

**UCHWAŁA NR VI/50/19  
RADY GMINY SECEMIN**

**z dnia 20 marca 2019 r.**

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019. poz. 506) oraz art. 19 ust 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.)

**Rada Gminy Secemin  
uchwała:**

- § 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie z siedzibą w Warszawie.
- § 2. Tracą moc Uchwała Rady Gminy Secemin Nr III/32/18 z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Secemin w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu oraz Uchwała Nr VI/38/19 z dnia 11 lutego 2019 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Secemin w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Secemin.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICĄCY  
RADY GMINY

*mgr Bogdan Wasik*

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2017 r. poz. 2180) Włoszczowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. przedłożył projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin.

Art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1152) wskazuje, iż Rada Gminy na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

W związku z wytykiem Wojewody Świętokrzyskiego Znak: PNK.I.4131.70.2019 z dnia 12 marca 2019 r. oraz z powodu do uzupełnienia braków w przedłożonym organowi regulacyjnemu projekcie Regulaminu Rada Gminy Secemin uchyla Uchwałę Nr III/32/18 z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Secemin w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu oraz Uchwałę Nr V/38/19 z dnia 11 lutego 2019 r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Secemin w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Z uwagi na szczegółowość wprowadzonych zmian, nadano nowe brzmienie projektowi Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin. W związku z powyższym zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*mgr Bogdan Wasik*

Załącznik do Uchwały Nr VI/50/19  
Rady Gminy Secemin z dnia 20 marca 2019 r.

**REGULAMIN  
DOSTARCZANIA WODY  
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW  
NA TERENIE GMINY SECEMIN**

**-PROJEKT-**

## Spis treści

Rozdział I.....	
Postanowienia ogólne .....	3
Rozdział II.....	
Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków .....	4
Rozdział III .....	
Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług .....	9
Rozdział IV .....	
Sposób rozliczeń w oparciu o oceny i stawki opłat ustalone w taryfach.....	12
Rozdział V .....	
Warunki przyłączania do sieci .....	14
Rozdział VI .....	
Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych	15
Rozdział VII.....	
Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza.....	17
Rozdział VIII .....	
Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków .....	17
Rozdział IX .....	
Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.	18
Rozdział X .....	
Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.....	18
Rozdział XI .....	
Postanowienia końcowe.....	19

**Regulamin**  
**dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Secemin**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo – kanalizacyjnych działających na terenie Gminy Secemin oraz odbiorców usług korzystających na terenie Gminy Secemin z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.
2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017r. poz. 328 ze zm.).
3. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawy.
4. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą usług.
5. Odbiorca usług powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej Umowy.

## Rozdział II

### Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

#### §2.

Przedsiębiorstwo wodociągowe zobowiązane jest:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków;
- 2) zapewnienia dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach nieprzekraczających wymienionych w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w szczególności:
  - a) mętność - 1 NTU,
  - b) stężenia jonów wodoru (pH) w granicach  $\geq 6,5$  i  $\leq 9,5$ ,
  - c) żelazo -  $< 200 \mu\text{g/l}$ ,
  - d) mangan -  $< 50 \mu\text{g/l}$ ,
  - e) escherichia coli - 0 jtk/100 ml lub 0 NPL/100 ml,
  - f) enterokoki – 0 jtk/100 ml lub 0 NPL/100 ml,
  - g) azotany: 50 mg/l,
  - h) azotyny: 0,50 mg/l,
  - i) twardość ogólna  $\text{CaCO}_3 < 500 \text{ mg/l}$ ,
- 3) dostarczyć odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych, tj. w ilości nie mniejszej niż  $0,5 \text{ m}^3$  na dobę i o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 4) w zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług w ilości nie mniejszej niż  $0,5 \text{ m}^3$  na dobę, o składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków;
- 5) dokonywać na swój koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz źródeł ulicznych;
- 6) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo, oraz uzgodnić przedłożoną dokumentację techniczną albo wydać do niej opinię;
- 7) zamontować wodomierz główny na przyłączy przed zaworem głównym na swój koszt;
- 8) zapewnić legalizację wodomierza głównego, jego naprawę oraz wymianę na własny koszt, z wyjątkiem przypadków, gdy naprawa lub wymiana wynika z winy Odbiorcy usług;
- 9) dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy głównych:
  - a) z własnej inicjatywy, bez pobierania dodatkowych opłat od Odbiorcy usług ,
  - b) na żądanie Odbiorcy usług; jednakże w przypadku stwierdzenia przez organ uprawniony do wykonywania ekspertyzy prawidłowego funkcjonowania wodomierza głównego – na koszt Odbiorcy usług ;
- 10) prowadzić regularną kontrolę wewnętrzną jakości wody i informować o niej poprzez publikację komunikatu;
- 11) przyjąć do systemu kanalizacyjnego ścieki bytowe, komunalne i przemysłowe od odbiorców usług, na podstawie zawartych z nimi umów, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie;
- 12) określić wymaganą jakość ścieków przyjmowanych do systemu kanalizacyjnego;
- 13) zapewnić sprawność techniczną oraz prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych

