

**UCHWAŁA NR XVI/112/16  
RADY GMINY SECEMIN**

**z dnia 22 czerwca 2016 r.**

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Secemin.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włoszczowie

**Rada Gminy Secemin  
uchwala:**

- § 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Secemin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Secemin.
- § 3. Traci moc Uchwała Nr XXII/124/12 Rady Gminy Secemin z dnia 14 grudnia 2012 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Secemin.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY SECEMIN  
  
Henryk Lis

### Uzasadnienie

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), Rada Gminy Secemin podjęła Uchwałę Nr XXII/124/12 Rady Gminy Secemin z dnia 14 grudnia 2012 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Secemin.

Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 87), dotychczasowe akty prawa miejscowego wydane na podstawie art. 4, art. 6l, art. 6n, art. 6r ust. 3 i 4 zachowują moc na okres, na jaki zostały wydane jednak nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy tj. od dnia 1 lutego 2015 r. do 01.08.2016 r.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY SECEMIN

Henryk Lis

**REGULAMIN  
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU  
NA TERENIE GMINY SECEMIN.**

**ROZDZIAŁ I  
Postanowienia ogólne**

- § 1. Regulamin utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Secemin zwany dalej „Regulaminem” określa obowiązki wszystkich osób przebywających na terenie gminy związane z utrzymaniem porządku i czystości.
- § 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm);
  - 2) **nieruchomości** – należy rozumieć zarówno nieruchomości zamieszkałe jak i niezamieszkałe;
  - 3) **nieruchomości zamieszkałe** – należy przez to rozumieć nieruchomości przeznaczone do trwałego lub czasowego przebywania osób w celu zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych;
  - 4) **nieruchomości nie zamieszkałe** – należy przez to rozumieć obiekty i tereny przeznaczone pod działalność gospodarczą, usługową, handlową, itp.;
  - 5) **właścicielach nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mającymi obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku;
  - 6) **mieszkańcu** - należy przez to rozumieć osobę która przebywa na terenie gminy z zamiarem pobytu na stałe, lub czasowo;
  - 7) **zabudowie jednorodzinnej** – rozumie się przez to budynek mieszkalny jednorodzinny, bądź zespół takich budynków, wraz z przeznaczonymi dla potrzeb mieszkających w nim osób budynkami garażowymi i gospodarczymi;
  - 8) **zabudowie wielorodzinnej** – zabudowa na którą składają się budynki wielorodzinne;
  - 9) **zabudowie zagrodowej** - rozumie się przez to budynki mieszkalne, gospodarcze i inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych;
  - 10) **budynek mieszkalny jednorodzinny** – to budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość;

- 11) **budynek zamieszkania zbiorowego** – to budynek przeznaczony do okresowego pobytu ludzi szczególnie hotel, motel, pensjonat, dom wypoczynkowy, dom wycieczkowy, schronisko młodzieżowe, internat, schroniska dla nieletnich, a także budynek do stałego pobytu ludzi, w szczególności dom dziecka, dom rencistów i dom zakonny;
- 12) **budynek użyteczności publicznej** - to teren lub budynek przeznaczony dla administracji publicznej, kultury, kultu religijnego, oświaty, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny;
- 13) **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami** – należy przez to rozumieć Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami wprowadzony uchwałą nr XXI/360/12 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego” 2012 – 2018 i następujące w nim zmiany;
- 14) **Krajowym Planie Gospodarki Odpadami 2014 (KPGO)** - należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Radę Ministrów;
- 15) **gospodarowanie odpadami** – należy przez to rozumieć zbieranie, odbieranie oraz odzyskiwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych;
- 16) **stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy Secemin na podstawie upoważnień ustawowych;
- 17) **odpadach komunalnych** – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzących od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 18) **odpadach ulegających biodegradacji** – rozumie się przez to odpady kuchenne, odpady zielone, papier i makulaturę nie opakowaniowe, opakowania, opakowania z papieru i tektury, tekstylia oraz części z drewna, odpadów wielkogabarytowych i budowlanych;
- 19) **odpadach zielonych** – należy przez to rozumieć frakcję odpadów roślinnych ulegających biodegradacji, powstających m. in. w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów, parków i terenów zielonych;
- 20) **opakowaniach wielomateriałowych** – rozumie się przez to opakowania wykonane co najmniej z dwóch różnych materiałów, tak że nie można ich rozdzielić w sposób ręczny lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych;
- 21) **odpadach opakowaniowych** – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium;
- 22) **odpadach niebezpiecznych** – należy rozumieć jako frakcje składające się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin nawozach, opakowania

