

Strzegom, dnia2022 r.

Burmistrz Strzegomia
Rynek 38
58-150 Strzegom

WNIOSEK

o przystąpienie do programu: „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”

1. Dane osobowe Wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko:

Adres zamieszkania:

.....

Telefon kontaktowy:

2. Dane niezbędne do realizacji programu

Wnioskuję o odbiór niżej wymienionych rodzajów i ilości odpadów pochodzących z działalności rolniczej:

Lp.	Rodzaj wyrobów	Ilość w kg
1	Folia rolnicza czarna	
2	Folia rolnicza biała	
3	Siatka do owijania balotów	
4	Sznurek do owijania balotów	
5	Opakowania po nawozach	
6	Opakowania typu Big Bag	
RAZEM:		

Zobowiązuję się do dostarczenia na własny koszt w/w odpadów z rolnictwa w wyznaczonym przez Gminę Strzegom terminie i miejscu.

Odpady przygotowane do oddania będą oczyszczone z resztek organicznych, ziemi i pozbawione zawartości oraz będą posegregowane na poszczególne frakcje: folia rolnicza czarna, folia rolnicza biała, siatka i sznurek do owijania balotów oraz opakowania po nawozach i typu Big Bag.

Ponadto zobowiązuję się do:

1. Złożenia oświadczenia o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy de minimis w okresie bieżącego roku podatkowego oraz 2 poprzednich lat podatkowych – załącznik nr 1 do wniosku.
2. Złożenia formularza informacji przedstawianych przez wnioskodawcę ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie/rybołówstwie – załącznik nr 2 do wniosku.

Uwaga: realizacja zadania będzie możliwa w przypadku rolnika, dla którego udzielona pomoc de minimis w w/w trzyletnim okresie nie przekroczyła 20 000 EUR!

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Strzegom niezbędnych w zakresie realizacji niniejszego wniosku.

Mam świadomość, że:

- ✓ sumaryczna masa odpadów do odbioru w ramach zadania od wszystkich rolników jest masą zadeklarowaną przez rolników w 2021 r. w ramach inwentaryzacji,
- ✓ Gmina Strzegom zabezpieczyła dodatkowo 33% masy odpadów do odbioru od rolników, którzy uczestniczyli w inwentaryzacji oraz dla nowych chcących dołączyć do programu,
- ✓ w pierwszej kolejności zostaną obsłużeni rolnicy uczestniczący w inwentaryzacji w 2021 roku,
- ✓ ustalony limit masy odpadów nie może zostać przekroczony, w związku z czym istnieje możliwość, że nie wszystkie odpady zostaną odebrane,
- ✓ wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy złożyć do dnia **8 kwietnia 2022 r.** w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu, Rynek 38, 58-150 Strzegom, pok. nr 16 - Wydział Gospodarki Odpadami Komunalnymi – osobiście lub pocztą.

Oświadczam, że gospodaruję na powierzchni użytków rolnych **powyżej*/poniżej***
75 ha.

Uwaga: Rolnicy gospodarujący na powierzchni użytków rolnych powyżej **75 ha** podlegają obowiązkowemu wpisowi do BDO, czyli Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarce Odpadami i prowadzeniu specjalnej ewidencji odpadów.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy de minimis.

Załącznik nr 2 – Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę
ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie/rybołówstwie.

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Strzegomiu, reprezentowany przez Burmistrza, z siedzibą w Strzegomiu, Rynek 38, 58-150 Strzegom.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: e-mail: iodo@amt24.biz.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadania oraz w celach kontaktowych związanych z zadaniem.
- 4) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania, którego stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed realizacją zadania,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnym uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji zadania między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji zadania.
- 5) Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do realizacji zadania: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
- 6) Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Podmioty t.j. dostawców usług lub produktów, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT (serwis, hosting).
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
- 9) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- 12) Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.
- 13) Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umowy.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższymi informacjami

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)