



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 27/B/2025
Burmistrza Strzegomia
z dnia 23 stycznia 2025 r.

**UMOWA Nr
na dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego
„Ciepłe Mieszkanie” – II nabór w Gminie Strzegom**

zawarta w dniuw Strzegomiu,

pomiędzy:

Gminą Strzegom z siedzibą w Strzegomiu, ul. Rynek 38, 58-150 Strzegom, reprezentowaną przez:

Krzysztofa Kalinowskiego - Burmistrza Strzegomia

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Lucyny Jurek

zwaną w dalszej części umowy „Gminą”,

NIP 884-23-65-255, REGON 890718372

a

Panią/Panem

zam......

Nr PESEL.....

zwaną/ym dalej "**Beneficjentem końcowym**"

Preambula

Zważywszy, że:

1. w dniu 26.07.2024 r. Gmina Strzegom podpisała Umowę o dofinansowanie nr 1861/D/CM/WB/2024 w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” - II nabór w gminie Strzegom;
2. niniejsza umowa określa prawa i obowiązki Gminy w związku z udzielaniem przez Gminę, zgodnie z Programem, dofinansowania beneficjentom końcowym w ramach Przedsięwzięcia realizowanego przez Gminę;
3. gmina zobowiązuje się stosować Wytyczne dla gmin dotyczące przygotowania naboru wniosków dla beneficjentów końcowych, oraz rozliczania umów o dofinansowanie dla Beneficjentów końcowych Programu „Ciepłe Mieszkanie” – II nabór w gminie Strzegom;
4. po przeprowadzeniu naboru i ocenie wniosków o dofinansowanie pod względem spełnienia warunków kwalifikujących do Programu, Gmina zawrze umowy o dofinansowanie z Beneficjentami końcowymi;



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



Strony zgodnie postanawiają co następuje:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest właścicielem/najemcą/ma ograniczone prawo rzeczowe do lokalu mieszkalnego położonego w
Gmina Strzegom.¹
1. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest współwłaścicielem lokalu mieszkalnego położonego w **Gmina Strzegom** i jako współwłaściciel tego lokalu oświadcza, że posiada na piśmie zgodę wszystkich współwłaścicieli lokalu na realizację przedsięwzięcia opisanego później, na zawarcie umowy o udzielenie dofinansowania i przekazanie dofinansowania wyłącznie dla Beneficjenta końcowego.²
1. Beneficjent końcowy oświadcza, że ma wspólne ograniczone prawo rzeczowe do lokalu mieszkalnego
w.....
Gmina Strzegom i oświadcza, że posiada zgodę wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu na realizację przedsięwzięcia opisanego poniżej, na zawarcie umowy o udzielenie dofinansowania i przekazanie dofinansowania wyłącznie dla Beneficjenta końcowego.³
1. Beneficjent końcowy oświadcza, że posiada uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty i stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia w budynku mieszkalnym dla wspólnoty od 3 do 7 lokali mieszkalnych znajdujących się w
..... **Gmina Strzegom.**⁴
2. W oparciu o Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” zwany dalej „Programem” określający zasady i tryb udzielania dofinansowania przedsięwzięć realizujących cel programu poprawę jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w Gminie Strzegom, Gmina udziela Beneficjentowi końcowemu dofinansowania na pokrycie kosztów przedsięwzięcia planowanego do realizacji w nieruchomości, o której mowa w ust. 1, określonego we wniosku o dofinansowanie do programu „Ciepłe Mieszkanie” – II nabór w gminie Strzegom zwanego dalej „Wnioskiem”.
3. Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony

¹ Pozostawić stosowny zapis, niepotrzebny usunąć.

² Pozostawić stosowny zapis, niepotrzebny usunąć.

³ Pozostawić stosowny zapis, niepotrzebny usunąć.

⁴ Pozostawić stosowny zapis, niepotrzebny usunąć.



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku lub budynku w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

4. Dofinansowaniem objęte są tzw. koszty kwalifikowane, poniesione podczas realizacji przedsięwzięcia określone w załączniku nr 1 i 1a do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” zwanym dalej załącznik 1 i załącznik 1a.
5. Wnioskodawca czyli Beneficjent końcowy zobowiązuje się zrealizować zadania zgodnie z Programem i regulaminem „Ciepłe Mieszkanie” – II nabór wskazane we wniosku o dofinansowanie.
6. Na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31 grudnia 2013 r.:
 - 1) Został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,
 - 2) Zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa.

