

UCHWAŁA Nr XXXIV/168/10
Rady Gminy Secemin
z dnia 28 października 2010 roku

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm) oraz art. 234 w związku z art. 235 ust.4 i art. 236 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

Rada Gminy Secemin uchwala co następuje:

§ 1

1. Projekt budżetu Gminy Secemin przygotowuje Wójt Gminy uwzględniając obowiązujące przepisy prawa:
2. Radni Rady Gminy Secemin, Komisje Rady Gminy, społeczność lokalna oraz jednostki pomocnicze gminy mogą zgłaszać Wójtowi Gminy wnioski w zakresie proponowanych do realizacji zadań w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Wnioski o których mowa w §1 ust. 2 podlegają weryfikacji w zakresie:
 - 1) zgodności z prawem
 - 2) przyszłości efektów społecznych i ekonomicznych
 - 3) możliwości finansowych budżetu w roku budżetowym
4. Do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy kierownicy referatów Urzędu Gminy oraz jednostki organizacyjne Gminy przedkładają Wójtowi Gminy wstępne projekty planów finansowych budżetu gminy.
5. Wójt Gminy niezwłocznie złożone wnioski budżetowe i wstępne projekty planów finansowych składa do Skarbnika Gminy.
6. Wójt Gminy, w oparciu o przedłożone materiały i wnioski opracowuje projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi z zachowaniem przepisów ustawy o finansach publicznych.

§ 2

1. Planowane dochody i wydatki budżetu określa się w szczególności: dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej
2. Wprowadza się do projektu uchwały budżetowej załącznik określający – wykaz wydatków majątkowych rocznych wraz z nazwami zadań inwestycyjnych i strukturę ich finansowania.
3. Uzasadnienie obejmuje w szczególności:
 - a) omówienie dochodów, ze wskazaniem sposobu i podstawy obliczenia ważniejszych źródeł

b) uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków, w tym wskaźników przyjętych do planowania

c) dotacje planowane dla innych podmiotów

d) przychody związane z finansowaniem planowanego deficytu budżetu oraz rozchody związane ze spłatami rat kredytów i pożyczek

e) omówienie wydatków inwestycyjnych ze wskazaniem w szczególności:

- źródeł finansowania

- stanu zaawansowania robót dla zadań wieloletnich

4. Materiały informacyjne winny zawierać: wielkości dotacji od Wojewody Świętokrzyskiego, wielkości rocznych kwot subwencji od Ministra Finansów oraz kwot udziałów we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych.

5. Wójt Gminy projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi przedkłada w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy Przewodniczącemu Rady Gminy oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Kielcach.

§ 3

1. Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie przekazuje radnym Rady Gminy otrzymany projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi..

2. Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy zwołują posiedzenia komisji celem zaopiniowania projektu budżetu, które powinny odbyć się w terminie 14 dni , jednak nie później niż do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Komisje formułują na piśmie opinie o projekcie budżetu.

4. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do projektu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku ujętego w projekcie, komisje wskazują źródło jego sfinansowania. W razie niedochowania tego wymogu, wnioski ten nie jest brany pod uwagę w toku dalszych prac nad projektem.

5. Opinie komisji są niezwłocznie przedkładane Wójtowi Gminy.

§ 4

Projekt uchwały budżetowej jest podawany do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy

§ 5

1. Wójt Gminy może zgłosić autopoprawki do projektu uchwały budżetowej w szczególności na podstawie:

1) zmian kwot subwencji i dotacji

- 2) opinii i wniosków komisji Rady Gminy
- 3) opinii o projekcie Regionalnej Izby Obrachunkowej

§ 6

1. Przewodniczący Rady Gminy zwołuje sesję budżetową w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu przed końcem roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

2. Porządek sesji na której ma być podjęta uchwała budżetowa, winien zawierać następujące punkty obrad:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej
- 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej
- 3) przedstawienie opinii stałych komisji Rady Gminy
- 4) stanowisko Wójta Gminy w sprawie opinii i złożonych wniosków
- 5) dyskusja nad projektem budżetu
- 6) głosowanie projektu uchwały budżetowej

§ 7

Traci moc:

- Uchwała Nr 53/XI/99 Rady Gminy w Seceminie z dnia 5 października 1999 r.
w sprawie:

trybu prac nad projektem uchwały budżetowej gminy

- Uchwała Nr XXIX/142/10 Rady Gminy Secemin z dnia 20 stycznia 2010 roku
w sprawie:

szczegółowości uchwalania budżetu gminy

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Bogdan Wasik