- i kanalizacyjnych;
- 14) w przypadku wystąpienia z wnioskiem o wydanie warunków technicznych odbioru ścieków innych niż bytowe, określić dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń w ściekach, a także kontrolować, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami;
  - 15) rozpatrywać reklamacje Odbiorców usług dotyczące opłat i należności za dostarczoną wodę i odprowadzenie ścieków w terminie do 30 dni kalendarzowych;
  - 16) przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie, oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług;
  - 17) Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy;
  - 18) udostępnić Odbiorcy usług zastępczy punkt poboru wody na okoliczność zamknięcia jej dopływu w przypadku, gdy planowana przerwa w dopływie przekracza 12 godzin i poinformować Odbiorcę usług o lokalizacji tego punktu.

### §3.

Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz braku technicznych możliwości świadczenia usług;
- 2) kontrolować prawidłowość robót budowlano-instalacyjnych prowadzonych w związku z podłączaniem do sieci, oraz ich zgodność z warunkami technicznymi i dokumentacją techniczną;
- 3) do wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego, należących do Odbiorcy usług, w celu:
  - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
  - b) przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego i wodomierzy dokonania odczytu ich wskazań, badań i pomiarów,
  - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo,
  - d) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
  - e) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do punktów czerpalnych wody w budynku,
  - f) w razie braku realizacji przez Odbiorcę usług obowiązku usunięcia awarii, Przedsiębiorstwo usunie awarię we własnym zakresie, a kosztami usunięcia awarii obciąży Odbiorcę usług.
- 4) do zajmowania pasa terenu na posesjach Odbiorców usług, o szerokości niezbędnej do usunięcia awarii lub dokonania konserwacji urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, pod warunkiem, że na własny koszt przywróci ten teren do stanu sprzed awarii lub konserwacji, bądź pokryje należycie udokumentowane koszty poniesione w tym zakresie przez odbiorcę usług;
- 5) jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki, Przedsiębiorstwo ma prawo nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających lub dokonać natychmiastowego zamknięcia przyłącza.

### § 4.

Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) korzystać z instalacji wodociągowej w sposób niepowodujący zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, a w szczególności eliminować możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego lub chemicznego wody w sieci wodociągowej na

- skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 2) użytkować instalację kanalizacyjną w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej oraz nie wylewać substancji o składzie i stężeniu przekraczającym normy określone w obowiązujących przepisach;
  - 3) umożliwiać realizację uprawnień, o których mowa w § 3 pkt 3 i 4;
  - 4) wydzielenia pomieszczenia lub wybudowania studni wodomierzowej przeznaczonych do zainstalowania wodomierza głównego wraz z zaworami, zgodnie z warunkami przyłączenia nieruchomości oraz zapewnienia Przedsiębiorstwu dostępu do nich, w celu umożliwienia prawidłowej eksploatacji wodomierza głównego;
  - 5) prawidłowo utrzymywać i zabezpieczać przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsca, w których zainstalowany jest wodomierz główny, wodomierz (łącznie ze studzienką) lub urządzenie pomiarowe, oraz zapewnić łatwy dostęp do tych urządzeń;
  - 6) prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia studni
  - 7)
  - 8) owej lub pomieszczenia, gdzie umieszczony jest wodomierz główny przed zamrażaniem i zalaniem wodą;
  - 9) niezwłocznie zawiadomić Przedsiębiorstwo o stwierdzeniu niesprawności wodomierza głównego, zerwaniu plomb z wodomierza głównego, jego osłon oraz kradzieży wodomierza głównego;
  - 10) niezwłocznego zawiadomienia Przedsiębiorstwo o stwierdzeniu zerwania plomb z urządzenia pomiarowego lub jego niesprawności;
  - 11) powierzać usuwanie awarii przyłączy będących w posiadaniu Odbiorcy usług, osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
  - 12) uzgadniać z Przedsiębiorstwem kwestie związane z sadzeniem drzew lub krzewów oraz zabudowy w pasie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
  - 13) terminowo uiszczać należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki, zgodnie z wystawianymi przez Przedsiębiorstwo fakturami;
  - 14) ponosić koszty likwidacji istniejącego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, w związku z realizacją nowego przyłącza do tej samej nieruchomości, jeżeli właścicielem istniejącego przyłącza jest Odbiorca usług;
  - 15) zawiadomić Przedsiębiorstwo o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzania ścieków;
  - 16) wykorzystywać swoje przyłącze kanalizacyjne tylko na użytek własny i tylko do odprowadzania ścieków opisanych w Umowie;
  - 17) bezzwłocznie powiadamiać Przedsiębiorstwo o zmianie danych objętych Umową, a w szczególności o zbyciu nieruchomości lub innym sposobie zaprzestania jej władania, wskazując nowego właściciela lub władającego;
  - 18) niezwłocznie powiadomić Przedsiębiorstwo o awarii posiadanych przez niego instalacji lub przyłącza;
  - 19) przystąpić niezwłocznie do usunięcia awarii w przypadku wystąpienia awarii na przyłączy wodociągowym przed wodomierzem, na odcinku nie będącym w posiadaniu Przedsiębiorstwa, po uprzednim umożliwieniu Przedsiębiorstwu zamknięcia zasowy domowej, jeśli Odbiorca usług nie przystąpi niezwłocznie do usunięcia awarii, Przedsiębiorstwo usunie zastępczo awarię na koszt Odbiorcy usług lub czasowo wstrzyma dostawę wody.

## § 5.

Odbiorca usług ma prawo:

- 1) odbierania wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości z zastrzeżeniem art. 8 ustawy;
- 2) nieprzerwanego odprowadzania ścieków, z zastrzeżeniem art. 8 ustawy;
- 3) zgłaszania Przedsiębiorstwu reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za



- dostarczoną wodę i odebrane ścieki oraz żądania przeprowadzenia ekspertyzy wodomierza głównego przez właściwy organ administracji miar;
- 4) uzyskania rekompensaty w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości;
  - 5) bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody, wskazanych w art. 8 ustawy;
  - 6) zgłaszania Przedsiębiorstwu wskazań dodatkowego wodomierza, wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego;
  - 7) żądać od Przedsiębiorstwa w uzasadnionych przypadkach przeprowadzania kontroli funkcjonowania wodomierza głównego, przy czym:
    - a) w przypadku potwierdzenia sprawności wodomierza koszty ekspertyzy ponosi Odbiorca usług,
    - b) w przypadku stwierdzenia niesprawności wodomierza koszty ekspertyzy ponosi Przedsiębiorstwo,
  - 8) żądać odszkodowania za szkody powstałe z winy Przedsiębiorstwa, w związku z eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę oraz urządzeń kanalizacyjnych;
  - 9) uzyskać informacje o realizacji usługi, a przede wszystkim o cenach i opłatach taryfowych.