§ 2. Sposób wykonywania przedsięwzięcia

1. Rozpoczęcie przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego rozumiane jest, jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego). Wydatki poniesione po terminie 31.12.2025 r. będą niekwalifikowane.
2. Zakończenie przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.
3. Dofinansowaniem objęte są wydatki poniesione na realizację przedsięwzięcia, którego rozpoczęcie nastąpi nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego z Gminą Strzegom, a zakończenie nie później niż do 31.12.2025 r. Wydatki poniesione przed dniem zawarcia umowy o dofinansowanie nie stanowią kosztów kwalifikowanych.
4. Beneficjent końcowy dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru jego dostawcy i instalatora, który dokona wymiany systemu ogrzewania.
5. Kwota dotacji wypłacana jest na rachunek bankowy Beneficjenta końcowego po zakończeniu realizacji inwestycji i przedłożeniu wniosku o płatność wraz z dokumentami określonymi we



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



wzorze wniosku o płatność i instrukcji wypełniania wniosku o płatność. Ostateczny termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia nie może przekroczyć 31.12.2025 r. dla beneficjenta końcowego.

6. Gmina wypłaci beneficjentom końcowym dofinansowanie o równoważności środków dotacji otrzymanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu w terminie do 14 dni roboczych od dnia ich otrzymania, w zakresie objętym rozliczonym wnioskiem o płatność.
7. Beneficjent końcowy zapewnia prawidłową realizację przedsięwzięcia, a także potwierdza zapoznanie się i akceptuje oświadczenia tj.:
 - 1) Oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
 - 2) oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem;
 - 3) oświadczenie o akceptacji możliwości przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, kontroli od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem;
 - 4) oświadczenie o tym, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100 % kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;
 - 5) oświadczenie o tym, że beneficjent końcowy (osoba fizyczna) nie otrzymała na przedsięwzięcie dofinansowania w ramach programów NFOŚiGW:
 - a) Poprawa jakości w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż;
 - b) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego;
 - 6) oświadczenie o konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
 - 7) oświadczenie o posiadaniu uprawnienia do dokonywania, w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązania się do uzyskania odpowiedniej zgody;



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



- 8) oświadczenie o tym, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, beneficjent końcowy nie dokona zmiany przeznaczenia lokalu/lokali, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, nie zdemontuje urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluje dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 lub 1a do Programu;
 - 9) oświadczenie, że w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz, że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.
8. Ponadto Beneficjent końcowy oświadcza, że:
- 1) zapoznał się z dokumentacją przygotowaną przez Gminę, Programem Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy i zobowiązuje się do jego stosowania;
 - 2) przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
 - 3) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z "Wnioskiem" i na zasadach określonych niniejszą umową;
 - 4) budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej.
9. Beneficjent końcowy zobowiązany jest wymienić i zlikwidować wszystkie dotychczasowe służące ogrzewaniu piece lub kotły c.o. opalane paliwem stałym lub biomasą, za wyjątkiem :
- 1) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne lub są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;
 - 2) zamontowania grzałek elektrycznych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym.
10. W przypadku zachowania źródeł ogrzewania, o których mowa w ust. 9, Beneficjent końcowy zlikwiduje połączenie pieca z przewodem kominowym czego potwierdzeniem będzie opinia kominiarska.
11. Beneficjent końcowy ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji przedsięwzięcia pod warunkiem zachowania celu Programu.



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



W takim wypadku kwota dotacji dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego przedsięwzięcia, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 3 ust.1 umowy.

13. Zmiana, o której mowa w ust. 12, wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 3. Wysokość dofinansowania oraz sposób jego wypłaty

