

## Karta oceny wniosku w konkursie na realizację zadań publicznych w 2024 r.

Nr oferty w konkursie .....

Nazwa podmiotu:			
Tytuł projektu:			
Wnioskowana kwota dotacji:			
Całkowita wartość zadania:			
<b>A: KRYTERIA OCENY FORMALNEJ – OBLIGATORYJNE</b>			
<b>I. Poprawność przedłożonej oferty:</b>		<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
	Czy oferta wpłynęła w terminie?		
	Czy wskazany we wniosku termin realizacji zadania jest zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie?		
	Czy rodzaj zadania odpowiada celowi określonymu w ogłoszeniu konkursowym?		
	Czy dołączono odpis z właściwej ewidencji/rejestru lub jego kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem (dotyczy przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym) oraz oświadczenie – dane do umowy?		
	Czy wniosek został prawidłowo wypełniony? W ciągu 3 dni od telefonicznego wezwania oferenta możliwe do uzupełnienia lub do poprawki są: a) drobne błędy pisarskie i rachunkowe (należy dokonać przeliczeń w kosztorysie i tabeli procentowej), które nie naruszają w sposób oczywisty czytelności oferty w tym budżetu); b) potwierdzenia za zgodność z oryginałem na kopiach załączników.		
<b>Oferta spełnia wymogi formalne</b>			
<b>Ewentualne uwagi dotyczące oceny formalnej</b>			

<b>B: KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ</b> (rozpatrywane w przypadku spełnienia wymogów formalnych)			
<b>I. Poprawność przedłożonej oferty:</b>		<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
	Czy oferta spełnia warunki określone w ogłoszeniu o konkursie (cz. IV pkt. 1)?		
<b>W przypadku odpowiedzi NIE – koniec oceny merytorycznej</b>			
<b>II. Konstrukcja i jakość wniosku:</b>	<b>Punkty</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Liczba przyznanych punktów</b>

	Czy z opisu zadania jasno wynika, co w ramach jego realizacji będzie się działo?	TAK/NIE	0-1	w zależności od odpowiedzi na poszczególne pytania od <b>0 do 11</b>	
	Czy wskazano miejsce realizacji zadania?	TAK/NIE	0-1		
	Czy wskazano czytelne i jasne cele szczegółowe zadania?	TAK/NIE	0-1		
	Czy podział działań jest spójny z zestawieniem kosztów realizacji zadania?	TAK/NIE	0-1		
	Czy zaplanowano plan i harmonogram realizacji działania?	TAK/NIE	0-1		
	Czy określone rezultaty zadania są możliwe do osiągnięcia poprzez realizację zaplanowanych działań?	TAK/NIE	0-1		
	Czy wskazano sposób monitorowania rezultatów/ źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika?	TAK/NIE	0-1		
	Czy w wyniku realizacji zadania zostanie osiągnięta zmiana społeczna?	TAK/NIE	0-1		
	Czy dokonano opisu grupy docelowej/ odbiorców zadania (tj. osób, które zostaną objęte wsparciem)?	TAK/NIE	0-1		
	Czy wskazano liczebność grupy docelowej odbiorców zadania?	TAK/NIE	0-1		
	Czy zaplanowane działania cechuje atrakcyjność i różnorodność?	TAK/NIE	0-1		
<b>III. Budżet:</b>				<b>Liczba punktów</b>	<b>Liczba przyznanych punktów</b>
	Czy zdaniem komisji budżet jest czytelny, a zaproponowane środki budżetowe są adekwatne do zaplanowanego zadania?	TAK/NIE	0-3	w zależności od odpowiedzi na poszczególne pytania od <b>0 do 13</b>	
	Czy przewidziane koszty są racjonalne?	TAK/NIE	0-2		
	Czy przewidziane koszty osobowe i rzeczowe są wycenione zgodnie z cenami rynkowymi?	TAK/NIE	0-2		
	Czy zaplanowane koszty zostały przypisane do odpowiednich kategorii?	TAK/NIE	0-2		
	Czy w ofercie ujęto informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (np. kalkulacja przy założeniu odpłatnej realizacji zadania, wyjaśnienia dot. poszczególnych pozycji kosztorysu)?	TAK/NIE	0-3		

	Jaki jest deklarowany udział środków własnych finansowych w realizację zadania?		do 5% = 0 od 5,01% do 10% = 3 od 10,01% do 20% = 5 od 20,01% do 30% = 7 od 30,01% do 40% = 9 od 40,01% do 50% = 11 powyżej 50,01% = 13	
	Jaki jest deklarowany udział środków własnych niefinansowych (wkład osobowy i rzeczowy) w realizację zadania?		do 5% = 0 od 5,01% do 20% = 3 od 20,01% do 50% = 4 powyżej 50,01% = 5	
<b>IV. Doświadczenie i zasoby:</b>			<b>Liczba punktów</b>	<b>Liczba przyznanych punktów</b>
	Dotychczasowe doświadczenie oferenta w zakresie realizacji podobnego rodzaju zadania.		Wnioskodawca nie realizował nigdy zadania =0  Wnioskodawca realizuje zadanie od roku, zadanie jest realizowane terminowo zgodnie z wytycznymi = 3  Wnioskodawca realizuje zadanie od 2 lat i więcej, zadanie jest realizowane terminowo zgodnie z wytycznymi = 5	
	Na ile zasoby kadrowe zaangażowane w realizację zadania umożliwiają jego realizację ( należy wziąć pod uwagę kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania)?		od 0 do 5	
	Na ile posiadane wyposażenie oraz sprzęt umożliwiają realizację zadania?		od 0 do 5	
<b>V. Celowość i potrzeba realizacji zadania:</b>			<b>Liczba punktów</b>	<b>Liczba przyznanych punktów</b>
	Czy przedstawione zadanie zaspokaja konkretnie określone potrzeby społeczności lokalnej i jest celowe do realizacji z punktu widzenia społeczności lokalnej?		W zależności oceny poszczególnych elementów od 0 do 10	
<b>VI. Suma punktów oceny merytorycznej (B):</b>			<b>Suma pkt. do uzyskania 0-66 = ustala komisja biorąc pod uwagę warunki szczegółowe realizacji zadania</b>	

<b>LICZBA PUNKTÓW</b>		
<b>A.</b>	<b>SPEŁNIONO KRYTERIA OCENY FORMALNEJ</b>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

<b>B.</b>	<b>OCENA MERYTORYCZNA – SUMA PUNKTÓW:</b>			
<b>C.</b>	<b>ILOŚĆ ODBIORCÓW ZADANIA:</b>	<b>DO 50</b>	<b>OD 51 - 100</b>	<b>POWYŻEJ 100</b>
		0 pkt	5 pkt	10 pkt
<b>ŁĄCZNIE PUNKTÓW:</b>				
<b>WYNIK GŁOSOWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT</b>				
Ofertę rekomendowało ..... członków komisji konkursowej do opiniowania ofert.				
Za brakiem rekomendacji dla oferty głosowało ..... członków komisji konkursowej do opiniowania ofert.				
<b>F.</b>	<b>WNIOSEK NIE UZYSKAŁ DOFINANSOWANIA:</b>	<input type="checkbox"/> z powodu braku środków <input type="checkbox"/> nie przekroczył 51% pkt		
<b>G.</b>	<b>WNIOSEK UZYSKAŁ DOFINANSOWANIE W WYSOKOŚCI</b>			

<b>Data</b>	<b>Podpisy członków komisji</b>