

Fiszka projektowa

Tytuł projektu:	E-usługi dla mieszkańców MOF Ryk
Nazwa lidera/wnioskodawcy:	Gmina Ryki
Rola lidera/wnioskodawcy (w tym udział finansowy):	<ul style="list-style-type: none"> • Reprezentowanie wszystkich partnerów przed UMWL, • koordynacja przygotowania projektu i wniosku o dofinansowanie projektu oraz złożenie wniosku o dofinansowanie, • przeprowadzenie zamówień publicznych, • rozliczenie finansowe i rzeczowe projektu, w tym przedstawianie wniosków o płatność, • działania związane z promocją, informacją oraz kontrolą projektu, • koordynowanie działań partnerów przy realizacji zadań zawartych w projekcie, • zapewnienie prawidłowości operacji finansowych. <p>Udział finansowy: wartość zadań przypadająca na gminę - 243 106,47 € wkład własny - 36 465,97 €</p>
Partnerzy projektu: <i>należy wymienić wszystkie podmioty zaangażowane w realizację projektu poprzez powielenie poniższej tabeli</i>	Gmina Dęblin
Rola partnera w projekcie (w tym udział finansowy):	Współpraca w realizacji zadań związanych z wdrażaniem systemów informatycznych udział finansowy: wartość zadań przypadająca na gminę - 179 898,79 € wkład własny - 26 984,82 €
	Gmina Stężycza
	Współpraca w realizacji zadań związanych z wdrażaniem systemów informatycznych udział finansowy: wartość zadań przypadająca na gminę - 63 207,68 € wkład własny - 9 481,15 €

<p>Numer i nazwa Działania w ramach Szczegółowego Opisu Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla lubelskiego 2021-2027:</p> <p><i>(należy wpisać nr i nazwę Działania oraz uzasadnić zgodność projektu z danym Działaniem, konkretny kod interwencji z danego Działania Programu)</i></p>	<p>Działanie 2.2 Cyfrowe Lubelskie w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskich Obszarów Funkcjonalnych</p> <p>Zakres rzeczowy projektu wpisuje się w typy projektów wskazane w Szczegółowym opisie priorytetów dla Działania 2.2, tj.:</p> <p>W zakresie typu projektu 1 w przedmiotowym projekcie przewidziano cyfryzację nowych usług oraz poprawę funkcjonalności i e-dojrzałości istniejących usług, wdrożenie wspólnej platformy dla świadczenia e-usług (Portal Mieszkańca), rozwój infrastruktury informatycznej jednostek, wdrożenie oraz modernizację systemów elektronicznego zarządzania dokumentacją, elektroniczną rejestrów publicznych – co najmniej rejestry uchwał dotyczących planowania przestrzennego).</p> <p>W zakresie typów projektów 2 i 3 przewiduje się digitalizację i udostępnienie na dedykowanych platformach zasobów ISP z zakresu informacji przestrzennej oraz wdrożenie rozwiązań umożliwiających zarządzanie informacją przestrzenną (infrastruktura systemowo-sprzętowa).</p> <p>W zakresie typu projektu 4 zaplanowano zakup i wdrożenie rozwiązań zapewniających bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych urzędów – partnerów projektu.</p> <p>Działania zaplanowane w projekcie realizują cel szczegółowy Działania 2.2: poprzez udostępnienie w jednostkach wchodzących w skład MOF rozwiązań dostępnych dla obywateli i przedsiębiorstw (w tym wspólnych dla MOF) będą oni osiągać korzyści z cyfryzacji poprzez możliwość korzystania z wysokiej jakości usług publicznych w dogodnym dla siebie miejscu i czasie, oszczędzając czas i inne zasoby.</p> <p>Działania zaplanowane w projekcie zgodne są z zakresem interwencji określonym dla działania 2.2: 016 Rozwiązania TIK, usługi elektroniczne, aplikacje dla Administracji</p>
<p>Okres realizacji:</p>	<p>Rozpoczęcie realizacji: 27.05.2024 r Zakończenie rzeczowe realizacji projektu: 31.08.2026 Zakończenie finansowe realizacji projektu: 30.09.2026</p>
<p>Całkowita wartość projektu:</p> <p><i>szacowana całkowita wartość projektu (koszty kwalifikowalne + niekwalifikowalne)</i></p>	<p>486 212,94 €</p>

Kwota dofinansowania:	85%	413 281,00 €
Planowany wkład własny Wnioskodawcy:	15 %	72 931,94 €
Inne źródło finansowania:		

