

**UCHWAŁA NR XXIV/200/21  
RADY GMINY SECEMIN**

**z dnia 14 kwietnia 2021 roku**

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020. poz. 713 ze zm.) oraz art. 19 ust 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2028 ze zm.)

**Rada Gminy Secemin  
uchwała:**

**§ 1.** Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie z siedzibą w Warszawie.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Rady Gminy Secemin Nr XXIII/191/21 z dnia 24 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Secemin.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
mgr Bogdan Wasik

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2017 r. poz. 2180) Włoszczowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. przedłożył projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin.

Art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2020 r. poz. 2028) wskazuje, iż Rada Gminy na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

W związku z przedstawioną przez organ regulacyjny negatywną opinią projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, Rada Gminy Secemin uchyla Uchwałę Nr XXIII/191/21 z dnia 24 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Z uwagi na szczegółowość wprowadzonych zmian, nadano nowe brzmienie projektowi Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin. W związku z powyższym zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy  
mgr Bogdan Wasik

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/200/21

Rady Gminy Secemin

z dnia 14 kwietnia 2021 roku

# REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

NA TERENIE GMINY SECEMIN

**-PROJEKT-**

## Spis treści

Rozdział I.....	3
Postanowienia ogólne .....	3
Rozdział II.....	3
Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków .....	3
Rozdział III.....	4
Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług.....	4
Rozdział IV.....	4
Sposób rozliczeń w oparciu o oceny i stawki opłat ustalone w taryfach .....	4
Rozdział V.....	5
Warunki przyłączenia do sieci .....	5
Rozdział VI.....	5
Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych.....	5
Rozdział VII.....	6
Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza.....	6
Rozdział VIII.....	6
Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków .....	6
Rozdział IX.....	7
Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków .....	7
Rozdział X.....	7
Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe .....	7
Rozdział XI.....	7
Postanowienia końcowe .....	7

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§1.**

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin.

#### **§2.**

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 ze zm.).
2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym Ustawa.

#### **§3.**

Przedsiębiorstwo prowadzi swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków wydane decyzją Wójta Gminy Secemin i w oparciu o umowę o zarządzanie infrastrukturą kanalizacyjną i wodociągową zawartą z Gminą Secemin.

## **Rozdział II**

### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

#### **§4.**

Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne na podstawie zawartej umowy o zaopatrzenie w wodę i /lub odprowadzanie ścieków:

- 1) dostarcza odbiorcy usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach nieprzekraczających parametrów określonych w przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie art. 13 Ustawy, a w szczególności w zakresie:
  - a) mętność – akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian, zalecany zakres wartości < 1 NTU,
  - b) barwa – akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian, < 15 mg Pt/l,
  - c) zapach- akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian,
  - d) smak - akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian,
  - e) stężenia jonów wodoru (pH) 6,5- 9,5,
  - f) przewodność elektryczna ≤ 2500 µS/cm,
  - g) żelazo ≤200 µg/l,
  - h) mangan ≤50 µg/l,
  - i) bakterie grupy coli - 0 jtk/100 ml lub 0 NPL/100 ml,
  - j) Escherichia coli – 0 jtk/100 ml lub 0 NPL/100 ml,
  - k) ogólna liczba mikroorganizmów w temperaturze 22° < 100 jtk/1 ml,
  - l) azotany ≤ 50 mg/l,
  - m) twardość ogólna: 60 - 500 mg/l.
- 2) dostarcza odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych, tj. w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę i o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z przepisami art. 9-11 ustawy w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę.

#### **§5.**

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczonej wody przeznaczonej do spożycia oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych.

#### **§6.**

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne informuje odbiorców usług o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 13 Ustawy.

#### **§7.**

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne:

- 1) dokonuje na swój koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz źródeł ulicznych;
- 2) wydaje warunki niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej eksploatowanej przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne;
- 3) instaluje i legalizuje u odbiorcy usług wodomierz główny.

### **Rozdział III**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

#### **§ 8.**

1. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy w formie pisemnej, zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, określającej w szczególności prawa i obowiązki jej stron.
2. Gotowość Przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego do zawarcia umowy z odbiorcą usług następuje w terminie 21 dni od złożenia przez niego wniosku o zawarcie umowy, zawierającego dane i informacje niezbędne do zawarcia umowy i rozpoczęcia świadczenia usług.

#### **§ 9.**

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien określać:

- 1) dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę oraz przedłożenie oświadczenia potwierdzającego, iż wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do zawarcia umowy w odniesieniu do danej nieruchomości;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ściek do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy o wskazanie przeznaczenia pobieranej wody oraz jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (bytowe lub przemysłowe).

#### **§ 10.**

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 9 Regulaminu, a ponadto:

- 1) dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby, chyba że osoba ta złoży odrębny wniosek o zawarcie umowy w własnym imieniu;
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy, oraz obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie;
- 4) schemat zabudowy wodomierzy uwzględniający obowiązujące przepisy prawne.

#### **Rozdział IV**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o oceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

##### **§ 11.**

1. Podstawą ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, pozostałe wodomierze oraz urządzenia pomiarowe, w oparciu o które prowadzone jest rozliczenie, lub przeciętne normy zużycia określone w przepisach wykonawczych do art. 27 ust. 3 ustawy lub na podstawie umowy określonej w § 8 regulaminu.
2. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i/lub zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 ustawy.
3. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

#### **Rozdział V**

#### **Warunki przyłączenia do sieci**

##### **§ 12.**

1. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego pisemny wniosek o wydanie warunków przyłączenia.
2. Warunki przyłączenia do sieci, określają co najmniej:
  - 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci;
  - 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości;
  - 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości, a także jakość w przypadku ścieków przemysłowych;
  - 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza.

