

Świątniki Górne, dn.

.....
imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy

.....
adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy

.....
numer identyfikacji podatkowej (NIP)

.....
telefon kontaktowy

**URZĄD MIASTA I GMINY
ŚWIĄTNIKI GÓRNE**
Referat ds. Komunalnych i Gospodarczych

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności na terenie Gminy Świątniki Górne w zakresie:

- **OCHRONY PRZED BEZDOMNYMI ZWIERZĘTAMI***
- **PROWADZENIA SCHRONISKA DLA BEZDOMNYCH ZWIERZĄT***
- **PROWADZENIA GRZEBOWISK, SPALARNI ZWŁOK ZWIERZĘCYCH I ICH CZĘŚCI***

Proszę o wydanie zezwolenia, na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.)

1. Określenie przedmiotu i obszaru działalności:

.....
.....

2. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje wnioskodawca w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania działalności objętej wnioskiem:

.....
.....

3. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....
.....

4. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:

.....
.....

5. Planowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej do wykonania po zakończeniu działalności:

.....
.....

Oświadczam, że zapoznałem się z wymaganiami dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami wynikającymi z Uchwały Nr III/12/2018 Rady Miejskiej Świątnikach Górnych z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie: wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Świątniki Górne.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Załączniki*:

1. Zaświadczenie lub oświadczenie** o braku zaległości podatkowych.
2. Zaświadczenie lub oświadczenie** o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
3. Dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie: -ochrony przed bezdomnymi zwierzętami*, -prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt*, -prowadzenia grzebowisk, spalarni zwłok zwierzęcych i ich części*.
4. Stosowne zezwolenia i dokumenty wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202, z późn. zm.) lub ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992, z późn. zm.) lub ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017 r. poz. 1840, z późn. zm.).
5. Dokument potwierdzający gotowość przejścia bezdomnych zwierząt przez schronisko dla zwierząt.
6. Oświadczenia o dysponowaniu obiektami i specjalistycznym atestowanym sprzętem niezbędnym do prawidłowego prowadzenia działalności.
7. Oświadczenie o dysponowaniu pojazdem przystosowanym do transportu zwierząt.
8. Dokument potwierdzający zapewnienie odbioru zwłok zwierzęcych, przez podmiot zajmujący się unieszkodliwianiem zwłok zwierzęcych.
9. Dowód opłaty skarbowej za udzielanie zezwolenia (w kwocie 616 zł).
10. inne

objaśnienie:

* właściwie zaznaczyć

** Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Opłatę skarbową należy wnieść w momencie złożenia wniosku o wydanie zezwolenia w kasie lub na konto Urzędu Miasta i Gminy Świątniki Górne, ul. Bruchnalskiego 36, 32-040 Świątniki Górne.

Nr konta : Bank Pekao S.A.
61 1240 4748 1111 0000 4874 7422

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Administratorem danych jest Gmina Świątniki Górne, 32-040 Świątniki Górne, ul. Bruchnalskiego 36. Kontakt poprzez adres email umig@swiatniki-gorne.pl. Kontakt do inspektora ochrony danych email: iod@swiatniki-gorne.pl we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Gminę Świątniki Górne. Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w celu rozpatrzenia przesłanej korespondencji. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (przykład: na wniosek sądu, Policji). Dane będą przetwarzane przez okres ustalony zgodnie z przepisami dotyczącymi narodowego zasobu archiwalnego. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, prawo do sprzeciwu, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich podanie jest warunkiem udzielenia odpowiedzi na korespondencję.

Urząd Miasta i Gminy Świątniki Górne

ul. K. Bruchnalskiego 36 • 32-040 Świątniki Górne
tel.: 12 270 40 30 • fax: 12 270 40 96
umig@swiatniki-gorne.pl

www.SWIATNIKI-GORNE.PL