



**Załącznik nr 4a do Zarządzenia Nr 27/B/2025  
Burmistrza Strzegomia  
z dnia 23 stycznia 2025 r.**

Wypełnia Urząd Miejski w Strzegomiu:	
Data złożenia wniosku	

Nr wniosku o płatność	
Złożenie wniosku	Korekta wniosku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**WNIOSEK O PŁATNOŚĆ**  
**w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”- II nabór**  
**w Gminie Strzegom – wspólnoty mieszkaniowe**

Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z Instrukcją wypełniania wniosku.

**WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI**

**A. INFORMACJE OGÓLNE**

<b>Dane o umowie</b>			
Numer umowy		z dnia	
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej			

**A.1. DANE WNIOSKODAWCY**

Nazwa wspólnoty/Zarząd Wspólnoty	
Telefon kontaktowy	

**B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**B.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA**

Data rozpoczęcia przedsięwzięcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	
Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	

**B.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO**

*Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.*

☐

Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu określone w instrukcji wypełniania wniosku o płatność.

Wypełnione dokumenty, potwierdzające poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zakresem rzeczowo finansowym Umowy.



Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – II nabór w gminie Strzegom, poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w Załączniku 1 i 1a do Programu. Dokumenty zakupu muszą być wystawione na Beneficjenta końcowego.

### B.3. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOFINANSOWANIE

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w zestawieniu dokumentów finansowych (Załącznik nr 1 do wniosku o płatność).

#### B.3.1 W zakresie: Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem.	
2.	Pompa ciepła powietrze/woda.	
3.	Pompa ciepła powietrze/powietrze.	
4.	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej.	
5.	Kocioł gazowy kondensacyjny.	
6.	Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu.	
7.	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie.	
8.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie.	
9.	Ogrzewanie elektryczne.	
10.	Instalacja centralnego ogrzewania, Instalacja ciepłej wody użytkowej.	
11.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła.	
12.	Mikroinstalacja fotowoltaiczna.	
Suma		

#### B.3.2 W zakresie: Stolarka okienna i drzwiowa, ocieplenie przegród budowlanych

Lp.	Koszty kwalifikowane	Ilość sztuk objętych zakresem z poprzedniej kolumny	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	<b>Stolarka okienna</b>		
	Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.		
2.	<b>Stolarka drzwiowa</b>		
	Zakup/montaż stolarki drzwiowej w tym drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej, drzwi/bramy garażowe. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.		

	<b>Ocieplenie przegród budowlanych</b>	<b>Liczba m2 objętych zakresem z poprzedniej kolumny</b>	<b>Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu</b>
3.	<i>Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących ( np. wymiana parapetów zewnętrznych, orynnowania itp.). Ocieplenia nie stanowi położenie wyłącznie farb/tynków termorefleksyjnych lub termoizolacyjnych.</i>		
<b>Suma</b>			

### B.3.3 W zakresie: Dokumentacja

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Dokumentacja projektowa	
2.	Audyt energetyczny	
3.	Ekspertyzy	
Suma		

### C. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA

*Uwaga: wypłata kwoty dofinansowania nastąpi na rachunek bankowy Beneficjenta, wskazany niżej, pod warunkiem, że Beneficjent dokonał zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy w całości (wymagane jest dołączenie do wniosku potwierdzenia dokonania zapłaty).*

Rachunek bankowy Beneficjenta do wypłaty dofinansowania	
Nr konta bankowego wraz z podaniem danych właściciela konta	