## § 6.

Odbiorcy usług zabrania się w szczególności:

- 1) używania wody dostarczanej z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z Przedsiębiorstwem;
- 2) odsprzedawania wody, chyba że umowa zawarta z Przedsiębiorstwem stanowi inaczej;
- 3) poboru wody z sieci wodociągowej z pominięciem wodomierza głównego;
- 4) dokonywania na przyłączach działań innych, niż zamykanie lub otwieranie zaworu głównego za wodomierzem w sytuacjach uzasadnionych, bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem;
- 5) przemieszczania wodomierza głównego, zakłócania jego funkcjonowania, a w szczególności wpływania na zmianę, zatrzymanie lub utratę właściwości lub funkcji metrologicznych wodomierza, zrywania plomb lub osłon na wodomierzach lub zaworach odcinających;
- 6) wykorzystywania sieci, przyłącza bądź instalacji wodociągowej do uziemienia urządzeń elektrycznych;
- 7) dokonywania zabudowy i trwałych nasadzeń oraz urządzania składowisk nad sieciami wodociągowymi i kanalizacyjnymi w pasie o szerokości po 3 m z każdej strony przewodu, chyba że szczegółowe warunki stanowią inaczej;
- 8) Łączenia przyłącza lub instalacji wodociągowej:
  - a) z lokalnym ujęciem wody, np. z własnej studni,
  - b) z instalacją technologiczną wody wykorzystywanej do celów innych niż konsumpcyjne i bytowe;
- 9) rozprowadzania wody z instalacji wewnętrznej na terenie nieruchomości, bez przedłożenia i uzgodnienia z Przedsiębiorstwem stosownej dokumentacji technicznej;
- 10) wprowadzania wód opadowych, roztopowych i drenażowych do kanalizacji sanitarnej;
- 11) wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych :
  - a) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wycieczek, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym;
  - b) odpadów płynnych niemieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych;

- c) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85 °C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu, trójnitrotoluenu;
- d) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru;
- e) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszzonek;
- f) ścieków zawierających chorobotwórcze drobnoustroje pochodzące z :
  - obiektów, w których są leczeni chorzy na choroby zakaźne,
  - stacji krwiodawstwa,
  - zakładów leczniczych dla zwierząt, w których zwierzęta są leczone stacjonarnie na choroby zakaźne,
  - laboratoriów prowadzących badania z materiałem zakaźnym pochodzącym od zwierząt.

## **Rozdział III**

### **Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług**

#### **§ 7.**

1. Miejscem dostarczania wody przez Przedsiębiorstwo jest zawór za wodomierzem głównym na przyłączy wodociągowym.
2. Miejscem odbioru ścieków przez Przedsiębiorstwo jest odpływ ścieków z pierwszej studzienki na przyłączy kanalizacyjnym, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku - granica nieruchomości gruntowej.

#### **§ 8.**

1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej między Przedsiębiorstwem, a Odbiorcą usług.
2. Integralną częścią umowy na odprowadzanie ścieków z Odbiorcą usług wprowadzającym ścieki przemysłowe, jest załącznik określający dopuszczalne warunki, jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzane do sieci kanalizacyjnej.
3. Umowę w imieniu Przedsiębiorstwa zawierają osoby upoważnione do jego reprezentowania lub osoby upoważnione do zawarcia umowy na podstawie pisemnego pełnomocnictwa.
4. Odbiorca usług może zawrzeć umowę osobiście bądź przez należycie umocowanego przedstawiciela.
5. W imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, umowę mogą zawrzeć osoby upoważnione do ich reprezentowania według właściwych rejestrów lub ewidencji, oraz pełnomocnicy tych osób.