- po aerozolah, zużyte opatrunki pochodzące z domu.
- 23) **odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych** – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano - architektonicznej;
  - 24) **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być umieszczane w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów, których waga jednostkowa przekracza 50 kg;
  - 25) **punktach selektywnego zbierania** – należy przez to rozumieć wyznaczone i urządzone miejsca na terenie gminy, w których są odbierane odpady według poszczególnych frakcji;
  - 26) **selektywnym zbieraniu** – należy przez to rozumieć zbieranie odpadów charakteryzujących się takimi samymi właściwościami takim samym charakterem;
  - 27) **deklaracji** – należy przez to rozumieć wypełnioną przez właściciela nieruchomości ankietę według wzoru ustalonego uchwałą Rady Gminy w Seceminie na podstawie upoważnień ustawowych;
  - 28) **harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Secemin, uwzględniający zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Secemin dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju odpadów, miejsca ich wytwarzania oraz wytwórcy, dostarczany przez gminę;
  - 29) **region gospodarki odpadami komunalnymi** – należy przez to rozumieć określony w wojewódzkim planie gospodarki odpadami obszar liczący, co najmniej 150 000 mieszkańców;
  - 30) **regionalna instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych** – należy przez to rozumieć zakład zagospodarowania odpadów o mocy przerobowej wystarczającej do przyjmowania i przetwarzania odpadów z obszaru zamieszkałego przez, co najmniej 120 000 mieszkańców, spełniających wymagania najlepszej dostępnej techniki lub technologii;
  - 31) **podmiotach uprawnionych** – należy przez to rozumieć przedsiębiorców:
    - a) posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej w gminie w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
    - b) przedsiębiorców posiadających wydane przez wójta ważne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie:
      - opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
      - ochrony przed bezdomnymi zwierzętami;
      - prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt.
  - 32) **nieczystościach ciekłych** – rozumie się przez to ścieki bytowe gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych, powstające w wyniku ludzkiego metabolizmu lub funkcjonowania gospodarstw domowych oraz ścieki o zbliżonym składzie pochodzące z budynków mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej;

- 33) **zbiornikach bezodpływowych** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
- 34) **stacjach zlewnych** – należy przez to rozumieć, instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
- 35) **chowie zwierząt** – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
- 36) **zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych;
- 37) **zwierzętach domowych** – należy przez to rozumieć każde zwierzę utrzymywane lub przeznaczone do utrzymywania przez człowieka, w szczególności w jego otoczeniu domowym dla osobistej przyjemności i dla towarzystwa;
- 38) **zwierzętach bezdomnych** – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabląkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały;
- 39) **Regulaminie** - rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Secemin”.

### § 3. Regulamin obowiązuje:

- 1) właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie gminy Secemin
- 2) zarządców nieruchomości wielolokalowych;
- 3) kierowników placów budów;
- 4) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej;
- 5) osoby utrzymujące zwierzęta domowe i gospodarskie;
- 6) wszystkich użytkowników nieruchomości będących własnością gminy;
- 7) inne.

### § 4. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Secemin dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) zasady prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych;
  - b) obowiązków właścicieli w zakresie utrzymania porządku i czystości na posesjach;
  - c) obowiązków w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;

- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 7) obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

#### **§ 5. Zasady prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.**

1. Powstałe na terenie nieruchomości odpady komunalne zbierane są selektywnie.
2. W wyniku zbiórki selektywnej odpadów komunalnych wydzielaniu podlegają:
  - 1) odpady surowcowe; (frakcja sucha)
    - papier, tektura (gazety, czasopisma książki, zeszyty itp.);
    - metal;
    - tworzywa sztuczne;
    - szkło (bezbarwne i kolorowe);
    - opakowania wielomateriałowe;
  - 2) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe i zielone ulegające biodegradacji (frakcja mokra);
  - 3) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny;
  - 4) przeterminowane leki;
  - 5) zużyte baterie, akumulatory i chemikalia;
  - 6) odpady wielkogabarytowe i meble;
  - 7) odpady budowlane i rozbiórkowe;
  - 8) zużyte opony.
3. Odpady, o których mowa w § 5.pkt. 2, ppkt. 1 i 2 właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić w pojemnikach lub specjalnie oznakowanych workach (oddzielnie każdy rodzaj odpadów) z zachowaniem odpowiedniej kolorystyki dla poszczególnych frakcji:
  - 1) niebieski kolor – papier i tektura;
  - 2) żółty kolor – metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe;
  - 3) zielony kolor – szkło bezbarwne i kolorowe,
  - 4) brązowy kolor – dla odpadów ulegających biodegradacji;
  - 5) czarny lub szary – pozostałe odpady.
4. Wyselekcjonowane odpady wymienione w § 5 pkt. 2, ppkt 1 i 2 będą odbierane z nieruchomości według harmonogramów, przez podmiot uprawniony wybrany w postępowaniu przetargowym przeprowadzonym przez gminę;

