

Urząd Miasta i Gminy Świątniki Górne – Urząd Stanu Cywilnego

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności)	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	<p>Administratorami są:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru PESEL,2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie obowiązków określonych w ustawie <p>W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ ewidencji ludności administratorem jest odpowiednio: Burmistrz Miasta i Gminy Świątniki Górne, mający siedzibę w 32-040 Świątniki Górne ul. Bruchnalskiego 36.</p>
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	<p>Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Burmistrzem Miasta i Gminy Świątniki Górne można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	<p>Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Burmistrz Miasta i Gminy Świątniki Górne wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@swiatniki-gorne.pl lub pisemnie na adres administratora.</p> <p>Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p>

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	<p>Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zarejestrowania w związku z: <ol style="list-style-type: none"> 1. nadaniem lub zmianą numeru PESEL, 2. zmianą stanu cywilnego, imienia lub nazwiska, zgonem, 3. zmianą obywatelstwa, 4. wydaniem nowego dowodu osobistego lub paszportu, 5. zmianą dokumentu podróży cudzoziemca, • rejestracji obowiązku meldunkowego polegającego na: <ol style="list-style-type: none"> 1. zameldowaniu się w miejscu pobytu stałego lub czasowego, 2. wymeldowaniu się z miejsca pobytu stałego lub czasowego, 3. zgłoszeniu wyjazdu i powrotu z wyjazdu poza granice Polski • uzyskania przez Panią/Pana zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych w rejestrze PESEL • usunięcia niezgodności w danych <p>Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie ustawy o ewidencji ludności</p>
ODBIORCY DANYCH	<p>Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym, zgodnie z przepisami ustawy o ewidencji ludności podmiotom: służbom; organom administracji publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny; jednostkom organizacyjnym, w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą; innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes prawny lub faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą określonych w odrębnych przepisach. Odbiorcą danych jest także Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA w zakresie realizacji zadania udostępnienia Pani / Pana danych.</p>
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	<p>Dane w rejestrze PSESEL będą przetwarzane bezterminowo.</p>
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.</p>
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	<p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.</p>

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Pani / Pana dane do rejestru PESEL wprowadzane są przez następujące organy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierownik urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do tych aktów zmiany, a także wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska, • organ gminy dokonujący rejestracji obowiązku meldunkowego, • organ gminy wydający lub unieważniający dowód osobisty, • wojewoda lub konsul RP wydający lub unieważniający paszport, • wojewoda lub minister właściwy do spraw wewnętrznych dokonujący zmian w zakresie nabycia lub utraty obywatelstwa polskiego.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	<p>Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o ewidencji ludności</p>