#### D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

I.p.	Załączniki	TAK/NIE/ Nie dotyczy
Załącznik nr 1	Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z Umową – Załącznik nr 1a do wniosku o płatność <b>(oryginał)</b> .	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Załącznik nr 2	Protokół odbioru prac wykonawcy zgodnie ze wzorem załącznika nr 2a do wniosku o płatność <b>(oryginał)</b> .	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Załącznik nr 3	Potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania, karta przekazania odpadu oraz formularza przyjęcia odpadów metali. W uzasadnionych przypadkach, np. trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego, beneficjent końcowy może udokumentować ten fakt w inny wiarygodny	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE



	sposób np. dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	
Załącznik nr 4	Dokumenty zakupu, czyli <b>oryginały</b> faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Załącznik nr 5	Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy (w szczególności adnotacja na fakturze, że zapłacono gotówką, potwierdzenie przelewu) ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 6	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 7	Dokument podsumowujący audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych wymaganych dla wspólnoty w zakresie termomodernizacji, w tym: ograniczenie zużycia energii końcowej (EK), ograniczenie emisji pyłu PM10, ograniczenie emisji benzo(a)pirenu, zmniejszenie emisji CO <sub>2</sub> , dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 8	Zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej (jeśli rozliczana jest kategoria mikroinstalacja fotowoltaiczna). Umowa kompleksowa może być połączona z umową sprzedaży energii elektrycznej regulującą kwestie związane z wprowadzeniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 9	Certyfikat europejskiego znaku jakości „Solar Keymark” wraz z aktualnym numerem certyfikatu, a także wraz z załącznikiem technicznym lub certyfikat równoważny potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 10	Dla okien, drzwi dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku. Dokumentem potwierdzającym spełnienie ww. wymagań może być np. oferta wykonawcy lub sprzedawcy w której wskazane będą wartości współczynnika U przenikania ciepła ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 11	Protokół – odbiór kominarski (tylko w przypadku montażu kotła na pellet oraz kotła zgazowującego drewno. ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 12	Protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej (tylko w przypadku montażu kotła gazowego – <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ), protokół z pomiarów instalacji elektrycznej/ badań kontrolnych + uprawnienia wykonawcy ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 13	Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 14	Projekt budowlany (tylko w przypadku przedsięwzięcia wymagającego pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę) ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy



Załącznik nr 15	Dziennik budowy ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 16	Oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 17	Uprawnienia kierownika budowy wraz z zaświadczeniem o członkostwie Izby Inżynierów Budownictwa ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 18	Opinia ornitologiczna i chiropterologiczna przy wykonywaniu termomodernizacji ( <b>kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem</b> ).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 19	Instrukcja wypełniania wniosku o płatność w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – II nabór w Gminie Strzegom - wspólnoty mieszkaniowe.	

## E. OŚWIADCZENIA

a) oświadczam, że mam świadomość odpowiedzialności karnej, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;

b) oświadczam o zgodności rodzaju budynku z Programem;

c) oświadczam, że akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby (podmioty) wskazane przez NFOŚiGW lub WFOŚiGW, kontroli od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem;

d) oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;

e) oświadczam, że nie otrzymałem na przedsięwzięcie dofinansowania w ramach programów NFOŚiGW:

- Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż;
- Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego;

f) oświadczam, że mam świadomość konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego;

g) oświadczam, że posiadam uprawnienia do dokonywania, w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązuję się do uzyskania odpowiedniej zgody;

h) oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, nie dokonam zmiany przeznaczenia lokalu lub lokali, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, nie zdemontuje urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluje dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 lub 1a;

i) oświadczam, że w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu;



j) oświadczam, że zapoznałem się z instrukcją „Jak wypełnić wniosek o płatność w programie „Ciepłe Mieszkanie” – II nabór w gminie Strzegom” i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej Instrukcji.

☐ Potwierdzam, że zapoznałem się ze wszystkimi oświadczeniami i akceptuję je.

.....  
[data, podpis Beneficjenta]

#### F. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA)

Łączna kwota dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie	
Wyliczona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku, z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)	
Zatwierdzona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku	

Wniosek rozpatrzył:

.....  
(data i podpis pracownika)

.....  
(data i podpis naczelnika)

Data		Akceptujący	BURMISTRZ STRZEGOMIA
------	--	-------------	----------------------