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości **30% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami**, lecz nie więcej niż 16.500 zł (słownie: szesnaście tysięcy pięćset złotych 00/100 zł).⁵
1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości **60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami**, lecz nie więcej niż 27.500 zł (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy pięćset złotych 00/100 zł).⁶
1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości **90 % kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami**, lecz nie więcej niż 41.000 zł (słownie: czterdzieści jeden tysięcy złotych 00/100 zł).⁷
1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania o wysokości **60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanymi fakturami lub rachunkami** inwestycji realizowanej przez Beneficjenta końcowego, którym jest wspólnota mieszkaniowa obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych, lecz nie więcej niż 350 000 zł w przypadku kompleksowej termomodernizacji z wymianą źródła ciepła (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).⁸
1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do **wysokości 60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanymi fakturami lub rachunkami** inwestycji realizowanej przez Beneficjenta końcowego, którym jest wspólnota mieszkaniowa obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych, lecz nie więcej niż 360 000 zł w przypadku kompleksowej termomodernizacji z wymianą źródła ciepła oraz zakupem i montażem mikroinstalacji fotowoltaicznej lub 375 000 zł (dla zadania uwzględniającego pompę ciepła), (słownie:...).⁹
1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do **wysokości 60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanymi fakturami lub rachunkami** inwestycji realizowanej przez Beneficjenta końcowego, którym jest wspólnota mieszkaniowa obejmująca od 3 do 7 lokali

⁵ Pozostawić stosowny zapis, niepotrzebny usunąć.

⁶ Pozostawić stosowny zapis, niepotrzebny usunąć.

⁷ Pozostawić stosowny zapis, niepotrzebny usunąć.

⁸ Pozostawić stosowny zapis, niepotrzebny usunąć.

⁹ Pozostawić stosowny zapis, niepotrzebny usunąć.



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



mieszkalnych, lecz nie więcej niż 150 000 zł w przypadku termomodernizacji bez wymiany źródła ciepła (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).¹⁰

2. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do złożenia wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami **nie później niż do dnia 31.12.2025 roku**.
3. Gmina zobowiązana jest do weryfikacji wniosku o płatność w ciągu 30 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu jego złożenia. Gmina zastrzega sobie możliwość wezwania Beneficjenta końcowego do złożenia wyjaśnień i uzupełnień, które wstrzymują czas weryfikacji wniosku.
4. Gmina przekaze dofinansowanie o której mowa w ust. 1 przelewem na rachunek Beneficjenta końcowego nr, pod warunkiem pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność i jego zatwierdzenia.
5. Płatność nastąpi w ciągu 14 dni od daty przekazania środków na rachunek Gminy Strzegom przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
6. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości dofinansowania określonego w ust. 1 w przypadku nieuznania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu części wydatków poniesionych przez Beneficjenta końcowego i wykazanych we wniosku o wypłatę dofinansowania za koszty kwalifikowane zgodnie §1 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 4. Rozliczenie dotacji

1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, w terminie do 30 dni roboczych od dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia, Beneficjent końcowy przedłoży w Urzędzie Miejskim w Strzegomiu wniosek o płatność zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 i Załączniku nr 4a do Zarządzenia nr.....Burmistrza Strzegomia z dniaz następującymi załącznikami (jeśli dotyczy):
 - 1) zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z wnioskiem o płatność (oryginał), którego wzór stanowi załącznik nr 1 i 1a do wniosku o płatność;
 - 2) protokół odbioru prac wykonawcy zgodnie ze wzorem załącznika nr 2 i 2a do wniosku o płatność (oryginał);
 - 3) potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. W uzasadnionych przypadkach, np. trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego, beneficjent końcowy może udokumentować ten fakt w inny wiarygodny

¹⁰ Pozostawić stosowny zapis, niepotrzebny usunąć.



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



- sposób np. dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
- 4) dokumenty zakupu, czyli oryginały faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług;
 - 5) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy (adnotacja na fakturze, że zapłacono gotówką, potwierdzenie przelewu – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 6) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 7) dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (w szczególności, w przypadku kotłów gazowych, protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokół sporządzony przez kominarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem), protokół z pomiarów instalacji elektrycznej/ badań kontrolnych + uprawnienia wykonawcy (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 8) protokół - odbiór kominarski (w przypadku montażu kotła na pellet oraz kotła zgazowującego drewno) (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 9) zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzeniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej (jeśli rozliczana jest kategoria mikroinstalacja fotowoltaiczna). Umowa kompleksowa może być połączona z umową sprzedaży energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 10) certyfikat europejskiego znaku jakości „Solar Keymark” wraz z aktualnym numerem certyfikatu, a także wraz z załącznikiem technicznym lub certyfikat równoważny potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 11) dla okien, drzwi dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj.Dz.U. Z 2022 r., poz. 1225, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku. Dokumentem potwierdzającym spełnienie ww. wymagań może być np. oferta



