
- mailowo na adres: rodo@pulawy.powiat.pl

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji **wniosku o udostępnienie materiałów z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego** na podstawie art. 6 ust 1 pkt. e RODO w związku z art. 7d. pkt. 1 lit. c i d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 z późn. zm.) oraz § 18 ust.1 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183) oraz zgodnie z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 13 września 2017 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego(Dz.U. z 2017 r. poz. 1989).
2. W celach realizacji czynności o których mowa w pkt.2, niezbędne są następujących dane:

- imię, nazwisko/nazwa wnioskodawcy

- adres zamieszkania/siedziby wnioskodawcy

- inne dane (wynikające z przepisów prawa)

1. Pani/Pana dane mogą być przekazane **właściwym** **organom** **uprawnionym przepisami prawa.**
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia czynności związanych z realizacją celu określonego w pkt 2, nie krócej jednak niż przez okres wskazany w ustawie z dnia 14 lipca 1982r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018r., poz. 217) oraz aktach wykonawczych do ustawy.
4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do:

- treści swoich danych na podstawie art. 15 RODO,
- prawo ich sprostowania na podstawie art. 16 RODO,
- usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym") na podstawie art. 17 RODO,
- ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO,
- prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art.21 RODO,
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem
- przetwarzania na podstawie art. 7 ust 3 (\*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;

1. Przysługuje Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
2. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest **wymogiem ustawowym.** Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości prawnych zrealizowania Pani/Pana wniosku w sprawie o której mowa w pkt. 2.
3. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

 Puławy dn. .....................................................................................
 (miejscowość, data, imię i nazwisko poinformowanego)