#### **§ 9.**

1. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, może być zawarta z:
  - 1) osobą posiadającą tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki;
  - 2) właścicielem lub zarządcą nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi;
  - 3) osobą korzystającą z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
3. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy usług umowę, w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

#### **§ 10.**

Treść umowy nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów aktualnej ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, z przepisów wykonawczych oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

#### **§ 11.**

1. Umowa zawierana jest na czas określony lub na czas nieokreślony.
2. Umowa może zostać zmieniona po dokonaniu uzgodnień przez strony. Zmiana następuje poprzez podpisanie aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Strony mają prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem art.8 ustawy.
5. Umowa wygasa na skutek:
  - 1) upływu czasu, na który została zawarta;
  - 2) śmierci Odbiorcy usług;
  - 3) w związku ze zmianą właściciela lub władającego nieruchomością.
6. Z dniem rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Przedsiębiorstwo może zaniechać dostarczania wody lub odbioru ścieków i zastosować środki techniczne uniemożliwiające pobór wody lub odprowadzenie ścieków.

#### § 12.

1. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, Umowa jest zawierana z ich właścicielem lub z zarządcą.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych jest uprawniony do zainstalowania wodomierzy mierzących zużycie wody przez wszystkie punkty czerpalne wody w danym budynku. Osoba korzystająca z lokalu jest obowiązana udostępnić lokal właścicielowi lub zarządcy w celu zainstalowania wodomierzy oraz dokonywania ich odczytów, legalizacji, konserwacji i wymiany.

#### § 13.

1. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych Przedsiębiorstwo zawiera umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku, jeżeli:
  - 1) instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze, zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, mierzące zużycie wody przez wszystkie punkty czerpalne wody w budynku;
  - 2) przed i za wodomierzem mierzącym zużycie wody przez punkty czerpalne wody w budynku zamontowany jest zawór odcinający;
  - 3) jest możliwy odczyt wskazań wodomierzy w terminie uzgodnionym przez Przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą;
  - 4) właściciel lub zarządca rozliczy, zgodnie z § 18, różnicę wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy mierzących zużycie wody przez wszystkie punkty czerpalne wody w budynku;
  - 5) właściciel lub zarządca na podstawie Umowy reguluje należności wynikające z różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy mierzących zużycie wody przez wszystkie punkty czerpalne wody w budynku;
  - 6) właściciel lub zarządca określa warunki utrzymania tych wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami;
  - 7) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócania dostaw wody do pozostałych lokali; w szczególności przez możliwość przerywania dostarczania wody do lokalu rozumie się założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu;
  - 8) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami, bez zakłócania dostaw wody do lokali.
2. Właściciel lub zarządca przed złożeniem wniosku, o którym mowa w ust. 1, jest obowiązany do poinformowania osób korzystających z lokali o zasadach rozliczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 4) i 5), oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo rozliczenie.
3. Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na zawarcie Umowy z osobą korzystającą z lokalu w budynkach wielolokalowych również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w ust. 1.

4. Przedsiębiorstwo ma prawo wypowiedzieć umowę, o której mowa w ust. 1 i w ust. 3, jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki dla poszczególnych lokali, w terminie określonym w Umowie.
5. W przypadku zmiany właściciela lub zarządcy nieruchomości, na Odbiorcy usług ciąży obowiązek wypowiedzenia umowy i wskazania następcy prawnego, celem zawarcia nowej umowy. W przypadku nie wskazania przez Odbiorcę usług w okresie wypowiedzenia umowy następcy prawnego, Przedsiębiorstwo zaprzestanie świadczenia usługi dostawy wody.