Krótki opis projektu:

(należy wskazać opis potrzeby realizacji projektu, cel, przedmiot, wskazanie głównych odbiorców projektu, zakres rzeczowy)

Realizacja projektu wynika z potrzeb mieszkańców MOF Ryk, którzy oczekują wysokiej dostępności usług publicznych, tj. świadczenia ich w dowolnym czasie, w tym w sposób zdalny oraz szybkiego załatwiania spraw urzędowych. Powyższe przekłada się na konieczność zapewnienia mieszkańcom obszaru możliwości korzystania z usług elektronicznych oraz informatyzacji procesów wewnętrznych urzędów JST obszaru. Poszczególne gminy wchodzące w skład MOF podejmowały dotąd działania w tym zakresie, jednak były to działania nieskoordynowane, wskutek czego każda z gmin prezentuje obecnie różny stopień informatyzacji, a co za tym idzie zapewnia mieszkańcom odmienne możliwości korzystania z usług elektronicznych. Celem projektu będzie zapewnienie wysokiej jakości usług publicznych w oparciu o standard dotyczący świadczenia e-usług i informatyzacji procedur wewnętrznych wypracowany wspólnie przez gminy wchodzące w skład MOF.

Na etapie przygotowawczym zostanie przeprowadzona analiza posiadanych przez gminy zasobów informatycznych w kontekście możliwości uruchomienia nowych e-usług (inventaryzacja). W jej wyniku działań zostanie opracowany standard świadczenia usług publicznych drogą elektroniczną, który będzie wdrażany poprzez realizację projektów poszczególnych gmin wchodzących w skład MOF Ryk. W ramach projektów przewiduje się wykorzystanie efektów działań przeprowadzonych dotąd przez gminy MOF – projekt wnioskodawcy uwzględni rozwiązania informatyczne już eksploatowane przez gminę i będzie obejmować działania uzupełniające posiadaną infrastrukturę teleinformatyczną w zakresie koniecznym do osiągnięcia założonego standardu zarówno poprzez modernizację posiadanych systemów, jak i wdrożenia nowych rozwiązań.

W projekcie przewidziano realizację nw. zakresu rzeczowego:

- uruchomienie wspólnej platformy świadczenia e-usług (Portal Mieszkańca) w celu osiągnięcia zakładanej funkcjonalności i zakresu świadczonych elektronicznych usług publicznych (przewiduje się świadczenie e-usług z zakresu podatków i opłat lokalnych w każdej z gmin objętych projektem),
- modernizację systemu elektronicznego obiegu dokumentów (dotyczy gmin Ryki i Dęblin) oraz zakup i wdrożenie systemu elektronicznego obiegu dokumentów (dotyczy gminy Stężycza),
- digitalizację zasobów informacji sektora publicznego z udostępnieniem ich we wspólnym systemie informacji przestrzennej gmin MOF Ryk oraz uruchomienie e-usług (co najmniej z zakresu planowania przestrzennego),
- zakup i wdrożenie rozwiązań zapewniających ciągłość działania systemu teleinformatycznego urzędu,
- zakup i wdrożenie rozwiązań zapewniających bezpieczeństwo systemu teleinformatycznego urzędu,
- szkolenia administratorów z zakresu wdrażanych rozwiązań,
- szkolenia pracowników.

Projekt obejmie zakupy sprzętowe w zakresie niezbędnym do realizacji powyższych elementów w zakresie wynikającym z analizy dostępności zasobów.

Wszelkie e-usługi realizowane w ramach projektu będą usługami o wysokim poziomie dojrzałości (co najmniej na 4 poziomie dojrzałości), gwarantujące pełną dostępność on-line. Każda z e-usług udostępnionych w efekcie realizacji projektu będzie zapewniać możliwość uzyskania informacji, pobrania i odesłania formularzy, a także uiszczenia wymaganych opłat oraz otrzymania oficjalnego pozwolenia, zaświadczenia lub innego dokumentu, o który dana osoba/firma występuje (zależnie od typu sprawy, którego dotyczy dana e-usługa).

E-usługi planowane do uruchomienia w ramach projektu będą komplementarne z istniejącymi i planowanymi e-usługami (na poziomie regionalnym i krajowym). Systemy udostępniające e-usługi będą cechować się interoperacyjnością i będą zgodne z założeniami Architektury Informacyjnej Państwa. Odpowiednie wymagania dla wykonawców realizujących projekt zostaną zawarte w dokumentacji przetargowej.