5. W zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej dopuszcza się unieszkodliwianie frakcji odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych poprzez kompostowanie pod warunkiem:
    - a) zarejestrowanie kompostownika w Urzędzie Gminy poprzez złożenie informacji w deklaracji
    - b) nie stwarzania uciążliwości dla otoczenia.
  6. Odpady nadające się do odzysku, których zbieranie może przynieść zysk posiadaczowi, takie jak: odpady złomu, metali, makulatura, szkło, tworzywa sztuczne itp. właściciele mogą dostarczać samodzielnie i na własny koszt do punktów skupu zorganizowanych przez podmioty gospodarcze.
  7. Przy przyjmowaniu odpadów metali od osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami, prowadzący punkt zbierania odpadów obowiązany jest sprawdzić tożsamość osoby przekazującej odpady i wypełnić formularz zawierający:
    - a) określenie rodzaju odpadów, rodzaju produktu, z którego powstał odpad oraz źródło pochodzenia,
    - b) imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby przekazującej odpady.
- §.6.** 1. Prowadzenie selektywnego gromadzenia dla odpadów wymienionych w § 5 pkt 2 ppkt. 3 - 8 odbywa się na terenie wszystkich nieruchomości według odrębnych zasad.
2. Wyselekcjonowane:
- 1) przeterminowane leki – mieszkańcy zwracają w aptekach do specjalistycznych pojemników;
  - 2) zużyte baterie – mieszkańcy oddają do usytuowanych na terenie gminy pojemników;
  - 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz chemikalia i akumulatory należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego na składowisku odpadów komunalnych we Włoszczowie na ul. Przedborskiej lub dwa razy w roku odbiór z nieruchomości według harmonogramu;
  - 4) odpady budowlane i rozbiórkowe – są składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane – na indywidualne zgłoszenia.
3. Właściciele wyselekcjonowanych odpadów określonych w § 6 pkt 2, ppkt. 3, 4 i 5 dostarcza je na swój koszt do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego na składowisku odpadów komunalnych we Włoszczowie na ul. Przedborskiej.
4. Ponadto wyselekcjonowane odpady wg § 6 pkt. 2, ppkt. 3, 4 i 5 odbierane będą z nieruchomości dwa razy do roku w terminach ustalonych harmonogramem i podanym do publicznej wiadomości.
5. Postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej w tym w gospodarstwach rolnych lub usługowej następuje zgodnie z zasadami powszechnie obowiązujących przepisów prawa.



**§ 7.1.** Miejsce do gromadzenia odpadów komunalnych przy budynkach wielorodzinnych powinno być dostępne dla osób niepełnosprawnych.

2. Przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed złożeniem do worka umyć.
3. Z odpadów opakowaniowych posiadających nakrętki należy je odkręcić selekcyjnie oddzielnie lub można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość.
4. Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka lub pojemnika.
5. Odpady niebezpieczne należy gromadzić a także przygotowywać do odbioru w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich.
6. Meble i odpady wielkogabarytowe wystawiane są do odbioru, tak jak pozostałe odpady selektywnie zbierane.
7. Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać załadowane przez właścicieli do odpowiedniego kontenera przeznaczonego na tego typu odpady lub dostarczane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego na składowisku odpadów komunalnych we Włoszczowie na ul. Przedborskiej. Właściciel nieruchomości ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u podmiotu uprawnionego, a ten z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin.
8. Podmiot uprawniony ma obowiązek odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady nie spełniające tej definicji podmiot uprawniony ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą.

#### **§ 8. Ustala się następujące zasady w zakresie odbioru nieczystości ciekłych**

1. Właściciele nieruchomości, zapewniają odbiór nieczystości ciekłych poprzez zawarcie stosownej umowy z podmiotem uprawnionym:
  - o odbiór ścieków do sieci kanalizacyjnej,
  - o odbiór ścieków ze zbiornika bezodpływowego,
  - o odbiór osadów ściekowych z przydomowej oczyszczalni ścieków.
2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę. Zamówienie powinno być zrealizowane w okresie 2 dni od złożenia.
3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.
4. Zbiornik bezodpływowy lub przydomowa oczyszczalnia ścieków muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego w celu ich opróżnienia.

5. Za opróżnianie zbiorników bezodpływowych właściciel nieruchomości uiszcza opłatę na rzecz podmiotu uprawnionego, wykonującego przedmiotową usługę na podstawie wystawionej faktury lub rachunku.