## **Rozdział IV**

### **Sposób rozliczeń w oparciu o oceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

#### **§ 14.**

1. Rozliczanie należności odbywa się na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.
2. Zatwierdzenie taryf następuje w trybie i na zasadach określonych w rozdziale 5 Ustawy.
3. Przedsiębiorstwo powiadamia odbiorców usług o każdorazowej zmianie taryfy poprzez ogłoszenie na stronie internetowej przedsiębiorstwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji.
4. Taryfa obowiązuje przez okres 3 lat.
5. Zmiana taryfy, zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga pisemnego aneksu.
6. W dniu zmiany taryfy Przedsiębiorstwo nie dokonuje dodatkowych odczytów wodomierzy. Rozliczenie starej i nowej taryfy w okresie międzyodczytowym następować będzie proporcjonalnie w zależności od ilości dni obowiązywania starej i nowej taryfy w perspektywie danego okresu rozliczeniowego.

#### **§ 15.**

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego na przyłączy, z wyjątkiem przypadku określonego w § 13 ust. 1, kiedy to ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierzy mierzących zużycie wody przez wszystkie punkty czerpalne wody w budynku, z uwzględnieniem wskazań wodomierza głównego.
2. W sytuacji braku technicznych możliwości zainstalowania wodomierza głównego, ilość dostarczonej wody ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody dla poszczególnych grup odbiorców usług, na podstawie odrębnych przepisów.
3. W przypadku niesprawności wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się w zgodności z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej § 18 ust. 1 w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.
4. W przypadku niemożności odczytania wskazań wodomierzy, o których mowa w ust. 1, Przedsiębiorstwo wystawia fakturę zaliczkową, która zostaje rozliczona po odczytaniu ich wskazań.

#### **§ 16.**

1. Ilość odprowadzonych ścieków, ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w art. 9, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.
3. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków, o których mowa w ust. 1, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług na instalacji wewnętrznej, za wodomierzem głównym.
4. W przypadku niemożności odczytania wskazań urządzenia pomiarowego, Przedsiębiorstwo wystawia fakturę zaliczkową, która zostaje rozliczona po odczytaniu jego wskazań.

#### **§ 17.**

1. Do rozliczeń z odbiorcami usług stosuje się jednomiesięczne i trzymiesięczne okresy rozrachunkowe, ustalone w umowie zawartej z Odbiorcą usług.
2. Przedsiębiorstwo może wystawiać faktury zaliczkowe, które są rozliczane po odczycie wodomierza głównego, dodatkowego wodomierza lub urządzenia pomiarowego.

3. Odbiorca usług dokonuje zapłaty w formie przelewu, wpłaty na konto Przedsiębiorstwa albo gotówką w kasie Przedsiębiorstwa, w terminie płatności oznaczonym na fakturze.
4. Jeżeli opłaty nie zostały wniesione przez Odbiorcę usług w oznaczonym terminie, Przedsiębiorstwo nalicza odsetki ustawowe oraz wysyła upomnienie, wyznaczając dodatkowy 14 dniowy termin zapłaty, uprzedzając równocześnie o możliwości zamknięcia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.
5. W przypadku gdy Odbiorca usług nie uiszczył należności za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty, o którym mowa w ust. 4, Przedsiębiorstwo może zaprzestać świadczenia usług.
6. W przypadku powstania długu po stronie Odbiorcy usług na skutek nieuiszczenia należności, Przedsiębiorstwo może na zasadach ogólnych zaliczyć należność z wpłat bieżących na poczet zaległych odsetek i zaległych opłat.

#### § 18.

1. Właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, będący stroną umowy o której mowa w §12 ust. 1, jest obowiązany do rozliczenia kosztów dostarczenia wody i odprowadzenia ścieków z osobami korzystającymi z lokali w budynku.
2. Właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych dokonuje wyboru metody rozliczania kosztów różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy mierzących zużycie wody przez punkty czerpalne wody w budynku. Należnościami wynikającymi z przyjętej metody rozliczania obciąża osoby korzystające z lokali w tych budynkach.
3. Suma należności, o których mowa w ust. 2, którymi zostają obciążone przez właściciela lub zarządcę osoby korzystające z lokali w budynku, nie może być wyższa od kosztów ponoszonych przez właściciela lub zarządcę na rzecz Przedsiębiorstwa.

