

**ZARZĄDZENIE NR 10/2017
WÓJTA GMINY SECEMIN**

z dnia 10 lutego 2017r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury i sportu z programem profilaktycznym wśród dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie gminy Secemin w 2017 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015r. poz.1515 z późn. zm.) oraz art. 11 ust.2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1817)

**Wójt Gminy Secemin
zarządza:**

- § 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2017 zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez szkolenia sportowe z programem profilaktycznym dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie gminy Secemin.
- § 2. Szczegółowe informacje dotyczące warunków realizacji zadań, o których mowa w § 1 oraz zasady, tryb i kryteria wyboru oferty zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Wyboru ofert dokonuje Komisja powołana odrębnym zarządzeniem.
- § 4. Ogłoszenie stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, stronie internetowej gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
- § 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Secemin.

Wójt Gminy Secemin

Tadeusz Piekarski

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Na podstawie art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) oraz zgodnie z Uchwałą Nr XIX/127/16 Rady Gminy Secemin z dnia 16 listopada 2016 r., w sprawie przyjęcia Rocznej Programu współpracy Gminy Secemin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.

I. Rodzaj zadania publicznego wspieranego w 2017 r., i wysokość środków przeznaczonych na ten cel:

Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji wymienionego zadania w 2017 r. wyniesie: 50.000,- zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez szkolenia sportowe dzieci i młodzieży oraz udział w rozgrywkach i zawodach w piłce nożnej.

1) Cel konkursu:

- upowszechnianie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego,
- rozwijanie umiejętności sportowych wśród młodego pokolenia,
- propagowanie zdrowego stylu życia wolnego od uzależnień.

2) Zakres szczegółowy zadania:

- szkolenie zawodników poprzez organizowanie treningów i zawodów na szczeblu lokalnym i regionalnym w piłkę nożną;
- zakup sprzętu sportowego i innych artykułów koniecznych do prawidłowego funkcjonowania klubu, utrzymanie obiektu sportowego;
- koszty i opłaty związane z rejestracją, ubezpieczeniem i badaniem lekarskim zawodników biorących udział w rozgrywkach, prowadzenie księgowości;
- koszty delegacji sędziowskich;
- koszty dowozu zawodników na rozgrywki sportowe;
- wyżywienie/catering

W 2016 roku na realizację w/w zadania przeznaczono kwotę 55.000,00zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

II Podmioty uprawnione do złożenia oferty.

- W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817).
- O dotację ubiegać się mogą oferenci spełniający następujące warunki:
 - cele statutowe oferenta są zgodne z dziedziną, w jakiej realizowane jest zadanie,
 - oferent posiada własne konto bankowe,
 - oferent nie posiada zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów o charakterze publicznym, prowadzi działalność na terenie gminy Secemin

III. Zasady wspierania realizacji zadania i przyznawania dotacji na dofinansowanie jego realizacji:

1. Dotacja będzie przyznawana i przekazywana według zasad określonych w przepisach:

a) ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz 1817), zwanej dalej „ustawą”,

- b) ustawy z 27 sierpnia 2009 r., o finansach i publicznych (j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- c) uchwały XIX/127/16 Rady Gminy Secemin z dnia 16 listopada 2016 r., w sprawie przyjęcia Roczno Programu współpracy Gminy Secemin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na 2017 r.
2. Warunkiem wsparcia i otrzymania dotacji na dofinansowanie realizacji zadania publicznego jest rozliczenie dotacji otrzymanej w 2016 roku.
3. Złożenie oferty przez organizację pozarządową lub podmiot określony w art. 3 ust. 3 ustawy, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
4. Kwota dotacji przyznanej na realizację zadania publicznego może być mniejsza od kwoty wnioskowanej w przypadku stwierdzenia, że kwoty wydatków przedstawione w kosztorysie zadania nie są adekwatne do cen rynkowych, są nieracjonalne lub nieuzasadnione zakresem rzeczowym zadania, nie są niezbędne do realizacji zadania.
5. W przypadku przyznania dotacji w kwocie mniejszej niż wnioskowana w ofercie, wnioskodawca może zmienić zakres rzeczowy zadania i kosztorys lub wycofać ofertę.
7. Szczegółowe warunki realizacji zadania i rozliczenia otrzymanej dotacji zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy gminą Secemin oraz podmiotem, któremu przyznano dotację.

UWAGA!

Wkład pozafinansowy osobowy wykazany w ofercie powinien być odpowiednio udokumentowany, np. zawartymi porozumieniami z wolontariuszami i/lub kartami pracy, natomiast praca członków organizacji - oświadczeniami o wykonaniu powierzonych zadań.

Oferent **nie wycenia wkładu rzeczowego** w kalkulacji przewidywanych kosztów oraz w przewidywanych źródłach finansowania zadania (punkt IV.8 i 9 oferty).

IV. Zasady opracowania oferty na realizację zadania publicznego, składanej w konkursie:

1. Ofertę przygotowuje się na formularzu stanowiącym załącznik Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 16 sierpnia 2016 r., w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdania z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
2. Ofertę należy wypełnić w sposób czytelny tj.: pismem maszynowym, na komputerze, ręcznym pismem drukowanym.
6. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym. Oferta niekompletna podlega odrzuceniu bez rozpatrzenia.
7. Błędy formalne oferty (np.: brak obligatoryjnych załączników, błędy rachunkowe w ofercie, podpisanie oferty przez osoby nieupoważnione, itp.) powodują odrzucenie oferty bez rozpatrzenia.

