

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U.2025.733 .)
Składający	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania deklaracji	Pierwsza deklaracja - do 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Nowa deklaracja - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
Nazwa organu	Burmistrz Miasta i Gminy Świątniki Górne
Miejsce składania deklaracji	Urząd Miasta i Gminy Świątniki Górne, ul. K. Bruchnalskiego 36, 32-040 Świątniki Górne.

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać stosowną datę)

- pierwsza deklaracja (data zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca) -
- nowa deklaracja (składana w przypadku zmiany danych mających wpływ na wysokość stawki - właściwe podkreślić):
zmiana miejsca zamieszkania / urodzenie dziecka / śmierć mieszkańca / ustanie obowiązku uiszczenia opłaty, inne: (data zaistnienia wyżej wskazanej zmiany -)
- korekta deklaracji -

B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

- właściciel współwłaściciel użytkownik wieczysty
- najemca lokalu komunalnego jednostka org. lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
- posiadacz inny podmiot władający nieruchomością

C. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Imię i nazwisko	Identyfikator podatkowy (Numer PESEL lub nr paszportu)

ADRES ZAMIESZKANIA (DO KORESPONDENCJI) ZOBOWIĄZANEGO

Gmina	Miejscowość	Ulica	
Nr domu	Nr lokalu	Kod pocztowy	Telefon
e-mail			

DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA ZOBOWIĄZANEGO

Imię i nazwisko	Identyfikator podatkowy (Numer PESEL lub nr paszportu)

ADRES ZAMIESZKANIA (DO KORESPONDENCJI) WSPÓŁWŁAŚCICIELA ZOBOWIĄZANEGO

Gmina	Miejscowość	Ulica	
Nr domu	Nr lokalu	Kod pocztowy	Telefon
e-mail			

ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (należy wpisać jeśli jest inny niż wskazany powyżej adres zamieszkania)

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	
Numer domu	Numer mieszkania	Miejscowość

D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW		
Poniższe oświadczenie wypełniają tylko właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi		
Oświadczam, że posiadam przydomowy kompostownik	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
E. WYLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY MIESIĘCZNEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
Uwaga! Należy pomnożyć liczbę osób przez stawkę opłaty. Od uzyskanego wyniku trzeba odjąć kwotę przysługującego zwolnienia z tytułu posiadania przydomowego kompostownika, o którym mowa w pkt D deklaracji. Jeśli zwolnienie nie przysługuje, wówczas w wierszu „4) Kwota przysługującego zwolnienia” należy wpisać zero.		
1) liczba zamieszkujących osób		
2) stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ³⁾		zł
3) wysokość miesięcznej opłaty przed zwolnieniem (iloczyn wartości wykazanych w wierszu „1)” i „2)”)		zł
4) kwota przysługującego zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika, o którym mowa w pkt D deklaracji: (iloczyn liczby osób zamieszkujących – wykazanych w pkt 1) deklaracji, i stawki miesięcznego zwolnienia od jednego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość, wskazanej w uchwale Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty). <i>Jeżeli zwolnienie nie przysługuje, należy wpisać zero.</i>		zł
5) wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po odliczeniu zwolnienia		zł
Objaśnienia:		
1) Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, znajdujących się na terenie gminy Świątniki Górne. 2) Przez właścicieli nieruchomości rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. 3) Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna Uchwała; w przypadku gdy zastosowanie mają różne stawi, z e względu na ilość osób zamieszkujących nieruchomość, należy wypisać wszystkie stawki, która mają zastosowanie. 4) Wypełniając deklarację należy mieć na uwadze, że podmiot wynajmujący lub dzierżawiący lokal/pomieszczenia w celach komercyjnych na nieruchomości zamieszkałej powinien podpisać indywidualną umowę na wywóz odpadów komunalnych z firmą świadczącą tego rodzaju usługi, wpisaną do rejestru działalności regulowanej. Dotyczy to również nieruchomości niezamieszkałych, na której powstają odpady komunalne - na których prowadzona jest wszelkiego rodzaju działalność handlowa, usługowa, rzemieślnicza a także każda nieruchomość, na której powstają odpady np. placówki oświatowe, działki rekreacyjne, cmentarze itp.		
Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych		
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy:		
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Świątniki Górne, ul. K. Bruchnalskiego 36, 32-040 Świątniki Górne; tel.: 12 270 40 30; e-mail: umig@swiatniki-gorne.pl		
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@swiatniki-gorne.pl lub korespondencyjnie na adres Administratora z dopiskiem „do IOD”.		
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych związanych z ustaleniem wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wykonywaniem obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.		
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:		
• art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,		
• art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym,		
• ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,		
• ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa,		
• ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.		
5. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności: organy administracji publicznej, sądy, organy kontroli, podmioty realizujące doreczenia, bank obsługujący jednostkę, podmiot odbierający i zagospodarowujący odpady komunalne, a także podmioty świadczące usługi serwisowe dla systemów informatycznych wykorzystywanych przez Urząd.		
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji, w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt.		
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych. Dane nie będą podlegały profilowaniu. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, który wywoływałby wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływał.		
8. Przysługują Pani/Panu prawa:		
• dostępu do danych (art. 15 RODO),		
• sprostowania danych (art. 16 RODO),		
• ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),		
• wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych		
9. Prawa, które nie przysługują w tym procesie:		
• prawo do usunięcia danych (art. 17 ust. 3 lit. b, d, e RODO),		
• prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO),		
• prawo sprzeciwu (art. 21 RODO) – ponieważ podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO.		
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Odmowa ich podania uniemożliwia realizację obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.		
F. Podpis osoby składającej deklarację		
Imię i nazwisko	Data	Czytelny podpis osoby składającej deklarację

POUCZENIE
1. W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach należnej kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U.2025.733 t. j.).
2. Stosownie do art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki.
3. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym wójta oraz właściciela nieruchomości. W tym przypadku wójt wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej, o której mowa w art. 6k ust. 3.
4. Zgodnie z art. 10 ust 2b – 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określone w art. 6m ust. 1 i 2 nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne - podlega karze grzywny. Postępowanie w ww. sprawach, toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

G. Adnotacje organu
Data i podpis pracownika