## Rozdział V

### Warunki przyłączenia do sieci

#### § 19.

1. Na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie Przedsiębiorstwo wydaje warunki techniczne przyłączenia do sieci.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać co najmniej:
  - 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
  - 2) adres do korespondencji,
  - 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
  - 4) określenie ilości przewidywanego dobowego poboru wody, jej przeznaczenia,
  - 5) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
  - 6) opis i adres nieruchomości, do której będzie dostarczona woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej przeznaczenia.
3. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu pisemnego wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.
4. Przedsiębiorstwo nie określa tych warunków, o których mowa w ust. 3 gdy nie ma technicznych możliwości dostawy wody i/lub odbioru ścieków.
5. Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej składa osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma zostać podłączona. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
6. Do wniosku o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej należy załączyć aktualną mapę zasadniczą sytuacyjno - wysokościową wraz z zagospodarowaniem terenu.
7. Warunki przyłączenia zawierają w szczególności:
  - 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
  - 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
  - 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
  - 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
  - 5) termin ważności przyłączenia, nie krótszy niż dwa lata.

#### § 20.

Na pisemny wniosek Odbiorcy usług Przedsiębiorstwo jest zobowiązane w terminie 30 dni, a w szczególnych przypadkach w terminie 45 dni:

- 1) wydać opinię albo warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 2) uzgodnić przedłożoną dokumentację techniczną bądź wydać do niej opinię.

#### § 21.

1. Realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
2. Koszt nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego ponosi Przedsiębiorstwo, natomiast urządzenia pomiarowego - Odbiorca usług.



## **Rozdział VI**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych**

#### **§ 22.**

1. Realizacja nowego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego odbywa się na koszt Odbiorcy usług.
2. Szczegółowe warunki techniczne realizacji nowego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego określa Przedsiębiorstwo:

#### **§ 23.**

1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych:
  - 1) Przyłącze wodociągowe należy wykonać z rur PE HD;
  - 2) W miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający – zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażać w skrzynkę uliczną;
  - 3) Uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą.
2. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:
  - 1) Prowadzenie przyłącza najkrótszą drogą;
  - 2) Posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia.
3. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza zgodnie z warunkami przyłączenia wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.
4. Realizacja budowy przyłącza wymaga pisemnego zgłoszenia.

#### **§ 24.**

Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy usług do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej i zawarcia umowy jeżeli w wyniku przyłączenia pogorszą się techniczne możliwości świadczenia minimalnego poziomu usług.

#### **§ 25.**

Rozpoczęcie świadczenia usług następuje bezzwłocznie po zakończeniu prac i dokonaniu ich odbioru przez Przedsiębiorstwo, zamontowaniu wodomierza głównego - w przypadku usługi dostawy wody, oraz zawarciu umowy z Odbiorcą usług.

#### **§ 26.**

W przypadku gdy ścieki przekraczają dopuszczalne warunki określone w przepisach prawa, Przedsiębiorstwo ma prawo uzależnić podpisanie umowy od ich podczyszczania przez Odbiorcę usług.

#### **§ 27.**

1. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Przedsiębiorstwo.
2. Koszty nabycia i zainstalowania wodomierzy mierzących zużycie wody przez punkty czerpalne wody w budynku pokrywa właściciel lub zarządca budynku.

