

Secemin, dnia 24.05.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę i montaż urządzeń zabawowych na terenie Gminy Secemin realizowane w ramach projektu pn. „*Utworzenie trzech Stref Aktywnego Wypoczynku w Gminie Secemin*”.

1. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Secemin, ul. Struga 2, 29-145 Secemin

Tel. 34/ 3556 017, fax: (34) 390 68 60

e-mail: gmina@secemin.pl, BIP: www.secemin.eobip.pl

NIP: 656-19-19-620, REGON: 000547425

2. Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsce publikacji ogłoszenia

2.1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych poniżej 30.000 euro”, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 27/2014 Wójta Gminy Secemin z dnia 23 maja 2014 r.

2.2. Informacje o zapytaniu ofertowym zostały opublikowane:

- na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Secemin,
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

2.3. Zamawiający informuje, że do czasu upływu terminu składania ofert podanego w pkt. 11 niniejsze Zapytanie ofertowe lub załączniki do niego mogą ulec zmianie. Z tego też powodu Zamawiający wymaga od Wykonawców, by na bieżąco śledzili Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Secemin.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Dostawa i montaż urządzeń zabawowych przy użyciu prefabrykatów betonowych na placach zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Secemin (w miejscowościach: Bichniów, Brzozowa i Wałkonowy Dolne) obejmująca:

- a) wykonanie dostawy własnym transportem i montaż nowych urządzeń zabawowych na terenach tworzonych placów zabaw w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
- b) wyposażenie powinno być wykonane ze stali konstrukcyjnej (metalowe rury, kątownik), wypełnienia z tworzywa HDPE. Elementy metalowe cynkowane ogniowo i malowane proszkowo;
- c) montaż urządzeń w prefabrykatkach betonowych;
- d) minimum 36 miesięczna gwarancja na urządzenie zabawowe;
- e) do urządzeń należy dołączyć Certyfikat zgodności, kartę techniczną oraz instrukcję szczegółową montażu, instrukcję kontroli oraz konserwacji i użytkowania;

- f) bezpłatne roczne przeglądy gwarancyjne w okresie trwania udzielonej przez Wykonawcę minimum 36 miesięcznej gwarancji, związane z wystawieniem świadectw kontroli technicznej urządzeń, dopuszczających ww. place zabaw do dalszej eksploatacji pod kątem bezpieczeństwa dla bawiących się dzieci;
- g) zakupione urządzenia muszą być fabrycznie nowe. Powinny być zabezpieczone przed korozją i wpływami atmosferycznymi na okres nie mniejszy niż udzielona gwarancja, posiadać wysoką jakość, estetykę, zapewniać bezpieczeństwo i skuteczność dla korzystających z urządzenia dzieci. Urządzenia powinny być zamontowane w sposób zapewniający zachowanie stref ochronnych bezpieczeństwa zgodnie z opisami zawartymi w certyfikatach dla poszczególnych typów urządzeń.
- h) żywa kolorystyka urządzeń zabawowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.

2) Przedmiot zamówienia będzie realizowany na następujących terenach:

- BICHNIÓW - działka Nr 646 I 647,
- BRZozowa - działka Nr 1710/2 I 1711/2,
- WĄLKONOWY DOLNE - działka Nr 408/1 I 408/2.

4. Termin wykonania zamówienia:

- **rozpoczęcie:** od dnia podpisania umowy,
- **zakończenie:** do 10.08.2018 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie wykonania, tj. zakończenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 2 zadań obejmujących wykonanie placu zabaw dla dzieci.**

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 6.1. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** wypełnione w zakresie wskazanym w punkcie 5 Zapytania ofertowego:
- 1) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, zawarte w druku OFERTA;

- 2) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, zawarte w druku OFERTA.

6.2. **Dokumenty** określające czy zrealizowane zadania zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dokumentami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zadania były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

7. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:

- 1) **Wypełniony druk OFERTA**, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania wraz z dokumentem stwierdzającym status prawny wykonawcy.
- 2) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).
Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) **Dokumenty i oświadczenia**, wskazane w pkt. 6 niniejszego zapytania.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną na adres e-mail: **gmina@secemin.pl**. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która przekazuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, **zobowiązana jest bez wezwania strony otrzymującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.**

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

- Dominik Stawiarz - 34 399 57 25

9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10. Sposób przygotowania oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 3) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 5) Wszystkie dokumenty dołączone do oferty w formie kserokopii powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie opisanej następująco:

Gmina Secemin
ul. Struga 2
29-145 Secemin

Oferta na :

„ Dostawę i montaż urządzeń zabawowych na terenie Gminy Secemin”

Nie otwierać przed dniem 12.06.2018 r. godz. 13:15

W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z tego tytułu, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek terminowego złożenia oferty.

11. Miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert

- 1) Ofertę sporządzoną w formie pisemnej według załączonego formularza należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat – II piętro) - **w terminie do dnia 12.06.2018 r. do godz. 13:00**
O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego.
- 2) Termin otwarcia ofert: **12.06.2018 r. o godz. 13¹⁵.**

12. Kryteria oceny ofert

12.1. Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

Nr kryterium	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	80%
2	Okres udzielonej gwarancji i rękojmi	20%
RAZEM		100%

12.2. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	<p><u>Cena brutto</u> Liczba punktów= $C_n/C_b \times 80$, gdzie: C_n - najniższa cena spośród wszystkich ofert nieodrzuconych C_b - cena oferty badanej 80 - wskaźnik stały</p>	80%	80pkt.
2.	<p><u>Okres udzielonej gwarancji i rękojmi</u> Liczba punktów= $G_b/G_{max} \times 20$, gdzie: G_b - okres gwarancji w ofercie rozpatrywanej G_{max} - najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych 20 - wskaźnik stały</p> <p><u>UWAGA:</u> Minimalny okres rękojmi wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego, a maksymalny okres rękojmi nie może być dłuższy niż 60 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego. Zaoferowanie dłuższego okresu rękojmi niż 60 miesięcy liczone będzie, jak dla 60 miesięcy. W przypadku, kiedy Wykonawca w formularzu ofertowym wpisze okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ.</p>	20%	20pkt.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która otrzyma największą ilość punktów, będących sumą punktów z obu kryteriów.



13. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty

- 1) Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania za pośrednictwem strony: <http://www.secemin.eobip.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w UG Secemin.
- 2) Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania. Zamawiający poinformuje telefonicznie Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

14. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego Zapytania.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Druk OFERTA
3. Wzór Umowy
4. Przedmiar

Z up. Wójta

Dominik Stawiarz
Sekretarz Gminy