Do oferty należy obowiązkowo załączyć:

1. Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (tj. zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany) lub wydruk odpisu KRS pobrany ze strony <https://ems.ms.gov.pl>, lub kopię wyciągu z innego rejestru, ewidencji lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny Wnioskodawcy oraz nazwiska i funkcję osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu,
2. Pełnomocnictwa i upoważnienia dla osób składających ofertę do reprezentowania podmiotu, jeżeli dane osoby nie są ujęte w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu,
3. W przypadku rozpoczęcia procedury zmiany zarządu/władz/sposobu reprezentacji oferenta – uchwałą dot. zmiany/wyboru nowo wybranych osób oraz kserokopie wniosku dot. zmian złożonego do KRS/właściwego rejestru,

4. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
5. W przypadku składania oferty wspólnej – umowę zawartą pomiędzy partnerami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego,

V. Warunki realizacji zadania:

1. Zadanie będzie realizowane w 2017 roku, przy czym rozpoczęcie realizacji zadania nie może nastąpić wcześniej niż data ogłoszenia niniejszego konkursu ofert, a zakończenie nie później niż 31.12.2017 r., z zastrzeżeniem, że z udzielonej dotacji można finansować wyłącznie zobowiązania powstałe po zawarciu umowy dotacji, o której mowa w pkt. II.7.
2. Zadanie powinno być realizowane w taki sposób, by swoimi działaniami obejmowało jak największą liczbę beneficjentów (odbiorców).
3. Podmiot realizujący zadanie powinien posiadać niezbędne doświadczenie i spełniać wymogi formalne, właściwe dla podmiotów, które mogą ubiegać się o dotacje, określone w ustawie.

VI. Termin i miejsce składania ofert:

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w zaklejonej i opieczetowanej kopercie z dopiskiem „**Konkurs ofert na realizację zadania publicznego**” w sekretariacie Urzędu Gminy Secemin, ul Struga 2, II piętro, pokój 13, w godz. 7.30-15.30,

- lub za pośrednictwem poczty na adres: Urzędu Gminy Secemin, ul Struga 2, 29-145 Secemin
- Ofertę należy złożyć w ciągu **21 dni** od daty ogłoszenia konkursu, tj. do dnia **6 marca 2017 r.**

UWAGA!

Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Secemin, potwierdzona pieczęcią wpływu, a nie data stempla pocztowego.

- Oferty złożone po wyżej wyznaczonym terminie nie podlegają rozpatrzeniu i ocenie.

VI. Termin rozpatrzenia ofert, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu oceny ofert:

A) TERMINY ROZPATRZENIA I WYBORU OFERT:

Złożone oferty rozpatrzone zostaną w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania wniosków przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Secemin

B) TRYB WYBORU OFERT

- Ofertę uznaje się za prawidłową pod względem formalnym, gdy zawiera prawidłowo i wypełniony formularz oferty, w tym wyszczególnione koszty kwalifikowane i niekwalifikowane.
- Oferta musi być poprawnie wypełniona i podpisana przez osoby statutowo upoważnione przez organizację do składania oświadczeń woli w jej imieniu ze skutkami o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową jednostki.
- Oferta złożona po terminie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dotację.
- W przypadku złożenia oferty wspólnej, błąd formalny występujący po stronie jednego z podmiotów powoduje odrzucenie oferty.
- Podmiot wnioskujący o przyznanie środków na realizację zadania winien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodną z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
- Zlecenie zadania w drodze konkursu następuje na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty, spełniającej w jak najszerszym stopniu stawiane wymogi, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
- Możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządową – max. 2 pkt
- Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym odniesienie do zakresu rzeczowego zadania – max. 10 pkt

- Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne – max. 8 pkt
- Planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – max. 8 pkt
- Planowany przez organizację pozarządową wkład osobowy lub rzeczowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków – max. 8 pkt
- Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków – max. 4 pkt
- Znaczenie realizacji zadania dla społeczności lokalnej – max. 10 pkt

VII. Wysokość środków przeznaczonych na wsparcie realizację zadań publicznych w 2016 r.:

W 2016 r. na ww. zadania publiczne przyznano dotacje w łącznej kwocie 65 000,00 zł, w tym:

a) na zadanie: **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację rozgrywek i zawodów sportowych w piłce siatkowej dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Secemin** – kwotę 10.000,- złotych

b) na zadanie: **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez szkolenia sportowe dzieci i młodzieży oraz udział w rozgrywkach i zawodach w piłce nożnej** – kwotę 55.000,- złotych.

VIII. Osoba do kontaktu w sprawach niniejszego otwartego konkursu ofert:

Osobą do kontaktu i udzielania szczegółowych informacji w zakresie konkursu jest: Pan Małgorzata Dudek tel. 343995720, e-mail: malgorzata.dudek@secemin.pl, pok. nr 13 w Urzędzie Gminy Secemin.

Wójt Gminy Secemin

Tadeusz Piekarski