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



- wykonawcy/sprzedawcy, w której wskazane będą wartości współczynnika U przenikania ciepła (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
- 12) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę - jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 13) projekt budowlany (tylko w przypadku przedsięwzięcia wymagającego pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę) (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 14) dziennik budowy (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
 - 15) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy (kopia za zgodność z oryginałem);
 - 16) uprawnienia kierownika budowy wraz z zaświadczeniem o członkostwie Izby Inżynierów Budownictwa (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 17) protokół odbioru prac zgodnie z umową na wprowadzenie ulepszeń (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 18) dokument podsumowujący audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych wymaganych dla wspólnoty w zakresie termomodernizacji, w tym: ograniczenie zużycia energii końcowej (EK), ograniczenie emisji pyłu PM10, ograniczenie emisji benzo(a)pirenu, zmniejszenie emisji CO₂, dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych;
 - 19) w przypadku wspólnot mieszkaniowych przy wykonaniu termomodernizacji należy dołączyć opinię ornitologiczną i chiropterologiczną.
2. W przypadku dofinansowania zakresu rzeczowego tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa wspólnota mieszkaniowa zobowiązana jest do przeprowadzenia audytu energetycznego oraz wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego przez beneficjenta końcowego wniosku o dofinansowanie.
 3. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania przedsięwzięcia, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień potwierdzających wykonanie przedsięwzięcia w całości.
 4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o płatność, Gmina może wezwać Beneficjenta końcowego do uzupełnienia braków.



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



5. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie przedsięwzięcia, Beneficjent końcowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Urząd Miejski w Strzegomiu.

§ 5. Kontrola przedsięwzięcia

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego, w tym wydatkowania przyznanego dofinansowania.
2. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach programu w budynku mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
 - a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwo stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
 - b) zamontowane w budynku mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
 - c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.
3. Okres trwałości przedsięwzięcia dla Beneficjenta końcowego wynosi 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia. W okresie trwałości przedsięwzięcia Beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokali z mieszkalnych na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 oraz 1a do Programu.
4. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego przedsięwzięciem nie zwalnia Beneficjenta końcowego z realizacji niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego z niniejszej umowy, wówczas to na Beneficjencie końcowym spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminę Strzegom, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zbycia lokalu mieszkalnego.
5. Gmina nie wypłaci dofinansowania, jeżeli Beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty tym dofinansowaniem. W przypadku wspólnoty mieszkaniowej dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli Beneficjent końcowy przed wypłatą stracił status wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedano część nieruchomości wspólnej we wspólnocie



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z Programem i niniejszą Umową, realizacji przedsięwzięcia.

6. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent końcowy jest zobowiązany do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta końcowego albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku, dokumentów potwierdzających umocowanie pełnomocnika.
7. Gmina Strzegom, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (zwany dalej NFOŚiGW) oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu (zwany dalej WFOŚiGW) może dokonać kontroli przedsięwzięć u Beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne, od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie trwałości.
8. Przy rozwiązaniu umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy objętego przedsięwzięciem nie zwalnia się Beneficjenta końcowego z obowiązków związanych z realizacją przedsięwzięcia, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W odrębnej umowie gmina powinna przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego, wówczas to na gminie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie WFOŚiGW, który udzielił dofinansowania na przedsięwzięcie w terminie 60 dni od daty rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego.

§ 6. Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadku niezapewnienia trwałości przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego zgodnie z § 5 lub gdy Beneficjent końcowy odmówi poddania się kontroli w okresie trwałości tego przedsięwzięcia.
2. Dotacje udzielone na warunkach określonych w Regulaminie, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości – podlegają zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa wyżej na rachunek bankowy Gminy nr....., prowadzony przez Santander Bank Polska S.A. o/Strzegom.



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



§ 7. Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Strzegom ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w § 8 niniejszej umowy.
3. Za dzień rozwiązania umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się z prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.

§ 8. Odmowa wypłacenia dotacji

1. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:
 - a) niewykonania przedsięwzięcia określonego we wniosku o dofinansowanie,
 - b) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o płatność,
 - c) niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - d) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy,
 - e) niedotrzymania terminu złożenia wniosku o płatność, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy,
 - f) dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli Beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dotacji lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem lub stracił status wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedano część nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z Programem Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” i niniejszą Umową, realizacji przedsięwzięcia.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejsza umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Gminy.



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu



3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze umowy dla Gminy, jeden egzemplarz umowy dla Beneficjenta końcowego.

Gmina:

Beneficjent końcowy: