

RG.271.19.2022.EW

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR CRU .../RG/2022

Z DNIA... 2022 R.

zawarta w dniu ... roku pomiędzy:

Gminą Secemin, ul. Struga 2, 29-145 Secemin, REGON 151398994, NIP 6561919620,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Pana Tadeusza Piekarskiego, działającego na rzecz Gminy
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Edyty Wójcik,
zwaną dalej *Zamawiającym*

a,

..... zwanym dalej *Wykonawcą*,

łącznie zwani *Stronami*,

a każdy z osobna *Stroną*

o następującej treści:

Niniejsza umowa (dalej: *Umowa*) została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie Zapytania ofertowego RG.271.11.2018.EW, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: *ustawa Pzp*) oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienia na Zakup, dostawa i montaż sprzętu komputerowego dla pracowników Urzędu Gminy Secemin.
2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz sposób i warunki jego wykonania określają:
 - a. treść Zapytania ofertowego RG.271.19.2022.EW,
 - b. oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować prace zgodnie:
 - a. ze złożoną ofertą,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- b. z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, projektowej i kosztorysowej; ustalonymi zwyczajami i wytycznymi Zamawiającego w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.
4. Zamawiający przekazał Wykonawcy wszystkie niezbędne materiały i informacje potrzebne do właściwego wykonania Przedmiotu umowy, co Wykonawca poświadcza podpisując umowę.
5. Dostawa i montaż sprzętu multimedialnego będzie miała miejsce w Urzędzie Gminy Secemin z adresem siedziby podanym w nagłówku.

§2 Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonanie zamówienia
 - b) Przekazanie Wykonawcy posiadanej dokumentacji i wszelkich informacji dotyczących prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
 - c) Ustanowienie przedstawiciela Zamawiającego uprawnionego do kontaktów z Wykonawcą.
 - d) Informowanie Wykonawcy o wszystkich zaistniałych zmianach mających wpływ na wykonanie zamówienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) Realizacja przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz na warunkach przedstawionych w ofercie.
 - b) Realizacja przedmiotu zamówienia do dnia **30 listopada 2022 r.** zgodnie z Zapytaniem ofertowym RG.271.19.2022.EW.
 - c) Wykazania na potrzeby realizacji przedmiotowego zadania, osób uprawnionych do kontaktu z Zamawiającym.
 - d) Zgłoszenie gotowości do wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w celu oceny przez Zamawiającego ich zgodność wszystkich elementów zamówienia z postawionymi wymaganiami w opisie przedmiotu zamówienia.
 - e) Zgłaszanie na piśmie faktu zmiany okoliczności mogących nieść za sobą w skutkach nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, pod rygorem jej nieważności.

§3 Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał z zasobów technicznych i umiejętności innego podmiotu w realizacji przedmiotu Umowy.

§4 Wynagrodzenie i płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy honorarium w wysokości ... **zł brutto**, słownie: ... złotych .../100 (w cenie tej naliczono podatek VAT 23 %, ... zł, słownie: zł .../100).
2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni, na podstawie sporządzonego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia oraz po wystawieniu przez Wykonawcę rachunku, bądź faktury.

§5 Zmiana warunków umowy

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i muszą być wprowadzone na podstawie obustronnie podpisanych aneksów pod rygorem nieważności.

§6 Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - a) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie – 0,1% wartości zamówienia brutto za każdy dzień opóźnienia
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wysokości – 10% wartości zamówienia brutto
2. Jeśli szkoda rzeczywista przekraczać będzie wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługiwać będzie roszczenie o naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

§7 Odstąpienie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie z podaniem uzasadnienia, wskazującym na powód dokonania odstąpienia od umowy.

§8 Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami Stron uprawnionymi do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy są:
 - a. Ze strony Zamawiającego:

Edyta Włodarska, tel. 34/3995741 e-mail : edyta.wlodarska@secemin.pl
 - b. Ze strony Wykonawcy:

Imię i Nazwisko:, tel., e-mail:

§9 Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Spory zaistniałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dla Zamawiającego 2 egzemplarzy i dla Wykonawcy jeden egzemplarz.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)