



.....  
(miejsowość, data)

**WNIOSKODAWCA:**

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy/pełnomocnika)

.....  
(adres do korespondencji)

.....  
(seria i numer dowodu osobistego)

.....  
(nr telefonu opcjonalnie)

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY  
ŚWIĄTNIKI GÓRNE**

**WNIOSEK  
o wydanie zaświadczenia o zameldowaniu**

Wnoszę o wydanie zaświadczenia o:

- aktualnym/archiwalnym zameldowaniu/wymeldowaniu na pobyt stały/czasowy\*
- liczbie lub braku osób zameldowanych w budynku/lokalu (po okazaniu tytułu prawnego do lokalu), pod adresem:

.....  
 mojej osoby : .....

niżej wymienionych osób (imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa):

.....  
.....  
.....

dla celów: .....

**Wnioskodawca deklaruje odbiór odpowiedzi:**

- osobisty
- przez pełnomocnika
- za pośrednictwem poczty

***Potwierdzam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych.***

.....  
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Wydanie zaświadczenia oraz złożenie pełnomocnictwa podlegają opłacie skarbowej w wysokości 17 zł każde. Obowiązek dokonania opłaty powstaje z chwilą złożenia wniosku oraz dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa /ustawa z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 poz. 2111 ze zm.)/.Opłatę można uiścić w kasie urzędu lub przelewem na rachunek bankowy: **61 1240 4748 1111 0000 4874 7422.**