#### **Rozdział VI**

#### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych**

##### **§13.**

Dostęp do usług wodociągowo - kanalizacyjnych uzależniony jest od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego,
- 2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się techniczne możliwości pozyskania i dostawy wody jak również możliwości odbioru i oczyszczenia ścieków.

#### **§14.**

1. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego.
2. Możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych dla konkretnego przypadku określane są w formie pisemnej poprzez wydanie zapewnienia możliwości podłączenia się do sieci.
3. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych:
  - 1) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur PE 100 SDR 11 PN 16 o średnicy dobranej do długości przyłącza, maksymalnego godzinowego zapotrzebowania na wodę oraz ukształtowania terenu;
  - 2) w miejscu włączenia do sieci wodociągowej należy zamontować zasuwę odcinającą z obudową i skrzynką żeliwną;
  - 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PVC lub PE o średnicy dostosowanej do przewidywanego przepływu;
  - 4) trasy przyłączy wodociągowego i kanalizacyjnego należy prowadzić w sposób możliwie jak najkrótszy i bezkolizyjnie, stosując odpowiednie zagłębienie wynikające ze strefy przemarzania gruntu.

### **Rozdział VII**

#### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

#### **§15.**

Odbiorca usług zobowiązany jest powiadomić przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o terminie przystąpienia do budowy przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego z co najmniej 5 - dniowym wyprzedzeniem.

#### **§16.**

1. Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu.
2. Odbiór techniczny przyłącza przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, dokonany zostanie przed zasypaniem na podstawie zgłoszenia dokonywanego każdorazowo przez odbiorcę usług (aktualnego lub przyszłego odbiorcę usług) po zakończeniu robót budowlano-montażowych, wykonanych na podstawie uprzednio wydanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne warunków przyłączenia do sieci.

#### **§17.**

1. Protokół odbioru przyłącza powinien zawierać co najmniej:
  - 1) datę odbioru;
  - 2) przedmiot odbioru, z wyszczególnieniem rodzaju przyłącza, średnicy, materiału i długości;
  - 3) adres nieruchomości, którą przyłączono do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
  - 4) skład komisji;
  - 5) podpisy członków komisji.
2. Protokół odbioru stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia, a jego podpisanie przez strony uczestniczące w odbiorze, upoważnia wnioskodawcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.
3. Niepodpisanie protokołu przez którąkolwiek ze stron jest równoznaczne z niedokonaniem odbioru.



## **Rozdział VIII**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

#### **§18.**

Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących przerw i ograniczeń w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.

#### **§19.**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane poinformować odbiorcę usług o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty o ile czas ich trwania przekracza 6 godz.
2. O planowanych przerwach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków należy skutecznie powiadomić odbiorców usług najpóźniej na 48 godzin przed planowanym terminem ich zaistnienia.
3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udostępnia zastępcze punkty poboru wody i informuje równocześnie odbiorców usług o ich lokalizacji i możliwości korzystania.

#### **§20.**

1. Dopuszcza się możliwość ograniczenia w dostawach wody:
  - 1) w przypadku braku wody na ujęciu;
  - 2) w celu zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
  - 3) na podstawie decyzji wydanej przez Państwową Inspekcję Sanitarną;
  - 4) w razie konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych.
2. W sytuacjach opisanych w ust. 1, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wprowadza ograniczenia w konsumpcji wody, w granicach możliwości dystrybucji, po uprzednim zawiadomieniu odbiorców usług.

## **Rozdział IX**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### **§21.**

Odbiorca usług ma prawo do uzyskania od przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego:

- 1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych usług;
- 2) wyjaśnienia treści umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia do sieci i innych wiążących odbiorcę usług dokumentów;
- 3) informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

#### **§22.**

1. Odbiorcy usług mogą składać reklamacje, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz wysokości naliczonej opłaty.
2. Reklamacje mogą być zgłaszane przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu osobiście, pisemnie, pocztą elektroniczną, faksem lub telefonicznie.
3. Reklamacje powinny zawierać:
  - a) imię i nazwisko (nazwę), adres (siedzibę) osoby lub podmiotu zgłaszającego reklamację,
  - b) przedmiot reklamacji,
  - c) uzasadnienie,
  - d) informacje co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację.

4. Odbiorca usług, który składa reklamację, winien wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację.
5. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację pisemną (w tym zgłoszoną drogą elektroniczną) w ciągu 14 dni od daty jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego.
6. Jeżeli załatwienie reklamacji wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej, termin udzielenia odpowiedzi może ulec przedłużeniu do maksymalnie 30 dni.
7. Zgłoszenie reklamacji co do wysokości naliczonej opłaty nie wstrzymuje obowiązku terminowego uregulowania należności.

## **Rozdział X**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### **§23.**

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnione do poboru wody na cele przeciwpożarowe są jednostki zawodowej i ochotniczej straży pożarnej.
3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu.
4. Należności za wodę pobraną do celów przeciwpożarowych reguluje gmina.
5. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu informacje o ilości wody pobranej.

## **Rozdział XI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§24.**

Tekst niniejszego Regulaminu jest udostępniony do wglądu w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz na stronie internetowej.

**Przewodniczący Rady Gminy**  
**mgr Bogdan Wasik**