

**UCHWAŁA NR XIII/102/19
RADY GMINY SECEMIN**

z dnia 22 listopada 2019 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390, z późn. zm.)

**Rada Gminy Secemin
uchwała:**

- § 1. Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Secemin oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Secemin.
- § 3. Traci moc Uchwała Nr V/25/11 Rady Gminy Secemin z dnia 16 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Bogdan Wasik

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U z 2015 r. poz. 1390 z późn. zm.) do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym:

1. opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
2. tworzenie Zespołów Interdyscyplinarnych, jak również wprowadzania stosownych zmian.

W związku z powyższym podjęcie powyższej uchwały jest zasadne.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Bogdan Wasik

WYKAZ
1-10
11-20
21-30

mgr Bogdan Wasik

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Secemin oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Podstawą prawną działania Zespołu Interdyscyplinarnego, zwanego dalej „Zespołem” jest ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

2. Uchwała reguluje tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

Rozdział II

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu

§ 2.1. Zespół powołuje Wójt Gminy Secemin w drodze zarządzenia.

2. Skład Zespołu określa art. 9a ust. 3 - 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

3. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Secemin, a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do Zespołu.

4. Członkowie Zespołu powoływani są na czas nieokreślony.

5. Każdy członek Zespołu przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych, o których mowa w art. 9c ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

6. Członek Zespołu może zostać odwołany:

1) na jego pisemny wniosek,

2) na pisemny wniosek przewodniczącego Zespołu w przypadkach,

a) naruszenia zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole,

b) nieuczestniczenia członka w posiedzeniach Zespołu, w tym nieusprawiedliwionych nieobecności i powtarzających się wielokrotnie,

3) na pisemny wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem z jednoczesną rekomendacją dotyczącą wskazania kandydata na miejsce członka ustępującego.

7. Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:

a) uzasadnionego pisemnego wniosku członka Zespołu, odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego zwykłą większością głosów,

b) pisemnej rezygnacji przewodniczącego,

c) uzasadnionego pisemnego wniosku Wójta Gminy Secemin,

d) odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego.

8. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio do odwołania zastępcy przewodniczącego i sekretarza Zespołu.

Rozdział III

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu

§ 3.1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Secemin w terminie 30 dni od daty zawarcia porozumień z podmiotami, o których mowa w rozdziale II pkt. 2.

2. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród członków w głosowaniu jawnym, większością głosów wybierany jest przewodniczący Zespołu.

3. Na wniosek przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu w głosowaniu jawnym, większością głosów spośród jego członków, wybierani są zastępca przewodniczącego oraz sekretarz Zespołu.
4. Do zadań przewodniczącego Zespołu należy:
 - 1) organizowanie i kierowanie pracami,
 - 2) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz.
5. W razie nieobecności przewodniczącego Zespołu, jego obowiązki pełni zastępca lub osoba wskazana przez przewodniczącego.
6. Posiedzenie Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia o czym powiadamia członków Zespołu w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.
7. Posiedzenie Zespołu może być zwołane także na wniosek co najmniej jednej czwartej liczby członków Zespołu a w sytuacjach nadzwyczajnych lub kryzysowych, każdy z członków Zespołu ma prawo zgłosić do przewodniczącego Zespołu wniosek o zwołanie posiedzenia.
8. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
9. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
10. Uczestnictwo w posiedzeniach Zespołu oraz grup roboczych jest obowiązkowe. W przypadku nieobecności członka, konieczne jest pisemne usprawiedliwienie doręczone osobiście, drogą mailową lub za pośrednictwem poczty.
11. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zawierający przebieg spotkania oraz listę obecności członków Zespołu. Posiedzenia Zespołu protokołuje sekretarz Zespołu, a w razie nieobecności inna wyznaczona osoba.
12. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.
13. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w posiedzeniach osoby spoza jego składu bez prawa do głosowania.
14. Zespół może opracowywać wzory dokumentów usprawniających pracę Zespołu i grup roboczych.
15. Decyzje Zespołu podejmowane są zwykłą większością w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego Zespołu.
16. Przewodniczący Zespołu składa Wójtowi Gminy Secemin sprawozdanie z działalności Zespołu w terminach: sprawozdanie roczne do dnia 31 marca następnego roku.
17. Obsługę organizacyjno-techniczną zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Seceminie.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 4.1. Wszelkie zmiany „Tryb i sposoby powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Secemin oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania” wymagają zachowania formy właściwej do ich uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Bogdan Wasik