3. Za utrzymanie w odpowiednim stanie technicznym wodomierzy, o których mowa w ust. 2, oraz za ich właściwe zabezpieczenie odpowiada właściciel lub zarządca budynku.
4. Wodomierze mierzące zużycie wody przez punkty czerpalne wody w budynku podlegają okresowej legalizacji staraniem i na koszt ich właścicieli lub zarządcy budynku, według wymogów określonych w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych.
5. Wykonane podejścia wodomierzowe pod wodomierze mierzące zużycie wody przez punkty czerpalne wody w budynku, są plombowane przez Przedsiębiorstwo.
6. W przypadku konieczności wymiany lub okresowej legalizacji wodomierzy mierzących zużycie wody przez punkty czerpalne wody w budynku, właściciel lub zarządca budynku występuje do Przedsiębiorstwa o zdjęcie założonej plomby i ponowne założenie po dokonaniu koniecznej czynności.

## **Rozdział VII**

### **Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza**

#### **§ 28.**

Odbiorca usług zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo o terminie przystąpienia do budowy przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.

#### **§ 29.**

Odbiory techniczne przyłącza, przez Przedsiębiorstwo, dokonywane są na podstawie zgłoszenia dokonywanego każdorazowo przez Odbiorcę usług (aktualnego lub przyszłego odbiorcę usług) po zakończeniu robót budowlano-montażowych, wykonanych na podstawie uprzednio wydanych przez Przedsiębiorstwo warunków technicznych i uzgodnionego projektu technicznego.

#### **§ 30.**

1. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
  - 1) datę odbioru;
  - 2) przedmiot odbioru, z wyszczególnieniem rodzaju przyłącza, średnicy, materiału i długości;
  - 3) adres nieruchomości, którą przyłączono do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
  - 4) skład komisji;
  - 5) podpisy członków komisji.
2. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony uczestniczące w odbiorze, upoważnia wnioskodawcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.
3. Niepodpisanie protokołu przez którąś ze stron członków komisji jest jednoznaczne z nie dokonaniem odbioru technicznego.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

#### **§ 31.**

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących przerw i ograniczeń w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.

#### **§ 32.**

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane poinformować Odbiorcę usług o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty o ile czas ich trwania przekracza 6 godz.
2. O planowanych przerwach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków należy skutecznie powiadomić Odbiorców usług najpóźniej na 48 godzin przed planowanym terminem.
3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo udostępnia zastępcze punkty poboru wody i informuje równocześnie Odbiorców usług o ich lokalizacji i możliwości korzystania.

### **§ 33.**

Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach określonych w art. 8 ustawy.

### **§ 34.**

W przypadkach zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, opisanych w § 33 Przedsiębiorstwo może:

- 1) nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających;
- 2) określić odrębne warunki odbioru ścieków;

## **Rozdział IX**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### **§ 35.**

1. Odbiorcy usług mogą składać reklamacje, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz wysokości naliczonej opłaty.
2. Reklamacje mogą być zgłaszane pisemnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faksem. Reklamacje mogą być również zgłaszane osobiście w jednostce Przedsiębiorstwa.
3. Odbiorca usług, który składa reklamację, winien wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację.
4. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację pisemną w ciągu 14 dni od daty jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby Przedsiębiorstwa.
5. Jeżeli załatwienie reklamacji wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej, termin udzielenia odpowiedzi może ulec przedłużeniu do maksymalnie 30 dni.
6. Zgłoszenie reklamacji wysokości naliczonej opłaty nie wstrzymuje obowiązku terminowego uregulowania należności.

## **Rozdział X**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### **§ 36.**

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnione do poboru wody na cele przeciwpożarowe są jednostki zawodowej i ochotniczej straży pożarowej.
3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej Przedsiębiorstwu w umownie ustalonych okresach.
4. Należności za wodę pobraną do celów przeciwpożarowych reguluje gmina.
5. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

## Rozdział XI

### Postanowienia końcowe

#### § 37.

1. Tekst Regulaminu jest do wglądu w jednostce organizacyjnej Przedsiębiorstwa oraz na stronie internetowej.
2. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy Ustawy i przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz przepisy ustawy prawo budowlane i przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*mgr Bogdan Wasik*