

Zarządzenie Nr 8/2009 z dnia 24 kwietnia 2009 r.
Wójta Gminy Secemin: w sprawie przeprowadzenia naboru
na wolne stanowisko urzędnicze.

Na podstawie art.11, ust.1 art.12 ust.1, art. 13, art. 14 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458) w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.)

§1

Zarządzenie reguluje sposób przeprowadzenia naboru na stanowisko urzędnicze w tym kierownicze stanowisko urzędnicze w urzędzie i jednostkach organizacyjnych.

§2

Do przeprowadzenia naboru powołuje się komisję w następującym składzie :

1. Wójt Gminy
2. Sekretarz Gminy
3. Inspektor ds. Kadr

§3

Komisja w czasie naboru sporządzi następujące dokumenty których wzory stanowią załączniki do niniejszego Zarządzenia:

- 1) Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze Zał. Nr 1
- 2) Protokół z naboru na wolne stanowisko urzędnicze Zał. Nr 2
- 3) Ogłoszenie o wyniku naboru na wolne stanowisko Zał. Nr 3
- 4) Ogłoszenie o obsadzeniu wolnego stanowiska urzędu Zał. Nr 4

§4

Wykonanie zarządzenie powierza się Sekretarzowi Gminy.

§5

Traci moc zarządzenie Wójta Gminy Secemin Nr 6/2007 z dnia 31.01.2007 r.
w sprawie naboru na wolne stanowiska urzędnicze.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Józef Bujak

**URZĄD GMINY
SECEMIN**
29-145 Secemin
woj. świętokrzyskie
tel./fax 034 355 60 17

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Wójt Gminy Secemin ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Secemin, ul. Struga 2, 29-145 Secemin.

1. Stanowisko pracy:

.....

2. Niezbędne wymagania od kandydatów:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) brak skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe umyślne;
- 4) nieposzlakowana opinia;
- 5) posiada wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy określone dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej przez co najmniej trzy lata o charakterze zgodnym na wymaganym stanowisku;
- 6) wykształcenie wyższe I stopnia lub II stopnia;
- 7) znajomość przepisów prawnych regulujących ustrój i kompetencje samorządu gminnego;

3. Dodatkowe wymagania od kandydatów:

- 1) dobra organizacja pracy i łatwość nawiązywania kontaktów;
- 2) umiejętność pracy w zespole;
- 3) odpowiedzialność i dyspozycyjność;
- 4) prawo jazdy kategorii B.

4. Zadania wykonywane na stanowisku:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

5. Wymagane dokumenty:

- 1) oferta z wnioskiem o zatrudnienie;
- 2) list motywacyjny;
- 3) kwestionariusz osobowy;
- 4) CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej;
- 5) oświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego;
- 6) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 7) kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy;
- 8) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje;
- 9) zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na zatrudnienie, wydane przez lekarza medycyny pracy.

6. Miejsce i termin złożenia dokumentów

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesać na adres Urząd Gminy w Seceminie, ul. Struga 2, 29-145 Secemin w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko” do dnia(10 dni od ogłoszenia) 2009 r. (decyduje data faktycznego wpływu do urzędu).

Informacja o wynikach naboru na wolne stanowisko urzędnicze zostanie niezwłocznie podana na stronie BIP oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Secemin.

Józef Bujak

Wójt Gminy Secemin

Secemin, dnia

PROTOKÓŁ Z NABORU NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

W Urzędzie Gminy Secemin, ul. Struga 2, 29-145 Secemin przeprowadzono otwarty i konkurencyjny nabór na stanowisko:

.....

Nabór przeprowadzała komisja w składzie:

Przewodniczący komisji:

Członkowie komisji

.....

Liczba nadesłanych ofert:, w tym ofert spełniających warunki formalne

Kandydaci uszeregowani według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

UZASADNIENIE WYBORU:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis przewodniczącego komisji)

.....
(podpis członka komisji)

.....
(podpis członka komisji)

Secemin, dnia

OGŁOSZENIE O WYNIKU NABORU NA WOLNE STANOWISKO

Wójt Gminy Secemin informuje, że w wyniku otwartego i konkurencyjnego naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Secemin, ul. Struga 2, 29-145 Secemin do zatrudnienia na stanowisku

.....

UZASADNIENIE WYBORU:

.....

.....

.....

.....

.....

Józef Bujak
Wójt Gminy Secemin

Secemin, dnia.....

OGŁOSZENIE O OBSADZENIE WOLNEGO STANOWISKA URZĘDU

Wójt Gminy Secemin informuje, że w wyniku otwartego i konkurencyjnego naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Secemin,
ul. Struga 2, 29-145 Secemin do zatrudnienia na stanowisku

.....
na mocy art.15 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
z powodu ustania stosunku pracy z kandydatem wyłonionym w procedurze naboru przed
upływem 3 miesięcy zatrudnienia, wskazany/(a) został/(a)
Pani/(a).....

UZASADNIENIE:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Józef Bujak
Wójt Gminy Secemin

Secemin, dnia.....