Odbiorcami projektu będą wszyscy mieszkańcy i przedsiębiorcy Gminy MOF Ryk oraz inne osoby, które będą zainteresowane korzystaniem z e-usług świadczonych przez Gminę MOF Ryk oraz dostępem do udostępnianych przez gminy – partnerów projektu zasobów informacji sektora publicznego.

Wskaźniki produktu:

- WLWK-PLRO010 – Liczba podmiotów, które udostępniły informacje sektora publicznego/dane prywatne on-line – 3
- WLWK-PLRO012 – Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 – transakcja – 3
- WLWK-PLRO013 – Liczba osób objętych szkoleniami w zakresie Kompetencji cyfrowych osoby - 4

Wskaźnik rezultatu:

- WLWK-RCR011 - Użytkownicy nowych i zmodernizowanych publicznych usług, produktów i procesów cyfrowych – 2000

Uzasadnienie zintegrowanego charakteru przedsięwzięcia:

(należy uzasadnić zintegrowany charakter projektu (w tym opis terytorialnego zasięgu projektu), jego odbiorców oraz wskazać oddziaływanie na rozwiązywanie wspólnych problemów Miejskich Obszarów Funkcjonalnych a także wskazać w jaki sposób projekt wpisuje się w cele MOF)

Projekt jest odpowiedzią na potrzeby mieszkańców MOF Ryk, którzy oczekują wysokiej dostępności usług publicznych.

Dzięki realizacji wspólnego dla gmin MOF Ryk projektu zostanie wdrożony wspólny, jednolity standard realizacji usług publicznych na terenie MOF Ryk oraz zostaną uruchomione wspólne platformy umożliwiające świadczenie e-usług i udostępnianie zasobów ISP przez gminy MOF. W efekcie zostaną zapokojone wspólne potrzeby mieszkańców całego obszaru MOF Ryk w zakresie dostępu do wysokiej jakości elektronicznych usług publicznych oraz zasobów ISP.

Działania podejmowane w projekcie będą odnosić się do standardu wypracowanego wspólnie z pozostałymi gminami MOF. Zakłada się wymianę doświadczeń i dobrych praktyk w kontekście działań z zakresu informatyzacji zrealizowanych przez poszczególne gminy przed realizacją projektu.

Komplementarność projektu z projektami realizowanymi z innych środków publicznych, w szczególności ze środków Unii Europejskiej:

(należy wskazać projekty komplementarne z opisem powiązań między projektami, w tym inne projekty planowane w Strategii ZIT MOF)

Projekt jest komplementarny z nw. projektami:

„ePUAP2” (POIG 2007-2013) – w projekcie zaplanowano wykorzystanie produktów projektu ePUAP2 poprzez wykorzystanie opracowanych standardów formularzy elektronicznych oraz mechanizmu uwierzytelniania (Profil Zaufany);

„Cyfrowa Gmina” (PO PC 2014-2020) – w projekcie zakłada się wykorzystanie sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”.

Gotowość dokumentacyjna projektu do podjęcia jego realizacji:

(Należy wskazać stan zaawansowania prac nad projektem, tj. czy opracowano dokumentację techniczną, dokumentację środowiskową, uzyskano zezwolenie na realizację inwestycji, czy pozyskano zabezpieczenie środków niezbędnych do realizacji inwestycji. Jeśli nie pozyskano ww. dokumentów, należy wskazać planowany termin ich uzyskania. Ponadto należy wskazać planowaną datę gotowości do przedłożenia wniosku aplikacyjnego wraz z całą dokumentacją aplikacyjną).

Trwają prace nad opracowaniem Standardu świadczenia e-usług na terenie MOF Ryk.

Opracowanie dokumentacji technicznej zostanie zlecone w ramach realizacji projektu.

Zakłada się gotowość do przedłożenia wniosku aplikacyjnego wraz z całą dokumentacją aplikacyjną do końca listopada 2023, zgodnie Harmonogramem naborów wniosków o dofinansowanie dla programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Projekt nie obejmuje robót budowlanych, tym samym nie wymaga zezwolenia na realizację inwestycji. Wszystkie zadania planowane w ramach projektu będą prowadzone wyłącznie wewnątrz istniejących budynków i nie są zaliczane do przedsięwzięć w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Tym samym nie jest wymagane dla projektu uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Zgodność realizacji projektu oraz działań Wnioskodawcy/partnera z polityką antydyskryminacyjną.