**§ 9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i częściach nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego poprzez:**

- 1) utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym wraz z ich otoczeniem;
- 2) oznaczenie nieruchomości, posesji przez umieszczenie w widocznym miejscu numeru porządkowego nieruchomości (numeru domu), a w budynkach wielolokalowych dane adresowe zarządcy, dane adresowe osoby bądź podmiotu wykonującego czynności w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, regulamin porządkowy, spis adresów i numerów telefonów alarmowych;
- 3) lokalizowanie miejsc gromadzenia odpadów musi uwzględniać powszechnie obowiązujące przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim mają odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 4) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów;
- 5) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i odpadów zmieszanych uprawnionemu podmiotowi w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 6) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do wyznaczonego punktu zbierania odpadów;
- 7) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo-hodowlanej;
- 8) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, lub gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nie uzasadniona, wyposażenie nieruchomości w szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków;  
Przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 9) przyłączenie nieruchomości do nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej powinno nastąpić w ciągu 6 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji;
- 10) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej powinno nastąpić w terminie równoczesnym z zamieszkaniem w przypadku budowy nowego budynku, modernizacji lub generalnego remontu;
- 11) uprzątnięcie i zbieranie odpadów z powierzchni nieruchomości i wnętrza budynków;
- 12) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali lub budynków;

- 13) utrzymywanie nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych oraz odłogowanych nieruchomości rolnych, w stanie wolnym od zachwaszczenia, w tym niszczenia roślin powodujących zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi;
- 14) utrzymanie rowów melioracyjnych, odwadniających przy drogach i torach w stanie drożności i wykoszenia;
- 15) utrzymanie nasypów i wykopów, prowadzonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w stanie wykoszonym;
- 16) utrzymywanie czystości na przystankach, torowiskach itp.;
- 17) utrzymanie w stanie wolnym od zaśmiecania wód powierzchniowych ich najbliższego otoczenia;
- 18) utrzymanie ogrodzeń w należyłym stanie technicznym;
- 19) uprzątnięcie pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz ich wraków z terenu nieruchomości zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
- 20) uprzątnięcie poprzez: zamiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych studzienek okien piwnicznych, rur spustowych, rynien z kratkami do czyszczenia, a tym samym utrzymywanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;
- 21) gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów, czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres;
- 22) umieszczanie na terenach publicznie dostępnych, w parkach, placach zabaw, itp., regulaminów korzystania z nich;
- 23) właściciele nieruchomości zabudowanych, których granice gruntu przebiegają po obrysie budynków i którzy faktycznie korzystają z części nieruchomości sąsiednich, bez których nieruchomość zabudowana nie mogłaby być prawidłowo użytkowana, mają obowiązek utrzymywać te części nieruchomości sąsiednich w czystości i porządku;
- 24) usuwanie suchych oraz zagrażających zdrowiu i życiu drzew i krzewów – po uprzednim uzyskaniu zgody Wójta Gminy Secemin z terenów nieruchomości, zadrzewionych i zakrzewionych położonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych (chodniki, drogi) w celu utrzymania ich w stanie nie utrudniającym bezpiecznego korzystania z pasa drogowego;
- 25) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczanych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa. Umieszczanie w/w jest dozwolone tylko w miejscach do tego przeznaczonych.

**§ 10. Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:**

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę pojemników lub kontenerów właściwych do gromadzenia wytworzonych odpadów;
- 2) bieżącego sprzątnięcia terenu nieruchomości, w szczególności niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu;
- 3) skutecznego zapobiegania zanieczyszczaniu terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej;
- 4) selektywnego gromadzenia odpadów:
  - komunalnych - według zasad niniejszego regulaminu;
  - innych pochodzących z produkcji – według zawartych odrębnie umów.

**§11. Właściciele nieruchomości w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, są zobowiązani do:**

- 1) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego oraz z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości, niezwłocznie po opadach i w miarę potrzeby;
- 2) składanie uprzątniętego błota, śniegu, lodu i piasku na skrajach chodnika lub obok drogi, tak aby modły być zgarnięte przez służby komunalne;
- 3) likwidowania śliskości na drogach publicznych, wewnętrznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych.

**§ 12. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się przeznaczone dla dzieci piaskownice do zabaw, mają obowiązek:**

- 1) ogrodzenia placu zabaw, na którym znajduje się piaskownica lub ogrodzenia samej piaskownicy w sposób zapewniający dzieciom bezpieczną zabawę oraz wykluczający przedostawanie się zwierząt mogących zanieczyścić piasek;
  - 2) umieszczenia przy każdym wejściu na teren ogrodzony, o którym mowa w pkt. 1 tabliczki informującej o zakazie wprowadzania zwierząt oraz informacji o zarządcy wraz z numerem telefonu;
  - 3) wymiany piasku z częstotliwością przynajmniej raz do roku (w miesiącach kwiecień lub maj) lub każdorazowo w przypadku stwierdzenia zanieczyszczenia piasku odchodami zwierzęcymi lub innymi zanieczyszczeniami zagrażającymi bezpieczeństwu korzystających;
  - 4) odrestaurowywanie urządzeń znajdujących się na placu zabaw, co najmniej raz na 5 lat;
2. Właściciele (użytkownicy) nieruchomości, na których znajdują się place zabaw dla dzieci mają obowiązek utrzymania znajdujących się tam urządzeń służących do zabawy dzieci w należytej czystości i estetyce oraz właściwym stanie technicznym.

**§ 13. Właściciele nieruchomości w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi mają obowiązek stosować się do następujących zasad:**

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie w miejscach dozwolonych to jest:
  - 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w tym zakresie. Ścieki takie nie mogą być odprowadzane do zbiorników wodnych lub do ziemi;
  - 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.
2. Naprawy drobne, jak wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełniania płynów, regulacja pojazdów samochodowych wykonywane poza warsztatami samochodowymi, są dozwolone tylko wtedy, gdy są spełnione warunki:
  - a) bezpieczeństwa osób przebywających w pobliżu miejsca naprawy;
  - b) porządku i czystości w miejscach naprawy oraz nie powstawania ścieków zawierających oleje, smary i zanieczyszczenia ropopochodne;
  - c) nie powodują uciążliwości dla środowiska typu: hałasu, emisji spalin, skażenia gleby .

**§ 14. 1. Na terenie gminy, w celu zachowania zasad utrzymania czystości i porządku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ochrony środowiska zabrania się:**

- 1) spalania odpadów komunalnych na powierzchni ziemi, w pojemnikach oraz instalacjach grzewczych budynków;
- 2) niszczenia, uszkodzenia obiektów malej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, urządzeń stanowiących element infrastruktury komunalnej np.: hydrantów, wiat przystankowych itp. Zabrania się również niszczenia trawników oraz zieleńców;
- 3) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
- 4) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone do zabaw dzieci i uprawiania sportów;
- 5) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów w miejsca do tego nie przeznaczone;
- 6) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;
- 7) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właściciela nieruchomości;
- 8) gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych, które nie spełniają wymagań przepisów w zakresie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 9) umieszczania na pniach drzew afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp.;
- 10) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska do usunięcia śniegu i lodu;

- 11) wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych, pojemników innych właścicieli oraz na tereny leśne, przydrożne rowy i inne tereny nie wyznaczone do składowania odpadów;
  - 12) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.;
  - 13) wprowadza się zakaz stosowania ustabilizowanych osadów ściekowych do celów rolniczych, spoza terenu gminy Secemin;
  - 14) parkowania pojazdów mechanicznych na drogach i placach publicznych, poza miejscami dozwolonymi z tym, że postój samochodów ciężarowych o masie całkowitej powyżej 3,5 t, ciągników siodłowych, ciągników balastowych, autobusów, traktorów, przyczep i naczep możliwy jest wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych;
  - 15) malowania graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami;
  - 16) zajmowania pasa drogowego (chodniki, pobocza, jezdnie, przydrożne rowy) celem składowania odpadów lub materiałów budowlanych. Na zajęcie pasa drogowego wymagana jest zgoda zarządcy drogi i pobierana jest za to opłata zgodnie z przepisami;
  - 17) gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużla, nieczystości ciekłych, szlamu, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
  - 18) zagęszczania (ugniatania) mechanicznego odpadów gromadzonych w pojemnikach lub kontenerach;
  - 19) zrzucania z pojazdów i magazynowania odpadów lub materiałów w miejscach, które zanieczyszczają, uszkodzają lub uniemożliwiają korzystanie z dróg publicznych;
  - 20) odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.
2. Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.
  3. Na terenie gminy dopuszcza się spalanie w instalacjach grzewczych budynków odpadów z drewna (trocin, wiór, ściepek), a także korka, kory, papieru i tektury nie zawierających substancji niebezpiecznych, impregnatów, folii itp. O ile nie jest sprzeczne z zasadami współżycia społecznego.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych.**

§ 15. 1. Dla potrzeb zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych ustala się następujące rodzaje pojemników i ich minimalną pojemność:

1) pojemniki przewidziane do zbierania odpadów segregowanych na terenie gminy to:

- a) worki o pojemności od 60L do 120L,
- b) pojemniki o pojemności 120 L, 240L, 1100L,
- c) kontenery KP – 7 o pojemności 6500L – 7000L,  
o odpowiednio zastosowanej kolorystyce do danej frakcji;

2) pojemniki przewidziane do zbierania odpadów niesegregowanych to:

- a) worki o pojemności od 60L do 120L,
- b) pojemniki o pojemności 120L, 240L, 1100L,
- c) kontenery KP – 7 o pojemności 6500L – 7000L,
- d) kosze uliczne o pojemności od 10L do 30L

3) nieczystości ciekłe odprowadzane są do:

- a) sieci kanalizacyjnej,
- b) zbiorników bezodpływowych,
- c) oczyszczalni przydomowych.

