

## **Zasady i tryb realizacji programu „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Powiatu Ostrowskiego” na rok 2016**

### ***Rozdział I***

#### ***Postanowienia ogólne***

**§1.** Celem programu jest likwidacja wyrobów zawierających azbest w nieprzekraczalnym terminie do 2032 roku zgodnie z Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032 uchwalonym uchwałą Rady Ministrów nr 122/2009 z dnia 14 lipca 2009 roku, zmienionym uchwałą Rady Ministrów nr 39/2010 z dnia 15 marca 2010 roku.

**§2.** Celem programu jest pomoc w usuwaniu wyrobów zawierających azbest polegająca na:  
a) demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu lub  
b) usunięciu, transporcie i unieszkodliwieniu  
tych wyrobów z terenu nieruchomości leżących na terenie Powiatu Ostrowskiego.

**§3.** Likwidację wyrobów zawierających azbest koordynuje Powiat Ostrowski z siedzibą organów w Ostrowie Wielkopolskim jako zadanie realizowane wspólnie z jednostkami samorządu terytorialnego, t.j. Gminą i Miastem Nowe Skalmierzyce, Gminą i Miastem Odolanów, Gminą i Miastem Raszków, Gminą Przygodzice, Gminą Sieroszewice, Gminą Sośnie, Gminą Ostrów Wielkopolski i Gminą Miasto Ostrów Wielkopolski, zwanymi dalej „Gminami”.

**§4.** Użyte określenia „azbest”, „wyroby zawierające azbest” i „materiały zawierające azbest” oznaczają wyroby z azbestu w rozumieniu przepisu art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 19 czerwca 1997 roku o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 3, poz. 20 z późn. zm.).

**§5.** W ramach realizacji programu nie będą finansowane koszty związane z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, elementów budowlanych, elewacji i innych elementów.

**§6.** Program jest realizowany na terenie Gmin, gdzie prowadzona jest wojewódzka baza danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

### ***Rozdział II***

#### ***Korzystanie z pomocy finansowej***

**§7.** Do korzystania ze środków finansowych zgromadzonych na realizację programu usuwania wyrobów i materiałów zawierających azbest uprawnione są podmioty:

- a) osoby fizyczne,
- b) wspólnoty mieszkaniowe,
- c) działkowcy uprawnieni do korzystania z działki w rodzinnym ogrodzie działkowym na podstawie prawa do działki,

posiadające tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, które posiadają nieruchomość (nie związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej) na terenie Powiatu Ostrowskiego, na której znajdują się wyroby i materiały zawierające azbest i dokonają zgłoszenia, na formularzach stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszych zasad, do urzędu gminy właściwego według miejsca położenia nieruchomości.

### ***Rozdział III***

#### ***Środki na dofinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest***

**§8.1.** Środki w ogólnej kwocie ca 494.000,00 zł na dofinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest pochodzą ze środków udostępnionych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, zwany dalej „Wojewódzkim Funduszem” z udziałem Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, zwany dalej „Narodowym Funduszem”, budżetu Powiatu Ostrowskiego i budżetów Gmin uczestniczących w programie usuwania wyrobów zawierających azbest.

**2.** Zadeklarowane środki w ogólnej kwocie ca **494.000,00 zł**, w tym:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z udziałem środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej: **270.000,00 zł**

Powiat Ostrowski: **100.000,00 zł**

Gmina Ostrów Wielkopolski: **15.000,00 zł**

Gmina i Miasto Nowe Skalmierzyce: **25.000,00 zł**

Gmina i Miasto Odolanów: **10.000,00 zł**

Gmina Przygodzice: **10.000,00 zł**

Gmina Sieroszewice: **10.000,00 zł**

Gmina i Miasto Raszków: **9.000,00 zł**

Gmina Sośnie: **10.000,00 zł**

Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski: **35.000,00 zł**

**3.** Udział poszczególnych środków w finansowaniu programu wynosi:

- a) Wojewódzki Fundusz z udziałem środków Narodowego Funduszu – do 100% kosztów kwalifikowanych realizacji zadania nie więcej jednak niż 270.000,00 złotych całości zadania i nie przekraczając 600 zł/Mg usuniętych wyrobów zawierających azbest,
- b) środki budżetów Gmin – pozostałe koszty realizacji zadania nie objęte udziałem Wojewódzkiego Funduszu, nie przekraczając deklarowanych przez Gminy środków budżetowych,

- c) środki budżetu Powiatu – nadzór i rozliczenie zadania z WFOŚiGW oraz pozostałe koszty realizacji zadania nie objęte udziałem Gmin i Wojewódzkiego Funduszu do maksymalnej kwoty deklarowanych przez Powiat środków budżetowych.