(należy opisać czy realizacja projektu oraz działania Wnioskodawcy/partnera nie będą skutkować jakkolwiek dyskryminacją ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną oraz czy będzie realizowany w zgodzie z przepisami antydyskryminacyjnymi, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.

Wszystkim osobom bez względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną zostanie zapewniony równy dostęp na jednakowych zasadach do wdrożonych rozwiązań teleinformatycznych (e-usług, systemów) umożliwiających elektroniczną komunikację z Urzędem oraz obsługę spraw urzędowych. Ww. możliwości i korzyści z nimi związane będą upowszechniane w standardowych działaniach informacyjnych Urzędu.

Analogicznie, wszelkie działania wnioskodawcy na etapie przygotowania i realizacji projektu (w tym zarządzanie projektem, udział we wdrożeniach systemów wewnętrznych w jednostce wnioskodawcy, udział w szkoleniach) nie będą w żadnym stopniu dyskryminujące ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.

Projekt będzie realizowany będzie realizowany w zgodzie z przepisami antydyskryminacyjnymi, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.

Zgodność z zasadami horyzontalnymi określonymi w Traktacie o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. oraz z zasadą DNSH.

(należy opisać czy realizacja projektu ma pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, czy efekty projektów (produkty, usługi, infrastruktura) będą dostępne dla wszystkich, zgodnie z postanowieniami art. 9 Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych, z poszanowaniem zasad określonych w art. 9

rozporządzenia nr 2021/1060) lub neutralne). Ponadto należy wskazać, w jakim zakresie realizacja inwestycji będzie zgodna z zasadą DNSH).

Na wszystkich etapach projektu zostanie zapewnione równe traktowanie wszystkich obywateli w relacji z administracją samorządową, korzystanie z wypracowanych rezultatów i produktów ograniczy konieczność wizyt bezpośrednich w Urzędzie, zwłaszcza dla osób z ograniczoną sprawnością (np. starszych, niepełnosprawnych, z małymi dziećmi), co zminimalizuje nierówności w dostępie do Urzędu (logistyczne, czasowe) oraz będzie sprzyjać aktywizacji społecznej i gospodarczej osób z niepełnosprawnościami.

Systemy teleinformatyczne udostępniane publicznie w ramach projektu będą spełniać wymagania Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.1) - będą zgodne Wytycznymi dla dostępności treści internetowych 2.1 wprowadzonych Ustawą z dnia 4.04.2019 o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, a tym samym będą uwzględniać potrzeby osób z niepełnosprawnościami.

Wdrażane w ramach projektu rozwiązania teleinformatyczne będą stworzone według zasady uniwersalnego projektowania, tzn. będą dostępne dla wszystkich potencjalnych użytkowników, w największym możliwym stopniu.

Wysoka dostępność, ciągłość działania, powszechność i jakość obsługi oczekiwana przez użytkowników (po zakończeniu projektu również monitorowana) przyczyni się do powszechności efektów oraz będzie zapobiegać wszelkim ograniczeniom w korzystaniu z rezultatów projektu.

Nieograniczony i identyczny dostęp do oferowanych systemów informatycznych i elektronicznych usług publicznych dla wszystkich osób, w tym osób z niepełnosprawnościami, sprzyjać będzie lepszemu zarządzaniu wiedzą klientów (obywateli i biznesu) o dostępności urzędu, oferowanych usługach, rozwojowi społeczeństwa informacyjnego (w tym sprawniejszej obsłudze), które mając dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnych ma świadomość i możliwości wykorzystania ICT do sprawnego pozyskiwania informacji, dokumentów urzędowych itp.

Projekt jest zgodny z zasadą DNSH (zasada nieczynienia znaczącej szkody środowisku). Rezultatem realizacji projektu będzie pozytywne oddziaływanie na stan środowiska, a przejawiać się ono będzie poprzez:

1. długofalowe zmniejszenia zużycie paliwa (będzie się zwiększać liczba spraw, które urzędnicy i interesanci będą mogli załatwiać zdalnie, elektronicznie, bez konieczności dojeżdżania pojazdami samochodowymi), a co za tym idzie do zmniejszenia emisji spalin,
2. ograniczenie zużycia papieru oraz wydruków (zarówno przez interesantów, jak i pracowników obsługujących procesy wewnętrzne), co spowoduje zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych powstałych przy produkcji papieru, materiałów eksploatacyjnych oraz energii elektrycznej potrzebnej do zasilania urządzeń drukujących,
3. spadek zużycia energii dzięki zakupowi urządzeń energooszczędnych.