2. Ustala się miesięczną ilość odpadów wytworzonych na nieruchomościach zamieszkałych w celu określenia ilości pojemników:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej i letniskowo-mieszkańcowej - 60 l odpadów na mieszkańca;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej - 80 l odpadów na mieszkańca;

3. Ilość oraz pojemność pojemników i urządzeń do nieczystości ciekłych musi być indywidualnie dostosowana do liczby osób, częstotliwości i sposobu pozbywania się ich z nieruchomości

§ 16.1. Uwzględniając wskaźniki określone w § 15 pkt. 2 przyjmuje się za pożądane dla właścicieli nieruchomości niżej wymienione rodzaje pojemników lub kontenerów, w których należy gromadzić odpady komunalne:

**1) dla odpadów komunalnych zmieszanych, niesegregowanych:**

- a) pojemnik 120L lub worek – 1 - 2 osobowa rodzina w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej i letniskowo-mieszkańcowej;
- b) pojemnik 240L lub 2x 120L – powyżej 3 osobowa rodzina w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej i letniskowo-mieszkańcowej;
- c) 1100L lub KP7; worki 60-120L – w zabudowie wielorodzinnej.

**2) dla odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie podziałe na frakcję moką i suchą (§ 5 pkt. 2) :**

**frakcja mokra**

- a) pojemnik od 1100L do 7000L – w zabudowie wielorodzinnej;
- b) pojemnik 120L, 240L lub worki 60-120L – w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej

i letniskowo-mieszkaniowej;

**frakcja sucha:**

- a) pojemnik od 1100L do 7000L worki od 60L do 120L – w zabudowie wielorodzinnej;
- b) pojemnik 120L, 240L lub worki 60-120L – w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej i letniskowo-mieszkaniowej;

2. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych innych pojemników, niż zostały określone w ust. 1;

- § 17. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:
- 1) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi w parkach nie może przekraczać 150 m;
  - 2) na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50 m;
  - 3) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

#### ROZDZIAŁ IV

#### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

- § 18. Podmioty uprawnione stosują dwa systemy odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości, jako:
- 1) odpady segregowane;
  - 2) odpady niesegregowane.

§ 19. 1 Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) odpady segregowane – 1 raz na dwa miesiące;
- 2) odpady niesegregowane - jeden raz w miesiącu,
- 3) przeterminowane leki przekazywać systematycznie do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie gminy;
- 4) zużyte baterie przekazywać systematycznie do specjalistycznych pojemników usytuowanych na terenie gminy;
- 5) chemikalia i akumulatory – dostarczane według potrzeb właścicieli do gminnego punktu odbioru odpadów lub dwa razy w roku odbiór z nieruchomości według harmonogramu;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - dostarczane według potrzeb właścicieli do gminnego punktu odbioru odpadów lub dwa razy w roku odbiór z nieruchomości według harmonogramu;
- 7) meble i odpady wielkogabarytowe - dostarczane według potrzeb właścicieli do gminnego punktu odbioru odpadów lub dwa razy do roku odbiór z nieruchomości według harmonogramu;



- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe będą odbierane na indywidualne zgłoszenie.
2. Ustala się n/w częstotliwość odbioru odpadów z terenów komunalnych przeznaczonych do użytku publicznego :
- 1) z koszy ulicznych – co najmniej 1 raz w miesiącu;

## **ROZDZIAŁ V**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.**

- § 20.** Odbieranie od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie odpadów komunalnych należy do zadań własnych gminy.
- § 21.** Wykonywanie obowiązku określonego w § 20 odbywa się według warunków wynikających z przeprowadzonego przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
- § 22.** Koszty odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych obciążają właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady.
- § 23.** 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych uiszczają należności za odbiór i unieszkodliwianie odpadów w formie opłat na rzecz gminy według odrębnych przepisów prawa miejscowego.  
2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do zawarcia umowy na odbieranie odpadów komunalnych z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowane w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta.
- § 24.** Wysokość opłat ustalana jest na podstawie składanych deklaracji dla nieruchomości zamieszkałych.
- § 25.** Właściciele nieruchomości mają obowiązek przechowywać:
- umowy odbioru nieczystości ciekłych
  - dowody uiszczenia opłat za odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych, w celach kontrolnych przez okres dwóch lat.
- § 26.** W sytuacji nie uiszczenia należnych opłat mają zastosowanie przepisy ordynacji podatkowej oraz przepisy postępowania o egzekucji w administracji.
- § 27.** 1. Podmioty uprawnione, które realizują zadania odbioru i zagospodarowania odpadów na terenie gminy są zobowiązane do przekazywania odebranych z nieruchomości odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwych dla Regionu, w którym znajduje się gmina Secemin - zgodnie ze wskazaniami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

2. Zagospodarowanie odpadów komunalnych podlega niżej wymienionym zasadom:
  - a) zapewnienia wymaganego poziomu recyklingu, redukcji składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji;
  - b) maksymalnemu ograniczeniu masy odpadów składowanych;
  - c) zgodny z zasadą bliskości i najlepszych technik.

- § 28. 1.** Wykonanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażania nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w szczelny zbiornik bezodpływowy lub wyposażania nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków, uprzątnięcie błota, śniegu lub innych zanieczyszczeń podlega kontroli przez upoważnione służby; Wójt Gminy.
2. W przypadkach stwierdzenia niewykonania obowiązków określonych w pkt. 1 Wójt wydaje decyzję nakazującą ich wykonanie. Wykonanie decyzji podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
  3. Wójt Gminy Secemin dokonuje kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez wszystkich właścicieli nieruchomości, które powinny być wyposażone w szczelne zbiorniki bezodpływowe, umów na usługi opróżniania oraz obowiązku uiszczania opłat z tego tytułu.
  4. Niewykonanie obowiązku opisanego w pkt. 3 skutkuje wydaniem z urzędu decyzji, w której ustala się obowiązek uiszczenia opłat, ich wysokość, terminy uiszczenia oraz sposoby udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia. W tych przypadkach gmina organizuje właścicielom nieruchomości opróżnianie zbiorników bezodpływowych. Decyzji tej nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności i obowiązuje przez rok, a następnie ulega przedłużeniu na następny rok, o ile właściciel nieruchomości, na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonania usługi nie jest późniejszy niż data utraty obowiązującej decyzji. Do opłat wymierzonych wymienioną wyżej decyzją stosuje się przepisy Ordynacji Podatkowej.
  5. W sprawach dotyczących opłat za zagospodarowanie odpadami komunalnymi nakładanych zgodnie z art. 6o i 6p ustawy stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja Podatkowa.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

- § 29. 1.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt jak również zapewnienia aby zwierzęta nie były uciążliwe dla otoczenia;

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązane są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a zwłaszcza nie pozostawiania ich bez nadzoru.

**§ 30.** 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) zapewnienie zwierzętom prawidłowego wyżywienia oraz schronienia przed niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi;
  - 2) wykonanie wszelkich wymaganych odrębnymi przepisami szczepień ochronnych przed chorobami stanowiącymi zagrożenie w środowisku (powstanie epidemii, wścieklizna itp.) i okazywanie dowodów powyższych szczepień na żądanie służb kontrolnych;
  - 3) zapewnienie zwierzętom w razie potrzeby opiekę weterynaryjną;
  - 4) zwierzęta mogące zagrażać osobom obcym, poza obejście posesji lub lokal mieszkalny mogą być wyprowadzane tylko po wyposażeniu zwierząt w zabezpieczenia (smycze, kagańce lub inne) uniemożliwiające zachowanie się zwierząt bez jakiegokolwiek szkody dla ludzi i rzeczy ruchomych lub nieruchomych;
  - 5) natychmiastowe sprzątnięcie i usuwanie odchodów pozostawionych przez te zwierzęta:
    - a) na klatkach schodowych, w windach i innych pomieszczeniach wspólnego użytku w obrębie budynku, a także w miejscach publicznych;
    - b) na chodnikach, alejkach spacerowych i innych pomieszczeniach wspólnego użytku, a także w miejscach publicznych;
    - c) zebrane odchody umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów zapis ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników;
  - 6) w przypadku właścicieli psów – zarejestrowanie, opłacenie podatku (corocznie bez wezwania).
2. Zakazuje się właścicielom zwierząt domowych:
- 1) umożliwiania załatwiania przez nich potrzeb fizjologicznych w klatkach schodowych, piwnicach, zieleńcach, piaskownicach dla dzieci i w otoczeniu obiektów użyteczności publicznej;
  - 2) wprowadzania do placówek handlowych, gastronomicznych lub innych obiektów wspólnego lub publicznego użytku, na tereny placów gier i zabaw dla dzieci, przepisu nie stosuje się do psów – przewodników osób niewidomych;
  - 3) utrzymywania gołębi na terenach zabudowy wielorodzinnej.

**§ 31.** Każdy właściciel, u którego nastąpiło padnięcie zwierzęcia domowego, ma obowiązek przekazane celem utylizacji podmiotowi uprawnionemu.

**§ 32.** Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Secemin regulują odrębne przepisy (Uchwała Nr XIV/91/16 Rady Gminy Secemin z dnia 30 marca 2016 r.).

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

- § 33. Utrzymanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, strefy przemysłowe itp.
- § 34. 1. Hodowla i utrzymanie zwierząt gospodarskich może odbywać się na terenie gminy w poszczególnych sołectwach na nieruchomościach indywidualnych tylko i wyłącznie w odpowiednio przystosowanych i wybudowanych obiektach inwentarskich wg powszechnie obowiązujących przepisów:
2. hodowlę zwierząt prowadzić w taki sposób, by nie pogarszała warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, a także by nie prowadziła do zanieczyszczenia powietrza, gleby, wody oraz innych uciążliwości dla ludzi zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.
- § 35. Pszczoły należy utrzymywać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.
- § 36. Osoby utrzymujące i hodujące zwierzęta gospodarskie z naruszeniem ustaleń zawartych w niniejszym Regulaminie obowiązane są w terminie 6 miesięcy od daty wejścia w życie Regulaminu do dostosowania utrzymania i hodowli zwierząt gospodarskich do tych zasad.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.**

- § 37. 1. Właściciele nieruchomości w celu zapobiegania powstawania chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez gryzoni zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzania deratyzacji:
- 1) w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej w miarę potrzeb;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej 1 razy w roku.
2. Do zwalczania gryzoni należy używać preparatów (trutek) ogólnodostępnych, zatwierdzonych przez ministerstwo zdrowia o wysokiej skuteczności i relatywnie małej toksyczności dla środowiska naturalnego.
3. Wykonanie obowiązku deratyzacji właściciele nieruchomości powinni przeprowadzić przy pomocy przeszkolonych osób.
4. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właściciela nieruchomości.
5. Poza nieruchomościami mieszkalnymi obowiązkowi deratyzacji podlegają następujące obiekty:
- 1) stołówki szkolne;

- 2) szkoły;
- 3) zakłady gastronomiczne;
- 4) sklepy spożywcze i inne;
- 5) obiekty służby zdrowia;
- 6) zakłady pracy, w szczególności produkujące żywność:
  - a) młyny, mieszalnie pasz, piekarnie,
  - b) hurtownie artykułów spożywczych,
  - c) punkty rozprawdzające kwalifikowany materiał siewny,
- 7) obiekty użyteczności publicznej.

## ROZDZIAŁ IX

### Postanowienia końcowe.

- § 38.** Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Secemin.
- § 39.1.** Upoważnieni przez Wójta Gminy Secemin pracownicy, uprawnieni są wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu.
2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych Regulaminem podlega karze grzywny.
  3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 2 toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY SECEMIN  
  
Henryk Lis

Państwowy Powiatowy  
Inspektor Sanitarny  
ul. Sobiechowska 20  
29-109 Włoszczowa

Nr SE Ia-4240/42/2016/HH  
Dot. „Regulaminu...”.

Włoszczowa, dn.10.06.2016r.

## OPINIA SANITARNA

Na podstawie art.4 ust.1, pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej ( tekst jednolity - Dz. U. z 2015r., poz. 1412), art. 4 ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( tekst jednolity - Dz. U. z 2016r., poz.250) i po zapoznaniu się z *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Secemin* przedłożonym z pismem z dnia 01.06.2016r. znak: RG 6232.10.2016.JŁK

**Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny we Włoszczowie**  
**opiniuje pozytywnie** *Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Secemin.*

### UZASADNIENIE

Pismem z dnia 01.06.2016r. znak: RG6232.10.2016.JŁK Urząd Gminy w Seceminie ul. Struga 2 zwrócił się do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włoszczowie z prośbą o zaopiniowanie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Secemin.*

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny we Włoszczowie po przeanalizowaniu zgodności „Regulaminu...” z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( tekst jednolity - Dz. U. z 2016r., poz.250) postanowił zaopiniować pozytywnie przedstawiony „Regulamin...”.

PAŃSTWOWY  
INSPEKTOR  
SANITARNY  
*[Podpis]*

#### Otrzymuje:

1) Urząd Gminy Secemin ul. Struga 2, 29-145 Secemin  
2.a/a.