Secemin, dnia……………………………………

**Wójt Gminy Secemin**

**ul. Struga 2, 29-145 Secemin**

**Wniosek o wydanie wielojęzycznego formularza składany po wydaniu zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy**

Dane osoby, której dotyczy wniosek:

1. Imię .......................................................................................................................................................

2. Nazwisko................................................................................................................................................

3. Numer PESEL (jeżeli został nadany) ....................................................................................................

4. Data urodzenia ......................................................................................................................................

5. Adres do korespondencji (opcjonalnie).................................................................................................

6. Data i numer wydanego zaświadczenia ................................................................................................

1. Język urzędowy Unii Europejskiej w jakim ma być sporządzony wielojęzyczny formularz \*……. .............................................................................................................................................................

Informacja Urzędu Gminy w Seceminie o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) dostępna jest w pokoju nr 8 oraz znajduje się na stronie: http://www.secemin.pl/ w zakładce: druki, formularze, karty usług: Ewidencja ludności.

Administratorem danych jest Wójt Gminy Secemin, Siedziba: ul. Struga 2, 29-145 Secemin. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@secemin.pl.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do wydania wielojęzycznego formularza, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. z 2018 r., Dz. U. poz. 1000).

………………………………………….

(podpis osoby wnioskodawcy)

**Załącznik:**

- oryginał wydanego zaświadczenia, do którego ma być załączony wielojęzyczny formularz (oryginał zaświadczenia zostanie zwrócony wnioskodawcy wraz z wydaniem wielojęzycznego formularza),

- dowód wniesienia opłaty za wydanie wielojęzycznego formularza w kwocie 17 zł

\*Języki urzędowe Unii Europejskiej to: bułgarski, hiszpański, czeski, duński, niemiecki, estoński, grecki, angielski, francuski, chorwacki, włoski, łotewski, litewski, węgierski, maltański, niderlandzki, polski, portugalski, rumuński, słowacki, słoweński, fiński, szwedzki i irlandzki

Pobrano opłatę za wydanie wielojęzycznego formularza w kwocie ……………………… nr pokwitowania………………………………………w dniu……………………………………………..

…………………………………………….

(podpis i pieczęć urzędnika)

Potwierdzam odbiór wielojęzycznego formularza w dniu……………………………………………..

…………………………………………………

(podpis wnioskodawcy)