4. Środki finansowe zadeklarowane na realizację programu usuwania wyrobów zawierających azbest Gminy przekażą na konto Powiatu Ostrowskiego zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

5. Jeżeli w ciągu bieżącego roku nastąpi zmiana finansowania zadania przez Wojewódzki Fundusz zasady i tryb realizacji programu mogą zostać zmodyfikowane.

#### ***Rozdział IV***

##### ***Zasady pokrywania kosztów***

**§9.1.** Program usuwania azbestu obejmie nieruchomości, których właściciele dokonają zgłoszenia we właściwym urzędzie gminy, na odpowiednich formularzach stanowiących załącznik nr 1 i 2 do niniejszych zasad.

2. Właściwość urzędu ustala się ze względu na miejsce położenia nieruchomości, objętej realizacją programu.

3. Wzór formularzy dostępny jest na stronie internetowej [www.powiat-ostrowski.pl](http://www.powiat-ostrowski.pl) oraz w urzędzie gminy.

4. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 dołącza się:

- a) tytuł prawny do dysponowania nieruchomością,
- b) kopię uchwały wspólnoty powołującej zarząd, odpis z Księgi Wieczystej dla nieruchomości gruntowej – w przypadku wspólnot mieszkaniowych,
- c) uchwałę PZD ustanawiającą na rzecz członka bezpłatne i bezterminowe prawo użytkowania działki i pobierania z niej pożytków lub umowa cywilno – prawna zawarta w formie aktu notarialnego ustanawiająca na rzecz członka prawo użytkowania działki - w przypadku członka Polskiego Związku Działkowców, lub umowa dzierżawy działkowej bądź inny dokument,
- d) kopię złożonego wniosku o zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę (wymiana pokrycia dachu lub rozbiórka) bądź kopię pozwolenia na budowę lub rozbiórkę wydanych przez Starostę Ostrowskiego w przypadku zgłoszenia wniosku na demontaż, transport i unieszkodliwienie.

5. W przypadku posiadania tytułu prawnego w postaci umowy najmu, dzierżawy albo innej umowy należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości na udział w programie.

**6.** W urzędach gmin dokonuje się weryfikacji złożonych i wypełnionych zgłoszeń poprzez sprawdzenie poprawności wypełnienia wniosku i stanu faktycznego opisanego we wniosku.

**7.** Na formularzach zgłoszeniowych, o których mowa w ust. 1, Gminy dokonują potwierdzenia złożenia informacji o wyrobach zawierających azbest przez podmiot biorący udział w programie oraz potwierdzenia jego wpisania do wojewódzkiej bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

**8.** Gmina odpowiada za poprawną weryfikację zgłoszeń.

**9.** Gmina przekazuje do Starostwa Powiatowego wnioski prawidłowo wypełnione i zawierające wszystkie niezbędne załączniki oraz ewentualne wnioski dotyczące rezygnacji z realizacji przedmiotowego zadania.

**§10.1.** Przekazywane sukcesywnie przez Gminy do Starostwa Powiatowego zgłoszenia rozpatrywane będą według kolejności ich wpływu do urzędu gminy.

**2.** Ostateczny termin składania zgłoszeń przez podmioty wymienione w § 7 ustala się na dzień **10 czerwca**, a ich przekazania do Starostwa Powiatowego na dzień **17 czerwca** bieżącego roku.

**3.** Zastrzega się możliwość negatywnego rozpatrzenia zgłoszeń w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację programu usuwania wyrobów zawierających azbest.

**§11.1.** Sfinansowanie działania obejmującego łącznie demontaż lub usuwanie, transport, unieszkodliwienie ustala się w wysokości 100% całkowitych kosztów tego działania.

**2.** Ustala się górny limit dofinansowania w kwocie 7.000,00 zł.

## ***Rozdział V***

### ***Tryb realizacji zadania***

**§12.1.** Zgłoszenia złożone w urzędach gmin są przekazane do Starostwa Powiatowego w celu ich rozpatrzenia i ewentualnej realizacji.

**2.** Podmiot przystępujący do programu, o zakwalifikowaniu się do programu zostanie pisemnie powiadomiony przez Powiat.

