

**ZARZĄDZENIE NR 53/2017  
WÓJTA GMINY SECEMIN**

z dnia 10 listopada 2017 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w Urzędzie Gminy Secemin**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1047 ze zm.)

**zarządzam:**

- § 1.** Przeprowadzenie w Urzędzie Gminy Secemin pełnej inwentaryzacji składników majątkowych przez komisje inwentaryzacyjne w następującym składzie :

**Zespół spisowy nr 1 – spis składników majątkowych w Urzędzie Gminy**

1. Aneta Bładziak – przewodniczący
2. Aldona Cisowska – członek
3. Zdzisław Sadowski – członek

**Zespół spisowy nr 2 – spis składników majątkowych w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych i pozostałych**

1. Danuta Młyńczyk – przewodniczący
2. Zdzisław Sadowski – członek
3. Małgorzata Zug - członek

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury wg stanu na dzień 31 października 2017 roku.

Inwentaryzację należy przeprowadzić w okresie od 15 listopada do 15 grudnia 2017 roku.

**Zespół spisowy nr 3 – spis aktywów pieniężnych i papierów wartościowych (np. weksle, czeki, druki ścisłego zarachowania) w kasie oraz składników majątkowych będących własnością obcych jednostek, powierzonych Urzędowi do używania**

1. Justyna Łochowska - Kucharek – przewodniczący
2. Joanna Wasik – członek
3. Izabella Drązkiewicz - członek

Zespół spisowy nr 3 dokona inwentaryzacji na ostatni dzień roku obrotowego 2017.

Zespół spisowy nr 3 dokona ponadto :

- drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami weryfikacji wartości tych składników:**

- a. grunty, drogi, obiekty inżynierii lądowej i wodnej,
- b. zobowiązania,
- c. należności i zobowiązania sporne, wątpliwe, wobec pracowników, wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
- d. udzielone pożyczki,
- e. inwestycje w toku- środki trwałe w budowie,
- f. rozliczenia międzyokresowe.

Inwentaryzację w drodze potwierdzenia sald aktywów przeprowadzą pracownicy referatu finansowego odpowiednio do powierzonego danemu pracownikowi zakresu czynności:

- a. należności za wyjątkiem tytułów publiczno prawnych, należności wątpliwych lub spornych, od pracowników, wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
- b. pożyczki i kredyty (w drodze otrzymania od banków i otrzymania od kontrahentów

potwierdzeń prawidłowości wykazanego stanu w księgach rachunkowych),  
c. własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom (w postaci obcego arkusza spisowego).

§ 2. 1. Powołuje się Komisję Likwidacyjną do spraw likwidacji środków trwałych i innych rzeczowych składników majątkowych w składzie:

1. Małgorzata Dudek – przewodnicząca
2. Rafał Duś – członek
3. Henryk Jabłoński – członek

2. Likwidację środków trwałych i wyposażenia należy dokonać do dnia 15 listopada 2017r.

§ 3. Inwentaryzację składników majątkowych należy zakończyć i rozliczyć nie później, niż do dnia 15 stycznia 2018 roku.

§ 4. Członkowie zespołów spisowych odpowiadają za właściwe oraz zgodne z przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
GMINY SECEMIN  
Tadeusz Piekarski