**§13.1.** W razie jakichkolwiek wątpliwości co do wiarygodności informacji zawartych w zgłoszeniu przeprowadza się kontrolę stanu nieruchomości będącej przedmiotem wniosku.

2. Kontrolę nieruchomości przeprowadza upoważniony przedstawiciel Powiatu lub Gminy, na terenie której znajduje się nieruchomość.

**§14.** Po zrealizowaniu zadania podmiot biorący udział w programie sporządza „Informację o wyrobach zawierających azbest”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 roku w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r., Nr 8, poz. 31).

**§15.** Po zrealizowaniu zadania zostanie sporządzony protokół końcowego odbioru robót. Wzór protokołu robót stanowi załącznik nr 3 do zasad.

## ***Rozdział VI***

### ***Pomoc publiczna***

**§16.1.** Realizacja programu uwzględnia przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

2. Na wniosek podmiotów, o których mowa w § 7 lit. a może być udzielona pomoc, która stanowi pomoc de minimis w rolnictwie, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013, str. 9) w przypadku, gdy usuwanie wyrobów zawierających azbest dotyczy budynku służącego działalności rolniczej.

3. Na formularzach zgłoszeniowych, o których mowa w § 9 ust. 1 Gminy sporządzają adnotację, czy podmiot biorący udział w programie posiada gospodarstwo rolne (opodatkowane podatkiem rolnym) o łącznej powierzchni powyżej 1 ha.

4. Podmiot ubiegający się o udzielenie pomocy, o której mowa w ust. 2, przedkłada oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 4 do zasad, o otrzymaniu pomocy de minimis oraz niezbędne informacje dotyczące tej pomocy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).

5. Do oświadczenia, o którym mowa w ust. 4 beneficjent załącza szczegółowe informacje dotyczące pomocy publicznej, na formularzu stanowiącym załącznik nr 5.

6. Pomoc, stanowiąca pomoc de minimis w rolnictwie, zostanie przekazana na podstawie umowy pomiędzy Powiatem a beneficjentem.

7. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do zasad.

## ***Rozdział VII***

### ***Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest***

§17. Wykonawca prac związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem azbestu wyłoniony zostanie w drodze przetargu publicznego, zorganizowanego przez Powiat Ostrowski zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

§18. Faktura VAT może zostać wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru prac protokołem końcowego odbioru robót podpisanym przez przedstawiciela wykonawcy, podmiot, do którego należy nieruchomość i upoważnionego przedstawiciela Gminy lub Powiatu oraz po przedstawieniu karty przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.

§19. Podmiot uczestniczący w programie usuwania azbestu zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych robót, zgłosić je lub uzyskać na nie pozwolenie na budowę od Starosty Ostrowskiego, jako organu administracji architektoniczno – budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290) i rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).

§20.1. O zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową Wykonawca zawiadamia Powiat Ostrowski.

2. Wykonywanie prac może podlegać kontroli przez upoważnionego przedstawiciela Powiatu Ostrowskiego lub przedstawiciela Gminy, na terenie której znajduje się nieruchomość.

## ***Rozdział VIII***

### ***Rozliczenie finansowe***

§21.1. Środki przeznaczone na finansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest, przekazane będą przez Powiat Ostrowski bezpośrednio Wykonawcy, po przedstawieniu przez niego faktur VAT.

2. Przekazanie przez Powiat Ostrowski środków finansowych, zgodnie z ustaleniami zawartymi w ust. 1, nastąpi najpóźniej w terminie 30 dni, od dnia przedstawienia prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z dokumentami, o jakich mowa w § 18.

3. Niewykorzystane środki finansowe, przekazane do Powiatu Ostrowskiego przez Gminy na realizację programu „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Powiatu Ostrowskiego”, podlegać będą zwrotowi.

## ***Rozdział IX***

### ***Limit dofinansowania gmin w 2016 roku***

§22. Limit dofinansowania działań w ramach programu w 2016 roku na terenie poszczególnych Gmin wynika z deklaracji finansowania programu przez Gminy, udziału Wojewódzkiego Funduszu z udziałem Narodowego Funduszu i środków budżetu Powiatu Ostrowskiego.

§23. O sposobie dofinansowania Gminy zostaną powiadomione po rozstrzygnięciu przetargu i wyborze wykonawcy prac.

## ***Rozdział X***

### ***Postanowienia końcowe***

§24. Całkowitej realizacji i rozliczenia programu „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Powiatu Ostrowskiego” na rok 2016 należy dokonać do dnia 31 grudnia 2016 roku.